



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Приказ Министерства социального развития и
семейной политики Краснодарского края от
22.12.2014 N 1042

"Об утверждении Порядка предоставления
социальных услуг поставщиками социальных
услуг в Краснодарском крае"

(вместе с "Порядком предоставления
социальных услуг на дому пожилым
гражданам, инвалидам", "Порядком
предоставления социальных услуг в
полустационарной форме социального
обслуживания пожилым гражданам,
инвалидам, лицам без определенного места
жительства и занятий", "Порядком
предоставления социальных

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.04.2015

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ
от 22 декабря 2014 г. N 1042**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ**

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", повышения эффективности деятельности учреждений социального обслуживания Краснодарского края приказываю:

1. Утвердить:

1) **Порядок** предоставления социальных услуг на дому пожилым гражданам, инвалидам (приложение N 1);

2) **Порядок** предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий (приложение N 2);

3) **Порядок** предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий (приложение N 3);

4) **Порядок** предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания детям и подросткам с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, а также семьям, в которых они воспитываются (приложение N 4);

5) **Порядок** предоставления социальных и реабилитационных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания инвалидам (приложение N 5);

6) **Порядок** предоставления социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания женщинам, находящимся в кризисном и опасном для физического и душевного здоровья состоянии или подвергшимся психофизическому насилию в семье (приложение N 6);

7) **Порядок** предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе детям-инвалидам, частично или полностью утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе (приложение N 7);

8) **Порядок** предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации, и их семьям (приложение N 8);

9) **Порядок** предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и на дому семьям (несовершеннолетним), находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении (приложение N 9).

2. Государственным (казенным, бюджетным, автономным) учреждениям социального обслуживания Краснодарского края - комплексным центрам социального обслуживания населения, центрам социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий, реабилитационным центрам для детей и подростков с ограниченными возможностями, комплексным центрам реабилитации инвалидов, кризисным центрам помощи женщинам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, психоневрологическим интернатам, реабилитационным центрам для лиц с умственной отсталостью, детским домам-интернатам для умственно отсталых детей, социально-реабилитационным центрам для несовершеннолетних, социальным приютам для детей и подростков (далее - учреждения социального обслуживания, подведомственным министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края), обеспечить предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с настоящим Приказом.

3. Руководителям управлений социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальных образованиях края организовать деятельность учреждений социального обслуживания, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края, в соответствии с настоящим Приказом.

4. Отделам организации социального обслуживания (Неличев), организации реабилитации инвалидов (Олейник) управления по социальному обслуживанию и реабилитации инвалидов, отделу организации

деятельности домов-интернатов управления по социальной поддержке граждан (Талькова), отделу организации деятельности учреждений для несовершеннолетних и профилактики семейного неблагополучия (Кирзунова) министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края оказать организационно-методическую помощь поставщикам социальных услуг, в том числе юридическим лицам, независимо от их организационно-правовой формы, и (или) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим социальное обслуживание, в реализации порядков предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, утвержденных настоящим Приказом.

5. Рекомендовать организациям социального обслуживания, в том числе юридическим лицам, независимо от их организационно-правовой формы, и (или) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим социальное обслуживание, обеспечить предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с настоящим Приказом.

6. Отделу информационно-аналитической и методической работы министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (Паршина):

обеспечить направление настоящего Приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление на "Официальный интернет-портал правовой информации" (www.pravo.gov.ru);

обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (www.szpkuban.ru) и в справочно-правовой системе "КонсультантПлюс:Кубань".

7. Заместителю начальника отдела правового обеспечения в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края М.И. Захарову в 7-дневный срок после издания настоящего Приказа направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

8. Признать утратившими силу:

1) Приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 26 апреля 2005 года N 372 "О порядке и условиях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в полустационарных государственных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края";

2) Приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 4 июня 2012 года N 373 "Об утверждении стандартов объемов и качества социального обслуживания в комплексных центрах социального обслуживания населения, социально-оздоровительном центре, центрах социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий Краснодарского края";

3) Приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 26 августа 2013 года N 969 "О внесении изменений в Приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 4 июня 2012 года N 373 "Об утверждении стандартов объемов и качества социального обслуживания в комплексных центрах социального обслуживания населения, социально-оздоровительном центре, центрах социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий Краснодарского края";

4) Приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 18 июня 2012 года N 396 "О порядке и условиях социального обслуживания в государственных казенных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края";

5) Приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 26 декабря 2005 года N 779 "Об утверждении примерного Положения о порядке и условиях социального обслуживания в отделении помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края "Центр социальной помощи семье и детям";

6) Приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 12 августа 2011 года N 793 "О порядке приема, содержания и выбытия граждан из государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края";

7) Приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 22 февраля 2005 года N 161 "О порядке и условиях социального обслуживания семьи и детей в полустационарных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края".

9. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра С.П. Гаркушу, заместителя министра Д.С. Проценко, начальника управления по социальной поддержке граждан Л.А. Рыбину.

10. Приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель министра

С.В.БЕЛОПОЛЬСКИЙ

Приложение N 1

Утвержден
Приказом министерства социального
развития и семейной политики
Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ДОМУ ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ

1. Наименование социальной услуги: социальное обслуживание на дому пожилых граждан, инвалидов.

2. Стандарт социальной услуги.

2.1. Описание социальной услуги, в том числе ее объем.

2.1.1. Социальное обслуживание на дому является одной из основных форм социального обслуживания, направленной на максимально возможное продление пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов в привычной социальной среде в целях поддержания их социального статуса, а также на защиту их прав и законных интересов.

Право на социальное обслуживание на дому имеют граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет), инвалиды, признанные нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг).

Организацию социального обслуживания на дому осуществляют государственные бюджетные учреждения социального обслуживания Краснодарского края (комплексные центры социального обслуживания населения), негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги, индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг).

Порядок предоставления социальных услуг на дому определяет предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

5) срочные социальные услуги, предусматривающие оказание неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке.

При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Право внеочередного приема на социальное обслуживание на дому предоставляется инвалидам

войны, участникам Великой Отечественной войны и лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

Преимущественным правом внеочередного приема на социальное обслуживание на дому пользуются следующие категории граждан:

1) военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

2) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев;

3) военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев;

4) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

5) члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

6) супруга (супруг) погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

7) одинокие получатели социальных услуг, не состоящие в браке, не имеющие родственников, обязанных по закону содержать их и оказывать им необходимую помощь.

Иностранные граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Краснодарского края, беженцы пользуются теми же правами в сфере социального обслуживания, что и жители Краснодарского края.

2.1.2. Объем социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, установлен [приложением N 1](#) к настоящему Порядку.

2.2. Сроки предоставления социальной услуги.

Предоставление социальных услуг на дому осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, и определяется договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (далее - договор).

Срочные социальные услуги предоставляются без заключения договора и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

2.3. Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативными актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

2.4. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг установлены [приложением N 1](#) к настоящему Порядку.

2.4.1. Оценка качества срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

2.4.2. Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

3. Правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную оплату.

3.1. Оплата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и порядок ее взимания осуществляется в соответствии с нормативными актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

4. Требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания.

4.1. Поставщик социальной услуги обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с

индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований настоящего Порядка;

3) предоставлять срочные социальные услуги в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком;

4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

6) предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края в сфере социального обслуживания информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

7) осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

8) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет", и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги.

Основанием для предоставления социального обслуживания на дому является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг, составленное по **форме**, утвержденной Приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

1) документа, удостоверяющего личность гражданина (представителя);

2) **заключения** медицинской организации о состоянии здоровья и об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание на дому (приложение N 1а к настоящему Порядку);

3) справок о размере пенсии и других доходах получателя социальных услуг, членов его семьи, за 12 предыдущих месяцев;

4) документов о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;

5) справки о составе семьи;

6) акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах;

7) индивидуальной программы.

6. Иные положения социального обслуживания на дому пожилых граждан, инвалидов.

6.1. Гражданам пожилого возраста, являющимся бактерио- или вирусносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных медицинских организациях, может быть отказано в предоставлении социальных услуг. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

6.2. Поставщик социальных услуг организует предоставление социальных услуг на дому пожилым гражданам, инвалидам согласно уставу (положению) и настоящему Порядку.

Поставщик социальных услуг:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг;

заключает договор с получателем социальных услуг либо его законным представителем на основании документов, необходимых для предоставления социального обслуживания;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

вносит сведения о получателе социальных услуг на дому, с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказываемых услуг в регистр получателей социальных услуг;

в рамках межведомственного взаимодействия осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг;

определяет работника, оказывающего социальные услуги на дому получателю социальных услуг (далее - социальный работник).

Социальный работник:

осуществляет предоставление социальных услуг на дому согласно индивидуальной программе и графику посещения получателей социальных услуг;

заполняет (в день посещения) журнал социального работника (приложение N 2 к настоящему Порядку);

осуществляет ведение журнала по выполнению индивидуальной программы (приложение N 3 к настоящему Порядку), который хранится по месту проживания получателя социальных услуг;

составляет отчет о выполнении социальных услуг;

осуществляет содействие получателю социальных услуг в прохождении медицинского обследования и получении заключения об отсутствии/наличии существенных изменений в состоянии здоровья (не реже 1 раза в два года).

Ответственный работник поставщика социальных услуг, уполномоченный осуществлять контроль за выполнением индивидуальной программы (далее - ответственный работник поставщика):

формирует личное дело получателя социальных услуг (далее - личное дело) из документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, договора и копии приказа о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

проводит опрос получателя социальных услуг о качестве предоставляемых социальных услуг (не реже одного раза в три месяца при непосредственном посещении получателя социальных услуг на дому);

проверяет журнал социального обслуживания;

при проверке учитывает мнение социального работника о выполнении индивидуальной программы, изменениях, которые произошли в жизнедеятельности получателя социальных услуг с момента последнего обследования или проверки;

анализирует ведение документации социального работника;

при необходимости проводит хронометраж времени, затраченного на оказание социальных услуг;

оформляет акт проверки индивидуальной программы (приложение N 4 к настоящему Порядку) и подшивает его в личное дело;

анализирует (при наличии) предложения, заявления, жалобы получателя социальных услуг в адрес поставщика социальных услуг и (или) другие инстанции;

по результатам проверки фиксирует свои выводы и предложения в журнале по выполнению индивидуальной программы.

После снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания социальный работник подшивает в личное дело документы, указанные в пункте 6.4 настоящего Порядка, и копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. По окончании календарного года личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно (многократно) формирование начатого ранее личного дела продолжается с учетом необходимых изменений.

6.3. Временная приостановка социального обслуживания на дому пожилых граждан, инвалидов.

Временную приостановку социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг осуществляет при следующих обстоятельствах на основании документов:

1) проезд родственников; отъезд для временного проживания (пребывания) к родственникам, на санаторно-курортное лечение и иные обстоятельства (личное заявление получателя социальных услуг с указанием причины приостановки социального обслуживания и (или) служебная записка ответственного работника поставщика);

2) помещение получателя социальных услуг на стационарное лечение в медицинскую организацию (справка из медицинской организации и (или) служебная записка ответственного работника поставщика);

3) в связи с временным отсутствием нуждаемости в социальном обслуживании (личное заявление получателя социальных услуг и (или) служебная записка ответственного работника поставщика).

Поставщик социальных услуг временную приостановку социального обслуживания оформляет приказом с указанием основания (личное заявление получателя социальных услуг и (или) служебная записка ответственного работника поставщика) и сроков приостановки.

Поставщик социальных услуг временную приостановку социального обслуживания производит на срок не более 90 календарных дней подряд.

Возобновление социального обслуживания поставщик социальных услуг производит:
по истечении срока, указанного в приказе на временную приостановку;
на основании служебной записки ответственного работника поставщика (в случае отсутствия конкретных дат) с оформлением приказа о возобновлении социального обслуживания;
на основании личного заявления получателя социальных услуг с оформлением приказа о возобновлении социального обслуживания.

В случае временной приостановки социального обслуживания на срок более 90 календарных дней для возобновления получатель социальных услуг представляет справку об отсутствии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию.

6.4. Снятие получателей социальных услуг с социального обслуживания на дому.

Снятие получателя социальных услуг с социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг оформляет приказом при следующих обстоятельствах на основании документов:

1) выполнение поставщиком социальных услуг договорных обязательств по предоставлению социальной услуги в объеме, предусмотренном договором, истечение периода обслуживания;

2) отказ получателя социальных услуг от продолжения социального обслуживания (личное заявление получателя социальных услуг);

3) переезд получателя социальных услуг на новое место жительства (личное заявление получателя социальных услуг);

4) выявление медицинских противопоказаний к предоставлению социального обслуживания (заключение медицинской организации);

5) наступление условий, представляющих угрозу здоровью и жизни работника поставщика (служебные записки, акты комиссии);

6) нарушение условий договора на предоставление социальных услуг, в том числе оплаты за предоставление социальной услуги, правил поведения получателя социальных услуг при получении социальной услуги;

7) в случае приостановки социального обслуживания на срок более 6 месяцев;

8) смерть получателя социальных услуг (копия свидетельства о смерти).

Если отказ получателя социальных услуг от социального обслуживания может повлечь ухудшение состояния его здоровья, получателю социальных услуг или его законному представителю должны быть разъяснены последствия принятого решения и получено письменное подтверждение о предоставлении ему такой информации (уведомление).

В случае отказа получателя социальных услуг от подписи в указанном уведомлении поставщик социальных услуг составляет соответствующий акт.

6.5. Организация срочных социальных услуг на дому пожилым гражданам, инвалидам.

Срочные социальные услуги включают в себя:

1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

3) содействие в получении временного жилого помещения;

4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

6) иные срочные социальные услуги.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставке этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Срочные социальные услуги поставщик социальных услуг осуществляет как по месту проживания, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

Сведения о получателе срочных социальных услуг, с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказанных услуг поставщик социальных услуг вносит в регистр получателей срочных социальных услуг.

6.6. Организация платных социальных услуг на дому пожилым гражданам и инвалидам.

Основанием для предоставления платных социальных услуг является заявка получателя социальных услуг или его законного представителя.

До выполнения работ по заявке на оказание социальных (транспортных) услуг (приложения N 6, 7 к настоящему Порядку) поставщик социальных услуг предварительно знакомит получателя социальных услуг с тарифами на платные социальные услуги, порядком и размером оплаты, производит расчет стоимости социальных услуг, определяющий виды, объем предоставляемых услуг. В случае согласия получателя социальных услуг с условиями предоставления платных социальных услуг и размером оплаты, поставщик социальных услуг организует их предоставление.

Заявка на оказание транспортных услуг получателю социальных услуг, не имеющему возможности по объективным причинам воспользоваться услугами общественного транспорта, предоставляется на основании заключения медицинской организации (приложение N 5 к настоящему Порядку).

Решение об отказе в выполнении заявки должно быть доведено до сведения получателя социальных услуг письменно с указанием причины отказа.

Заявки, поступающие от получателя социальных услуг, поставщик социальных услуг заносит в журнал учета обращений получателей социальных услуг, нуждающихся в неотложной социальной помощи разового характера (далее - журнал учета обращений получателей социальных услуг) (приложение N 8 к настоящему Порядку).

По факту оказанных социальных услуг ответственный работник поставщика осуществляет контроль качества предоставления услуг, оформляет акт о предоставлении социальных услуг (приложения N 9, 10 к настоящему Порядку), который согласовывается с получателем социальных услуг.

Информацию о выполненной социальной услуге с указанием даты ответственный работник поставщика заносит в журнал учета обращений получателей социальных услуг.

Сведения о получателе платных социальных услуг, с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказанных услуг поставщик социальных услуг вносит в регистр получателей срочных социальных услуг.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 1
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

ОБЪЕМ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВХОДЯЩИХ В ПЕРЕЧЕНЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОКАЗАТЕЛИ
КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ НА ДОМУ ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ

N п/п	Наименование услуги	Хронометраж	1 группа		2 группа		3 группа		4 группа		Показатель качества социальных услуг и оценка результатов
			объем, раз	периодичность	объем, раз	периодичность	объем, раз	периодичность	объем, раз	периодичность	
Социально-бытовые услуги											
1	Покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов за счет средств получателя социальных услуг	75	8	месяц	8	месяц	8	месяц	8	месяц	Услуга должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателя социальных услуг продуктами питания и пищи (весом до 7 кг за посещение). Разрешается приобретение продуктов питания на рынке в случае, если путь к рынку от места проживания получателя социальных услуг занимает не более 20 минут и на приобретенный товар будет представлен кассовый или товарный чек
2	Помощь в приготовлении пищи (подготовка продуктов питания)	150	20	месяц	20	месяц	20	месяц	20	месяц	Услуга включает в себя помощь в приготовлении пищи из продуктов,

	к приготовлению, помощь в приготовлении горячего блюда, разогрев готовых блюд, мытье посуды, кормление ослабленных граждан)										приобретенных за счет получателя социальных услуг, разогрев готовых блюд, кормление ослабленных больных, мытье посуды
3	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	75	2	месяц	2	месяц	2	месяц	2	месяц	Услуга должна обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей получателя социальных услуг промышленными товарами первой необходимости (весом до 7 кг за посещение)
4	Доставка воды, топка печей, оказание помощи в обеспечении топливом (для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения) за счет средств получателя социальных услуг	120	12	месяц	12	месяц	12	месяц	12	месяц	Услуга предусматривает доставку воды (до 30 л проживающим в жилых помещениях без центрального водоснабжения) из ближайшего источника, доставку топлива из ближайшего источника (для проживающих в жилых помещениях

											без центрального отопления). Доставка топлива из мест хранения, протопку течи, котла
5	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	120	2	месяц	2	месяц	2	месяц	2	месяц	Услугой предусматривается сдача вещей (общим весом сухого белья до 7 кг за посещение) получателя социальных услуг в стирку, в ремонт, химчистку
6	Оказание помощи в проведении мелкого ремонта, уборка жилых помещений, в том числе вынос мусора (в пределах соц. норм)	90	4	месяц	4	месяц	4	месяц	4	месяц	Услуга предусматривает оказание помощи в проведении мелкого ремонта, уборке жилого помещения, включая вынос мусора и влажную уборку, в котором проживает получатель социальных услуг, и оказание помощи в проведении мелкого ремонта
7	Оплата жилья, коммунальных услуг и услуг связи за счет средств получателя социальных услуг	100	2	месяц	2	месяц	2	месяц	2	месяц	Услуга включает в себя расчет платы, заполнение квитанций, оплату квитанций за счет денежных средств

	в пределах района проживания										клиента через соответствующие организации. Получателям социальных услуг, проживающим в семье, данная услуга (за исключением оплаты социального обслуживания) предоставляется только при наличии разделенных финансово-лицевых счетов
8	Оказание помощи в написании и прочтении писем	60	2	месяц	2	месяц	2	месяц	2	месяц	Услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправка адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции. Чтение вслух печатных средств массовой информации, выписываемых или получаемых клиентом: газеты, журналы

9	Оказание помощи в передвижении вне дома, в том числе: в посещении медицинской организации, театров, выставок и других культурных мероприятий	120	1	месяц	1	месяц	1	месяц	1	месяц	Услуга предусматривает оказание помощи в передвижении вне дома (посещение медицинской организации, театров, выставок и других культурных мероприятий). Дополнительные расходы на сопровождающее лицо оплачивает получатель социальных услуг (оплата совместного проезда, приобретение билетов, бахил и др.)
10	Оказание помощи в предоставлении транспорта при необходимости перевоза клиентов в стационарные учреждения социального обслуживания, в учреждения для лечения, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование	120	1	год	1	год	1	год	1	год	Услугой предусматривается оказание помощи в предоставлении транспорта при необходимости перевоза получателя социальных услуг в стационарные учреждения социального обслуживания, в учреждения для лечения, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им

	общественным транспортом										противопоказано пользование общественным транспортом
11	Оказание помощи в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших клиентов родственников или их нежелании заняться погребением)	480		при наступлении факта		при наступлении факта		при наступлении факта		при наступлении факта	Услуга предусматривает проведение мероприятий, необходимых для организации похорон, и выполняется при отсутствии у умершего получателя социальных услуг родственников или их нежелании заняться погребением
12	Стирка белья на дому у клиента	120	3	месяц	3	месяц	3	месяц	3	месяц	Услугой предусматривается стирка белья на дому (весом до 2 кг), если у клиента имеется стиральная машинка активаторного типа
Социально-медицинские услуги:											
1	Оказание помощи в проведении медико-социальной экспертизы	180	1	год	1	год	1	год	1	год	Услуга включает в себя запись получателя социальных услуг к врачам для прохождения

											медицинской комиссии для освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ, оформление посыльного листа, помощь в подаче оформленных документов в бюро МСЭ, сопровождение получателя социальных услуг в бюро МСЭ для посещения им соответствующих специалистов, сбор документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных гражданина с использованием классификаций и критериев, разработанных и утвержденных в установленном порядке
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	60	1	месяц	1	месяц	1	месяц	1	месяц	Услуга предусматривает консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)
3	Оказание помощи в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (покупка, доставка на дом), техническими средствами реабилитации и ухода	60	3	месяц	3	месяц	3	месяц	3	месяц	Услуга предусматривает оказание помощи в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (покупка, доставка на дом), помощь в оформлении и подаче заявления и справок в бюро МСЭ для оформления индивидуальной программы реабилитации на

											обеспечение техническими средствами реабилитации, предметами ухода; подаче документов в региональное отделение фонда социального страхования Российской Федерации на обеспечение техническими средствами реабилитации и предметами ухода; обеспечение техническими средствами реабилитации через пункты проката средств реабилитации при учреждениях
4	Оказание помощи в госпитализации, посещение в медицинских организациях в случае госпитализации	120	2	год	2	год	2	год	2	год	Услуга предусматривает запись получателя социальных услуг на прием к специалистам медицинского учреждения, в котором он состоит на учете и сопровождение. При направлении

											получателя социальных услуг на госпитализацию в медицинскую организацию оказывается помощь в сборе вещей, документов и сопровождение к месту госпитализации. Дополнительные расходы на сопровождающее лицо оплачивает получатель социальных услуг (оплата совместного проезда, приобретение билетов, бахил и др.)
5	Оказание помощи в предоставлении экстренной доврачебной помощи, вызов врача на дом	180	2	месяц	2	месяц	2	месяц	2	месяц	Услугой предусматривается оказание в ходе посещения первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов скорой медицинской помощи, подачу заявки на посещение получателя социальных услуг на дому участковым врачом, медицинской сестрой медицинского

											учреждения, определение даты и времени посещения
6	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	50	12	месяц	12	месяц	12	месяц	12	месяц	Услугой предусмотрено проводить осведомление о самочувствии; измерение температуры тела, артериального давления; оказание помощи в приеме лекарств
7	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе санитарно-гигиенические услуги (помывка в ванной под душем (в бане), смена постельного и нательного белья, несложная обработка ногтей без патологии на руках и ногах, причесывание, обтирание, обмывание, смена памперсов, вынос судна)	180	8	месяц	8	месяц	8	месяц	8	месяц	Услуга включает в себя оказание санитарно-гигиенических услуг, в том числе помывка в ванной комнате под душем, смена постельного и нательного белья, несложная обработка ногтей без патологии на руках и ногах, причесывание и обмывание получателя социальных услуг, смена памперсов и вынос судна

8	Проведение санитарно-просветительской работы для решения вопросов возрастной адаптации, обучение родственников больных практическим навыкам общего ухода за ними	30	1	месяц	1	месяц	1	месяц	1	месяц	Услуга включает в себя беседы с получателем социальных услуг, родственниками получателя социальных услуг о ведении здорового образа жизни, профилактике обострений существующих заболеваний, соблюдения рекомендованного режима дня, диетического питания: наглядное обучение членов семьи, родственников получателя социальных услуг навыкам ухода (с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг), в том числе смене нательного и постельного белья, профилактике пролежней, кормления лежачего больного, пользования средствами реабилитации и адаптации и другое.
---	--	----	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------	---

											Предоставляется при наличии лицензии на медицинскую деятельность
Социально-психологические услуги											
1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, оказание психологической помощи, беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов	30	8	месяц	8	месяц	8	месяц	8	месяц	Услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы
2	Социально-психологический патронаж	30	8	месяц	8	месяц	8	месяц	8	месяц	Услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного

											конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи
3	Психологическая (экстренная психологическая) помощь и оказание поддержки, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	30	8	месяц	8	месяц	8	месяц	8	месяц	Услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия
Социально-правовые услуги											
1	Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении	120	4	год	4	год	4	год	4	год	Услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий,

	жилищных условий, оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края										компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию к специалисту пенсионного обеспечения
2	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, направлении в стационарные учреждения социального обслуживания; получении страхового медицинского полиса, юридических услуг	180	4	год	4	год	4	год	4	год	Услуга включает в себя разъяснение получателю социальных услуг содержание необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение фирменных бланков, написание сопроводительных писем. Информирование получателя социальных услуг о порядке направления в учреждения социального

											обслуживания и оказание помощи в оформлении документов и представлении их в соответствующие организации. Оказание помощи в получении медицинского полиса обязательного страхования (получение и доставка его на дом). Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем
3	Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов,	40	4	год	4	год	4	год	4	год	Услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам

	инвалидов и др.)											документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов
--	------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Первая группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, имеющие ограниченное самообслуживание, в том числе ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, способные к передвижению в диапазоне микрорайона проживания с использованием при необходимости вспомогательных технических средств.

Вторая группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, имеющие ограниченное самообслуживание, в том числе ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, способные к передвижению в диапазоне "жилое помещение - двор" и самообслуживанию с использованием вспомогательных технических средств и (или) помощью посторонних лиц.

Третья группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, нуждающиеся в посторонней помощи, в том числе имеющие ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, способные к передвижению в диапазоне "жилое помещение" с помощью посторонних лиц и (или) вспомогательных технических средств.

Четвертая группа - граждане пожилого возраста и инвалиды, нуждающиеся в посторонней помощи, в том числе имеющие ограничение способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению, находящиеся на постоянном постельном режиме и способные к передвижению в диапазоне "кровать-стул" с помощью посторонних лиц.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 1а
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАНИНА, ОФОРМЛЯЮЩЕГО
НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НА ДОМУ

Ф.И.О. _____
Дата, месяц и год рождения _____
Домашний адрес _____
Группа инвалидности _____
Основной диагноз _____
Сопутствующие заболевания _____

Заключение: _____

(определить нуждаемость в социальном обслуживании, указать наличие или отсутствие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому).

Отметки о результатах флюорографического обследования.
Наименование учреждения, выдавшего заключение, _____

Фамилия врача _____
Подпись врача _____ Дата _____
Печать медицинской организации _____

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

_____ (наименование поставщика социальных услуг) _____ (наименование отделения
структурного подразделения)

ЖУРНАЛ <*>
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

(Ф.И.О. получателя социальных услуг)
проживающего по адресу: _____

дата принятия на обслуживание

Начат: _____
Окончен: _____
Хранить: _____

<*> - журнал ведется в течение года.

1. Сведения о поставщике социальных услуг:
Юридический адрес,
Ф.И.О. руководителя,
телефон,
местонахождение отделения,
Ф.И.О. ответственного работника поставщика,
телефон,
Ф.И.О. социального работника,
телефон

2. График обслуживания получателя социальных услуг:

День недели	Время посещения <*>

<*> - время прихода социального работника.

3. Информация о замещении социального работника

Фамилия, имя, отчество замещающего социального работника	Период	Причина отсутствия основного социального работника

ОТЧЕТ
о выполнении социальных услуг

(Ф.И.О.)

Отчетный период: _____ 20__ г.

(месяц)

Ф.И.О. социального работника: _____

Отметка о выполнении (приход, уход)/дни месяца			1	2	3	Кол-во выполненных услуг, всего
N	Вид социальной услуги	Кол-во услуг по плану								
ИТОГО:										

Социальный работник _____ Получатель социальных услуг _____
(подпись) (подпись)

Ответственный работник поставщика <*> _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

<*> - заполняется при проверке индивидуальной программы.

Дата заказа	Получено денег (в рублях)	Подпись социального работника	Заказано продуктов питания и промышленных товаров (перечень)		Дата доставки	Приобретено продуктов питания и промышленных товаров (перечень)			Израсходовано на приобретение товаров (в рублях и копейках)	Сдача в рублях и копейках	Подпись получателя социальных услуг
			наименован	кол-во		наименован	кол-во	цена			

			ие			ие						

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

_____ (наименование поставщика социальных услуг)

_____ (наименование структурного
подразделения)

Дело N ____
(номенклатура по делопроизводству)

ЖУРНАЛ

_____ (Ф.И.О. социального работника)

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ N _____

Поставщик социальных услуг _____

Рабочий телефон _____

Начат: _____

Окончен: _____

Хранить: _____

Список
получателей социальных услуг

N п/п	Ф.И.О. (указываются все получатели социальных услуг, находящиеся на обслуживании)	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Дата приема на социальное обслуживание	Категория	Данные о родственниках (Ф.И.О., адрес, телефон)
1	2	3	4	5	6	7

График посещения
получателя социальных услуг

Дни недели	Ф.И.О. получателя социальных услуг	Ф.И.О. получателя социальных услуг	Ф.И.О. получателя социальных услуг	Ф.И.О. получателя социальных услуг
	время	время	время	время
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				

ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
предоставления социальных услуг на дому социального
работника _____

(Ф.И.О.)

Отчетный период: _____ 20__ г.
(месяц)

Ф.И.О. получателя социальных услуг: _____

Отметка о выполнении (приход, уход)/дни месяца			1	2	3										Кол-во выполненны х услуг, всего
N	Вид социальной услуги	Кол-во услуг по плану													
ИТОГО:															

Социальный работник _____ Получатель социальных услуг _____
 (подпись) (подпись)

Ответственный работник поставщика _____ (Ф.И.О., подпись)

Начальник отдела организации
 социального обслуживания
 В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 4
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

АКТ
ПРОВЕРКИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

" ____ " _____ 20__ г. N _____

1. Сведения о получателе социальных услуг:

Ф.И.О. _____
Адрес _____ Телефон _____
Год рождения _____ категория _____

2. Сведения о социальном работнике:

Ф.И.О. _____
Предоставляемые услуги _____

3. Мнение получателя социальных услуг о качестве обслуживания:

Имеют ли место изменения в обеспечении жизнедеятельности обслуживаемого

(кратко вносятся пояснения получателя социальных услуг, когда, в связи с
чем это произошло)

Удовлетворенность обслуживаемого качеством предоставляемых услуг согласно
индивидуальной программе _____

4. Достаточен ли объем социальных услуг (да/нет) _____

(если "нет", указывается причина; фиксируются предложения получателя
социальных услуг об оказании других видов услуг,

которые по его мнению ему необходимы)

5. Взаимоотношения получателя социальных услуг и социального работника:

(кратко фиксируется мнение получателя социальных услуг о личностных
качествах работника:

пунктуальность, тактичность, аккуратность, обязательность,
доброжелательность)

6. Анализ ведения документации социального работника: _____

(ведение журнала социального обслуживания, сопоставление услуг согласно

индивидуальной программе и отчету работника, предоставляющего социальные услуги, ведение журнала работника, предоставляющего социальные услуги)

7. Выводы по проверке:

Продолжить выполнение индивидуальной программы (да/нет) _____

Изменить индивидуальную программу (да/нет) _____

(если "да", то какие услуги по мнению получателя социальных услуг
необходимо добавить/исключить, какие

задачи нужно решать в первую очередь)

_____ (подпись)

_____ (поставщик социальных услуг)

С актом проверки индивидуальной программы социального обслуживания ознакомлен

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. получателя социальных услуг)

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 5
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

Место для штампа
Медицинской организации

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выдано _____, _____ года рождения,
Ф.И.О. (полностью)

проживающему (ей) по адресу _____,
в том, что в связи с имеющимися заболеваниями, по состоянию здоровья ему
(ей) затруднено пользование общественным транспортом.

_____ дата

_____ подписи и личные печати
врачей-специалистов

Руководитель медицинской организации

Печать медицинской организации

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 6
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

Директору _____
(наименование поставщика
социальных услуг)

(Ф.И.О. директора)

от _____
(Ф.И.О. получателя социальных услуг)
дата, месяц, год рождения _____
адрес проживания _____
контактный телефон _____
категория заявителя _____

ЗАЯВКА
НА ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Прошу выполнить мне следующие виды услуг:

1. _____
2. _____

С тарифами на срочные социальные услуги, порядком оплаты и расчетом стоимости выполненных услуг ознакомлен(а)

(подпись)

Обязуюсь произвести оплату до _____
(число, месяц год)

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 7

к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

Директору _____
(наименование поставщика
социальных услуг)

(Ф.И.О. директора)

от _____
(Ф.И.О. получателя социальных услуг)
дата, месяц, год рождения _____
адрес проживания _____
контактный телефон _____
категория заявителя _____

ЗАЯВКА
НА ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

Прошу оказать мне транспортную услугу (легкового автомобиля, легкового
автомобиля (с подъемником); грузового автомобиля) <*>:

Дата выполнения услуги _____ Время (туда) _____. Время (обратно) _____.
(дд.мм.гггг) (час.; мин.) (час.; мин.)

Необходимость ожидания автомобиля _____
(да/нет)

Место подачи автомобиля (адрес) _____

Пункт назначения (адрес) _____

Сопровождающие лица (Ф.И.О.) _____

С тарифами на дополнительные социальные услуги, порядком оплаты и расчетом
стоимости выполненных услуг ознакомлен(а) _____
(подпись)

Обязуюсь произвести оплату до _____.
(число, месяц год)

Дата заполнения _____ Подпись заявителя _____

<*> - нужное подчеркнуть.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 8
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому

пожилым гражданам, инвалидам

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ОБРАЩЕНИЙ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

N п/п	Дата обраще ния	Ф.И.О.	Число, месяц и год рожден ия	Домашн ий адрес, телефон	Категория , к которой относится получате ль социальн ых услуг	Объем и виды услуг, работ	Принятое решение		Количес тво оказанн ых услуг
							Дата выполнен ия заявки	Причина отказа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 9
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
(наименование поставщика социальных услуг)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. директора)
" ____ " _____ года
(дата)

АКТ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Работником (ами)

_____ (наименование поставщика социальных услуг) (Ф.И.О. исполнителей)
"__" _____ 20__ г. гр. _____ выполнены следующие
(дата выполнения) (Ф.И.О.)

виды услуг:

1. _____
2. _____

Услуги выполнил _____ (Ф.И.О. исполнителя) _____ (подпись исполнителя)

Расчет
оплаты за выполненные услуги

№ п/п	Наименование услуги	Объем работ	Стоимость услуги за 1 ед., руб.	Общая стоимость, руб.
1.				
2.				
...				
Итого:				

Расчет произвел _____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Выполнение работ подтверждаю, претензий к обслуживанию и расчету не имею

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись заявителя) _____ (дата)

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 10
к Порядку предоставления
социальных услуг на дому
пожилым гражданам, инвалидам

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____
(наименование поставщика социальных услуг)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. директора)
"__" _____ года
(дата)

АКТ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ

Работником _____
(сокращенное наименование) (Ф.И.О. исполнителя)
" ____ " _____ 20 ____ г. гр. _____
(дата выполнения) (Ф.И.О.)
выполнена транспортная услуга (легкового автомобиля, легкового автомобиля
(с подъемником); грузового автомобиля) <*>
Адрес отправления _____
Адрес прибытия _____.
Время начала услуги _____ время окончания услуги _____, в т.ч. время
ожидания _____
Услуги выполнил _____
(Ф.И.О. исполнителя) (подпись исполнителя)

Расчет
оплаты за выполненные услуги

№ п/п	Наименование услуги	Объем работ (час; км)	Стоимость услуги (час; км), руб.	В т.ч. стоимость ожидания автомобиля, руб.	Общая стоимость, руб.	Примечание
1.						
Итого:						

Расчет произвел _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
Выполнение работ подтверждаю, претензий к обслуживанию и расчету не имею

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

<*> - нужное подчеркнуть.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 2

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики
Краснодарского края

от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ
ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ,
ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ**

1. Наименование социальной услуги: социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства.

2. Стандарт социальной услуги.

2.1. Описание социальной услуги, в том числе ее объем.

2.1.1. Полустационарная форма социального обслуживания предназначена для граждан пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет), инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг), сохранивших способность к самообслуживанию и активному передвижению.

Социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Организацию социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания осуществляют государственные бюджетные учреждения социального обслуживания Краснодарского края - комплексные центры социального обслуживания населения (отделения дневного пребывания, социально-реабилитационные отделения, отделения ночного пребывания), негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги, индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг).

Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания определяет предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

4) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

5) социально-педагогические, направленные на организацию досуга;

6) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

7) срочные социальные услуги, предусматривающие оказание неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке.

При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Право внеочередного приема на социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания предоставляется инвалидам войны, участникам Великой Отечественной войны и лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

Преимущественным правом внеочередного приема на социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания пользуются следующие категории граждан:

1) военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

2) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев;

3) военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев;

4) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

5) члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

6) супруга (супруг) погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

7) одинокие получатели социальных услуг, не состоящие в браке, не имеющие родственников, обязанных по закону содержать их и оказывать им необходимую помощь.

Иностранные граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Краснодарского края, беженцы пользуются теми же правами в сфере социального обслуживания, что и жители Краснодарского края.

Получатели социальных услуг, имеющие при себе предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья клиентов, работников, уполномоченных оказывать социальные услуги (холодное и огнестрельное оружие, опасные химические вещества, режущие, колющие предметы), а также алкогольные напитки и токсические вещества, на социальное обслуживание не принимаются.

В целях обеспечения общественного порядка, предупреждения и своевременного пресечения преступлений и правонарушений, поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в ночное время, на договорной основе создается пост полиции общественной безопасности (далее - пост полиции).

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания оказываются при условии добровольного согласия получателя социальных услуг на их получение.

2.1.2. **Объем** социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий, установлен приложением N 1 к настоящему Порядку.

2.2. Сроки предоставления социальной услуги.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе и договоре, в определенное время суток.

В дневное время пребывания:

в отделении дневного пребывания от 14 календарных дней, но не более 60 календарных дней в году;

в социально-реабилитационном отделении услуги предоставляются в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг.

В ночное время продолжительность пребывания получателя социальных услуг определяется характером и сроком проведения необходимых мероприятий по восстановлению его социально-правового статуса, содействию в социальной адаптации (от 30 календарных дней подряд и не более 90 календарных дней в году).

Срочные социальные услуги предоставляются без заключения договора и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

2.3. Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативным актом уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

2.4. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг установлены [приложением N 1](#) к настоящему Порядку.

2.4.1. Оценка качества срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

2.4.2. Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального

обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

3. Правила предоставления социальной услуги бесплатно либо за плату или частичную оплату.

Оплата за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и порядок ее взимания осуществляется в соответствии с нормативными актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

4. Требования к деятельности поставщика социальной услуги в сфере социального обслуживания.

4.1. Поставщик социальной услуги обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований настоящего Порядка предоставления социальных услуг;

3) предоставлять срочные социальные услуги в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком;

4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

6) предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края в сфере социального обслуживания информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

7) осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

8) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет", и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

9) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

10) организовать для маломобильных получателей социальных услуг беспрепятственный доступ к организации социального обслуживания поставщика социальных услуг.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

5.1. Основанием для предоставления социального обслуживания в дневное время пребывания является личное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, составленное по [форме](#), утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

1) документа, удостоверяющего личность гражданина (представителя);

2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);

3) [направления](#) (путевки) территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края по месту регистрации получателя социальных услуг (приложение N 2 к настоящему Порядку);

4) [заключения](#) медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг, а также об отсутствии у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в полустационарной форме социального обслуживания (приложение N 3 к настоящему Порядку);

5) справки с места жительства о составе семьи;

6) справок о размере пенсии и других доходах получателя социальных услуг, членов его семьи, проживающих совместно и ведущих совместное хозяйство, за 12 предыдущих месяцев;

7) документов о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;

8) акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах;

9) индивидуальной программы.

5.2. Основанием для предоставления социального обслуживания в социально-реабилитационном отделении является личное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, составленное по **форме**, утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность гражданина (представителя);
- 2) копии справки медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации, выданной бюро медико-социальной экспертизы (при наличии);
- 3) акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах;
- 4) индивидуальной программы.

5.3. Основанием для предоставления социального обслуживания в отделении ночного пребывания является личное заявление получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, составленное по **форме**, утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением (при наличии) акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах.

6. Иные положения социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов.

6.1. Гражданам пожилого возраста, являющимся бактерио- или вирусносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных медицинских организациях, может быть отказано в предоставлении социальных услуг. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

6.2. Поставщик социальных услуг организует предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (в дневное и ночное время пребывания) согласно уставу (положению) и настоящему Порядку.

6.2.1. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в отделении дневного пребывания:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг;

заключает с получателем социальных услуг либо его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

обеспечивает получателя социальных услуг жилым помещением для отдыха и также питанием, мягким инвентарем, постельными принадлежностями в соответствии с установленными нормами;

организует проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг.

6.2.2. Ответственный работник поставщика социальных услуг, уполномоченный осуществлять контроль за выполнением индивидуальной программы (далее - ответственный работник поставщика):

формирует личное дело получателя социальных услуг (далее - личное дело) из документов, указанных в **пункте 5.1** настоящего Порядка, договора о предоставлении социальных услуг и копии приказа о приеме получателя на социальное обслуживание;

осуществляет еженедельно контроль за выполнением индивидуальной программы получателя социальных услуг (проводит опрос о качестве предоставляемых услуг по разработанным опросным листам, проверяет журнал учета предоставляемых услуг);

краткие выводы и предложения по результатам проверки заносит в журнал контроля за выполнением индивидуальной программы;

после снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания подшивает в личное дело

документы, указанные в [пункте 7](#) настоящего Порядка, и копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. По окончании календарного года личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно (многократно) формирование начатого ранее личного дела продолжается с учетом необходимых изменений.

6.3. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в социально-реабилитационном отделении:

выявляет и ведет учет инвалидов, их социально-реабилитационную потребность, учет мероприятий, рекомендованных индивидуальной программой реабилитации, выданной федеральным государственным учреждением "Главное бюро медико-социальной экспертизы";

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления;

при выявлении нуждаемости в социальной реабилитации формирует личное дело инвалида из документов, указанных в [пункте 5.2](#) настоящего Порядка;

оказывает социальные услуги в соответствии с индивидуальной программой;

проводит анализ выполнения индивидуальной программы;

проводит социальный патронаж инвалидов;

информирует и консультирует инвалидов, членов их семей по вопросам социальной реабилитации;

предоставляет технические средства реабилитации во временное пользование через социальные пункты проката и проводит семинары для родственников и персонала, осуществляющих уход за пожилыми гражданами и инвалидами, с разъяснениями проблемных вопросов о практических навыках общего ухода;

взаимодействует с органами и учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта, общественными организациями и объединениями, другими органами, учреждениями и организациями, в интересах социокультурной интеграции инвалидов;

после снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания подшивает в личное дело документы, указанные в [пункте 7](#) настоящего Порядка. По окончании календарного года личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

6.4. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в отделении ночного пребывания:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления;

осуществляет прием в соответствии с установленным порядком (с 18 до 23 часов) без заключения договора о предоставлении социальных услуг;

издает приказ о принятии получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

проводит осмотр с помощью сотрудника поста полиции;

осуществляет проверку личности по базе краевого адресного бюро;

организует первичный медицинский осмотр и санитарную обработку получателя социальных услуг, его одежды и вещей;

в случае отказа от прохождения осмотра вещей, первичного медицинского осмотра и санитарной обработки получателю социальных услуг социальное обслуживание не предоставляет;

лиц без определенного места жительства и занятий с признаками психических заболеваний, сопровождающихся расстройствами поведения, алкогольного опьянения или приема наркотических и токсических веществ, заразных заболеваний кожи и волос, с повышенной температурой, сыпью неясной этиологии, на социальное обслуживание не принимает, оказывает им содействие (по желанию) в направлении в медицинскую организацию;

обеспечивает получателя социальных услуг жилым помещением для отдыха и также питанием, мягким инвентарем, постельными принадлежностями в соответствии с установленными нормами;

формирует личное дело на основании документов, указанных в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, копии приказа о принятии получателя социальных услуг и первичных сведений о мероприятиях по содействию в восстановлении его социально-правового статуса;

после снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания подшивает в личное дело документы, указанные в [пункте 7](#) настоящего Порядка, и копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. По окончании календарного года личное дело передает в архив на

установленный срок хранения.

В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно (многократно) формирование начатого ранее личного дела продолжается с учетом необходимых изменений.

6.5. Поставщик социальных услуг обеспечивает расследование, оформление, учет несчастных случаев, происшествий повышенного внимания, произошедших с получателем социальных услуг.

6.6. Поставщик социальных услуг вносит сведения о получателях социальных услуг с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, при наличии, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказываемых услуг в регистр получателей социальных услуг.

6.7. В рамках межведомственного взаимодействия поставщик социальных услуг осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг.

7. Снятие с социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания.

Снятие получателя социальных услуг с социального обслуживания поставщик социальных услуг оформляет приказом при следующих обстоятельствах на основании документов:

1) выполнение договорных обязательств по предоставлению социальной услуги в объеме, предусмотренном договором (кроме поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в ночное время пребывания);

2) истечение периода обслуживания;

3) отказ получателя социальных услуг от продолжения социального обслуживания (личное заявление гражданина);

4) выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию (медицинское заключение медицинской организации);

5) наступление условий, представляющих угрозу здоровью и жизни работника социальной службы (служебные записки, акты комиссии);

6) нарушение условий договора (на предоставление социальных услуг, в том числе оплаты за предоставление социальной услуги, правил поведения получателя социальных услуг при получении социальной услуги);

7) смерть получателя социальных услуг (копия свидетельства о смерти).

8. Организация срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилым гражданам, инвалидам, лицам без определенного места жительства и занятий.

Срочные социальные услуги включают в себя:

1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

3) содействие в получении временного жилого помещения;

4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

6) иные срочные социальные услуги.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставке этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Срочные социальные услуги поставщик социальных услуг осуществляет как по месту проживания, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 1
к Порядку предоставления
социальных услуг
в полустационарной форме
социального обслуживания
пожилым гражданам, инвалидам,
лицам без определенного места
жительства и занятий

ОБЪЕМ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВХОДЯЩИХ В ПЕРЕЧЕНЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОКАЗАТЕЛИ
КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ, ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА
ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ

N п/п	Наименование услуги	Периодичность	Объем (кол-во, раз)	Показатель качества социальных услуг и оценка результатов
1	2	3	4	5
Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов (в дневное время пребывания)				
1. Социально-бытовые услуги				
1.1	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	в течение периода обслуживания	1	Услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.2	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам		1	Услуга предусматривает предоставление мебели согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.3	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	ежедневно	1	Услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания

1.4	Обеспечение мягким инвентарем (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденным нормативам	в неделю (либо по мере загрязнения)	1	Услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.5	Уборка жилых помещений	ежедневно	1	Услуга включает в себя уборку жилых помещений
1.6	Оказание помощи в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации, в том числе протезами и протезно-ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусматривается помощь в оформлении и подаче заявления и справок в бюро МСЭ для оформления индивидуальной программы реабилитации на обеспечение техническими средствами реабилитации предметами ухода; подаче документов в региональное отделение фонда социального страхования Российской Федерации на обеспечение техническими средствами реабилитации и предметами ухода; обеспечение техническими средствами реабилитации через пункты проката средств реабилитации при учреждениях
1.7	Оказание помощи в написании и прочтении писем	в месяц	1	Услуга предусматривает написание под диктовку получателя социальных услуг различных письменных обращений и их отправка адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции
1.8	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми	ежедневно	1	Услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми

2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавление от избыточного веса, ведение здорового образа жизни
2.2	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных препаратов)
2.3	Оказание помощи в проведении медико-социальной экспертизы	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя запись получателя социальных услуг к врачам для прохождения медицинской комиссии для освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ, оформление посылного листа, помощь в подаче оформленных документов в бюро МСЭ, сопровождение получателя социальных услуг в бюро МСЭ для посещения им соответствующих специалистов, сбор документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных гражданина с использованием классификаций и критериев, разработанных и утвержденных в

				установленном порядке
2.4	Оказание помощи в проведении реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусмотрено содействие в проведении реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов, должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого клиента набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации, состоящей из социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации, и медицинской реабилитации, состоящей из восстановительной терапии
2.5	Проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации	в неделю	1	Услуга включает в себя беседы с получателем социальных услуг, родственниками получателя социальных услуг о ведении здорового образа жизни, профилактике обострений существующих заболеваний, соблюдения рекомендованного режима дня, диетического питания, наглядное обучение членов семьи, родственников получателя социальных услуг навыкам ухода (с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг), в том числе смене нательного и постельного белья, профилактике пролежней, кормление лежачего больного, пользования средствами реабилитации и адаптации и другое. Предоставляется при наличии медицинской лицензии на медицинскую деятельность

2.6	Организация оздоровительных мероприятий в "группах здоровья" по медицинским показателям и возрастным особенностям граждан	ежедневно	1	Услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение гражданами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья. Лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми)
3. Социально-педагогические услуги				
3.1	Оказание помощи в получении анимационных услуг (экскурсии, посещение театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия)	в неделю	2	Услуга включает в себя организацию экскурсии, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия. Содействие в получении культурно-досуговых услуг
3.2	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг	в неделю	2	Услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателя социальных услуг к участию в них
4. Социально-правовые услуги				

4.1	Оказание помощи в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий, оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя изложение и написание при необходимости текстов документов и заполнение бланков, необходимых для получения мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, запись на консультацию к специалисту пенсионного обеспечения
4.2	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, получении юридических услуг	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем
4.3	Оказание помощи в консультировании по социально-правовым (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов
5. Социально-психологические услуги				
5.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя

	внутрисемейных отношений, оказание психологической помощи, беседы, общение, выслушивание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса получателя социальных услуг			социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы
5.2	Социально-психологический патронаж	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи
5.3	Психологическая (экстренная психологическая) помощь и оказание поддержки, в том числе гражданам, осуществляющим уход за тяжелобольными получателями соцуслуг	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде
6. Социально-трудоовые услуги				
6.1	Оказание помощи в трудоустройстве	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в трудоустройстве
6.2	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам
Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов (в социально-реабилитационном отделении)				
1. Социально-бытовые услуги				

1.1	Оказание помощи в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации, в том числе протезами и протезно-ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусматривается помощь в оформлении и подаче заявления и справок в бюро МСЭ для оформления индивидуальной программы реабилитации и предметами ухода; подаче документов в региональное отделение фонда социального страхования Российской Федерации на обеспечение техническими средствами реабилитации и предметами ухода; обеспечения средствами реабилитации через пункты проката средств реабилитации при учреждениях
2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Оказание помощи в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края социально-медицинских услуг	по показаниям	1	Услуга включает в себя обеспечение своевременного и в необходимом объеме предоставления услуг с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психологического состояния получателей социальных услуг
2.2	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получением социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя консультирование получателя социальных услуг по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни
2.3	Оказание помощи в выполнении физических упражнений	в неделю	3	Услуга включает в себя овладение доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья

3. Социально-педагогические услуги				
3.1	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг
3.2	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает социально-педагогическую коррекцию, включая диагностику и консультирование
3.3	Оказание помощи в получении анимационных услуг (экскурсии, посещение театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия), организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг	в неделю	2	Содействие получателю социальных услуг в получении культурно-досуговых услуг. Услуга включает в себя организацию экскурсии, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия
3.4	Обучение получателей социальных услуг пользованию техническими средствами реабилитации	ежедневно (по показаниям)	1	Услуга включает в себя развитие у инвалидов практических навыков и умений самостоятельно пользоваться техническими средствами реабилитации
3.5	Оказание помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями	в течение периода обслуживания (по показаниям)	2	Услуга включает в себя содействие инвалидам в получении образования или профессии по специальным программам, способствующим результативному проведению обучения
4. Социально-психологические услуги				
4.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, оказание	в неделю (по необходимости)	1	Услуга включает в себя оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию

	психологической помощи, беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса получателей социальных услуг			межличностных отношений для предупреждения и преодоления конфликтов. Социально-психологическое должно быть на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы. Психологические тренинги как активное психологическое воздействие должны быть оценены их эффективностью в снятии последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, привитии социально ценных норм поведения людям, преодолевающим асоциальные формы жизнедеятельности, формировании личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям
4.2	Социально-психологический патронаж	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи
4.3	Психологическая (экстренная психологическая) помощь, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной

	получателями социальных услуг			среде
5. Социально-правовые услуги				
5.1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, в получении юридических услуг	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услуга включает в себя разъяснения получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем
5.2	Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.)	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услуга должна давать получателям социальных услуг полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать получателям социальных услуг необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов
6. Социально-трудовые услуги				
6.1	Оказание помощи в трудоустройстве	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в трудоустройстве
6.2	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучение профессиональным навыкам
Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в полустационарной				

форме социального обслуживания пожилых граждан, инвалидов (в ночное время пребывания)				
1. Социально-бытовые услуги				
1.1	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	в течение периода обслуживания	1	Услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.2	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам		1	Услуга предусматривает предоставление в пользование мебель согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.3	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	ежедневно	1	Услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.4	Обеспечение мягким инвентарем (одежды, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам	в неделю (либо по мере загрязнения)	1	Услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.5	Уборка жилых помещений	ежедневно	1	Услуга включает в себя уборку жилых помещений
1.6	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми	ежедневно	1	Услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми
2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Оказание помощи в	в течение периода	1	Услуга включает в себя

	проведении медико-социальной экспертизы	обслуживания (по мере необходимости)		запись получателя социальных услуг к врачам для прохождения медицинской комиссии для освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ, оформление посыльного листа; помощь в подаче оформленных документов в бюро МСЭ; сопровождение получателя социальных услуг в бюро МСЭ для посещения им соответствующих специалистов, сбор документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных получателя социальных услуг с использованием классификаций и критериев, разработанных и утвержденных в установленном порядке
2.2	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получением социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя консультирование получателя социальных услуг по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни
2.3	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных препаратов)
3. Социально-правовые услуги				

3.1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, получении страхового медицинского полиса, юридических услуг в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	2	Услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем. Помощь в оформлении и подаче документов в учреждение здравоохранения на выдачу медицинского полиса обязательного медицинского страхования, в том числе получение и доставку его получателю социальных услуг на дом
4. Социально-психологические услуги				
4.1	Оказание помощи с привлечением психологов и священнослужителей для экстренной психологической помощи	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде
5. Социально-трудовые услуги				
5.1	Оказание помощи в трудоустройстве	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в трудоустройстве

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных услуг

в полустационарной форме
социального обслуживания
пожилым гражданам, инвалидам,
лицам без определенного места
жительства и занятий

Директору

(наименование поставщика
социальных услуг)

(фамилия, инициалы)

НАПРАВЛЕНИЕ
(ПУТЕВКА)

" ____ " _____ 20__ г. N _____

Направляется _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, группа инвалидности и (или) категория _____

домашний адрес _____

на обслуживание в _____
(наименование подразделения поставщика социальных услуг)

на срок _____
(количество дней)

Уполномоченная организация _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(отрывной корешок возвращается в территориальный орган уполномоченного
органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном
образовании Краснодарского края, выдавший направление (путевку)

(Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес)

проходил обслуживание в _____
(наименование поставщика социальных услуг)

в период с _____ по _____

Примечание _____

Поставщик социальных услуг _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных услуг
в полустационарной форме

социального обслуживания
пожилым гражданам, инвалидам,
лицам без определенного места
жительства и занятий

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАНИНА, ОФОРМЛЯЮЩЕГОСЯ
НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ
ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Ф.И.О. _____
Дата, месяц и год рождения _____
Домашний адрес _____
Состояние здоровья: возможность к свободному передвижению, самообслуживанию

Группа инвалидности _____
Основной диагноз _____
Заключение врачей-специалистов с указанием сопутствующих заболеваний:
Терапевта _____
Фтизиатра (с учетом данных флюорографического исследования) _____
Дерматолога-венеролога _____
Психиатра _____
Заключение _____

(определить нуждаемость в социальном обслуживании, указать наличие или
отсутствие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в
полустационарной форме социального обслуживания).

Главный врач поликлиники _____ (инициалы, фамилия)
(подпись)

Дата выдачи, печать

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 3

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПРИ ВРЕМЕННОМ ПРОЖИВАНИИ ПОЖИЛЫМ
ГРАЖДАНАМ, ИНВАЛИДАМ, ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА
ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ**

1. Наименование социальной услуги: социальное обслуживание в стационарной форме социального

обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий.

2. Стандарт социальной услуги.

2.1. Описание социальной услуги, в том числе ее объем.

2.1.1. Стационарная форма социального обслуживания предназначена для граждан пожилого возраста (мужчины старше 60 лет, женщины старше 55 лет), инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг), сохранивших способность к активному передвижению, к самообслуживанию или частично их утративших.

Социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Организацию социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания осуществляют государственные (бюджетные, автономные) учреждения социального обслуживания Краснодарского края - комплексные центры социального обслуживания населения (социально-оздоровительный центр, отделения временного проживания, центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий), негосударственные (коммерческие и некоммерческие) организации социального обслуживания, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, предоставляющие социальные услуги, индивидуальные предприниматели, осуществляющие социальное обслуживание (далее - поставщики социальных услуг).

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании определяет предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

- 1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- 2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- 3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;
- 4) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- 5) социально-педагогические, направленные на организацию досуга;
- 6) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- 7) срочные социальные услуги, предусматривающие оказание неотложной помощи разового характера получателям социальных услуг, остро нуждающимся в социальной поддержке.

При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Право внеочередного приема на социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания предоставляется инвалидам войны, участникам Великой Отечественной войны и лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

Преимущественным правом внеочередного приема на социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания пользуются следующие категории граждан:

- 1) военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);
- 2) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев;
- 3) военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в период с 22 июня 1941

года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев;

4) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

5) члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

6) супруга (супруг) погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

7) одинокие получатели социальных услуг, не состоящие в браке, не имеющие родственников, обязанных по закону содержать их и оказывать им необходимую помощь;

8) малообеспеченные граждане, чей среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Краснодарском крае.

Иностранные граждане, лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Краснодарского края, беженцы пользуются теми же правами в сфере социального обслуживания, что и жители Краснодарского края.

Получатели социальных услуг, имеющие при себе предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья клиентов, работников, уполномоченных оказывать социальные услуги (холодное и огнестрельное оружие, опасные химические вещества, режущие, колющие предметы), а также алкогольные напитки и токсические вещества, на социальное обслуживание не принимаются.

Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий в целях обеспечения общественного порядка, предупреждения и своевременного пресечения преступлений и правонарушений на договорной основе создает пост полиции общественной безопасности (далее - пост полиции).

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий оказываются при условии добровольного согласия получателя социальных услуг на их получение.

2.1.2. **Объем** социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий, установлен приложением N 1 к настоящему Порядку.

2.2. Сроки предоставления социальных услуг.

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), но не более:

15 календарных дней в социально-оздоровительном центре;

6 месяцев либо на срок до помещения в дом-интернат в центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий, в отделении временного проживания.

Срочные социальные услуги предоставляются без заключения договора и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

2.3. Подушевой норматив финансирования социальной услуги определяется в соответствии с нормативными актами уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

2.4. Показатели качества и оценки результатов предоставления социальных услуг установлены **приложением N 1** к настоящему Порядку.

2.4.1. Оценка качества срочных социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

2.4.2. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

3. Правила предоставления социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий бесплатно либо за плату или частичную оплату.

3.1. Оплата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий и порядок ее взимания осуществляется в соответствии с нормативным актом уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг в сфере социального обслуживания:

4.1. Поставщик социальных услуг обязан:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края;
- 2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований настоящего Порядка предоставления социальных услуг;
- 3) предоставлять срочные социальные услуги в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком;
- 4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- 6) предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края в сфере социального обслуживания информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;
- 7) осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- 8) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет", и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;
- 9) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- 10) организовать для маломобильных получателей социальных услуг беспрепятственный доступ к организации социального обслуживания поставщика социальных услуг.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий.

5.1. Основанием для предоставления социального обслуживания в социально-оздоровительном центре и в отделении временного проживания является личное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, составленное по **форме**, утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность гражданина (представителя);
- 2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);
- 3) **заключения** медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг, а также об отсутствии у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме социального обслуживания (приложение N 4 к настоящему Порядку);
- 4) справки с места жительства о составе семьи;
- 5) справок о размере пенсии и других доходах получателя социальных услуг, членов его семьи, проживающих совместно и ведущих совместное хозяйство, за 12 предыдущих месяцев;
- 6) документов о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;
- 7) **направления** (путевки) территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края по месту регистрации получателя социальных услуг (приложение N 2 к настоящему Порядку);
- 8) **акта** определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего в социальных услугах (приложение N 3 к настоящему Порядку);
- 9) индивидуальной программы.

5.2. Основанием для предоставления социального обслуживания в центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий является личное заявление получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, составленное по **форме**, утвержденной Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", с приложением следующих документов:

- 1) **заклучения** медицинской организации о состоянии здоровья получателя социальных услуг, а также об отсутствии у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме социального обслуживания (приложение N 4 к настоящему Порядку);
- 2) **направления** (путевки) территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края по месту пребывания получателя социальных услуг (приложение N 2 к настоящему Порядку);
- 3) акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего в социальном обслуживании;
- 4) индивидуальной программы.

6. Иные положения социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий.

6.1. Гражданам пожилого возраста, являющимся бактерио- или вирусносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных медицинских организациях, может быть отказано в предоставлении социальных услуг. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

6.2. Поставщик социальных услуг организует предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (в социально-оздоровительном центре, отделении временного проживания, центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий) согласно уставу (положению) и настоящему Порядку.

6.2.1. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в социально-оздоровительном центре, в отделении временного проживания:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг;

заключает с получателем социальных услуг либо его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

обеспечивает получателя социальных услуг жилым помещением для отдыха и также питанием, мягким инвентарем, постельными принадлежностями в соответствии с установленными нормами.

Ответственный работник поставщика социальных услуг, уполномоченный осуществлять контроль за выполнением индивидуальной программы (далее - ответственный работник поставщика):

формирует личное дело из документов, указанных в **пункте 5.1** настоящего Порядка, индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Краснодарскому краю" (при наличии), договора о предоставлении социальных услуг и копии приказа о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

осуществляет контроль за выполнением индивидуальной программы;

проводит опрос получателей социальных услуг о качестве предоставляемых услуг по разработанному опросному листу;

проверяет журнал учета предоставленных социальных услуг;

проводит оздоровительные мероприятия с учетом рекомендаций медицинских учреждений и индивидуальной программы реабилитации инвалида (при наличии);

осуществляет контроль за выполнением медицинских процедур по назначению врачей или медицинских учреждений;

при снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в личное дело подшивает документы, указанные в **пункте 7** настоящего Порядка, копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. Личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

Получатель социальных услуг заезд к социально-оздоровительному центру, отделению временного проживания и обратно осуществляет самостоятельно, при необходимости он вправе воспользоваться социальной транспортной услугой в соответствии с утвержденными тарифами на социальные услуги на территории Краснодарского края.

Направление получателя социальных услуг в отделение временного проживания при отсутствии такового в структуре поставщика социальных услуг в муниципальном образовании Краснодарского края, в котором зарегистрирован получатель социальных услуг, осуществляет исполнительный орган государственной власти Краснодарского края, уполномоченный в сфере социального обслуживания, на основании обращения территориального органа уполномоченного органа Краснодарского края в муниципальном образовании Краснодарского края по месту регистрации получателя социальных услуг с приложением копии акта определения индивидуальной потребности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, в социальных услугах, и решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

В случае отказа получателя социальных услуг от предоставления социальных услуг в отделении временного проживания территориальный орган уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края - направляющая сторона в течение 10 календарных дней уведомляет принимающую сторону и уполномоченный орган Краснодарского края в сфере социального обслуживания о причинах отказа получателя социальных услуг с приложением копии его личного заявления.

6.2.2. Поставщик социальных услуг, оказывающий социальные услуги в центре социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления;

проводит осмотр с помощью сотрудника поста полиции, проверку личности по базе краевого адресного бюро;

организует первичный медицинский осмотр и санитарную обработку получателя социальных услуг, его одежды и вещей;

обеспечивает получателя социальных услуг жилым помещением для отдыха и также помещением для предоставления видов социальных услуг, питанием, мягким инвентарем, постельными принадлежностями в соответствии с установленными нормами;

в случае отказа от прохождения осмотра вещей, первичного медицинского осмотра и санитарной обработки социальное обслуживание получателю социальных услуг не предоставляет;

лиц без определенного места жительства и занятий с признаками психических заболеваний, сопровождающихся расстройствами поведения, алкогольного опьянения или приема наркотических и токсических веществ, заразных заболеваний кожи и волос, с повышенной температурой, сыпью неясной этиологии, на социальное обслуживание не принимает, им оказывает содействие (по желанию) в направлении в медицинскую организацию.

Ответственный работник поставщика:

формирует личное дело из документов, указанных в [пункте 5.2](#) настоящего Порядка, договора о предоставлении социальных услуг, копии приказа о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

осуществляет контроль за исполнением индивидуальной программы;

при снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания в личное дело подшивает документы, указанные в [пункте 7](#) настоящего Порядка; копию приказа о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания. Личное дело передает в архив на установленный срок хранения.

6.3. Поставщик социальных услуг обеспечивает расследование, оформление, учет несчастных случаев, происшествий повышенного внимания, произошедших с получателем социальных услуг.

6.4. Поставщик социальных услуг вносит сведения о получателях социальных услуг с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, при наличии, домашнего адреса, социальной категории, перечня оказываемых услуг в регистр получателей социальных услуг.

В рамках межведомственного взаимодействия поставщик социальных услуг осуществляет социальное сопровождение получателя социальных услуг.

7. Снятие получателя социальных услуг с социального обслуживания.

Снятие получателя социальных услуг с социального обслуживания осуществляется согласно приказу поставщика социальных услуг при следующих обстоятельствах на основании документов:

- 1) выполнение поставщиком социальных услуг договорных обязательств по предоставлению социальной услуги в объеме, предусмотренном договором, истечение периода обслуживания;
- 2) отказ получателя социальных услуг от продолжения социального обслуживания (личное заявление гражданина);
- 3) выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию (заключение медицинского учреждения);
- 4) наступление условий, представляющих угрозу здоровью и жизни работника поставщика социальных услуг (служебные записки);
- 5) нарушение договорных условий оплаты за предоставление социальной услуги;
- 6) нарушение правил поведения получателя социальных услуг при получении социальной услуги;
- 7) смерть получателя социальных услуг (копия свидетельства о смерти),
в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий.

8. Организация срочных социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании пожилых граждан, инвалидов, лиц без определенного места жительства и занятий.

Срочные социальные услуги включают в себя:

- 1) обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- 2) обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- 3) содействие в получении временного жилого помещения;
- 4) содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- 5) содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
- 6) иные срочные социальные услуги.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставке этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Срочные социальные услуги поставщик социальных услуг осуществляет как по месту проживания, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 1
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
при временном проживании пожилым
гражданам, инвалидам, лицам без
определенного места
жительства и занятий

ОБЪЕМ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ВХОДЯЩИХ В ПЕРЕЧЕНЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ,

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ,
ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ПРИ ВРЕМЕННОМ ПРОЖИВАНИИ ПОЖИЛЫМ ГРАЖДАНАМ,
ИНВАЛИДАМ, ЛИЦАМ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА
ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ**

N п/п	Наименование услуги	Периодичность	Объем (кол-во, раз)	Показатель качества социальных услуг и оценка результатов
Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании (социально-оздоровительный центр)				
1. Социально-бытовые услуги				
1.1	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	в течение периода обслуживания	1	Услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.2	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам		1	Услуга предусматривает предоставление мебели согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.3	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	ежедневно	4	Услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.4	Обеспечение мягким инвентарем (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденным нормативам	в неделю (либо по мере загрязнения)	1	Услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального

				обслуживания
1.5	Уборка жилых помещений	ежедневно	1	Услуга включает в себя уборку жилых помещений
1.6	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми	ежедневно	1	Услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми
2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Оказание помощи в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края социально-медицинских услуг	в течение периода обслуживания	1	Услуга включает в себя обеспечение своевременного и в необходимом объеме предоставления услуг с учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателя социальных услуг
2.2	Проведение оздоровительных мероприятий	в течение периода обслуживания (ежедневно)	1	Услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья
2.3	Систематическое наблюдение за получением социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	ежедневно	1	Услугой предусмотрено проводить осведомление о самочувствии; измерение температуры тела, артериального давления
2.4	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных	в течение периода обслуживания	1	Услуга включает в себя консультирование получателя социальных услуг по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни

	услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)			
2.5	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (изменение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных препаратов)
2.6	Оказание помощи в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов	по показаниям	1	Услуга включает в себя выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации, состоящей из социально-средовой и социально-бытовой адаптации
2.7	Оказание доврачебной помощи при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида (проведение медицинских процедур): прием лекарств, закапывание капель, подкожные или внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компресса, выполнение перевязок, лечебная физкультура, массаж, физиотерапия	в соответствии с медицинскими показаниями	1	Услугой предусматривается оказание в ходе посещения первой доврачебной помощи (при необходимости) и вызов скорой медицинской помощи, подачу заявки на посещение получателя социальных услуг на дому участковым врачом, медицинской сестрой лечебно-профилактического учреждения здравоохранения, определение даты и времени посещения
2.8	Организация работы "групп здоровья" по медицинским показаниям и возрастным особенностям граждан	ежедневно (по показаниям)	1	Услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение гражданами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья.

				Лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми)
3. Социально-педагогические услуги				
3.1	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг
3.2	Оказание помощи в получении анимационных услуг (экскурсии, посещение театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия)	в неделю	2	Услуга предусматривает организацию экскурсий, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия
3.3	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг	в неделю	1	Услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателя социальных услуг к участию в них
4. Социально-психологические услуги				
4.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, оказание психологической помощи, беседы, общение,	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших

	выслушивание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса получателя социальных услуг			социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы
Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании (отделение временного проживания)				
1. Социально-бытовые услуги				
1.1	Оказание помощи в предоставлении транспорта при необходимости перевоза получателей социальных услуг в стационарные учреждения социального обслуживания, в учреждения для лечения, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услугой предусматривается оказание помощи в предоставлении транспорта при необходимости перевоза получателя социальных услуг в стационарные учреждения социального обслуживания, в учреждения для лечения, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом
1.2	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	в течение периода обслуживания	1	Услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.3	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам		1	Услуга предусматривает предоставление мебели согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.4	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	ежедневно	4	Услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.5	Обеспечение мягким	в неделю (либо по	1	Услуга включает в себя

	инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам	мере загрязнения)		обеспечение мягким инвентарем (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.6	Уборка жилых помещений	ежедневно	1	Услуга включает в себя уборку жилых помещений
1.7	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	ежедневно	1	Услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми
1.8	Оказание помощи в написании и прочтении писем	в месяц	1	Написание под диктовку клиента различных письменных обращений и их отправка адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции
1.9	Оказание помощи в направлении в стационарные учреждения	в месяц	1	Услугой предусматривается информирование клиента о порядке направления в учреждения социального обслуживания и оказания помощи в оформлении документов и представлении их в соответствующую организацию
1.10	Оказание помощи в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших родственников или их нежелании заняться погребением)	при наступлении факта		Организация проведения мероприятий, необходимых для организации похорон, выполняется при отсутствии у умершего родственников или нежелании их заняться погребением
2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Оказание помощи в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края	в течение периода обслуживания	1	Услуга включает в себя обеспечение своевременного и в необходимом объеме предоставления услуг с

	социально-медицинских услуг			учетом характера заболевания, медицинских показаний, физического и психического состояния получателя социальных услуг
2.2	Проведение оздоровительных мероприятий	в течение периода обслуживания (ежедневно)	1	Услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья
2.3	Систематическое наблюдение за получением социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	ежедневно	1	Услугой предусмотрено проводить осведомление о самочувствии; измерение температуры тела, артериального давления
2.4	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя консультирование получателя социальных услуг по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни
2.5	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных препаратов)
2.6	Оказание помощи в проведении или проведение реабилитационных мероприятий	по показаниям	1	Услуга включает в себя выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных

	социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов			мероприятий по социальной реабилитации, состоящей из социально-средовой и социально-бытовой адаптации
2.7	Оказание доврачебной помощи при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида (проведение медицинских процедур): прием лекарств, закапывание капель, подкожные или внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компресса, выполнение перевязок, лечебная физкультура, массаж, физиотерапия	в соответствии с медицинскими назначениями	1	Услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение гражданами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья. Лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми)
2.8	Оказание помощи в проведении медико-социальной экспертизы	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя запись клиента к врачам для прохождения медицинской комиссии для освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ, сопровождение клиента в бюро МСЭ для посещения им соответствующих специалистов, сбор документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых,

				психологических данных гражданина с использованием классификаций и критериев, разработанных и утвержденных в установленном порядке
2.9	Оказание помощи в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусматривается помощь в оформлении и подаче заявления и справок в бюро МСЭ для оформления индивидуальной программы реабилитации на обеспечение техническими средствами реабилитации, предметами ухода; подаче документов в региональное отделение фонда социального страхования Российской Федерации на обеспечение техническими средствами реабилитации и предметами ухода; обеспечение техническими средствами реабилитации через пункты проката средств реабилитации при учреждениях
3. Социально-педагогические услуги				
3.1	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг
3.2	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование, содействие в получении анимационных услуг (экскурсии, посещение театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает социально-педагогическую коррекцию, включая диагностику и консультирование

3.3	Обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусматривается помощь в оформлении и подаче заявления и справок в бюро МСЭ для оформления индивидуальной программы реабилитации на обеспечение техническими средствами реабилитации, предметами ухода; подаче документов в региональное отделение фонда социального страхования Российской Федерации на обеспечение техническими средствами реабилитации и предметами ухода; обеспечение техническими средствами реабилитации через пункты проката средств реабилитации при учреждениях
3.4	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг	в неделю	1	Услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателя социальных услуг к участию в них
4. Социально-правовые услуги				
4.1	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, получении страхового медицинского полиса, юридических услуг в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг; в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов
4.2	Оказание помощи в консультировании по	в течение периода обслуживания (по	1	Услуга должна давать клиентам полное

	социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.)	мере необходимости)		представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов
5. Социально-психологические услуги				
5.1	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений, оказание психологической помощи, беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса получателей социальных услуг	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы
Перечень социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при временном проживании (центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий)				
1. Социально-бытовые услуги				
1.1	Оказание помощи в предоставлении транспорта при необходимости перевоза получателей социальных услуг в стационарные учреждения социального обслуживания, в учреждения для лечения, если по состоянию здоровья или условиям им противопоказано пользование общественным транспортом	в течение периода обслуживания (по необходимости)	1	Услугой предусматривается оказание помощи в предоставлении транспорта при необходимости перевоза получателя социальных услуг в стационарные учреждения социального обслуживания, в учреждения для лечения, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом
1.2	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	в течение периода обслуживания	1	Услуга предусматривает предоставление жилой площади согласно утвержденному

				нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.3	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам		1	Услуга предусматривает предоставление мебели согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.4	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам	ежедневно	4	Услуга включает в себя обеспечение питанием согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.5	Обеспечение мягким инвентарем (одежда, обувь, нательное белье и постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам	в неделю (либо по мере загрязнения)	1	Услуга включает в себя обеспечение мягким инвентарем (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденному нормативному акту уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания
1.6	Уборка жилых помещений	ежедневно	1	Услуга включает в себя уборку жилых помещений
1.7	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	ежедневно	1	Услуга предусматривает организацию досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми
1.8	Оказание помощи в написании и прочтении писем	в месяц	1	Написание под диктовку клиента различных письменных обращений и их отправка адресатам через почтовые ящики, чтение вслух полученной корреспонденции

1.9	Оказание помощи в направлении в стационарные учреждения	в месяц	1	Услугой предусматривается информирование клиента о порядке направления учреждения социального обслуживания и оказания помощи в оформлении документов и представлении их в соответствующую организацию
1.10	Оказание помощи в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших родственников или их нежелании заняться погребением)	при наступлении факта		Организация проведения мероприятий, необходимых для организации похорон, выполняется при отсутствии у умершего родственников или нежелании их заняться погребением
2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки	при поступлении	1	Услуга включает в себя первичный медицинский осмотр и санитарную обработку, определяется степень тяжести состояния здоровья, составляются рекомендации по выполнению лечебных процедур, которые должны обеспечивать удовлетворение потребности клиентов в социально-медицинских услугах
2.2	Оказание первой доврачебной помощи при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида (проведение медицинских процедур): прием лекарств, закапывание капель, подкожные или внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компресса	в соответствии с медицинскими назначениями	1	Услуга включает в себя оказание помощи в выполнении физических упражнений, которые должны обеспечивать овладение гражданами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья. Лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и

				др.) организуются специалистами учреждения в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми)
2.3	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусмотрено проведение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, оказание помощи в приеме лекарственных препаратов)
2.4	Оказание помощи в проведении медико-социальной экспертизы	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга включает в себя запись клиента к врачам для прохождения медицинской комиссии для освидетельствования (переосвидетельствования) в бюро МСЭ, сопровождение клиента в бюро МСЭ для посещения им соответствующих специалистов, сбор документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных гражданина с использованием классификаций и критериев, разработанных и утвержденных в установленном порядке
2.5	Оказание помощи в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услугой предусматривается помощь в оформлении и подаче заявления и справок в бюро МСЭ для оформления индивидуальной программы реабилитации на обеспечение техническими

				<p>средствами реабилитации, предметами ухода; подаче документов в региональное отделение фонда социального страхования Российской Федерации на обеспечение техническими средствами реабилитации и предметами ухода; обеспечение техническими средствами реабилитации через пункты проката средств реабилитации при учреждениях</p>
2.6	<p>Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)</p>	<p>в течение периода обслуживания (по мере необходимости)</p>	1	<p>Услуга включает в себя консультирование получателя социальных услуг по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса, ведения здорового образа жизни</p>
3. Социально-педагогические услуги				
3.1	<p>Обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации</p>	<p>в неделю (по показаниям)</p>	3	<p>Услуга включает в себя развитие у инвалидов практических навыков и умений самостоятельно пользоваться техническими средствами реабилитации</p>
3.2	<p>Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование</p>		1	<p>Услуга включает в себя социально-педагогическую коррекцию, диагностику и консультирование</p>
4. Социально-правовые услуги				
4.1	<p>Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг, получении страхового медицинского полиса, юридических услуг в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг; в вопросах,</p>	<p>в месяц (по необходимости)</p>	1	<p>Услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержание необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков,</p>

	связанных с пенсионным обеспечением			написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем
4.2	Оказание помощи в консультировании по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.)	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	2	Услуга должна давать клиентам полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, оказывать клиентам необходимую помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок), необходимых для практического решения этих вопросов
5. Социально-психологические услуги				
5.1	Оказание помощи в привлечении психологов и священнослужителей для оказания экстренной психологической помощи	в течение периода обслуживания (по мере необходимости)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в коррекции психологического состояния получателя социальных услуг для адаптации в социальной среде
6. Социально-трудовые услуги				
6.1	Оказание помощи в трудоустройстве	в течение периода обслуживания (по мере необходимости) в течение периода)	1	Услуга предусматривает оказание помощи в трудоустройстве
6.2	Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам		1	Услуга включает в себя мероприятия по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
при временном проживании пожилым
гражданам, инвалидам, лицам без
определенного места
жительства и занятий

Директору

(наименование поставщика социальных
услуг)

(фамилия, инициалы)

ПУТЕВКА
(НАПРАВЛЕНИЕ)

" ____ " _____ 20__ г.
N _____

Направляется

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, группа инвалидности и (или) категория _____

домашний адрес _____

на обслуживание в _____

(наименование поставщика социальных услуг)

на срок _____

(количество дней; до помещения в дом-интернат)

Уполномоченный орган _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(отрывной корешок возвращается в территориальный орган уполномоченного
органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном
образовании Краснодарского края, выдавший направление (путевку)

(Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес)

проходил обслуживание в _____

(наименование поставщика социальных услуг)

в период с _____ по _____

Примечание _____

Поставщик социальных услуг _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
при временном проживании пожилым
гражданам, инвалидам, лицам без
определенного места
жительства и занятий

АКТ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОТРЕБНОСТИ ГРАЖДАНИНА,
В ТОМ ЧИСЛЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, В СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

_____ указывает форму социального обслуживания и наименование поставщика
социальных услуг

1. Ф.И.О. гражданина

2. Дата рождения _____ 3. Пол _____

4. Паспортные данные (N, серия, дата выдачи, кем выдан), свидетельство о
рождении несовершеннолетнего

5. Адрес:

6. N телефона:

7. Пенсионное удостоверение (N, дата выдачи, кем выдано)

8. Справка МСЭ (дата выдачи, срок инвалидности)

9. Наличие карты ИПР (N, дата, срок реализации)

10. Материальное положение: источники дохода (пенсия, алименты, другие

источники), доходы членов семьи, проживающих совместно (выше/ниже прожиточного минимума)

11. Льготная категория (N, серия, дата выдачи, кем выдано удостоверение)

12. Сведения о членах семьи, проживающих совместно с гражданином (степень родства, Ф.И.О., дата рождения, место работы, учебы; наличие регистрации в квартире (доме) гражданина):

13. Сведения о родственниках, проживающих отдельно (степень родства, Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания, N телефона, место работы, учебы, виды и периодичность помощи):

14. Обстоятельства, ухудшающие условия жизнедеятельности гражданина (выбрать необходимое из перечня обстоятельств, признанных ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (ст. 15 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ, [Приказ](#) министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 08.12.2014 N 984)

15. Способность к самообслуживанию (может ли гражданин самостоятельно: передвигаться, провести гигиенические процедуры, пользоваться туалетом, приготовить пищу, вымыть посуду и т.д.):

16. Способность к передвижению

Гражданин может	Передвигаться в диапазоне микрорайона	Передвигаться в диапазоне "жилое помещение-двор"	Передвигаться в диапазоне "жилое помещение"	Передвигаться в диапазоне "кровать-стул"
-----------------	---------------------------------------	--	---	--

	проживания			
	I группа	II группа	III группа	IV группа

17. Условия проживания (частный дом, отдельная квартира (количество комнат), коммунальная квартира, комната в общежитии, наличие коммунальных удобств (газ, вода, канализация), приусадебный участок, подсобное хозяйство):

18. Физическое здоровье (инвалидность (профиль), слух, зрение, болезнь, травма и т.д.):

19. Технические средства реабилитации:

имеется в наличии (обеспеченность):

потребность:

20. Контакты с медицинской организацией (номер участка в поликлинике, Ф.И.О. лечащего врача, N телефона и т.д.):

21. Психологическое состояние (способность ясно мыслить, способность к восприятию информации, неадекватное поведение, замкнутость, тревожность, агрессивность, оптимизм и т.д.):

22. Инициирование вопроса о социальном обслуживании клиента (да/нет):

23. Основания для отказа от социального обслуживания (в соответствии с п. 3 ст. 18 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ, нормативно-правовыми актами Краснодарского края):

Заключение по итогам проведения индивидуальной оценки нуждаемости в социальном обслуживании <*>

от " ____ " _____ 20 ____ г.

<*> В заключение переносится информация, указанная в пункте 14 настоящего акта, и в случае признания нуждаемости пожилого гражданина в социальном обслуживании на дому указывается группа (I, II, III, IV) из пункта 16 настоящего акта с учетом способности гражданина к самообслуживанию из пункта 15 настоящего акта)

Подписи членов комиссии:

Ф.И.О. _____ должность _____ подпись _____

Подпись гражданина:

С заключением по итогам проведения оценки нуждаемости в социальном обслуживании ознакомлен. Согласен на передачу и использование персональных данных в моих интересах в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Дата " ____ " _____ 20__ г.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 4
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания
при временном проживании пожилым
гражданам, инвалидам, лицам без
определенного места
жительства и занятий

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАНИНА, ОФОРМЛЯЮЩЕГОСЯ
НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Ф.И.О. _____
Дата, месяц и год рождения _____
Домашний адрес _____
Состояние здоровья: возможность к свободному передвижению, самообслуживанию

Группа инвалидности _____
Основной диагноз _____
Заключение врачей-специалистов с указанием сопутствующих заболеваний:
Терапевта _____
Фтизиатра (с учетом данных флюорографического обследования) <*>
Дерматолога-венеролога <*> _____
Психиатра <*> _____
Заключение _____

(определить нуждаемость в социальном обслуживании, указать наличие или отсутствие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме социального обслуживания)

Ко дню направления приложить на отдельных бланках результаты анализа о бактериологическом исследовании на дизентерийную группу <*>, на глистоношение <*>, санитарного врача об отсутствии инфекционных заболеваний в квартире, где направляемый находился последние три недели. Кроме того, анализы на дифтерию, RW, ВИЧ, МОР <*>, HBS-антиген <*>.

Главный врач поликлиники _____ (инициалы, фамилия)
(подпись)

Дата выдачи, печать

Примечание:

При принятии на социальное обслуживание лиц без определенного места жительства и занятий достаточно заключения фтизиатра и анализа крови на МОР.

В социально-оздоровительный центр получателям социальных услуг представлять заключения профильных специалистов и результаты анализов, отмеченных звездочкой <*>, не требуется.

Начальник отдела организации
социального обслуживания
В.Н.НЕЛИЧЕВ

Приложение N 4

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ
И ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕТЯМ
И ПОДРОСТКАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ, ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ,
А ТАКЖЕ СЕМЬЯМ, В КОТОРЫХ ОНИ ВОСПИТЫВАЮТСЯ**

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: "Социальное обслуживание детей с отклонениями в умственном и физическом развитии, а также семей, в которых они воспитываются".

1.2. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг определяет формы, условия, сроки предоставления и виды социальных услуг детям и подросткам с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, также семьям, в которых они воспитываются, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в организациях социального обслуживания Краснодарского края, осуществляющих социальную реабилитацию детей с отклонениями в умственном и физическом развитии, а также семей, в которых они воспитываются (далее - Порядок).

1.3. Организацию социального обслуживания детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями, в возрасте до 18 лет, а также семей, в которых они воспитываются, обеспечивают государственные и иных форм собственности организации социального обслуживания Краснодарского края, в том числе граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью в сфере социального обслуживания населения без образования юридического лица, осуществляющие социальную реабилитацию детей с отклонениями в умственном и физическом развитии, а также семей, в которых они воспитываются (далее - поставщики социальных услуг).

1.4. Социальное обслуживание предоставляется поставщиками социальных услуг в следующих формах:

- в стационарной форме;
- в полустационарной форме в условиях дневного пребывания;
- в полустационарной форме в условиях кратковременного пребывания.

2. Стандарт социальной услуги "социальное обслуживание детей с отклонениями в умственном и физическом развитии, а также семей, в которых они воспитываются"

2.1. Поставщики социальных услуг осуществляют социальное обслуживание детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными умственными или физическими возможностями, в возрасте до 18 лет, а также семей, в которых они воспитываются (далее - получатели социальных услуг).

2.2. Социальное обслуживание осуществляется на основании обращения к поставщику социальных услуг органов или учреждений социальной защиты населения, родителя несовершеннолетнего или иного законного представителя, может предоставляться на разовой и временной основе в стационарных условиях (круглосуточное пребывание), полустационарных условиях (дневное пребывание, кратковременное пребывание).

2.3. Продолжительность предоставления социального обслуживания детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями в стационарной форме и в полустационарной форме в

условиях дневного пребывания составляет 35 дней, сроки предоставления определяются в договоре о предоставлении социальных услуг, заключенном между поставщиком социальных услуг и родителем (законным представителем) получателя социальных услуг (далее - договор).

2.3.1. Сроки социального обслуживания детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями и воспитывающих их семей в полустационарной форме в условиях кратковременного пребывания определяются индивидуальной программой социального обслуживания и устанавливаются в договоре.

2.4. В целях достижения максимально полной компенсации нарушений жизнедеятельности у детей и подростков с ограниченными возможностями, их социальной адаптации и интеграции поставщики социальных услуг оказывают следующие виды социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-экономические (далее - социальные услуги).

КонсультантПлюс: примечание.

Текст приведен в соответствии с официальным текстом документа.

Социальные услуги детям-инвалидам, детям и подросткам с ограниченными возможностями, в пределах краевого перечня гарантированных государственных социальных услуг на территории Краснодарского края, утвержденного Законом Краснодарского края от декабря 2014 года N "Об утверждении краевого перечня гарантированных государственных социальных услуг на территории Краснодарского края", предоставляются бесплатно.

2.4.1. Оплата за предоставление социальных услуг семьям, воспитывающим детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями, и порядок ее взимания, а также подушевой норматив финансирования социальных услуг осуществляется в соответствии с нормативным актом уполномоченным органом Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

2.5. Поставщики социальных услуг на социальное обслуживание принимают:

в условиях стационара, полустационара (на дневное пребывание), в том числе на квотируемых местах, - детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными умственными или физическими возможностями, в возрасте от 3 до 18 лет;

в полустационарных условиях (кратковременное пребывание) - детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными умственными или физическими возможностями, в возрасте от рождения до 18 лет, а также семьи, в которых они воспитываются.

2.5.1. Прием детей и подростков на социальное обслуживание осуществляется на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, разработанной территориальным органом уполномоченного органа Краснодарского края в сфере социального обслуживания в муниципальном образовании Краснодарского края (далее - индивидуальная программа предоставления социальных услуг или ИППСУ).

2.5.2. При приеме детей и подростков на социальное обслуживание в организацию социального обслуживания в условиях стационара, дневного пребывания к индивидуальной программе предоставления социальных услуг прилагается путевка, выданная:

министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края (в случае направления на квотируемые места);

управлением социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальном образовании края.

2.6. В целях обеспечения доступности предоставления социальной услуги и обеспечения реабилитационных потребностей детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями из муниципальных образований края, на территории которых нет поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в стационарной форме, министерство социального развития и семейной политики Краснодарского края:

устанавливает в организациях социального обслуживания Краснодарского края, предоставляющих услуги в стационарных условиях, количество квотируемых мест для детей из этих муниципальных образований края;

ежегодно утверждает квоты для этих муниципальных образований и графики заездов в организации социального обслуживания Краснодарского края, предоставляющие услуги в стационарных условиях;

выдает путевки на квотируемые места.

2.7. При получении социальных услуг дети (их родители или законные представители) имеют право:

- на выбор поставщика социальных услуг и формы обслуживания в порядке, установленном органами социальной защиты населения Краснодарского края;
- информацию о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг поставщиками;
- уважительное и гуманное отношение со стороны поставщиков социальных услуг;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании социальных услуг; эта информация является профессиональной тайной, за разглашение которой виновные должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- защиту своих законных прав и интересов, в том числе в судебном порядке;
- отказ от социального обслуживания, если это не противоречит интересам несовершеннолетнего.

2.8. Социальные услуги предоставляют при условии добровольного согласия детей (их родителей или законных представителей) на получение услуг, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.9. Дети иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе беженцев, имеют те же права в сфере социального обслуживания, что и дети граждан Краснодарского края.

2.10. Требования к объемам социальных услуг, предоставляемых детям и подросткам с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, также семьям, в которых они воспитываются, на территории Краснодарского края:

N п/п	Виды и наименование услуг	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Период предоставления услуги
1	2	3	4	5
1. Социально-бытовые услуги				
	Социально-бытовые услуги семьям, имеющим в своем составе детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов			
	Услуги, направленные на обеспечение экономической устойчивости семей:			
1.	содействие в осуществлении мер социальной поддержки семьям, в соответствии с законодательством Российской Федерации	Оказание консультативной помощи; помощь в сборе документов; написание писем, ходатайств в организации, с целью содействия в получении клиентами льгот и преимуществ	Однократно	В период проведения социального обслуживания
2.	социальный патронаж семей	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение	Согласно ИППСУ при необходимости	На период социального обслуживания

		потребности клиента, выявление социально-бытовых проблем, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание помощи, оформление документов установление контакта с клиентом, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов		
	Услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности семей:			
1.	предоставление при обслуживании семьи помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания	Размещение клиентов в помещениях, предусмотренных для ожидания детей, находящихся на занятиях, проведения совместных занятий родителей с детьми и заседаний "родительских школ", учреждений	Постоянно на период проведения социальной реабилитации	В период социального обслуживания
	Прочие социально-бытовые услуги:			
1.	содействие в получении направления в специализированные учреждения здравоохранения, на санаторное лечение, в стационарные учреждения социального обслуживания	Оказание консультативной помощи; помощь в сборе документов; написание писем, ходатайств в организации, с целью содействия в получении клиентами льгот и преимуществ	Однократно	По мере обращений клиента
2.	содействие в организации обучения детей в школе	Оформление ходатайств, писем, иных документов в соответствующие органы и организации, формирование пакета документов	Однократно	В соответствии с ИППСУ

3.	содействие в организации летнего отдыха и круглогодичного оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Оформление ходатайств, писем, иных документов в соответствующие органы и организации, формирование пакета документов	По мере необходимости	В период социального обслуживания
4.	содействие родителям в налаживании быта детей с учетом их физического и психического состояния	Установка контакта, выявление проблем, связанных с бытом ребенка-инвалида, консультирование родителей по вопросам оборудования помещений средствами свободного доступа, создания предметно-развивающей среды для ребенка	По мере необходимости	В период социального обслуживания в соответствии с ИППСУ
5.	сопровождение детей вне дома (на период нахождения в учреждении на реабилитации), предоставление транспорта для поездки детей на лечение, обучение, участие в культурных мероприятиях	Присутствие специалиста учреждения с несовершеннолетним во время его перемещения к месту проведения реабилитации, проживания, оказания иных видов услуг, социально значимых мероприятий с целью обеспечения безопасности его жизни и здоровья	По мере необходимости	В период социального обслуживания в соответствии с ИППСУ
	Социально-бытовые услуги детям с ограниченными возможностями, в том числе детям-инвалидам			
	Социально-бытовые услуги при полустационарном социальном обслуживании (в условиях дневного пребывания, в условиях кратковременного пребывания в учреждении)			
	Социально-бытовые			

	услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности детей			
<p>КонсультантПлюс: примечание. Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.</p>				
1.	разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей, обеспечивающих:	Выявление источников и причин социальной дезадаптации детей; восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, содействие детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также в профессиональной ориентации и получении специальности; привлечение детей к деятельности разнообразных видов в учреждении и за его пределами	Постоянно	В период социального обслуживания
1.2.	содействие детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также в профессиональной ориентации, получении специальности			
1.3.	подготовку к самостоятельной семейной жизни			
4.	социальный патронаж детей	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление социально-бытовых проблем, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание помощи, оформление документов установление контакта с клиентом, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов	По мере необходимости	В период социального обслуживания в соответствии с ИППСУ

	Прочие социально-бытовые услуги:			
1.	содействие в обучении детей по школьной программе или по программам дошкольного образования	Оформление ходатайств, писем, иных документов в соответствующие органы и организации, формирование пакета документов	По мере необходимости	В период социального обслуживания
2.	формирование у детей навыков общения, здорового образа жизни, общежитейских навыков и умений	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, проведение индивидуальных и групповых обучающих занятий	Согласно ИППСУ	В период социального обслуживания
3.	обучение детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, проведение индивидуальных и групповых обучающих занятий	Согласно ИППСУ	В период социального обслуживания
4.	предоставление транспорта для перевозки детей в лечебные учреждения, на обучение и для участия в культурных мероприятиях	Обеспечение сопровождения несовершеннолетнего специалистом учреждения во время его перемещения к месту проведения реабилитации, проживания, оказания иных видов услуг, социально значимых мероприятий с целью обеспечения безопасности его жизни и здоровья	По мере необходимости	В период социального обслуживания в соответствии с ИППСУ

	Социально-бытовые услуги при полустационарном социальном обслуживании, предоставляемые только в условиях дневного пребывания			
1.	обеспечение горячим питанием	Обеспечение качественного питания согласно нормативам	3 раза в день ежедневно	На период социального обслуживания
2.	предоставление на время пребывания в учреждении постельных принадлежностей и спального места в специальном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям	Обеспечение спальным местом и постельными принадлежностями согласно действующим нормативам	Постоянно	На период социального обслуживания
3.	предоставление возможностей для соблюдения личной гигиены	Обеспечение в учреждении доступности санитарных узлов, в том числе для маломобильных клиентов	Постоянно	На период социального обслуживания
4.	обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми (игрушками) и иным необходимым для организации досуга	Предоставление в пользование в период нахождения в учреждении	Постоянно	На период социального обслуживания
	Социально-бытовые услуги при стационарном социальном обслуживании			
1.	предоставление жилой площади, помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания	Обеспечение спальным местом, иной мебелью согласно нормативам	Постоянно	На период социального обслуживания

2.	приготовление и подача горячего питания, включая диетическое питание	Обеспечение качественного питания согласно нормативам	Постоянно	На период социального обслуживания
3.	предоставление мягкого инвентаря согласно утвержденным нормативам (постельных принадлежностей)	постельными принадлежностями согласно действующим нормативам	Постоянно	На период социального обслуживания
4.	обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми (игрушками) и иным необходимым для организации досуга	Предоставление в пользование в период нахождения в учреждении	Постоянно	На период социального обслуживания
5.	оказание индивидуальных социально-бытовых услуг обслуживающего и гигиенического характера детям-инвалидам, неспособным по состоянию здоровья и возрасту выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как: встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, передвигаться вне дома, ухаживать за зубами или челюстью, пользоваться очками или слуховыми аппаратами, стричь ногти, юношам - брить бороду и усы	Обеспечение выполнения индивидуальных социально-бытовых услуг обслуживающего и гигиенического характера без причинения несовершеннолетним физических или моральных страданий или неудобств, вреда его здоровью. Деликатное и корректное отношение к клиенту	постоянно	На период социального обслуживания
6.	уборка жилых помещений	Обеспечение ежедневной влажной уборки помещений жилых комнат	Постоянно	На период социального обслуживания
7.	предоставление транспорта для поездок к местам лечения, обучения, участия в	Услуга предоставляется несовершеннолетнему при посещении им	Постоянно на период обслуживания	На период проведения реабилитации

	культурных мероприятиях, если по состоянию здоровья им противопоказано пользование общественным транспортом	учреждений, относящихся к системе здравоохранения, образования, социальной защиты, культуры, физкультуры и спорта		
8.	оказание помощи в пользовании:			
8.1.	специальными приспособлениями для личной гигиены (приспособления для умывания, принятия душа, ванны и т.п.)	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения, консультация и помощь в пользовании	По необходимости	На период социального обслуживания
8.2.	специальным оборудованием для туалетных комнат (подъемниками, опорами, поручнями, специальными унитазами с подлокотниками, душами и воздушными сушилками, устройствами для опускания и подъема унитаза и др.)	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения, консультация и помощь в пользовании	При необходимости	На период социального обслуживания
8.3.	специально оборудованными средствами транспорта для перевозки инвалидов, в том числе средствами, оснащенными поручнями, подъемниками и другими приспособлениями для обеспечения безопасности	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения, консультация и помощь в пользовании	При необходимости	На период социального обслуживания
8.4.	приспособлениями для захвата и передвижения предметов, в том числе различными держателями (для посуды, ключей,	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение,	При необходимости	На период социального обслуживания

	инструмента, телефонной трубки и т.д.), захватами, палками с крюками, щипцами и магнитами на конце, приспособлениями для открывания дверей, водопроводных кранов, банок, бутылок, манипуляторами и другими приспособлениями для инвалидов с дефектами конечностей	разъяснения, консультация и помощь в пользовании		
8.5.	приспособлениями для одевания и раздевания	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения, консультация и помощь в пользовании	При необходимости	На период социального обслуживания
8.6.	оптическими средствами (лупами разной конструкции и кратности без освещения и с подсветкой, очками различной конструкции для дали и близи, электронными ручными видоувеличителями)	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения, помощь в пользовании	При необходимости	На период социального обслуживания
8.7.	ознакомление инвалидов с правилами пользования оборудованием для подъема и перемещения (пассажирскими лифтами, подъемниками, различными креслами-колясками, перилами, стойками, поручнями, подлокотниками и т.д.), оказание практической помощи в пользовании этим оборудованием с соблюдением всех мер безопасности	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения, консультация и помощь в пользовании	При необходимости	На период социального обслуживания

2. Социально-медицинские услуги				
	Социально-медицинские услуги семьям, имеющим в своем составе детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов			
	Социально-медицинские услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности семей:			
	оказание помощи в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края социально-медицинских услуг	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	Однократно	В период проведения обслуживания
	социально-медицинский патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, оказание социально-медицинской помощи, оформление документов	При необходимости	В период проведения обслуживания
	Прочие социально-медицинские услуги			
1.	санитарно-просветительская работа с семьями	Оказание консультативной помощи в понимании возрастных особенностей детей, обучение навыкам ухода и реабилитации	При необходимости	В период проведения обслуживания
2.	консультирование по социально-медицинским вопросам (гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек, психосексуальное развитие детей)	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента,	При необходимости	В период проведения обслуживания

		консультирование по медицинским и социальным вопросам, при необходимости привлечение смежных специалистов		
	Социально-медицинские услуги детям с ограниченными возможностями, в том числе детям-инвалидам			
	Социально-медицинские услуги при полустационарном обслуживании			
	Социально-медицинские услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности детей			
1.	содействие в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период социального обслуживания
2.	санитарно-просветительская работа	Формирование группы по половым и возрастным критериям, установление контакта с группой, выбор тематических бесед с учетом выявленного круга интересов и знаний. Составление плана лекций, ведение журнала санпросветработы	По мере необходимости	На период социального обслуживания
3.	проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний	Выполнение санитарно-гигиенических условий к режиму работы учреждения. Обеспечение контроля за организацией питания. Оказание содействия в проведении профилактических	Согласно плану работы учреждения	На период социального обслуживания

		осмотров, вакцинации, диспансеризации. Проведение мероприятий по профилактике острых кишечных и респираторных инфекций. Проведение работы по гигиеническому образованию и воспитанию, формированию навыков здорового образа жизни. Осуществление контроля за проведением коллективных мероприятий по повышению двигательной активности		
4.	проведение в учреждениях лечебно-профилактической, противоэпидемической работы	Установление контакта с клиентом, разъяснение, проведение бесед, направленных на соблюдение противоэпидемиологических правил, своевременную вакцинацию	Согласно плану работы учреждения	На период социального обслуживания
5.	индивидуальная работа, направленная на предупреждение появления вредных привычек и избавление от них	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, консультирование по медицинским и социальным вопросам, при необходимости привлечение смежных специалистов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
6.	социально-медицинский патронаж детей	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента,	При необходимости	В период проведения обслуживания

		оказание социально-медицинской помощи, оформление документов		
	Прочие социально-медицинские услуги			
1.	содействие в получении медицинской помощи	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период социального обслуживания
2.	санитарно-гигиенические услуги	- оказание санитарно-гигиенической помощи (гигиенические ванны, стрижка ногтей, причёсывание, смена белья и т.д.), - помощь в приеме пищи, передвижении, осуществлении гигиенических навыков	По мере необходимости	На период социального обслуживания
3.	организация лечебно-оздоровительных мероприятий	Согласно рекомендациям лечащего врача в соответствии с действующей лицензией на мед. деятельность (предоставление фитотерапии, кислородного коктейля, галотерапия и т.д.)	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания
4.	содействие в проведении реабилитационных мероприятий медицинского характера в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период социального обслуживания
5.	организация лечебно-трудовой деятельности	Установление контакта с клиентом, выявление интересов, навыков и	Согласно ИППСУ	На период проведения курса реабилитации

		способностей, анализ полученной информации, привлечение к посильной деятельности (уход за растениями, изготовление поделок, помощь в библиотеке и т.п.)		
6.	помощь в освоении и выполнении посильных физических упражнений	Показать упражнения, осуществить страховку на занятиях, провести антропометрические измерения, наблюдение за состоянием клиента на этапе выполнения физических упражнений	Согласно ИППСУ	На период проведения курса реабилитации
7.	консультирование по социально-медицинским вопросам (гигиена питания, жилища, избавление от вредных привычек и другим)	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, консультирование по медицинским и социальным вопросам, при необходимости привлечение смежных специалистов	По мере необходимости	На период проведения реабилитации
8.	систематическое наблюдение за состоянием здоровья	Проведение полного осмотра тела, внешнего вида ребенка, осмотра кожных покровов, слизистых, волосистой части головы, измерение температуры тела, артериального давления, антропометрии	Еженедельно при обслуживании в условиях дневного пребывания	В период социального обслуживания
9.	содействие в предоставлении детям, нуждающимся в оздоровлении, соответствующих услуг и направлении их на санаторно-курортное	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период проведения реабилитации

	лечение			
10.	проведение медицинских процедур в соответствии с назначением лечащих врачей	- выполнение медицинских процедур, в соответствии с назначением врача (инъекции внутримышечные, подкожные, прием лекарственных препаратов, забор материалов для лабораторных исследований и др.) при наличии специального разрешения (медицинской лицензии)	При необходимости (при назначении врача и наличии лицензии)	В период социального обслуживания
11.	содействие в оказании специализированной помощи детям с ограниченными возможностями, воспитываемым дома: осуществление лечебных оздоровительных мероприятий для детей, направление их (при необходимости) в лечебные учреждения, содействие в оформлении документов на освидетельствование учреждениями медико-социальной экспертизы	Услуга включает в себя: - контроль за соблюдением сроков прохождения переосвидетельствования на предмет установления группы инвалидности в бюро медико-социальной экспертизы (далее - бюро МСЭ); - содействие в подготовке и сборе необходимых медицинских документов, лабораторно-диагностических исследований; - помощь в подаче оформленных документов в бюро МСЭ	Однократно	В течение года
12.	содействие в обеспечении детей (согласно медицинским показаниям) лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период социального обслуживания
	Социально-медицинские услуги при стационарном			

	обслуживании			
1.	содействие в оказании бесплатной медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования в лечебно-профилактических учреждениях	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период проведения реабилитации
2.	проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки	Проведение полного осмотра тела, внешнего вида ребенка, осмотра кожных покровов, слизистых, волосистой части головы, измерение температуры тела, артериального давления, антропометрии, изучение медицинских документов	Однократно при приеме на социальное обслуживание	В период социального обслуживания
3.	создание условий проживания, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям	Соответствие действующим СанПиНам, требованиям пожарной безопасности, действующим нормативам		В период социального обслуживания
4.	обеспечение ухода с учетом состояния здоровья (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание и др.)	Предоставление услуг, необходимых в соответствии с ограничениями жизнедеятельности ребенка	По мере необходимости	В период социального обслуживания
5.	содействие в проведении медико-социальной экспертизы	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием	По мере необходимости	В период социального обслуживания

		потребности клиента		
6.	содействие в проведении реабилитационных мероприятий медицинского характера в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов	Разработка индивидуального плана реабилитации в соответствии с рекомендациями ИПР (МСЭ) и назначениями лечащего врача, оказание социально-медицинских услуг в соответствии с данным планом	Согласно ИППСУ	В период социального обслуживания
7.	оказание первичной медицинской помощи	выяснение жалоб и самочувствия клиента, внешний осмотр, оценка состояния здоровья заболевшего, его изоляция, проведение симптоматических процедур, вызов врача, бригады скорой помощи. Установление медицинского наблюдения. Обеспечение сопровождения при транспортировке, оформление медицинских документов	По мере необходимости	На период проведения реабилитации
8.	организация квалифицированного медицинского консультирования	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, консультирование по медицинским и социальным вопросам, при необходимости привлечение смежных специалистов, составление рекомендаций, оформление документов	По мере необходимости	На период проведения реабилитации
9.	оказание помощи в медицинской	Оформление ходатайства, письма,	По мере необходимости	На период проведения

	реабилитации	иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента		реабилитации
10.	помощь в выполнении процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими изделиями медицинского назначения)	Предоставление услуг, необходимых клиенту в зависимости от состояния здоровья и ограничений жизнедеятельности	По мере необходимости	В период проведения курса реабилитации
11.	помощь в освоении и выполнении физических упражнений	Составление индивидуального комплекса занятий ЛФК, помощь в его выполнении	Согласно ИППСУ	В период проведения курса реабилитации
12.	проведение оздоровительных тренингов с использованием тренажеров	Составление индивидуального комплекса занятий ЛФК с применением механотерапии, помощь в его выполнении	Согласно ИППСУ	В период проведения курса реабилитации
13.	организация игр с детьми-инвалидами в игровых комнатах с набором различных игр	Установление контакта с клиентом, подбор методик, проведение занятий, наблюдение, выявление и анализ индивидуальных особенностей клиента, прогноз, разработка рекомендаций	Согласно ИППСУ	В период проведения курса реабилитации
14.	занятия с детьми-инвалидами в сенсорных комнатах	Установление контакта с клиентом, подбор методик, наблюдение, выявление и анализ индивидуальных особенностей клиента, прогноз, разработка рекомендаций	Согласно ИППСУ	В период проведения курса реабилитации
15.	проведение диагностики и восстановительного лечения в кабинетах биологической обратной связи (БОС)	Проведение реабилитационных занятий в кабинетах БОС в соответствии с рекомендациями лечащего врача	Согласно ИППСУ	В период проведения курса реабилитации

16.	проведение лечебно-оздоровительных мероприятий с использованием средств индивидуальной реабилитации, спортивного инвентаря	Проведение анализа состояния здоровья, физического и психомоторного развития клиента, распределение по группам здоровья. Составление индивидуального плана лечебных мероприятий	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания
17.	организация лечебно-трудовой деятельности инвалидов с применением средств, адаптированных для них	Установление контакта с клиентом, выявление интересов и возможностей, анализ полученной информации, подбор видов деятельности, которые может выполнять клиент с применением средств, адаптированных к его ограничению	Согласно ИППСУ	На период проведения курса реабилитации
3. Социально-психологические услуги				
	Социально-психологические услуги семьям, имеющим в своем составе детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов			
	Услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности семей:			
1.	распространение среди семей, имеющих в своем составе детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, психологических знаний	Проведение мероприятий, направленных на информирование клиентов по вопросам развития и воспитания детей, ознакомление с методами проведения воспитательно-профилактической помощи детям	Однократно	На период социального обслуживания
2.	экстренная психологическая (в том числе по телефону) и медико-психологическая	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы	Однократно	На период социального обслуживания

	помощь клиентам	клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, психологическая помощь, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов		
3.	психопрофилактическая и психологическая работа с клиентами	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, психологическая помощь по повышению психологической компетенции, формирование позитивной мотивации, составление рекомендаций, оформление документов	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания
4.	психологическое консультирование по вопросам предупреждения и преодоления семейных конфликтов, социальной адаптации к сложившимся социально-экономическим условиям жизни и быта	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов, проведение	Согласно ИПР	На период социального обслуживания

		социально-психологического консультирования, контроль за ходом проведения социально-психологического консультирования		
5.	психологическая коррекция конфликтных взаимоотношений родителей с детьми, неадекватных родительских установок и стереотипов воспитания детей	Услуга включает в себя комплекс как индивидуальных, так и групповых мероприятий, направленных на обеспечение преодоления или ослабления отклонений в развитии, эмоциональном состоянии или поведении несовершеннолетних. Установление контакта с клиентом(ами), активное психологическое воздействие, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций по психологической коррекции	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания
6.	психологические тренинги по снятию психотравмирующих ситуаций в семье, выработке умения и навыков социальной адаптации к сложившейся ситуации	Установление контакта с клиентом, активное психологическое воздействие, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания
	Прочие социально-психологические услуги			
1.	психологическая диагностика и обследование личности детей и родителей	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания

		особенностей личности клиента, прогноз, разработка рекомендаций по психологической коррекции, контроль за ходом проведения психологической диагностики и обследование личности		
2.	психологическая помощь родителям семей, где есть дети с ограниченными умственными и физическими возможностями, в проведении психологической коррекции нарушений общения у детей или искажений в их психическом развитии, психологические тренинги по снятию психотравмирующих ситуаций в такой семье, выработке умения и навыков социальной адаптации к сложившейся ситуации	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, психологическая помощь, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания
3.	социально-психологический патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание социально-психологической помощи, оформление документов установление контакта с клиентом, активное психологическое воздействие, активизация ресурсов	Согласно ИППСУ при необходимости	На период социального обслуживания

		клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов		
	Социально-психологиче ские услуги детям с ограниченными возможностями, детям-инвалидам			
	Услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности детей:			
1.	психодиагностика и обследование личности детей для выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей каждого несовершеннолетнего, определение степени отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми для разработки рекомендаций по коррекции отклонений	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, разработка рекомендаций по психологической коррекции, составление заключения	Однократно	В течение 7 дней с момента приема на обслуживание в учреждение
2.	психологическая коррекция, направленная на преодоление или ослабление искажений в психическом развитии детей	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, проведение индивидуальных и групповых занятий по психологической коррекции, составление заключения	В соответствии с ИППСУ, не менее 2 занятий в неделю	В период социального обслуживания
3.	формирование у детей навыков общения, здорового образа жизни, общежитейских навыков и умений	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния	В соответствии с ИППСУ, не менее 2 занятий в неделю	В период социального обслуживания

		и индивидуальных особенностей личности клиента, проведение индивидуальных и групповых занятий по психологической коррекции, составление заключения		
4.	подготовка детей к самостоятельной семейной жизни	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, проведение индивидуальных и групповых занятий по психологической коррекции, составление заключения	В соответствии с ИППСУ, не менее 2 занятий в неделю	В период социального обслуживания
5.	социально-психологический патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание социально-психологической помощи, оформление документов установление контакта с клиентом, активное психологическое воздействие, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов	Согласно ИППСУ при необходимости	На период социального обслуживания
6.	психолого-медико-педагогическое обследование социально дезадаптированных	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации,	Согласно ИППСУ при необходимости	На период социального обслуживания

	детей, направленное на установление форм и степени дезадаптации, ее источников и причин, а также на изучение особенностей личностного развития и поведения детей	наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, прогноз, разработка рекомендаций по психологической коррекции, контроль за ходом проведения психологической диагностики и обследование личности		
7.	психологические тренинги	Установление контакта с клиентом, активное психологическое воздействие, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов	Согласно ИППСУ при необходимости	В период социального обслуживания
8.	проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения	установление контакта, организация общения, обмен информацией, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, составление рекомендаций, подведение итогов	Согласно ИППСУ при необходимости	В период социального обслуживания
9.	психологическая помощь детям по снятию стрессового состояния, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, с целью выведения детей из состояния посттравматического состояния	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, психологическая помощь, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов	При необходимости	В период социального обслуживания
10.	проведение среди детей	Установление контакта	При необходимости	В период

	воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии их психического здоровья	с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, психологическая помощь по повышению психологической компетенции, формирование позитивной мотивации, составление рекомендаций, оформление документов		социального обслуживания
11.	распространение среди детей общих начальных психологических знаний	Установление контакта с клиентом, распространение знаний, способствующих восстановлению и укреплению психического здоровья, повышению стрессоустойчивости детей, налаживанию межличностных отношений	Согласно ИППСУ	В период социального обслуживания
12.	диагностическое обследование психофизического, интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста, изучение их склонностей и способностей для определения степени готовности к школе	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, прогноз, разработка рекомендаций по психологической коррекции, контроль за ходом проведения психологической диагностики и обследование личности	При необходимости	В период социального обслуживания
13.	психологическое консультирование по	установление контакта, определение запроса,	При необходимости	В период социального

	налаживанию межличностных взаимоотношений детей с близкими и другими значимыми для них людьми	потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов, проведение социально-психологического консультирования, контроль за ходом проведения социально-психологического консультирования		обслуживания
14.	экстренная психологическая помощь детям по телефону	Установление контакта с ребенком, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, психологическая помощь, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов	При необходимости	В период социального обслуживания
4. Социально-педагогические услуги				
	Социально-педагогические услуги семьям, воспитывающим детей и подростков с ограниченными возможностями, детей-инвалидов			
	Социально-педагогические услуги,			

	направленные на обеспечение социальной безопасности семей			
1.	социально-педагогическое консультирование по вопросам преодоления семейных конфликтов, ранней профориентации детей и их трудоустройства, по методике семейного воспитания	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента (детско-родительских отношений; воспитания и развития детей и подростков; нормализация межличностных отношений в семье и т.п.), составление рекомендаций, оформление документов	При необходимости	В период социального обслуживания
2.	оказание педагогической помощи семьям, имеющим детей с ограниченными умственными или физическими возможностями, в воспитании, обучении и профессиональной подготовке детей с учетом их психического и физического состояния, обучение родителей основам реабилитации таких детей в домашних условиях, организация их внешкольного образования (при необходимости) и налаживания учебного процесса	Установление контакта с клиентом, педагогическое воздействие, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций; оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	При необходимости	В период социального обслуживания
3.	организация досуга (экскурсий, встреч с деятелями литературы и искусства, посещение выставок, театров;	Организация, проведение культурно-досуговых мероприятий, экскурсий, праздников,	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации

	концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи, игры, клубная работа, другие культурные мероприятия)	посещений театров, музеев, спортивных мероприятий, походов		
4.	создание обществ, клубов взаимопомощи жителей на территориях, обслуживаемых конкретными учреждениями социального обслуживания	Организация, проведение культурно-досуговых мероприятий, занятий в клубах, родительских школах	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации
	Прочие социально-педагогические услуги			
1.	организация и проведение игротерапии детей	Оказание клиенту педагогической помощи в освоении приемов и методов по организации совместной деятельности ребенка и взрослого, обучению выполнению совместных действий с ребенком по подражанию взрослому, по образцу, демонстрируемому взрослым, по словесной инструкции взрослого	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации
2.	социально-педагогический патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление ситуации конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание социально-педагогической помощи, оформление документов,	Согласно ИППСУ при необходимости	На период социального обслуживания

		установление контакта с клиентом, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов		
	Социально-педагогические услуги детям и подросткам с ограниченными возможностями, детям-инвалидам			
	Социально-педагогические услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности детей			
1.	психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи	Установление контакта с клиентом, сбор информации, подбор методик, наблюдение, выявление и анализ индивидуальных особенностей клиента, прогноз, разработка рекомендаций программой	Согласно ИППСУ не менее 2 раз	На период социального обслуживания
2.	коррекция педагогической запущенности детей	Установление контакта с клиентом, педагогическое воздействие, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций	Согласно ИППСУ не менее 2 раз	На период социального обслуживания
3.	обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизнедеятельности	Установление контакта с клиентом, определение потребностей, возможностей клиента, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций	Согласно ИППСУ не менее 2 раз	На период социального обслуживания
4.	содействие в организации профобучения детей	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие	По мере необходимости	На период социального обслуживания

		органы и организации с обоснованием потребности клиента		
5.	социально-педагогический патронаж детей, направленный на профилактику отклонений в поведении и аномалий в личном развитии детей, формирование у них позитивных интересов, нормальных отношений с родителями и окружающими их взрослыми	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание педагогической помощи, оформление документов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
6.	педагогическая помощь детям в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни	Установление контакта с клиентом, определение проблем и потребности клиента, обучение, организация трудовой деятельности, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций	По мере необходимости	На период социального обслуживания
7.	консультирование детей по вопросам жизненного устройства и выбора профессии	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента, определение склонностей, интересов, потребностей клиента для содействия в профобучении и (или) трудоустройстве	По мере необходимости	На период социального обслуживания
	Прочие социально-педагогические услуги			
1.	социально-педагогическая диагностика и обследование личности клиентов	Установление контакта с клиентом, сбор информации, подбор методик, наблюдение, выявление и анализ индивидуальных особенностей клиента,	По мере необходимости, не менее 2 раз	На период социального обслуживания

		прогноз, разработка рекомендаций программой		
2.	содействие в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей со школой, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности	Установление контакта с клиентом, педагогическое воздействие, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций	По мере необходимости, не менее 2 раз	На период социального обслуживания
3.	оказание педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы	Установление контакта с клиентом, педагогическое воздействие, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций	По мере необходимости, не менее 2 раз	На период социального обслуживания
4.	организация досуга (посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований), организация и проведение собственных концертов, выставок, спортивных соревнований и других мероприятий	Организация, проведение культурно-досуговых мероприятий, экскурсий, праздников, посещений театров, музеев, спортивных мероприятий, походов	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации
5.	содействие в организации обучения детей по новым педагогическим технологиям компенсирующего обучения, создание благоприятных условий для социально-культурной адаптации, эстетического воспитания и развития творческих способностей детей к различным видам деятельности, активно влияющей на их социализацию: игре, труду, общению	Установление контакта с клиентом, определение потребности, возможностей клиента, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания

6.	создание условий для проведения педагогической работы по социальной реабилитации детей (предоставление помещений для занятий, игр и их соответствующее оснащение)	Соответствие помещений требованиям СанПин, пожарной безопасности, оснащение оборудованием, необходимым для педагогической работы	Весь период обслуживания	На период социального обслуживания
5. Социально-экономические услуги				
	Социально-экономические услуги семьям, воспитывающим детей и подростков с ограниченными возможностями, детей-инвалидов			
	Социально-экономические услуги, направленные на обеспечение экономической устойчивости семей			
1.	содействие в оказании материальной помощи	Определение потребности клиента на льготы, определение права на получение льготы, оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости, в соответствии с действующим законодательством	На период социального обслуживания
	Социально-экономические услуги детям и подросткам с ограниченными возможностями, детям-инвалидам			
	Социально-экономические услуги детям, направленные на обеспечение их экономической устойчивости			
1.	содействие в оказании	Определение	По мере	На период

	материальной помощи	потребности клиента на льготы, определение права на получение льготы, оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	необходимости, в соответствии с действующим законодательством	социального обслуживания
2.	содействие в решении вопросов трудоустройства	Определение потребности клиента в трудоустройстве, оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период социального обслуживания
3.	консультирование по вопросам самообеспечения	Установление контакта с клиентом, выяснение проблемы клиента, разъяснения по проблеме клиента, подведение итогов консультирования	По мере необходимости	На период социального обслуживания
4.	содействие в организации летнего отдыха и оздоровления	Определение потребности клиента в организации летнего отдыха и оздоровления, помощь в оформлении документов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
5.	социально-экономический патронаж, направленный на поддержание и улучшение жизненного уровня детей	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание содействия при необходимости в оказании социально-экономической помощи, оформление документов, наблюдение, анализ, подведение итогов	По мере необходимости	На период социального обслуживания

6. Социально-правовые услуги				
	Социально-правовые услуги семьям, воспитывающим детей и подростков с ограниченными возможностями, детей-инвалидов			
	Социально-правовые услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности семей			
1.	консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента на социальное обслуживание, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, подведение итогов консультирования	По мере необходимости	На период социального обслуживания
2.	оказание помощи в подготовке и подаче жалоб на действие или бездействие социальных служб или работников этих служб, нарушающих или ущемляющих законные права граждан	Установление контакта с клиентом, определение проблемы клиента, определение прав и жалоб, разъяснения по проблеме клиента, содействие в написании писем	По мере необходимости	На период социального обслуживания
3.	оказание правовой помощи	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента на пенсионное обеспечение, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, оформление документов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
4.	консультирование по социально-правовым вопросам	Установление контакта с клиентом, определение	По мере необходимости	На период социального обслуживания

	(семейно-брачное, гражданское, жилищное, пенсионное законодательство, права детей, женщин, инвалидов)	потребности клиента, разъяснения по проблеме клиента, содействие в оформлении документов. Обращение в другие ведомства, уполномоченные решать указанные вопросы		
5.	социально-правовой патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, разъяснение прав и обязанностей и предоставление информации о путях предотвращения или устранения проблем (насилия) клиента, оформление документов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
	Социально-правовые услуги детям и подросткам с ограниченными возможностями, детям-инвалидам			
	Социально-правовые услуги, направленные на обеспечение социальной безопасности детей			
1.	консультирование по вопросам, связанным с их правом на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента на социальное обслуживание, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, подведение итогов консультирования	По мере необходимости	На период социального обслуживания
2.	оказание помощи в составлении и подаче	Установление контакта с клиентом,	По мере необходимости	На период социального

	жалоб на неправомерные действия (или бездействие) социальных служб или работников этих служб, нарушающие или ущемляющие законные права детей	определение потребности клиента, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, оформление документов		обслуживания
3.	оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, оформление документов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
4.	содействие в осуществлении мер социальной поддержки детей, установленных законодательством Российской Федерации мер	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента. Обращение в другие ведомства, уполномоченные решать указанные вопросы	По мере необходимости	На период социального обслуживания
5.	оказание юридической помощи в оформлении документов на осуществление по отношению к детям положенных им по законодательству мер социальной поддержки	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, оформление документов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
6.	консультирование по социально-правовым вопросам (семейное, жилищное, трудовое законодательство, права детей)	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, подведение итогов консультирования	По мере необходимости	На период социального обслуживания

7.	оказание помощи в оформлении документов для направления детей, проживающих с родителями, которые временно неспособны заботиться о них из-за болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок, в учреждения социального обслуживания на временное пребывание	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, разъяснения по проблеме клиента (при личном оформлении клиента), содействие в оформлении документов	По мере необходимости	На период социального обслуживания
8.	социально-правовой патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, разъяснение прав и обязанностей и предоставление информации о путях предотвращения или устранения проблем (насилия) клиента, оформление документов	Согласно ИППСУ	На период социального обслуживания

2.11. Требования к качеству социальных услуг, предоставляемых детям и подросткам с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, также семьям, в которых они воспитываются, на территории Краснодарского края:

2.11.1. Качество социально-бытовых услуг.

Содействие населению всех категорий и групп в получении предусмотренных законодательством Российской Федерации льгот и преимуществ должно обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении вопросов, интересующих клиентов, и удовлетворять их запросы и потребности.

Услуги по разработке и организации выполнения индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей должны быть обеспечены наличием таких программ; реализация программ обеспечивает восстановление утраченных детьми контактов и связей с семьей, внутри семьи, восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, содействует детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, в профессиональной ориентации и получении специальности, в решении для нуждающихся детей вопросов их жизненного устройства.

Услуги по обучению детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности должны влиять на повышение общего уровня развития детей, улучшение их взаимоотношений с окружающими, на дисциплинированность детей и помогать им адаптироваться к существующей среде обитания.

Жилая площадь, предоставляемая в учреждениях социального обслуживания населения по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), обеспечивает удобство проживания клиентов. При размещении клиентов в жилых помещениях (комнатах) учитываются их

возрастные особенности, половая принадлежность, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость.

Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента.

Все жилые, служебные и производственные помещения должны отвечать требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, оснащаются телефонной связью и обеспечиваются всеми средствами коммунально-бытового благоустройства и доступны для инвалидов. Они защищают от воздействия различных факторов (повышенных температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, вибрации и т.д.), отрицательно влияющих на здоровье персонала, клиентов и на качество предоставляемых услуг.

Предоставляемые клиентам мебель и постельные принадлежности, удобные в пользовании, должны отвечать требованиям современного дизайна.

Горячее питание, предоставляемое в учреждениях социального обслуживания, должно готовиться из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности клиентов по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставляться с учетом возраста, состояния здоровья клиентов. Ведется необходимая документация, подтверждающая факт осуществления процедуры контроля за своевременным приготовлением и объемом отпускаемой пищи (бракеражный журнал, примерное 14-дневное меню по периодам года, журнал витаминизации готовых блюд и др.).

Социально-бытовые услуги индивидуально-обслуживающего характера, предоставляемые в стационарных учреждениях социального обслуживания клиентам, неспособным по состоянию здоровья или из-за особенностей возраста к самообслуживанию, должны обеспечивать выполнение необходимых им процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.

При оказании этих услуг необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к клиентам.

Предоставление транспорта и перевозка несовершеннолетних для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях и т.д., организуемых учреждением, осуществляется в соответствии с требованиями безопасности и в сопровождении сотрудников учреждения.

Организуется безопасное сопровождение несовершеннолетнего в ходе посещения лечебных, культурных, оздоровительных и других мероприятий.

Должна быть обеспечена сохранность вещей и ценностей, принадлежащих несовершеннолетним.

Направление в стационарные учреждения на временное и постоянное проживание осуществляется строго в соответствии с законными основаниями.

2.11.2. Качество социально-медицинских услуг.

Услуга по содействию и оказанию помощи детям в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, должна быть своевременной и обеспечивающей полностью предоставляемой детям помощи, полностью удовлетворяющей их законные запросы и потребности.

Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях должно обеспечивать полное, высококачественное и своевременное выполнение всех медицинских процедур и мероприятий, предусмотренных соответствующими программами.

Обеспечение ухода в стационарных учреждениях с учетом состояния здоровья должно включать в себя такие услуги, как наблюдение (с готовностью в любой момент прийти на помощь), проведение медицинских процедур, выдачу лекарств, в соответствии с назначением лечащих врачей, оказание помощи в передвижении (при необходимости) и в других действиях клиента.

Содействие в проведении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи органам Государственной службы медико-социальной экспертизы в правильном определении (в установленном порядке) потребностей освидетельствуемых клиентов в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма. Оказание помощи в прохождении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать посещение клиентом соответствующих специалистов и сбор всех

документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных освидетельствуемого клиента с использованием квалификаций и критериев, разрабатываемых и утверждаемых в установленном порядке.

Организация медико-социального обследования, оказание квалифицированного консультирования, проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи, первичной медико-санитарной, при наличии специального разрешения (медицинской лицензии), должны обеспечивать удовлетворение потребности клиентов учреждений в социально-медицинских услугах.

Проведение медицинских процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и др.), при наличии специального разрешения (медицинской лицензии), должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда клиентам.

Оказание помощи в выполнении физических упражнений должно обеспечивать овладение клиентами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья.

Услуга, связанная с проведением мероприятий по профилактике обострения хронических и предупреждению инфекционных заболеваний, а также с проведением лечебно-профилактической, противоэпидемиологической работы с детьми, их медико-психологической реабилитации, должна осуществляться своевременно и полно. Содержание проводимых мероприятий и процедур должно быть эффективно и в полной мере способствовать укреплению физического и психического здоровья детей.

Услуга, связанная с консультированием клиентов, направленная на предупреждение вредных привычек и избавление от них, а также с оказанием помощи детям, страдающим ранней алкоголизацией и наркоманией, осуществляется систематически и с индивидуальным подходом, с учетом степени подверженности несовершеннолетнего той или иной вредной привычке. Необходим полный охват детей этой работой, должны предприниматься конкретные меры по их социализации, необходимо проведение оценки эффективности этих мер.

Санитарно-просветительская работа с детьми должна соответствовать по составу и содержанию предъявляемым требованиям к усвоению детьми навыков соблюдения гигиены и санитарии.

Формирование и организация "групп здоровья" должна проводиться своевременно с учетом полноты проводимых мероприятий и процедур, их содержания и эффективности, и оценки того, в какой степени она способствует укреплению физического и психического здоровья детей.

Социально-медицинский патронаж детей должен осуществляться систематически. Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление возникающих у них проблем, которые могут отрицательно повлиять на здоровье детей и усугубить сложившуюся трудную жизненную ситуацию.

Индивидуальную работу с несовершеннолетними, связанную с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, подготовкой к созданию семьи и рождению ребенка, осуществляют проверкой состава и содержания программ проведения таких мероприятий, их объема, эффективности и степени воздействия на сознание детей.

Содействие в обеспечении детей лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения и предоставлении нуждающимся детям услуг по оздоровлению и направлению на санаторно-курортное лечение должно осуществляться согласно списку детей, которым необходимы указанные средства и услуги. Помощь должна оказываться своевременно и в полном объеме удовлетворять законные потребности и интересы детей.

Содействие в госпитализации нуждающихся граждан в лечебно-профилактические учреждения, содействие в предоставлении нуждающимся детям услуг оздоровления и их направление на санаторно-курортное лечение осуществляется строго по медицинским показаниям, с учетом пожеланий клиентов.

Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур, при наличии специального разрешения (медицинской лицензии), систематическое наблюдение за состоянием здоровья клиентов (измерение температуры тела, артериального давления) осуществляются строго по медицинским показаниям.

2.11.3. Качество социально-психологических услуг.

Психологическое консультирование должно обеспечить оказание клиентам квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления семейных конфликтов, по вопросам детско-родительских, супружеских и других значимых отношений.

Социально-психологическое консультирование должно осуществляться на основе полученной от клиента информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем и должно помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы.

Психодиагностика и обследование личности должны осуществляться по результатам определения и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношения с окружающими людьми, должны дать необходимую информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий.

Диагностическое обследование психофизического, интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста осуществляют проверкой наличия оформленных результатов обследований, в какой степени помогает это обследование определить уровень развития, склонности и способности детей к обучению в школе, психическое состояние каждого ребенка, особенности его характера.

Психологическое, медицинское и педагогическое обследование социально дезадаптированных детей должно установить формы и степень дезадаптации, ее источники и причины, выявить состояние нервно-психического здоровья, особенности личностного развития и поведения детей.

Услуги по психологической коррекции заключаются в активном психологическом воздействии, обеспечивают преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (конфликтные отношения родителей и детей или искажений в их психическом развитии) и приведении этих отклонений в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Психотерапевтическая (без использования медицинских препаратов, при наличии документа, подтверждающего квалификацию специалиста: диплом, сертификат и др.) помощь должна способствовать эффективному решению проблем клиентов, лежащих в основе жизненных трудностей и касающихся преодоления в семье острой психотравмирующей или стрессовой ситуации, негативно влияющей на здоровье и психику, прежде всего, детей, неадекватных форм поведения родителей, социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни и межличностных конфликтов.

Социально-психологическое консультирование, экстренная психологическая помощь, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка на основе полученной от клиента информации и обсуждение с ним возникших социально-психологических проблем, проведение психологической диагностики и обследования личности, психологических тренингов должно помогать раскрывать и мобилизовать внутренние ресурсы клиента, выявить проблемы и решить их.

Привлечение клиентов к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения должно обеспечивать оказание им помощи в выходе из состояния дискомфорта (если оно есть), поддержании и укреплении психического здоровья, повышении стрессоустойчивости, уровня психологической культуры, в первую очередь, в сфере межличностных отношений и общения.

Психокоррекция, как активное психологическое воздействие, должна обеспечивать преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения отдельных лиц, конфликтных отношений родителей с детьми, нарушений общения у детей или искажения в их психическом развитии и т.д.), что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Социально-психологический патронаж детей должен осуществляться систематически. Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и других ситуаций, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиентов.

Психологические тренинги по составу и содержанию должны обеспечивать снятие у детей последствий психотравмирующих ситуаций и нервно-психической напряженности, выработке умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания, отработке новых приемов и способов поведения.

Услуга, включающая беседы, общение, поддержание компании, выслушивание, подбадривание, мотивацию к активности, психологическую поддержку жизненного тонуса, должна способствовать укреплению психического здоровья клиентов, повышению их стрессоустойчивости и психической защищенности.

Услуга по психопрофилактической и психологической работе должна эффективно способствовать своевременному предупреждению возможных нарушений, становлению и развитию детей, формированию у них потребности в психологических знаниях.

2.11.4. Качество социально-педагогических услуг.

Социально-педагогическое консультирование должно оказываться своевременно, полно и обеспечивать оказание клиентам необходимой помощи в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детские отношения, воспитание и развитие детей, формирование супружеских и семейных отношений, включая сексуальные, предупреждение и преодоление педагогических ошибок, межличностных отношений в семье и т.д.).

Социально-педагогическая диагностика, обследование личности и психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи, проведенные с использованием современных методик и тестов, должны позволить дать объективную оценку состояния ребенка для оказания, в соответствии с установленным диагнозом, эффективной педагогической помощи несовершеннолетнему, попавшему в кризисную или конфликтную ситуацию, а также установить степень социальной дезадаптации.

Педагогическая коррекция должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи родителям (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций и т.п.) в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей.

Услуга, связанная с содействием в восстановлении нарушенных связей со школой, оказанием педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы, должна помочь детям изменить свое отношение к учебной деятельности, вернуться в школу или другие учебные заведения, восстановить статус равноправного члена коллектива сверстников, школы, класса.

Услуга по коррекции педагогической запущенности детей должна содержать коррекционные мероприятия с учетом характера педагогической запущенности и помочь ребенку преодолеть или исправить допущенные педагогические ошибки родителей.

Услуга, связанная с организацией досуга детей, должна содержать мероприятия, в которых участвуют дети (посещение театров, выставок, концертов, участие в праздниках, спортивных соревнованиях, викторинах и т.д.). Они должны способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья.

Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией несовершеннолетних, обеспечивают создание в учреждениях социального обслуживания населения таких условий, которые позволят вовлечь клиентов в различные формы жизнедеятельности с учетом возрастных особенностей, состояния здоровья, а также обеспечивать активное участие клиентов в мероприятиях по обучению доступным трудовым и профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса.

Социально-педагогический патронаж осуществляют систематически, проводимая педагогическая работа с родителями, опекунами, попечителями, детьми должна обеспечивать нормальное воспитание и развитие детей.

Определять форму обучения несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и оказывать им практическую помощь в организации обучения следует с учетом степени их социально-педагогической дезадаптации, уровня знаний, физического и психического состояния. Организация профориентации, профобучения, трудоустройства таких подростков должна помочь им в выборе профессии, обучении этой профессии, получении соответствующей квалификации и устройстве на работу по выбранной профессии.

Обучение детей навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование ребенка (подростка), как личность самостоятельную, способную обслужить себя в бытовых условиях, культурную и вежливую, предусмотрительную и благожелательную в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированную.

Обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее) должно оцениваться наличием вышеуказанных практических навыков.

2.11.5. Качество социально-экономических услуг.

Оказание содействия несовершеннолетним в получении льгот, пособий, компенсаций и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации должно обеспечивать своевременное, полное, квалифицированное и эффективное оказание помощи в решении вопросов, интересующих клиентов, и удовлетворять их запросы и потребности.

Услуга, связанная с содействием в предоставлении материальной помощи, должна быть своевременной, обеспечивающей полноту и эффективность мер по обеспечению детей положенными им

денежными средствами, продуктами питания, одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости.

Обеспечение при выписке из стационарных учреждений одеждой, обувью по утвержденным нормативам должно удовлетворять потребности клиентов в добротной, соответствующих размеров, роста, фасона и сезона одежде и обуви.

Содействие в обеспечении нуждающихся клиентов протезами, протезно-ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками должно позволить клиентам получить необходимые им хорошего качества, надежные и удобные в пользовании упомянутые выше реабилитационные изделия в кратчайшие сроки.

Содействие в решении вопросов занятости должно заключаться в объективной информации клиентов о состоянии данной проблемы в интересующих их населенных пунктах, оказании практической помощи в поиске и выборе места и характера работы (временной или сезонной, с сокращенным рабочим днем, на дому), в устройстве на курсы переподготовки через службы занятости и т.д.

Консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей должно разъяснять клиентам их права и возможности в соответствии с нормативными актами и другими документами, касающимися развития семейного предпринимательства, надомных промыслов, и оказывать квалифицированную помощь в решении этих и других вопросов поддержания и улучшения своего материального положения и жизненного уровня семьи.

2.11.6. Качество социально-правовых услуг.

Услуга, предусматривающая консультирование по вопросам прав детей на социальное обслуживание и защиту их интересов, должна содержать консультации, состав и содержание которых в полной мере доводят до детей нужную им информацию, помогает получить четкое представление о положенных им по закону правах и защиту от возможных нарушений закона.

Уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства и иных органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о нахождении ребенка в учреждении должно производиться своевременно, в соответствии с законодательством.

Оказание помощи в подготовке жалоб на действия или бездействие социальных служб или работников этих служб, нарушающие или ущемляющие законные права клиентов, должно заключаться в том, чтобы помочь им юридически грамотно изложить в жалобах суть обжалуемых действий, требования устранить допущенные нарушения и отправить жалобу адресату.

Оказание юридической помощи в оформлении документов (на получение положенных по законодательству льгот, пособий и других социальных выплат, на усыновление и другие формы семейного воспитания детей, для трудоустройства, для удостоверения личности, для направления детей и подростков в учреждения социального обслуживания на временное пребывание и др.) должно обеспечивать разъяснение клиентам содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивают тем, в какой степени она способствовала своевременному и объективному решению стоящих перед клиентами проблем.

Оказание юридической помощи или содействие клиентам в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, страхового медицинского полиса, защитой и соблюдением прав детей и подростков на воспитание и заботу о них и т.д., должно обеспечивать разъяснение сути и состояния интересующих клиента проблем, определять предполагаемые пути их решения и осуществлять практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и т.д.

Содействие в получении клиентами документов для трудоустройства, получения паспорта и других документов, имеющих юридическое значение, страхового медицинского полиса оценивают по процессу содействия в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и сроком получения полиса, паспорта и других документов.

Услуги, связанные с консультированием детей по социально-правовым вопросам (жилищное, семейное, трудовое законодательство, права детей), осуществляются своевременно и объеме, необходимом для подготовки и направления соответствующим адресатам документов (заявлений, справок, жалоб и т.д.), требуемых для положительного решения интересующих их вопросов.

В ходе консультирования клиентов по социально-правовым вопросам дается полное представление

об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, клиентам оказывается необходимая помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.), необходимых для практического решения этих вопросов.

Социально-правовой патронаж детей должен обеспечивать систематическую юридическую помощь семьям социального риска (имеющим в составе лиц, страдающих алкоголизмом, наркоманией, психическими заболеваниями, ведущих аморальный паразитический образ жизни, вернувшихся из мест лишения свободы, семьям с неблагоприятным психологическим микроклиматом и др.) с учетом физического, психического состояния членов семьи и характера взаимоотношений между ними в разъяснении их прав, обязанностей и в информации о путях предотвращения или устранения какого-либо насилия.

Услуга по оказанию помощи в оформлении документов (при необходимости: болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок родителей и др.), оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе, в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью, должна включать подготовку требуемых документов, являющихся основанием для дальнейшего практического решения вопросов, связанных с привлечением родителей к ответственности, а также иных документов, необходимых для защиты законных прав и интересов детей и их дальнейшего жизнеустройства.

3. Условия предоставления социальной услуги

3.1. На социальное обслуживание в условиях стационара в организации социального обслуживания принимаются дети-инвалиды, дети и подростки с ограниченными умственными или физическими возможностями, имеющие отклонения от норм жизнедеятельности вследствие нарушения здоровья, характеризующиеся ограничением способности осуществлять ориентацию, обучение, самообслуживание, передвижение, общение, трудовую деятельность и 1, 2 степени ограничений. Дети-инвалиды, имеющие ограничение способности к контролю за своим поведением 1, 2 степени, принимаются при наличии справки от лечащего психиатра с разрешением о нахождении в детском коллективе в условиях дневного или круглосуточного пребывания в организации социального обслуживания.

3.2. Противопоказаниями для направления и зачисления в организации социального обслуживания являются все заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии декомпенсации, злокачественные новообразования в активной фазе, кахексии (плохое состояние организма, худосочие) любого происхождения, острые инфекционные заболевания, склонность к наркотической, токсической и другим видам зависимости.

Не допускается помещение детей с ограниченными физическими возможностями в стационарные организации социального обслуживания для детей с умственными недостатками.

3.2.1. Организации социального обслуживания отказывают в приеме детей на обслуживание в условиях стационара, дневного пребывания:

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду пункт 3.2 настоящего Порядка, а не пункт 6.2.

при наличии противопоказаний для зачисления, перечисленных в [пункте 6.2](#) настоящего Порядка, а также если не предоставлены (предоставлены не в полном объеме) документы, указанные в [пункте 5.1.2](#) настоящего Порядка.

Отказ в приеме детей на обслуживание может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При приеме детей и подростков на обслуживание в организации социального обслуживания производится их медицинский осмотр.

3.3. Поставщиками социальных услуг предоставляется комплекс социальных услуг для обеспечения максимально полной и своевременной социальной адаптации детей-инвалидов, детей и подростков с ограниченными возможностями к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

3.4. Зачисление детей и подростков на социальное обслуживание, изменение условий пребывания ребенка в организациях социального обслуживания (перевод ребенка из отделения дневного пребывания в стационарное отделение), а также снятие с обслуживания оформляется приказом поставщика социальных услуг.

3.5. Проведение реабилитационных мероприятий осуществляется на основании индивидуальной программы социального обслуживания, утвержденной управлением социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальном образовании, и включает следующие виды услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-экономические услуги.

Для разработки и корректировки индивидуальных программ предоставления социальных услуг специалистами организаций социального обслуживания осуществляется диагностика проблем детей и подростков, наблюдение за динамикой проводимых реабилитационных мероприятий. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам детей и подростков.

Социально-диагностическая карта заполняется специалистами организации социального обслуживания в соответствии с формой социально-диагностической карты, рекомендованной министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края, с учетом структуры, кадрового состава организации социального обслуживания.

3.6. На детей и подростков, принятых на обслуживание в организацию социального обслуживания, формируется дело (пакет документов), включающее:

индивидуальную программу предоставления социальных услуг;

заявление родителей или иных законных представителей;

[путевку](#), выданную управлением социальной защиты населения департамента социальной защиты населения Краснодарского края в муниципальном образовании (министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края), в случае обслуживания в стационарных и в условиях дневного пребывания (приложение N 1);

копию ИПР, разработанную учреждением медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов);

социально-диагностическую [карту](#) (приложение N 2);

[дневник](#) патронажного сопровождения (приложение N 3);

иные документы.

3.7. Дети и подростки, находящиеся в организациях социального обслуживания на обслуживании в условиях стационара, дневного пребывания, обеспечиваются питанием, местом для сна и отдыха, мебелью, другими принадлежностями в соответствии с нормативными документами, утвержденными в Краснодарском крае.

3.8. В организациях социального обслуживания подлежат расследованию, учету и оформлению несчастные случаи (травмы, острые отравления и т.п.), произошедшие во время нахождения несовершеннолетнего в учреждении на основе утвержденного Положения о порядке расследования и оформления несчастных случаев с воспитанниками государственных учреждений социального обслуживания.

3.9. Личные вещи, предметы на период пребывания детей и подростков в стационарных условиях организаций социального обслуживания передаются на хранение по акту ответственному лицу организации. По завершении реабилитационного курса, вещи, предметы, переданные на хранение, возвращаются родителям или иным законным представителям.

3.10. Порядок посещения родителями или иными законными представителями детей и подростков, находящихся на обслуживании в стационарных условиях в организации социального обслуживания, определяется администрацией организации на основании правил внутреннего распорядка.

3.11. Снятие получателей социальных услуг с социального обслуживания оформляется приказом поставщика социальных услуг.

3.11.1. Снятие с социального обслуживания осуществляется в следующих случаях:

завершение сроков социального обслуживания, установленных договором;

отказ получателя социальных услуг от обслуживания;

выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию;

нарушение условий договора;

переезд получателей социальных услуг на новое место жительства.

4. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

4.1. Поставщики социальных услуг обязаны:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации и Краснодарского края;

обеспечить наличие и актуальность документов, в соответствии с которыми функционирует организация (учредительные и правоустанавливающие документы, руководства, правила, инструкции, методики; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; национальные стандарты социального обслуживания населения);

обеспечить укомплектованность организации квалифицированными специалистами;

обеспечить оказание социальных услуг в помещениях, оснащенных коммунально-бытовыми системами всех видов применительно к условиям конкретного населенного пункта, телефонной и другими видами связи, отвечающих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

обеспечить оснащенность организации необходимым для предоставления услуг специальным и табельным техническим оборудованием (приборами, аппаратурой и т.д.);

обеспечить доступность информации об учреждении, о правилах и порядке предоставления услуг для потенциальных клиентов организации с учетом различных видов ограничений их жизнедеятельности;

обеспечить собственный (внутренний) контроль качества услуг, оказываемых организацией;

обеспечить безопасность для жизни и здоровья детей, соблюдать все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принять необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

предварительно предоставлять детям (их родителям или законным представителям), направляемым в организацию социального обслуживания, полную информацию об их правах, обязанностях, условиях проживания и оказания услуг;

обеспечивать соблюдение прав и законных интересов детей, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического, психического или сексуального насилия, оскорбления, грубого обращения;

обеспечить уважительное, гуманное отношение и соблюдение конфиденциальности со стороны работников организации;

предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг.

4.2. Поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

4.2.1. Поставщиком социальных услуг, по просьбе получателей социальных услуг, могут быть предоставлены дополнительные социальные услуги, не входящие в краевой перечень гарантированных государственных социальных услуг, на условиях оплаты по тарифам, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края.

5. Перечень документов, необходимых для получения социального обслуживания в условиях стационара, полустационара (дневное пребывание)

5.1. Социальное обслуживание в условиях стационара, полустационара (дневное пребывание) осуществляется на основании путевки.

5.1.1. Путевки для прохождения курсовой реабилитации в условиях стационара, дневного пребывания в организации социального обслуживания (за исключением путевок на котируемые места) выдаются управлениями социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальных образованиях края на основании заявления родителей (законных представителей) о предоставлении путевки для прохождения курсовой реабилитации.

5.1.2. Для оформления путевки родители (законные представители) к заявлению о предоставлении путевки для прохождения курсовой реабилитации прилагают следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию свидетельства, подтверждающего инвалидность (для детей-инвалидов);

копию индивидуальной программы реабилитации (ИПР), разработанной учреждением медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов, при наличии);

справку из учреждения здравоохранения о нахождении ребенка на диспансерном учете по состоянию здоровья (для детей и подростков, у которых в установленном законом порядке не освидетельствована инвалидность).

5.1.3. Выдача путевок осуществляется под роспись родителям (законным представителям) детей-инвалидов не менее чем за 7 рабочих дней до даты начала очередного курса реабилитации в организации социального обслуживания (согласно графику курсов реабилитации) и не более чем через 30

дней со дня подачи заявления о предоставлении путевки для прохождения курсовой реабилитации.

5.1.4. В случае отсутствия свободных мест в стационарном отделении, отделении дневного пребывания, ограничения приема в Учреждение в связи с карантинными мероприятиями, управлением социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальном образовании, министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края может быть отказано в оформлении путевки в Учреждение.

5.2. При оформлении детей в организации социального обслуживания на обслуживание в условиях стационара, дневного пребывания родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

путевку, выданную управлением социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальном образовании или министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края (в случае оформления на котируемые места);

индивидуальную программу предоставления социальных услуг;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию индивидуальной программы реабилитации (ИПР), разработанной службой медико-социальной экспертизы (МСЭ);

копию документа, подтверждающего инвалидность;

медицинское заключение по форме, утвержденной Приказом департамента социальной защиты населения Краснодарского края и департамента здравоохранения Краснодарского края от 17 июня 2009 года N 435/1487;

справку учреждения здравоохранения об отсутствии медицинских противопоказаний к обслуживанию (об эпидемиологическом окружении).

6. Перечень документов, необходимых для приема на социальное обслуживание в условиях полустационара (кратковременное пребывание)

6.1. На социальное обслуживание в организации социального обслуживания в условиях полустационара (кратковременное пребывание) принимаются дети-инвалиды, дети и подростки с ограниченными умственными или физическими возможностями, имеющие отклонения от норм жизнедеятельности вследствие нарушения здоровья, характеризующиеся ограничением способности осуществлять ориентацию, обучение, самообслуживание, передвижение, общение, трудовую деятельность, контроль за своим поведением.

6.1.1. При оформлении детей и подростков на обслуживание в полустационарных условиях (кратковременное пребывание) в организации социального обслуживания родители предоставляют следующие документы:

индивидуальную программу предоставления социальных услуг;

копию свидетельства о рождении ребенка;

копию индивидуальной программы реабилитации (ИПР), разработанной службой медико-социальной экспертизы (МСЭ);

копию документа, подтверждающего инвалидность;

справку учреждения здравоохранения об отсутствии медицинских противопоказаний к обслуживанию (об эпидемиологическом окружении).

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 1
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
и полустационарной формах

социального обслуживания детям
и подросткам с ограниченными
возможностями, детям-инвалидам,
а также семьям, в которых они
воспитываются

Управление социальной защиты населения министерства
социального развития и семейной политики Краснодарского края
в _____
(наименование территории)

ПУТЕВКА N _____

с _____ по _____ 201 г.

в _____ учреждение социального обслуживания Краснодарского края
_____ (полное наименование учреждения)

адрес учреждения: _____,

_____ , тел. _____,

в отделение _____
(наименование отделения)

направляется несовершеннолетний:

фамилия _____ имя _____ отчество _____

дата рождения _____

домашний адрес, телефон _____

При зачислении в учреждение необходимо иметь следующее:

1. Настоящую путевку;
2. Копию свидетельства о рождении ребенка;
3. Документ, подтверждающий инвалидность (для детей-инвалидов);
4. Копию ИПР (для детей-инвалидов);
5. Справку учреждения здравоохранения об отсутствии медицинских противопоказаний к обслуживанию;
6. Медицинское заключение;
7. Сменную одежду и обувь по сезону, предметы личной гигиены (для зачисляемых в отделение круглосуточного пребывания)

Руководитель управления _____ г.

Ф.И.О.

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
и полустационарной формах
социального обслуживания детям
и подросткам с ограниченными

возможностями, детям-инвалидам,
а также семьям, в которых они
воспитываются

(наименование учреждения)

СОЦИАЛЬНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА
РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА, РЕБЕНКА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

ЧАСТЬ I

Общие сведения о несовершеннолетнем:

1. Ф.И.О. несовершеннолетнего _____
2. Дата рождения _____
3. Место фактического проживания _____
4. Дата постановки на социальное обслуживание _____
5. Основание направления несовершеннолетнего в учреждение _____
6. Состав семьи, сведения о родителях несовершеннолетнего

	Ф.И.О.	Место фактического проживания	Профессиональная занятость	Дополнительные сведения
Мать				
Отец				

7. Доход на одного члена семьи (нужное отметить):

- а) менее 1 прожиточного минимума;
- б) от 1 до 2 прожиточных минимумов;
- в) от 2 до 4 прожиточных минимумов;
- г) более 4 прожиточных минимумов.

8. Условия проживания и самообеспечения семьи:

жилищные условия (собственный дом, квартира (этаж), другое) _____

коммунальные удобства (указать наличие, отсутствие) _____

размер жилой площади на одного человека кв.м _____

наличие подсобного хозяйства _____

приспособленность или необходимость приспособления собственного дома (или) многоквартирного здания, прилегающей территории к индивидуальным потребностям ребенка-инвалида (наличие средств, приспособлений свободного доступа) _____

9. Условия проживания несовершеннолетнего (отметить фактическое наличие, отсутствие, потребность в обеспечении):

а) наличие отдельной комнаты, своего уголка _____

б) наличие приспособленной мебели, средств свободного доступа _____

в) обеспеченность индивидуальными средствами реабилитации _____

10. Режим рабочего дня матери или иного законного представителя, осуществляющего уход за ребенком (нужное отметить):

а) свободный график или отсутствие занятости

б) сокращенный рабочий день или сменная работа

в) полный рабочий день и полная рабочая неделя

г) другое (отметить) _____

11. Основные виды ограничений жизнедеятельности и социальной недостаточности несовершеннолетнего, в том числе снижение способности (нужное отметить):

а) передвигаться (владеть телом, действовать руками, преодолевать препятствия, ходить, перемещаться)

б) адекватно себя вести (снижение способности контролировать свое поведение, к ориентации во времени и пространстве, приобретению знаний, неадекватную интерпретацию и реакцию на внешние события)

в) общаться с окружающими (снижение способности слушать, видеть, понимать и выражать мысли при помощи языка)

г) ухаживать за собой (снижение способности контролировать физиологические отправления, соблюдать личную гигиену, принимать пищу)

д) другое (отметить) _____

12. Род занятий несовершеннолетнего (нужное отметить, указать наименование, N учреждения)

а) воспитанник ДДУ _____

б) учащийся школы _____

в) находится на домашнем обучении

г) не обучается

13. Наличие в семье факторов социального неблагополучия (при необходимости отметить):

а) злоупотребление членами семьи алкогольными напитками; наркотическими и психоактивными средствами

б) невыполнение обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей; жестокое обращение с детьми

в) асоциальное поведение членов семьи, правонарушения, преступления

г) наличие психических заболеваний, туберкулеза у членов семьи

ЧАСТЬ II

Данные социальной диагностики несовершеннолетнего:

1. Особенности физического развития несовершеннолетнего:

а) хронические заболевания (основной вид патологии) _____

б) слух _____

в) зрение _____

-
- г) ведущая рука _____
д) осанка _____
е) соответствие физического развития возрасту (рост, вес) _____
ж) сон, аппетит _____
з) психомоторное развитие (общая координация движений, мелкая моторика рук, мимика) _____

2. Психологические особенности развития несовершеннолетнего:

- а) особенности интеллектуального развития _____

(внимание, восприятие, мышление, память, особенности речи, представление о себе, творческие способности и их проявления (общие и специальные), задатки, любознательность и устойчивые интересы, самостоятельность, активность и др.)

- б) особенности психических состояний _____

(импульсивность и рефлексивность, тревожность и спокойствие, агрессивность и миролюбие, возбудимость и уравновешенность, коммуникабельность, эмпатия)

- в) особенности характера, темперамент _____

- г) эмоционально-волевая сфера _____

(ответственность, совестливость, заботливость, дисциплинированность, тенденция к самостоятельности, сила воли, самоограничение, сдерживание, настойчивость, выдержка, положительная мотивация учебной и трудовой деятельности и др.)

3. Особенности социально-бытовой, средовой адаптации несовершеннолетнего:

- а) сформированность навыков самообслуживания _____

(навыки личной гигиены, одевания, приготовления и приема пищи, пользования бытовыми электроприборами, другие навыки в соответствии с возрастом)

- б) социально-бытовое ориентирование _____

(знание адреса своего проживания, условий своего быта и умение ориентироваться, ориентация во времени и пространстве, усвоение норм социального поведения)

в) социальная приспособленность _____

(участие в совместных играх с детьми, выполнение простых поручений дома,
умение делать покупки в магазине, аптеке и т.д.)

г) проблемы (трудности) в социально-средовой адаптации _____

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

9. Дата составления карты <*>

Ф.И.О. ответственного специалиста _____
(подпись)

<*> - составляется по результатам обследования:

- несовершеннолетнего, находящегося на реабилитации в условиях дневного, круглосуточного пребывания, в течение первых 3 - 5 дней каждого курса реабилитации;
- несовершеннолетнего, находящегося на обслуживании в нестационарных условиях с периодичностью 1 раза в год, в начале обслуживания.

ЧАСТЬ III

Результаты реабилитационной работы
(данные о позитивных изменениях в состоянии здоровья,
приобретенных несовершеннолетним знаниях, умениях, навыках
при выполнении индивидуального плана реабилитации) :

1. Социально-медицинская реабилитация _____

2. Социально-психологическая реабилитация _____

3. Социально-педагогическая реабилитация _____

4. Социально-бытовая адаптация и средовая реабилитация _____

5. Социокультурная реабилитация _____

6. Физкультурно-оздоровительные мероприятия и спорт _____

7. Заключение итогового реабилитационного консилиума

8. Даны рекомендации, направлена информация _____

(указать кому и какие даны рекомендации, направлена информация)

9. Дата составления карты <*> _____

Ф.И.О. ответственного специалиста _____

(подпись)

<*> - составляется по результатам обследования:

- несовершеннолетнего, находящегося на реабилитации в условиях дневного, круглосуточного пребывания, в течение последних 5 - 7 дней каждого курса реабилитации;
- несовершеннолетнего, находящегося на обслуживании в нестационарных условиях с периодичностью 2 раза в год, в течение которого ребенок находится на обслуживании в учреждении (промежуточная диагностика проводится через 4 - 6 месяцев от начала обслуживания, завершающая диагностика - через год от начала обслуживания).

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
и полустационарной формах
социального обслуживания детям
и подросткам с ограниченными
возможностями, детям-инвалидам,
а также семьям, в которых они
воспитываются

(наименование организации)

ДНЕВНИК N _____
ПАТРОНАЖНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

(Ф.И.О. ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями)

Ф.И.О. родителей, законных представителей _____

домашний адрес, телефон _____

Дата постановки на социальный патронаж _____ (Приказ от ____ 20 г. N ____)

Дата завершения социального патронажа _____ (Приказ от ____ 20 г. N ____)

Дата, время, место проведения	Цель (задача) выхода на патронаж	Услуги (помощь), оказанные в ходе патронажа	Примечание	Исполнитель (Ф.И.О. специалиста)
1	2	3	4	5

1. Дневник патронажного сопровождения реабилитации семьи ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями - является внутренним документом учреждения (далее - Дневник).

2. Дневник является основным документом учета поэтапного выполнения индивидуального плана реабилитации в части мероприятий по работе с семьей ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями.

3. Дневник рассчитан на все виды патронажной деятельности специалистов, осуществляемой в соответствии с индивидуальным планом реабилитации ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями, утвержденным реабилитационным консилиумом.

4. После окончания патронажа Дневник подписывается специалистом по социальной работе и сдается заведующему реабилитационным отделением.

5. Дневник находится у заведующего отделением, которым осуществляется патронажное сопровождение семьи, и является документом строгой отчетности.

6. Дневник ведется специалистами учреждения.

7. Аккуратное и своевременное ведение записей Дневника является обязательным для каждого специалиста.

8. По просьбе родителей ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями Дневник выдается им на руки для ознакомления и проведения консультаций со специалистами учреждения.

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 5

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ И РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ УСЛУГ
В СТАЦИОНАРНОЙ И ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ИНВАЛИДАМ**

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: "Социальное обслуживание и реабилитация инвалидов".

1.2. Настоящее Положение определяет правила, требования, стандарт и условия предоставления социальных услуг инвалидам в возрасте от 18 лет, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по предоставлению социальных услуг, в том числе государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края "Комплексные центры реабилитации инвалидов" (далее - Поставщики социальных услуг).

Социальное обслуживание инвалидов в возрасте от 18 лет, нуждающихся в социальной реабилитации, осуществляется на принципах социальной справедливости, гуманности, конфиденциальности и соблюдения прав граждан.

Поставщиком социальных услуг осуществляются мероприятия, направленные на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, в целях социальной адаптации инвалидов, повышения уровня их самообеспечения, интеграции в общество.

Порядок предоставления социальных услуг предполагает предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-экономические, социально-реабилитационные (социально-средовая, социально-педагогическая, социально-психологическая, социокультурная и физическая реабилитация, социально-бытовая адаптация, социально-оздоровительные мероприятия).

Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в полустационарных, стационарных условиях в соответствии с индивидуальной программой социального обслуживания (далее - ИПСО), индивидуальной программой социальной реабилитации, разрабатываемой бюро медико-социальной экспертизы (далее - ИПР).

2. Стандарт социальной услуги

Объем государственных социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, и показатели качества предоставления социальных услуг инвалидам в полустационарных, стационарных условиях пребывания, оказываемых поставщиками социальных услуг

№ п/п	Виды социальных услуг	Периодичность (в год, месяц, неделю)	Кратность предоставления услуги	Показатель качества социальных услуг
КонсультантПлюс: примечание. Нумерация граф дана в соответствии с официальным текстом документа.				
1	2	3	4	6
1	Социальные услуги, предоставляемые инвалидам в полустационарной и стационарной форме			
1.1	Социально-бытовые услуги:			
1.1.1	Социально-бытовые услуги в стационарной форме обслуживания			

	предоставление на время пребывания в учреждении постельных принадлежностей и спального места в специальном помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим требованиям	На период предоставления социальных услуг	Постоянно	обеспечение возможности временного проживания инвалидов в учреждении в условиях стационарной формы обслуживания
	обеспечение горячим питанием	На период предоставления социальных услуг	4 раза в день	удовлетворение потребности инвалидов в питании, соответствующем установленным нормам, при стационарной форме обслуживания
	организация реабилитационных мероприятий, обеспечение участия инвалидов в посильной трудовой деятельности, культурное и бытовое обслуживание, поддержание активного образа жизни	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости	обеспечение инвалидов условиями (помещения, оборудование, мебель, средства доступности и пр.) для получения социальных услуг, соответствующих требованиям для обеспечения возможности проведения реабилитационных мероприятий
	предоставление возможностей для соблюдения личной гигиены	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости	предоставление возможности для удовлетворения потребностей в личной гигиене, соответствующих санитарным нормам
	обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми и иным необходимым для организации досуга	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости	удовлетворение потребностей инвалидов, оказание помощи в подборе необходимых печатных изданий и игр
	оказание помощи инвалидам в пользовании техническими средствами реабилитации, имеющимися в учреждении, ознакомление инвалидов с правилами пользования оборудованием для подъема и перемещения (лифтами, подъемниками, перилами, стойками, поручнями и т.д.)	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости	ознакомление инвалидов с правилами использования технических средств, приобретение навыков умелого и безопасного использования оборудования
	содействие инвалиду в	На период	Однократно	содействие удовлетворению

	организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	предоставлены социальные услуги	(при необходимости и повторно)	потребностей и запросов инвалидов в своевременном приобретении необходимых продовольственных и промышленных товаров, в решении вопросов оплаты жилья и коммунально-бытовых услуг, возможности пользования телефонной связью и почтовыми услугами (подготовка и направление информационных материалов, обращений в различные организации, сопровождение инвалидов)
	предоставление транспорта для поездок инвалидов к местам лечения, участия в культурно-досуговых мероприятиях	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости и	обеспечение возможности участия инвалидов в выездных культурных мероприятиях, получении услуг лечебных учреждений
1.1.2	Социально-бытовые услуги в полустационарной форме обслуживания			
	организация реабилитационных мероприятий, обеспечение участия инвалидов в посильной трудовой деятельности, культурное и бытовое обслуживание, поддержание активного образа жизни	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости и	обеспечение инвалидов условиями (помещения, оборудование, мебель, средства доступности и пр.) для получения социальных услуг, соответствующих требованиям для обеспечения возможности проведения реабилитационных мероприятий
	предоставление возможностей для соблюдения личной гигиены	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости и	предоставление возможности для удовлетворения потребностей в личной гигиене, соответствующих санитарным нормам
	обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми и иным необходимым для организации досуга	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости и	удовлетворение потребностей инвалидов, оказание помощи в подборе необходимых печатных изданий и игр
	оказание помощи инвалидам в пользовании техническими средствами реабилитации, имеющимися в учреждении,	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости и	ознакомление инвалидов с правилами использования технических средств, приобретение навыков умелого и безопасного

	ознакомление инвалидов с правилами пользования оборудованием для подъема и перемещения (лифтами, подъемниками, перилами, стойками, поручнями и т.д.)			использования оборудования
	содействие инвалиду в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	На период предоставления социальных услуг	Однократно (при необходимости и повторно)	содействие удовлетворению потребностей и запросов инвалидов в своевременном приобретении необходимых продовольственных и промышленных товаров, в решении вопросов оплаты жилья и коммунально-бытовых услуг, возможности пользования телефонной связью и почтовыми услугами (подготовка и направление информационных материалов, обращений в различные организации, сопровождение инвалидов)
	предоставление транспорта для поездок инвалидов к местам лечения, участия в культурно-досуговых мероприятиях	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости и	обеспечение возможности участия инвалидов в выездных культурных мероприятиях, получении услуг лечебных учреждений
	обеспечение книгами, газетами, журналами, настольными играми и иным необходимым для организации досуга	На период предоставления социальных услуг	По мере необходимости и	удовлетворение потребностей инвалидов, оказание помощи в подборе необходимых печатных изданий и игр
1.2	Социально-медицинские услуги			
	содействие в проведении и (или) проведение реабилитационных мероприятий медицинского характера (восстановительная терапия) в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов	На период предоставления социальных услуг	Согласно ИПР, ИПСО	удовлетворение потребности инвалидов - клиентов организации, предоставляющей социальные услуги, в социально-медицинских услугах; получение инвалидами медицинских процедур и мероприятий, предусмотренных индивидуальными программами реабилитации
	организация добровольного	На период	Согласно	привлечение инвалидов к

	участия в лечебно-трудовом процессе с применением средств, адаптированных для инвалидов, с учетом состояния здоровья и желаний в соответствии с медицинским заключением	предоставлены социальные услуги	ИПСО	посильной трудовой деятельности, совмещаемой с лечением и отдыхом в зависимости от состояния здоровья, для поддержания активного образа жизни, обеспечение потребности инвалидов в адаптированных для них средствах для лечебно-трудовой деятельности (швейных и вязальных машинах и приспособлениях для них, приспособлениях для рукоделия, приспособлениях для других видов работ)
	содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации, в получении медицинской помощи	На период предоставления социальных услуг	Согласно ИПР, ИПСО	удовлетворение потребности инвалидов - клиентов организации, предоставляющей социальные услуги, в технических средствах ухода и реабилитации, медицинской помощи
	санитарно-гигиенические услуги	На период предоставления социальных услуг	Согласно ИПР, ИПСО	создание условий для получения инвалидами социально-реабилитационных услуг, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям
	проведение диагностики и восстановительного лечения инвалидов в кабинетах биологической обратной связи (БОС)	На период предоставления социальных услуг	Согласно ИПР, ИПСО	проведение эффективной диагностики и успешного лечения инвалидов, удовлетворение их нужд в улучшении здоровья
	консультирование по социально-медицинским вопросам (гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек и другим), санитарно-просветительская работа	На период предоставления социальных услуг	Согласно ИПР, ИПСО	оказание квалифицированной помощи клиентам в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных социально-медицинских проблем
	обучение родственников навыкам ухода и проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях	По мере необходимости	Согласно ИПР	получение родственниками навыков общего ухода за инвалидами, проведения санитарных процедур, элементов реабилитационных мероприятий

1.3	Социально-психологические услуги:			
	проведение мероприятий по психологической разгрузке инвалидов с использованием сенсорного оборудования, приборов для ароматерапии, аудио-, видеоаппаратуры	На период предоставления социальных услуг	Согласно ИПСО	психологическая разгрузка, снятие психоэмоционального напряжения, способствующее улучшению психологического здоровья инвалидов
	проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения, психопрофилактическая работа	На период предоставления социальных услуг	Согласно ИПСО	помощь инвалиду по выходу из состояния дискомфорта (при наличии такового), поддержание и укрепление психического здоровья, повышение уровня психологической культуры
	оказание экстренной психологической помощи, в том числе по телефону	По мере необходимости		безотлагательное консультирование инвалидов по интересующим их проблемам для содействия в мобилизации их духовных, физических, интеллектуальных ресурсов для выхода из кризисной ситуации
1.4	Социально-педагогические услуги:			
	обучение родственников инвалидов, осуществляющих уход, основам реабилитации в домашних условиях	По мере необходимости	Согласно ИПСО	усвоение знаний и применение родственниками навыков реабилитации в домашних условиях
	проведение занятий в группах взаимоподдержки, кружках, клубах общения	По мере необходимости	Согласно ИПСО	поддержка жизненного тонуса, активности, развитие познавательных интересов, творческих способностей, навыков общения, расширение круга общения
	оказание содействия в профессиональной ориентации в части профессионального консультирования и информирования	По мере необходимости	Согласно ИПСО	содействие в профессиональной ориентации, обучении, поиске и выборе места и характера работ
1.5	Социально-экономические услуги:			
	консультирование по вопросам самообеспечения	По мере необходимости	Согласно ИПСО	содействие в улучшении материального положения

		и		
	содействие в трудоустройстве	По мере необходимости	Согласно ИПСО	содействие в обеспечении занятости инвалидов в соответствии с их состоянием здоровья и уровнем квалификации
1.6	Социально-правовые услуги:			
	оказание юридической помощи как части мероприятий по социальной реабилитации	По мере необходимости	Согласно ИПСО	получение инвалидами четкого представления о положенных им по закону правах на социальное обслуживание и защиту от возможных нарушений закона
	содействие в получении юридической помощи, социально-правового консультирования и иных правовых услуг	По мере необходимости	Согласно ИПСО	практическая помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и т.д.), необходимых для положительного решения вопросов в интересах инвалидов
2	Услуги по социальной реабилитации инвалидов, предоставляемые в полустационарной и стационарной форме			
2.1	Услуги по социально-средовой реабилитации инвалидов:			
	обучение инвалида и членов его семьи пользованию техническими средствами реабилитации	В период прохождения курса реабилитации	В соответствии с ИПР и ИПСО	ознакомление инвалидов с порядком и правилами использования ТСР, освоение навыков умелого и безопасного пользования средствами и приспособлениями
	обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, приобретенными учреждениями социального обслуживания за счет средств краевого бюджета	Согласно ИПР	Однократно	удовлетворение запросов инвалидов, полное и своевременное удовлетворение нужд инвалидов в технических средствах реабилитации, соответствие требованиям ИПР1
	рекомендации по адаптации жилья к потребностям инвалида с учетом ограничения его жизнедеятельности	В период прохождения курса реабилитации	Однократно	получение инвалидами информации о возможных вариантах решения вопросов приспособления помещений к их потребностям, повышение социально-средовой

				адаптации инвалида
2.2	Услуги по социально-психологической реабилитации:			
	психологическое консультирование, ориентированное на решение социально-психологических задач	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР	улучшение психического состояния, адаптации к среде жизнедеятельности, налаживание межличностных отношений
	психологическая коррекция, социально-психологический тренинг, психотерапевтическая помощь с проведением психологических диагностик	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении инвалидов и приведение этих отклонений в соответствие с возрастными нормативами и требованиями социальной среды; помощь в решении проблем, составляющих основу жизненных трудностей; получение информации, необходимой для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий
	психопрофилактика и социально-психологический патронаж	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, межличностных конфликтов и других ситуаций, усугубляющих трудную жизненную ситуацию инвалидов, оказание им необходимой в данный момент социально-психологической помощи; своевременное предупреждение возможных отклонений в психике инвалидов, содействие в формировании у них потребности в психологических знаниях и желания использовать их для работы над собой и своими проблемами, в создании условий для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении и развитии личности
2.3	Услуги по социально-педагогической реабилитации инвалидов:			

	социально-педагогическое консультирование	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	помощь инвалидам в решении интересующих их социально-педагогических проблем жизнедеятельности и удовлетворении их потребностей
	педагогическая коррекция, коррекционное обучение с проведением социально-педагогических диагностик	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	усвоение инвалидами необходимых знаний, умений и навыков в области персональной сохранности, социального общения, социальной независимости и пр., способствующих восстановлению социального опыта, возможности самостоятельного проживания, активному участию в общественной деятельности; получение объективной оценки состояния личности для оказания эффективной педагогической помощи, установления форм и степени социальной дезадаптации инвалидов
	педагогическое просвещение и социально-педагогический патронаж	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	предоставление клиентам необходимой информации для их приобщения к педагогическим знаниям, повышения уровня педагогической культуры
2.4	Услуги по социокультурной реабилитации инвалидов:			
	проведение мероприятий, направленных на создание условий возможности полноценного участия инвалидов в социокультурных мероприятиях, удовлетворяющих социокультурные и духовные запросы инвалидов, на расширение общего и культурного кругозора, сферы общения (посещение театров, выставок, экскурсии, встречи с деятелями литературы и искусства,	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	полноценное участие инвалидов в социокультурных мероприятиях, удовлетворение культурных и духовных запросов инвалидов, содействие расширению их общего и культурного кругозора, укреплению их психического здоровья

	праздники, юбилеи, другие культурные мероприятия)			
	содействие в обеспечении доступности для инвалидов посещений театров, музеев, кинотеатров, библиотек, возможности ознакомления с литературными произведениями и информацией о доступности учреждений культуры	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	подготовка и направление информационных материалов, обращений в органы и учреждения культуры, УСЗН, проведение круглых столов и других мероприятий для содействия в обеспечении доступности учреждений культуры
	разработка и реализация разнопрофильных досуговых программ, способствующих формированию здоровой психики, развитию творческой инициативы и самостоятельности, направленных на обучение инвалидов навыкам проведения отдыха и досуга	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	удовлетворение культурных и духовных запросов инвалидов, содействие расширению их общего и культурного кругозора, сферы общения, укреплению их психического здоровья; формирование у инвалидов навыков проведения отдыха и досуга
2.5	Услуги по социально-бытовой адаптации инвалидов:			
	обучение инвалида навыкам личной гигиены, самообслуживания, в том числе с помощью технических средств реабилитации с проведением диагностики возможностей инвалида к выполнению действий по самообслуживанию	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	формирование у инвалидов с помощью учебных модулей навыков самообслуживания персональной сохранности, способствующих восстановлению социального опыта, возможности самостоятельного проживания
	мероприятия по обустройству жилища инвалида в соответствии с имеющимися ограничениями жизнедеятельности	При необходимости	Однократно	содействие решению вопросов приспособления помещений к потребностям инвалидов, повышение социально-средовой адаптации инвалида
2.6	Социально-оздоровительные мероприятия, спорт:			
	выполнение инвалидами под руководством персонала физических упражнений, в том числе аэробных, адекватных их	В период прохождения курса реабилитации	Согласно ИПР, ИПСО	овладение инвалидами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений для его систематического

	физическим возможностям, оказывающих тренировочное действие и повышающих реабилитационные возможности, с проведением подбора, оптимизации физической нагрузки инвалидам, определением ее вида и объема			выполнения и укрепления здоровья
	содействие инвалидам в обеспечении доступности к объектам спортивно-оздоровительного назначения	При необходимости	Согласно ИПР, ИПСО	подготовка и направление информационных материалов, обращений в органы и учреждения по физкультуре и спорту, УСЗН, проведение круглых столов и других мероприятий для содействия в обеспечении доступности спортивных учреждений

3. Условия предоставления социальных услуг и перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги

3.1. Прием на социальное обслуживание.

3.1.1. Социальное обслуживание предоставляется:

инвалидам в возрасте от 18 лет, нуждающимся в социальной реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации, разрабатываемыми федеральным государственным учреждением "Главное бюро медико-социальной экспертизы по Краснодарскому краю" (далее - бюро МСЭ);

гражданам в возрасте от 18 лет, нуждающимся в социальной реабилитации в соответствии с медицинским заключением.

Родственникам инвалидов, осуществляющим уход, оказываются отдельные виды консультативных услуг в интересах инвалидов.

3.1.2. Прием граждан на социальное обслуживание осуществляется на основании решения Комиссии по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

3.1.3. Зачисление граждан на социальное обслуживание, снятие с обслуживания оформляется приказом Поставщика социальных услуг на основании следующих документов:

заявление;

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность заявителя;

справка бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;

карта ИПР;

заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию;

данные медицинского обследования (общий анализ крови, общий анализ мочи, данные электрокардиографии, результаты обследования на туберкулез (флюорография), инфекций, передающихся половым путем, заключение гинеколога для женщин); сведения о результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;

индивидуальная программа социального обслуживания (ИПСО).

3.2. В отделение социальной адаптации принимаются на профессиональную подготовку водителей транспортных средств категории "В", в том числе обучение инвалидов вождению автомобиля легкового специального с ручным управлением, лица, достигшие 18-летнего возраста. Профессиональная подготовка

водителей категории "В" осуществляется по учебным программам и планам, введенным в действие в установленном законодательством РФ порядке. Подготовка водителей категории "В" осуществляется по очной форме обучения.

3.2.1. Зачисление граждан на социальное обслуживание, снятие с обслуживания оформляется приказом Поставщика социальных услуг на основании следующих документов:

заявление;

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность заявителя;

медицинская справка экспертной комиссии категории "В";

справка ГИБДД с места прописки о том, что ранее водительское удостоверение не выдавалось, в ДТП не участвовал;

справка о группе инвалидности (при наличии группы инвалидности);

фотография 3 x 4 в количестве 2 штук;

данные медицинского обследования (общий анализ крови, общий анализ мочи, данные электрокардиографии, результаты обследования на туберкулез (флюорография), инфекции, передающиеся половым путем, заключение гинеколога для женщин); сведения о результатах лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, профилактических прививках и справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;

индивидуальная программа социального обслуживания.

3.3. Противопоказаниями для зачисления на обслуживание являются:

все заболевания в острой стадии, хронические заболевания в стадии декомпенсации;

инфекционные и венерические заболевания в острой или заразной стадии;

гнойно-некротические заболевания;

все формы туберкулеза в активной стадии;

психические заболевания, эпилепсия с частыми (более одного раза в месяц) приступами и изменениями личности;

все виды наркомании, токсикомании и алкоголизма (исключая состояния стойкой ремиссии);

кахексия любого происхождения;

злокачественные новообразования в активной фазе;

наличие показаний к оперативному вмешательству или применению других специальных методов лечения;

заболевания, препятствующие применению комплекса мероприятий по социальной реабилитации, необходимого при имеющихся функциональных нарушениях.

Не принимаются на социальное обслуживание граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

3.4. На каждого клиента, принятого на обслуживание, Поставщиком социальных услуг заводится личное дело инвалида, включающее:

заявление гражданина;

договор с инвалидом, обслуживаемым учреждением;

реабилитационная карта инвалида;

копия индивидуальной программы социального обслуживания (ИПСО);

индивидуальный план социального обслуживания, разработанный консилиумом учреждения;

копии информационных писем, ходатайств в различные ведомства, организации о решении вопросов в интересах инвалидов;

иные документы.

3.5. Документы, связанные с обслуживанием инвалидов:

реабилитационная карта инвалида (приложение N 1);

индивидуальный план социального обслуживания (приложение N 2);

журнал патронажного сопровождения (приложение N 3);

журнал учета консультаций граждан, обратившихся в учреждение (приложение N 4);

журнал учета граждан, находящихся на обслуживании в учреждении (приложение N 5);

журнал учета выездных форм работы (приложение N 6);

журнал учета групповых форм работы (приложение N 7).

3.6. Услуги предоставляются поставщиком социальных услуг бесплатно либо за плату (или частичную оплату).

4. Организация социального обслуживания

4.1. На основании документов, необходимых для предоставления социального обслуживания, исходя из потребности гражданина в социальных услугах, заключается договор и составляется индивидуальная программа социального обслуживания (далее - индивидуальная программа).

Индивидуальные планы социального обслуживания и реабилитации разрабатываются и утверждаются консилиумом, действующим в данной организации. Решения консилиума оформляются протоколом.

Наблюдение за динамикой проводимых реабилитационных мероприятий, анализ эффективности реабилитационной работы, оценка результатов деятельности по оказанию социальных услуг проводится консилиумом.

4.2. В индивидуальной программе указываются виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, а также в случае необходимости мероприятия по содействию в предоставлении медицинской, психологической, юридической социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

4.3. Пересматривается индивидуальная программа в зависимости от изменения этой потребности получателями социальных услуг, но не реже чем раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

4.4. Поставщиком социальных услуг издается приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание, формируется личное дело получателя социальных услуг (далее - личное дело).

4.5. Ведение личных дел осуществляется в соответствии с уставом организации, предоставляющей социальные услуги, и настоящим Порядком. В личное дело вносятся документы, подтверждающие:

1) основание для приема гражданина на социальное обслуживание (документы, указанные в [пунктах 3.1.3](#) и [3.2.1](#) настоящего Порядка; выписка из протокола заседания комиссии по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании; информационный лист первичного обследования обеспечения жизнедеятельности получателя социальных услуг; акт оценки нуждаемости гражданина в социальном обслуживании; индивидуальная программа, утвержденная комиссией по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании; договор на предоставление социальных услуг; копия приказа руководителя организации, являющейся поставщиком социальных услуг, о приеме на социальное обслуживание; уведомление о принятии на социальное обслуживание);

2) осуществление социального обслуживания, контроля результативности выполнения индивидуальной программы (акты проверок выполнения индивидуальной программы; выписки из протоколов заседания консилиума);

3) основание для снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания (документы, указанные в [разделе 5](#) настоящего Порядка; копия приказа поставщика социальных услуг, осуществляющего социальные услуги, о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания).

4.6. Личное дело формируется в отдельной папке и хранится в течение периода оказания социальных услуг. Документы личного дела оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства. После снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания его личное дело передается в архив организации, осуществляющей социальные услуги, на установленный срок хранения.

4.7. В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно (многократно) продолжается формирование начатого ранее его личного дела с учетом необходимых изменений.

4.8. В ходе реализации индивидуальных программ при необходимости осуществляется социальный патронаж инвалидов, а также оказывается консультативная помощь членам их семей. Указанная работа отражается в журнале патронажного сопровождения.

Решение о необходимости проведения патронажа принимает консилиум Учреждения. Постановка и снятие с патронажа оформляется приказом по Учреждению.

4.9. Клиентам, находящимся на обслуживании, предоставляется во временное пользование (в период пребывания в учреждении) мебель, место для отдыха, реабилитационное, физкультурно-спортивное и иное оборудование в соответствии с установленными нормами.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

4.10. Обращения граждан регистрируются в журнале учета консультаций граждан, обратившихся в

учреждение.

4.8. Поставщиком социальных услуг ведется и корректируется электронный список граждан, поставленных на учет для оказания социальных услуг, проведения реабилитационных мероприятий.

4.9. Несчастные случаи (травмы, острые отравления и т.п.), произошедшие во время оказания гражданам социальных услуг Поставщиком социальных услуг, подлежат расследованию, учету и оформлению, в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Деятельность клубов, кружков для инвалидов, направленных на реализацию мероприятий по социокультурной реабилитации, организацию развивающего досуга осуществляется на основании Положений (Уставов) клубных объединений. Клубы и кружки действуют в соответствии с графиком работы, планом и программой занятий, утверждаемых директором.

4.11. Стандарт социальной услуги, включающий объем социальных услуг, входящих в утвержденный перечень услуг, сроки их предоставления и показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг инвалидам определены в [разделе 2](#) настоящего Порядка.

4.12. Предоставление социальных услуг инвалидам осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, и определяется договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг.

Договор предусматривает положения, определенные индивидуальной программой, Правила поведения граждан при получении социальных услуг и стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

4.13. Оплата за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания, а также подушевой норматив финансирования социальных услуг осуществляется в соответствии с нормативным актом уполномоченным органом Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

4.14. Сроки социального обслуживания инвалидов, нуждающихся в реабилитации, определяются индивидуальными программами социального обслуживания.

Продолжительность курса реабилитации составляет не менее 21 рабочего дня, необходимость продления или повторного прохождения курса реабилитации устанавливается индивидуально консилиумом организации.

По завершении курса социальной реабилитации поставщиком социальных услуг выдаются рекомендации по срокам, виду и объемам их продолжения.

Сроки обучения вождению устанавливаются в соответствии с законодательством РФ в области профессиональной подготовки водителей категории "В" и определяются программами профессиональной подготовки с учетом государственных требований и стандартов.

5. Снятие граждан с социального обслуживания

Снятие граждан с социального обслуживания осуществляется приказом директора учреждения, являющегося поставщиком социальных услуг, при следующих обстоятельствах на основании документов:

- 1) выполнение Поставщиком социальных услуг договорных обязательств по предоставлению услуг в объеме, предусмотренном договором, истечением периода обслуживания;
- 2) отказ гражданина от продолжения социального обслуживания (личное заявление гражданина);
- 3) необходимость отъезда гражданина в иное место жительства (личное заявление гражданина);
- 4) выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию (заключение медицинского учреждения);
- 5) наступление условий, представляющих угрозу жизни и здоровью сотрудников организации, являющейся поставщиком социальных услуг;
- 6) нарушение договорных условий оплаты за предоставление государственной социальной услуги;
- 7) нарушение получателем социальных услуг правил поведения и внутреннего распорядка, установленных поставщиком социальных услуг, при получении социальных услуг;
- 8) смерть гражданина (копия свидетельства о смерти).

6. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

6.1. Поставщики социальных услуг обязаны:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

обеспечить наличие и актуальность документов, в соответствии с которыми функционирует

организация (учредительные и правоустанавливающие документы, руководства, правила, инструкции, методики; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; национальные стандарты социального обслуживания населения);

обеспечить укомплектованность организации квалифицированными специалистами;

обеспечить оказание социальных услуг в помещениях, оснащенных коммунально-бытовыми системами всех видов применительно к условиям конкретного населенного пункта, телефонной и другими видами связи, отвечающих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

обеспечить оснащенность организации необходимым для предоставления услуг специальным и табельным техническим оборудованием (приборами, аппаратурой и т.д.);

обеспечить доступность информации об учреждении, о правилах и порядке предоставления услуг для потенциальных клиентов организации с учетом различных видов ограничений их жизнедеятельности;

обеспечить собственный (внутренний) контроль качества услуг, оказываемых организацией;

обеспечить безопасность для жизни и здоровья клиентов, соблюдать все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принять необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

предварительно предоставлять клиентам (или их законным представителям), направляемым в организацию социального обслуживания, полную информацию об их правах, обязанностях, условиях проживания и оказания услуг;

обеспечивать соблюдение прав и законных интересов клиентов, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического, психического или сексуального насилия, оскорбления, грубого обращения;

обеспечить уважительное, гуманное отношение и соблюдение конфиденциальности со стороны работников организации;

предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг.

6.2. Поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в рамках реализации индивидуальной программы социального обслуживания.

6.2.1. Поставщиком социальных услуг, по просьбе получателей социальных услуг, могут быть предоставлены дополнительные социальные услуги, не входящие в краевой перечень гарантированных государственных социальных услуг, на условиях оплаты по тарифам, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края.

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 1
К Порядку предоставления
социальных и реабилитационных услуг
в стационарной и полустационарной
формах социального обслуживания
инвалидам

РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ КАРТА ИНВАЛИДА

N _____

Ф.И.О. _____

Дата поступления _____

Дата выписки _____
Диета N _____
Осмотр на педикулез и чесотку _____
(подпись медсестры)

С режимом ознакомлен _____
(подпись инвалида)

АКТ СОЦИАЛЬНО-ВЫТОВОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ <*>

" ___ " _____ 20__ г.

1. Особые социальные категории: инвалид, инвалид с детства, инвалид ВОВ, ветеран ВОВ, иждивенец, бывший военнослужащий, иммигрант, беженец, вынужденный переселенец, лицо без определенного места жительства, участник контртеррористической операции на территории Чеченской республики, ветеран подразделения особого риска, ветеран боевых действий, участник ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, лицо, проживающее на радиационно-загрязненной территории (подчеркнуть), другие _____

2. Вид жилья: отдельная квартира, собственный дом, наличие отдельной комнаты, комната в коммунальной квартире, комната в общежитии, арендуемая квартира (комната), жилья не имеет (подчеркнуть), другое _____

3. Площадь (в кв.м) на одного члена семьи: _____

4. Благоустроенность жилья: централизованная канализация и водопровод, лифт, мусоропровод, этаж _____, горячая вода, холодная вода, ванная, туалет, душ, газ, электричество, телефон, печное отопление, отсутствие удобств (подчеркнуть) _____

5. Здание и квартира адаптированы к возможностям инвалида: имеются вспомогательные приспособления для адаптации жилья в квартире, комнате, подъезде, не адаптированы (подчеркнуть), другое _____

6. Виды приспособлений: установлены поручни, пандусы, приспособления для пользования лифтом, расширение дверных проемов, приспособление ванной комнаты, туалета, приспособления для открывания дверей, окон, приспособления для использования средств электропитания и электроприборов, сигнализаторы и др., приспособления для ориентации и информации, приспособления жилой комнаты, спальни, приспособления кухни (подчеркнуть), другое _____

7. Материальное положение: зарплата _____ руб., зарплата членов семьи _____ руб., другие источники дохода: размер компенсации по утрате профессиональной трудоспособности - _____, наличие подсобного хозяйства и др. _____

8. Размер пенсии: _____ руб., пенсию не получает _____

9. Вид пенсии: трудовая по возрасту, трудовая по инвалидности, за выслугу лет, по случаю потери кормильца, социальная по инвалидности, социальная по случаю потери кормильца, инвалида ВОВ, пенсия военнослужащего, участник ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, жители зоны отселения, отчуждения (подчеркнуть), другое _____

10. Семейное положение: одинокий, одиноко проживающий, семейный (состав семьи - _____), наличие иждивенцев, проживает с родственниками, помогающими в обслуживании, проживает с родственниками, не обеспечивающими помощь, другое _____

11. Психологический климат в семье: отношения доброжелательные,

отношения конфликтные, безразличные (подчеркнуть), другое _____

12. Заключение:

- социально-бытовой статус: нарушен, не нарушен (нужное подчеркнуть);
- социально-средовой статус: нарушен, не нарушен (нужное подчеркнуть).

Должность _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи, Ф.И.О.)

<*> - акт составляется специалистом по социальной работе со слов инвалида.

I. Общие сведения

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____ 3. Возраст _____
4. Пол (мужской/женский) 5. Паспорт серия _____ номер _____
6. Адрес по месту регистрации _____
7. Адрес по месту фактического проживания или пребывания _____
8. Телефон _____
9. Курс социальной реабилитации: первичный, повторный _____
10. Динамика повторных курсов социальной реабилитации в социально-реабилитационных отделениях государственных учреждений социального обслуживания _____
11. ИПР N _____ от _____ филиал ФГУ "ГБ МСЭ по Краснодарскому краю" N _____

II. Социальная характеристика

12. Группа инвалидности (первая, вторая, третья) _____
13. Причина инвалидности _____
14. Инвалидность установлена до даты: _____
15. Длительность инвалидности (количество лет) _____
16. Ограничение способности к трудовой деятельности _____
17. Используемые технические средства реабилитации _____
18. Занятость (место работы): _____
19. Причина, по которой не работает: (по состоянию здоровья, отсутствие желаемой работы, отсутствие работы вблизи дома, отсутствие специально созданных условий труда, не желает работать), другое _____
20. Уровень материального благосостояния: средний (удовлетворяет, не удовлетворяет), уровень прожиточного минимума, ниже прожиточного минимума
21. Образование _____
22. Профессиональная подготовка _____
23. Семейное положение: одинокий, одиноко проживающий, семейный - состав семьи: _____
наличие иждивенцев _____, проживает с родственниками, помогающими в обслуживании, проживает с родственниками, не обеспечивающими помощь, другое _____
24. Жилищно-бытовые условия: акт социально-бытового обследования от _____ года.

III. Первичный осмотр

25. Дата _____
26. Основной диагноз: _____
27. Сопутствующий диагноз: _____
28. Жалобы: _____
29. История основного заболевания: _____
30. История жизни: _____
31. Перенесенные заболевания: вирусный гепатит _____, туберкулез _____, вен. заболевания _____,
32. Аллергический анамнез _____
33. Лекарственная непереносимость _____
34. Гемотрансфузии _____ 35. Флюорография _____
36. Вредные привычки (подчеркнуть): курит, не курит, алкогольные напитки - не употребляет, употребляет умеренно, злоупотребляет; токсикомания, наркомания: да, нет, др. _____
37. Эпиданамнез: контакт с инфекционными больными отрицает, имел (а) _____
38. Прочее: _____
39. Объективный статус (удовлетворительное, относительно удовл., неудов.):
t °C _____
Кожа и видимые слизистые (физиологической окраски, акроцианоз, сыпь) _____
Состояние зева (не гиперемирован, гиперемирован) _____
Тоны сердца (ритмичные, аритмичные, тоны звучные, приглушены, шумы) _____
Акцент _____ АД _____ мм рт. ст. ЧСС _____
В легких дыхание везикулярное, хрипы (не выслушиваются, выслушиваются) _____
Мочеиспускание (безболезненное, болезнен.), диурез (адекватный, контролирует, не контр.) _____
Стул оформленный (неоформленный) _____ Отеки _____
Передвигается (самостоятельно, с помощью) _____
40. Функциональное состояние при поступлении и при выписке (в баллах):

N п.п.	Оцениваемые категории	при поступлении	при выписке
1.	Объем активных движений в суставах		
2.	Мышечная сила		
3.	Тонус мышц		

4.	Координация движений		
5.	Степень самообслуживания		

41. Заключение врача _____

Врач _____

IV. СОЦИАЛЬНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ

42. Дата _____
43. Социальная диагностика (в баллах):

	при поступлении	при выписке
Социально-бытовая активность		
Повседневная жизнедеятельность		
Функциональная независимость		
Качество жизни		
Способность к самообслуживанию		

43.1. Оценка нарушений социально-бытового статуса:
социально-бытовая дезадаптация отсутствует, нарушения социально-бытового статуса: легкие, средние, выраженные

43.2. Оценка нарушений социально-средового статуса:
без нарушений социально-средового статуса, нарушения социально-средового статуса: легкие, средние, выраженные

44. Потребность в технических средствах реабилитации для самообслуживания, осуществления бытовой деятельности и передвижения _____

45. Необходимость в адаптации жилого помещения _____

46. Программа социальной реабилитации:

46.1. Консультирование _____

46.2. Обучение самообслуживанию:

- обучение навыкам персонального ухода (далее - ПУ) _____

- обучение пользованию техническими средствами реабилитации для самообслуживания (далее - ТСР) _____

- обучение технике и методическим приемам самообслуживания (далее - ТМПС)

46.3. Обучение передвижению (далее - ОП) _____

46.4. Обучение социальным навыкам (далее - СН) _____

46.5. Социокультурная реабилитация (далее - СР) _____

47. Дневник мероприятий по социально-бытовой адаптации и социально-средовой ориентации:

№ занятия	Дата	Занятия	В группе или индивидуально
ИТОГО:		Консультирование -	
ПУ -	ТСР -	ТМПС -	ОП -
			СН -
			СР -

48. Заключение специалиста по социальной работе

Специалист по социальной работе _____

У. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ

49. Дата психологического исследования _____

50. Жалобы на эмоциональное состояние и состояние умственной работоспособности _____

51. Психологический статус:

51.1. Социальные контакты _____

51.2. Психологический климат в семье: отношения доброжелательные, отношения конфликтные, безразличные (подчеркнуть), другое _____

51.3. Личностно-характерологические особенности _____

51.4. Цель реабилитации для инвалида и планы на послереабилитационный период _____

51.5. Состояние высших психических функций и процессов: _____

51.6. Психологическая дезадаптация:

	результат при поступлении	результат при выписке
самочувствие, активность, настроение		
уровень тревоги		
уровень депрессии		

52. Программа психологической помощи:

52.1. Психологическое консультирование _____

52.2. Психологическая коррекция (нуждается, не нуждается) _____

53. Дневник мероприятий психологической реабилитации:

N занятия	Дата	Мероприятие	В группе или индивидуально
ИТОГО:		Консультирование -	
		Коррекция -	

54. Оценка эффективности психокоррекционного воздействия

55. Заключение психолога: _____

Психолог _____

VI. ФИЗИЧЕСКАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ

56. Дата _____

57. Заключение о возможности проведения физической реабилитации _____

58. Проводимые ранее мероприятия физической реабилитации _____

59. Цель физической реабилитации _____

60. Программа физической реабилитации

60.1. Кинезотерапия (далее - КТ): _____

- по анатомическому принципу: _____

- по активности: _____

- по использованию снарядов _____

- по видовому признаку _____

60.2. Лечебная физическая культура (далее - ЛФК):

- физические (гимнастические) упражнения (общеразвивающие, специальные):

- спортивно-прикладные упражнения: _____

- игры (подвижные, на месте, малоподвижные, спортивные): _____

60.3. Механотерапия (далее - МТ) _____

60.4. Лечебный массаж (общий, локальный) _____

№ процедуры	Дата	Процедура	№ процедуры	Дата	Процедура
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

61. Дневник физической реабилитации:

№ занятия	Дата	Занятия <*>					
		КТ	В группе/Индив-н о	ЛФК	В группе/Индив-н о	МТ	В группе/Индив- но

1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
ИТОГО:							

<*> - если занятие проведено, ставится "+";
- если занятие не проведено, ставится "-" с указанием причины невыполнения.

62. Заключение _____

Врач _____ Инструктор ЛФК _____

ЛИСТ НАЗНАЧЕНИЙ

N стола _____

Дата назначения	Назначение	Дата отмены

ДНЕВНИК НАБЛЮДЕНИЯ ЗА СОМАТИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ ИНВАЛИДА

ОСМОТР ВРАЧА

Дата осмотра " ____ " _____ 20__ г.
Жалобы _____
Объективный статус (удовлетворительное, относительно удовл., неудовл.):
t °C _____ Кожа и видимые слизистые (физиологической окраски,
акроцианоз, сыпь) _____
Состояние зева (не гиперемирован, гиперемирован): _____
Тоны сердца (ритмичные, аритмичные, тоны звучные, приглушены, шумы) _____
Акцент _____ АД _____ мм рт. ст. ЧСС _____
В легких дыхание везикулярное, хрипы (не выслушиваются, выслушиваются) _____
Мочеиспускание (безболезненное, болезнен.), диурез (адекватный,
контролирует, не контр.) _____
Стул оформленный (неоформленный) _____ Отеки _____
Движение в позвоночнике, суставах _____
Мышечная сила _____
Тонус мышц _____
Координация движений _____
Переносимость нагрузок и получаемых процедур: _____
Регулярность посещения процедур _____
Диагноз: _____
Заключение о продолжении курса социальной реабилитации _____
Подпись _____

ОСМОТР ВРАЧА

Дата осмотра " ____ " _____ 20__ г.
Жалобы _____
Объективный статус (удовлетворительное, относительно удовл., неудовл.):
t °C _____ Кожа и видимые слизистые (физиологической окраски,
акроцианоз, сыпь) _____
Состояние зева (не гиперемирован, гиперемирован): _____
Тоны сердца (ритмичные, аритмичные, тоны звучные, приглушены, шумы) _____
Акцент _____ АД _____ мм рт. ст. ЧСС _____
В легких дыхание везикулярное, хрипы (не выслушиваются, выслушиваются) _____
Мочеиспускание (безболезненное, болезнен.), диурез (адекватный,
контролирует, не контр.) _____
Стул оформленный (неоформленный) _____ Отеки _____
Движение в позвоночнике, суставах _____
Мышечная сила _____
Тонус мышц _____
Координация движений _____
Переносимость нагрузок и получаемых процедур: _____
Регулярность посещения процедур _____
Диагноз: _____
Заключение о продолжении курса социальной реабилитации _____
Подпись _____

ОСМОТР ВРАЧА

Дата осмотра " ____ " _____ 20__ г.

Жалобы _____

Объективный статус (удовлетворительное, относительно удовл., неудовл.):

t °C _____ Кожа и видимые слизистые (физиологической окраски, акроцианоз, сыпь) _____

Состояние зева (не гиперемирован, гиперемирован): _____

Тоны сердца (ритмичные, аритмичные, тоны звучные, приглушены, шумы) _____

Акцент _____ АД _____ мм рт. ст. ЧСС _____

В легких дыхание везикулярное, хрипы (не выслушиваются, выслушиваются) _____

Мочеиспускание (безболезненное, болезнен.), диурез (адекватный, контролирует, не контр.)

Стул оформленный (неоформленный) _____ Отеки _____

Движение в позвоночнике, суставах _____

Мышечная сила _____

Тонус мышц _____

Координация движений _____

Переносимость нагрузок и получаемых процедур: _____

Регулярность посещения процедур _____

Диагноз: _____

Заключение о продолжении курса социальной реабилитации _____

Подпись _____

Назначено: _____

№ п/п	Дата	АД/утро	АД/вечер	PS	t°
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					

14.					
15.					
16.					
Подпись медицинской сестры					

Динамика социально-бытовой активности

Действия, не требующие тонких координированных движений					Действия, требующие тонких координированных движений				
	1	2	3	4		1	2	3	4
Причесывание					Бритье острым лезвием, станком				
Бритье электробритвой					Поворот крана				
Мытье и вытирание рук и лица					Пользование уткой и судном				
					Еда с помощью ложки, вилки или ножа				
Мытье и вытирание тела и конечностей					Пользование тарелкой, чашкой, стаканом				
					Застегивание пуговиц				
Пользование туалетом					Зашнуровывание обуви				
Самостоятельное пользование столовыми приборами					Завязывание галстука				
					Надевание носков				
Застегивание "молнии"					Надевание брюк				
Надевание пиджака, платья					Надевание нижнего белья				
Надевание верхней одежды					Пользование часами, различными световыми установками (включение, выключение)				
Пользование телефоном									
Открывание и закрывание двери					Включение и выключение газовой плиты				
					Пользование книгой (перелистывание)				
Умение подогреть готовую пищу, подмести пол, убрать постель,					Письмо авторучкой, карандашом				

гладить, стирать					Пользование носовым платком				
Выполнение легких сельскохозяйственных работ (в огороде)					Умение набирать номер телефона				
					Манипуляция мелкими предметами				
					Умение пользоваться замками, ключами				
Умение сходить в магазин за продуктами и принести сумку с продуктами					Умение приготовить пищу, вымыть посуду				
					Выполнение домашней работы по ремонту электроприборов				
Положение в пространстве									
лежит	1	2	3	4	ходит	1	2	3	4
Поворачивается направо, налево					Может ходить по комнате, палате				
					Может самостоятельно гулять на улице				
Поворачивается на живот					Может подниматься по лестнице				
Может поправить подушку, одеяло					Может спускаться по лестнице				
					Может сесть в легковой автомобиль, автобус, трамвай (нужное подчеркнуть)				
Может из положения лежа сесть в кровати					Может выйти из легкового автомобиля, автобуса, трамвая (нужное подчеркнуть)				

4 - возможность самостоятельного осуществления (действие легко выполнимо);
3 - возможность самостоятельного осуществления, но замедленно (с трудом);
2 - выполнимо только с помощью ТСП и (или) другого лица;
1 - действие невыполнимо (полная зависимость от окружающих).

1 - при поступлении, 2 - через две недели проведения курса, 3 - через три недели, 4 - при выписке.

І. ИТОГИ РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

63. Оценка результатов проведенных мероприятий по социальной, психологической, физической реабилитации

63.1. Социально-бытовая адаптация (дезадаптация) для повторно прошедших курс: стойкая, нестойкая, компенсирована, не компенсирована, без динамики, положительная динамика, отрицательная динамика

63.2. Социально-средовая адаптация (дезадаптация) для повторно прошедших курс: стойкая, нестойкая, компенсирована, не компенсирована, без динамики, положительная динамика, отрицательная динамика

64. Эффективность социальной реабилитации:

64.1. Эффективность реабилитации для впервые прошедших курс:
отсутствует, низкая, средняя, высокая

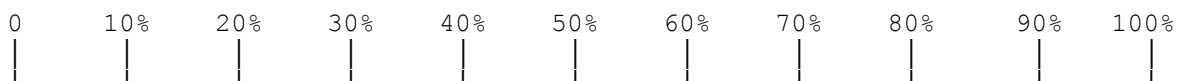
64.2. Эффективность реабилитации для повторно прошедших курс: _____%

65. Самооценка качества жизни инвалида (проводится с помощью психолога дважды до курса реабилитации и после проведенного курса):

При поступлении:



При выписке:



66. Рекомендации:

" ____ " _____ 20 ____ г. Заведующий отделением _____

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных и реабилитационных услуг
в стационарной и полустационарной
формах социального обслуживания
инвалидам

Утвержден
решением консилиума, протокол
от "___" _____ 20__ г. N ___

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ ;
2. Дата рождения: "___" _____ года;
3. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа
_____ ;
4. Адрес места жительства, фактического проживания, пребывания (нужное подчеркнуть) _____ ;
5. Контактный телефон, e-mail (при наличии) _____ ;
6. Форма социального обслуживания _____ ;
7. Виды социальных услуг:

N п/п	Виды и объем социальных услуг	Кратность предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении, оценка эффективности
1	2	3	4	5	6
1.	Социально-бытовые услуги				
2.	Социально-медицинские услуги				
3.	Социально-психологические услуги				

4.	Социально-педагогические услуги				
5.	Социально-трудоуслуги				
6.	Социально-правовые услуги				
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности				
8.	Социально-реабилитационные услуги:				
8.1.	социально-средовая реабилитация				
8.2.	социально-педагогическая реабилитация				
8.3.	социально-психологическая реабилитация				

8.4.	социокультурная и физическая реабилитация				
8.5.	социально-бытовая адаптация				
8.6.	социально-оздоровительные мероприятия, спорт				

Внесены изменения, дополнения в план реабилитации решением реабилитационного консилиума, протокол от _____ 20__ г. N _____.

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных и реабилитационных услуг
в стационарной и полустационарной
формах социального обслуживания
инвалидам

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
ПАТРОНАЖНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Дата, время проведения	Ф.И.О. инвалида	Услуги (помощь), оказанные в ходе патронажа	Примечание	Исполнитель (Ф.И.О. специалиста)
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 4
к Порядку предоставления
социальных и реабилитационных услуг
в стационарной и полустационарной
формах социального обслуживания
инвалидам

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
УЧЕТА КОНСУЛЬТАЦИЙ ГРАЖДАН, ОБРАТИВШИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ

N п/п	Дата обращения	Первичное или повторное обращение	Ф.И.О., дата рождения	Домашний адрес	Дата, N ИПР, вид ограничения жизнедеятельности	Причина обращения (нуждается в реабилитационных и социальных услугах, помощи и поддержке (указать какой))	Рекомендации специалиста по решению проблемы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 5
к Порядку предоставления

социальных и реабилитационных услуг
в стационарной и полустационарной
формах социального обслуживания
инвалидам

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ НА ОБСЛУЖИВАНИИ В УЧРЕЖДЕНИИ

N п/п	Ф.И.О., дата рождения	Домашний адрес, телефон	Дата принятия на обслуживание	Дата проверки качества обслуживания	Результаты обслуживания, перечень предоставленных услуг	Дата снятия с обслуживания
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 6
к Порядку предоставления
социальных и реабилитационных услуг
в стационарной и полустационарной
формах социального обслуживания
инвалидам

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ВЫЕЗДНЫХ ФОРМ РАБОТЫ

Дата	Наименование мероприятия	Время, затраченное на мероприятие, включая дорогу к месту проведения (с _____ по _____)	Ф.И.О. участников	Ф.И.О. специалистов
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 7
к Порядку предоставления
социальных и реабилитационных услуг
в стационарной и полустационарной
формах социального обслуживания
инвалидам

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ГРУППОВЫХ ФОРМ РАБОТЫ

N	Ф.И.О. участнико в	Присутствующие													Дата	Тематик а занятия
		месяц							месяц							
		дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Ф.И.О.	+	+	+	+	+										
2	Ф.И.О.	+	+	н	н	н										
3	Ф.И.О.	+	+	+	+	+										
4	Ф.И.О.															

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 6

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики

Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ
И ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ЖЕНЩИНАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В КРИЗИСНОМ И ОПАСНОМ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКОГО
И ДУШЕВНОГО ЗДОРОВЬЯ СОСТОЯНИИ ИЛИ ПОДВЕРГШИМСЯ
ПСИХОФИЗИЧЕСКОМУ НАСИЛИЮ В СЕМЬЕ**

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: "Социальное обслуживание женщин, находящихся в кризисном и опасном для физического и душевного здоровья состоянии или подвергшихся психофизическому насилию в семье".

1.2. Настоящий Порядок определяет правила, требования, стандарт и условия предоставления социальных услуг женщинам, находящимся в кризисном и опасном для физического и душевного здоровья состоянии или подвергшимся психофизическому насилию, в том числе с детьми, юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по предоставлению социальных услуг, в том числе государственными бюджетными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края "Кризисные центры помощи женщинам" (далее - Поставщики социальных услуг).

Социальное обслуживание граждан осуществляется на принципах социальной справедливости, гуманности, конфиденциальности и соблюдения их прав.

Поставщиком социальных услуг осуществляются мероприятия, направленные на создание необходимых условий для обеспечения максимально полной социально-психологической реабилитации и адаптации граждан.

Порядок предоставления социальных услуг предполагает предоставление получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-экономические.

Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в полустационарных, стационарных условиях в соответствии с индивидуальной программой социального обслуживания (далее - ИП).

2. Стандарт социальной услуги

Объем государственных социальных услуг, входящих в перечень
социальных услуг, и показатели качества предоставления
социальных услуг женщинам в полустационарных, стационарных
условиях пребывания, оказываемых поставщиками
социальных услуг

N п/п	Виды социальных услуг	Периодичность	Кратность предоставления услуги	Показатель качества социальных услуг
КонсультантПлюс: примечание. Нумерация граф дана в соответствии с официальным текстом документа.				
1	2	3	4	6
1	Социально-бытовые услуги:			

	предоставление койко-места для временного проживания	в период пребывания в стационаре	однократно на весь период	обеспечение возможности временного проживания женщин в учреждении в условиях стационарной формы обслуживания
	предоставление в пользование мебели	в период обслуживания	ежедневно	удовлетворение потребности женщин в получении комфортных условий пребывания
	обеспечение питанием женщин и детей, находящихся вместе с матерями в стационарном отделении	весь период пребывания в стационаре	2 - 3 раза в день	удовлетворение потребности получателей услуг в питании, соответствующем установленным нормам, при стационарной форме обслуживания
	предоставление клиентам стационарного отделения во временное пользование постельных принадлежностей, при необходимости мягкого инвентаря (полотенце, халат, тапочки, ночная сорочка), бытового оборудования, аудио-, видеотехники	в период пребывания в стационаре	однократно, еженедельная смена	предоставление во временное пользование клиентам стационарного отделения учреждения постельных принадлежностей, мягкого инвентаря (полотенце, ночная сорочка, тапочки, халат), удобного в пользовании, подобранного с учетом физического состояния клиентов, отвечающего требованиям современного дизайна
	стирка или сдача вещей обслуживаемых в стирку, химчистку, мелкий ремонт одежды	в период пребывания в стационаре	по мере необходимости	предоставление возможности для удовлетворения потребностей в соблюдении санитарно-гигиенических норм
	предоставление средств личной гигиены (зубная паста, зубная щетка, гигиенические пакеты)	в период пребывания в стационаре	ежемесячно	предоставление возможности для удовлетворения потребностей в личной гигиене
	предоставление транспорта при необходимости перевоза клиентов стационарного отделения в учреждения для лечения, для	в период пребывания в стационаре	по мере необходимости	предоставление возможности женщинам в лечении, участии в культурных мероприятиях

	участия в культурных мероприятиях и др.			
	сопровождение клиентов вне учреждения, в том числе к врачу	в период пребывания в стационаре	по мере необходимости	обеспечение возможности получения женщинами услуг различных организаций и учреждений, в том числе лечебных
	оказание помощи клиентам стационарного отделения по уходу за ребенком (детьми)	в период пребывания в стационаре	в случае необходимости ежедневно	предоставление бытового обслуживания детей, находящихся с матерью
	содействие в направлении клиентов в стационарные учреждения временного и постоянного проживания (дома-интернаты, детские дома, специализированные учреждения и др.)	в период пребывания в стационаре	по мере необходимости	составление писем, ходатайств, заключение соглашений о взаимодействии с различными учреждениями и организациями, направленных на решение вопросов в интересах женщин
2	Социально-медицинские услуги			
	содействие женщинам и их детям в получении медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях, вызов врача в учреждение	в период обслуживания	по мере необходимости	помощь в оформлении необходимых документов для получения женщинами социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации; помощь в получении срочной медицинской помощи
	проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание доврачебной помощи	в период социального обслуживания	однократно, по мере необходимости	удовлетворение потребности женщин в получении первичной доврачебной помощи
	систематическое наблюдение за	в период пребывания в	ежедневно	удовлетворение потребности женщин и

	состоянием здоровья женщин и детей, содействие в проведении медицинских процедур в соответствии с назначением лечащих врачей учреждений здравоохранения	стационаре		детей в контроле состояния их здоровья и проведении (при необходимости) медицинских процедур для улучшения или поддержания их физического состояния
	проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний	в период пребывания в стационаре	регулярно в соответствии с графиком	получение женщинами квалифицированной помощи по предотвращению возможных рисков инфекционных заболеваний, а также обострений имеющихся хронических заболеваний
	санитарно-просветительская работа, консультирование по социально-медицинским вопросам	в период социального обслуживания	регулярно в соответствии с графиком	удовлетворение потребностей женщин в получении информации социально-медицинской направленности (планирование семьи, гигиена питания и жилища, избавление от вредных привычек и пр.)
	восстановительная терапия	в период социального обслуживания	при необходимости, в соответствии с ИП	удовлетворение потребности женщин в получении квалифицированной медицинской помощи
3	Социально-психологические услуги			
	информационно-просветительская деятельность, психопрофилактика, организация выступлений работников социальной службы в средствах массовой информации по актуальным социально-психологическим проблемам	в период обслуживания	еженедельно	повышение психологической культуры населения в сфере супружеских, семейных, родительско-детских отношений; повышение уровня психологических знаний членов семей, успешное усвоение ими и применение в жизни полученной информации
	экстренная психологическая помощь (в том числе по телефону)	по запросу	по мере необходимости	безотлагательное консультирование женщин по интересующим их проблемам для содействия в мобилизации их духовных,

				физических, интеллектуальных ресурсов для выхода из кризисной ситуации
	психологическая диагностика и обследование личности	в период социального обслуживания	первичная и последующая, в соответствии с ИП	получение необходимой информации для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению реабилитационных мероприятий, оценке их эффективности
	психологическое консультирование (индивидуальное, семейное, групповое) по вопросам создания благоприятного семейного микроклимата, преодоления конфликтов и иных нарушений супружеских и семейных отношений, личностных проблем; конструктивного общения и взаимодействия в семье, мобилизации собственных возможностей и внутренних ресурсов на преодоление трудной жизненной ситуации	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	налаживание межличностных отношений, предупреждения и преодоления семейных конфликтов, по вопросам супружеских и других значимых отношений; раскрытие и мобилизация внутренних ресурсов в решении психологических проблем
	психологическая поддержка, помощь женщинам и их детям в группах личностного роста, клубах общения, группах взаимной поддержки	в период социального обслуживания	в соответствии с графиком работы клубов	помощь по выходу из состояния дискомфорта, поддержание и укрепление психического здоровья, повышение уровня психологической культуры
	психологическая коррекция (индивидуальные и групповые занятия, тренинги), формирование навыков предупреждения и защиты от семейного насилия, обучение успешному преодолению	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения, конфликтных отношений и

	жизненных кризисов, конфликтных ситуаций, возможности самореализации			пр.)
	психотерапевтическая помощь в создании в семье благоприятного психологического микроклимата, атмосферы взаимопонимания, выработка умений и навыков социальной адаптации в сложившейся ситуации	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	содействие в приобретении навыков конструктивного взаимодействия в семье, способов примирительного общения, преодоления сложившейся в семье ситуации, травмирующей психику женщины, негативно влияющей на здоровье женщины и членов ее семьи, выработка умений и навыков социальной адаптации в сложившейся ситуации
4	Социально-педагогические услуги			
	повышение педагогической состоятельности женщин с детьми, являющихся клиентами учреждения, их знаний в области воспитания и развития ребенка; информационно-просветительская деятельность	в период социального обслуживания	еженедельно, в соответствии с ИП	помощь женщинам в решении интересующих их социально-педагогических проблем жизнедеятельности (при наличии детей и проблем, связанных с их воспитанием)
	проведение социально-педагогического консультирования	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	получение женщинами знаний по решению стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детских отношений, воспитания и развития детей и подростков, формирования супружеских и семейных отношений, предупреждения и преодоления педагогических ошибок и пр.)
	проведение социально-педагогическо	в период социального	в соответствии с ИП	преодоление и исправление допущенных

	й диагностики и коррекции	обслуживания		педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей
	содействие в организации досуга несовершеннолетних, находящихся вместе с матерью (при необходимости)	в период социального обслуживания	по мере необходимости	предоставления возможности оставления ребенка под присмотр специалистов для решения женщинами проблем жизнеустройства
	организация развивающего досуга (экскурсии, встречи с деятелями литературы и искусства, посещение театров и выставок, организация праздничных мероприятий, концертов художественной самодеятельности, клубная и кружковая работа)	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	удовлетворение культурных и духовных запросов женщин, содействие расширению их общего и культурного кругозора, укрепление их психического здоровья
	содействие в посещении детьми детских дошкольных, образовательных учреждений, в том числе по основному месту жительства	в период пребывания в стационаре	по мере необходимости	удовлетворение потребности детей, находящихся вместе с матерью, в получении образования и посещении дошкольных учреждений
	формирование и развитие трудовых навыков и навыков самообслуживания; обучение основам домоводства (ведение домашнего хозяйства, шитье, основы прикладного творчества, приготовление пищи и пр.)	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	повышение возможностей женщин по самообеспечению, получение трудовых навыков
	формирование навыков предупреждения и защиты от насилия,	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	приобретение женщинами устойчивых навыков успешного преодоления

	обучение конструктивным стратегиям взаимоотношений, успешному преодолению жизненных кризисов, конфликтных ситуаций, раскрытию внутреннего потенциала, возможности самореализации и пр.			жизненных кризисов, конфликтных ситуаций, способствующих решению жизненных проблем
5	Социально-экономические услуги			
	содействие в оказании материальной помощи; в решении вопросов самообеспечения, развития семейного предпринимательства, домашних промыслов и других вопросов улучшения своего материального положения	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	решение вопросов самообеспечения, улучшения материального состояния, своевременное, полное, квалифицированное и эффективное оказание помощи в решении материальных вопросов
	содействие в решении вопросов трудоустройства, выбора профессии, повышения квалификации, в поиске постоянной или временной (сезонной) работы	в период социального обслуживания	по мере необходимости	получение женщинами объективной информации о состоянии данной проблемы в интересующих их населенных пунктах, оказание практической помощи в поиске и выборе места и характера работы (временной или сезонной, с сокращенным рабочим днем, на дому), в устройстве на курсы переподготовки через службы занятости и т.д.
6	Социально-правовые услуги			
	консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной социальной службе и защиту своих интересов; по семейному, гражданскому, жилищному, трудовому,	в период социального обслуживания	в соответствии с ИП	получение женщинами полного представления об интересующих их законодательных актах и правах, необходимой помощи в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.),

	пенсионному законодательству, правам детей, матерей, отцов, инвалидов			необходимых для практического решения этих вопросов
	содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат	в период социального обслуживания	по мере необходимости	получение женщинами информации об установленных законодательством правах на обслуживание и о путях их защиты от возможных нарушений
	содействие в оформлении, восстановлении документов, имеющих юридическое значение, в том числе содействие в привлечении к ответственности виновных в семейном насилии в отношении женщин	в период социального обслуживания	по мере необходимости	разъяснение гражданам содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, запросов, написание сопроводительных писем
	оказание помощи в оформлении документов для направления женщин и членов их семей (при необходимости) в учреждения социального обслуживания на временное пребывание	в период социального обслуживания	по мере необходимости	подготовка необходимых документов пострадавшим клиентам для представления в суд, участие в судебных процессах в целях защиты прав потерпевших и наказания виновных

3. Условия предоставления социальных услуг и перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги

3.1. Поставщик оказывает социальные услуги в полустационарных условиях следующим категориям граждан:

- женщинам, подвергшимся психофизическому насилию;
- женщинам, находящимся в кризисном и опасном для физического и душевного здоровья состоянии;
- женщинам, находящимся в конфликте с семьей, в том числе несовершеннолетним беременным женщинам, несовершеннолетним матерям, матерям из неполных семей, одиноким матерям;
- женщинам, находящимся в предразводной и послеразводной ситуации.

Отдельные виды услуг, необходимых для решения вопросов в интересах женщин, могут быть оказаны членам их семей.

3.2. На социальное обслуживание в стационарных условиях принимаются женщины, в том числе с детьми:

- подвергшиеся психофизическому насилию в семье;
- находящиеся в остром эмоциональном или психологическом кризисе, конфликтной ситуации, не допускающей проживание в семье.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

3.4. Прием получателей социальных услуг на обслуживание производится на основании:
заявления;

паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);

свидетельства о рождении ребенка (в случае его нахождения вместе с матерью).

Для получения услуг в стационарных условиях получателем социальных услуг также предоставляются медицинские документы:

общий анализ крови, анализ крови на МОР, флюорография;

справку об эпидемическом окружении, заключение педиатра о состоянии здоровья ребенка (в случае, если несовершеннолетний ребенок находится вместе с матерью).

В случае отсутствия по объективным причинам на момент обращения паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), свидетельства о рождении ребенка указанные документы предоставляются в течение трех дней.

3.5. При приеме женщин на обслуживание на срок более трех рабочих дней между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг заключается договор (прилагается), обслуживание осуществляется в соответствии с индивидуальной программой социального обслуживания, утверждаемой комиссией по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании при уполномоченном органе.

3.6. В случае необходимости оказания женщинам срочных социальных услуг, носящих разовый, единичный характер (в том числе консультирование по телефону), обслуживание осуществляется сроком до трех рабочих дней без процедуры признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

3.7. При приеме женщин, их детей на обслуживание в стационарное отделение производится их медицинский осмотр. В случае необходимости получения специализированной медицинской помощи женщины, их дети направляются в соответствующее учреждение органов здравоохранения.

3.9. При отсутствии свободных мест в стационарном отделении, ограничении приема в связи с карантинными мероприятиями, наличии у получателя социальных услуг противопоказаний к обслуживанию ему может быть отказано в приеме на социальное обслуживание.

3.10. Противопоказаниями к зачислению на обслуживание являются: заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии декомпенсации, психические заболевания, злокачественные новообразования в активной фазе, кахексии любого происхождения, хронический алкоголизм, наркотическая зависимость, заболевания, передающиеся половым путем, карантинные, инфекционные заболевания, туберкулез различных форм и локализаций, иные заболевания, требующие неотложного лечения в учреждениях здравоохранения.

Не принимаются на социальное обслуживание граждане, не имеющие способности к самообслуживанию, а также граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

4. Организация социального обслуживания

4.1. На основании документов, необходимых для предоставления социального обслуживания, исходя из потребности граждан в социальных услугах, заключается договор и составляется индивидуальный план социального обслуживания.

Индивидуальный план социального обслуживания (далее - индивидуальный план) разрабатывается и утверждается консилиумом, действующим на основании Положения о консилиуме, в рамках выполнения индивидуальной программы социального обслуживания. Решения консилиума оформляются протоколом.

Наблюдение за динамикой проводимых реабилитационных мероприятий, анализ эффективности реабилитационной работы, оценка результатов деятельности по оказанию социальных услуг проводится консилиумом.

4.2. В индивидуальном плане указываются виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, а также в случае необходимости мероприятия по содействию в предоставлении медицинской, психологической, юридической социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

4.3. Пересматривается индивидуальный план в зависимости от изменения потребности получателями социальных услуг. Пересмотр индивидуального плана осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы социального обслуживания.

4.4. Поставщиком социальных услуг издается приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание, формируется личное дело получателя социальных услуг (далее - личное дело).

4.5. Ведение личных дел осуществляется в соответствии с уставом организации, предоставляющей

социальные услуги, и настоящим Порядком. В личное дело вносятся документы, подтверждающие:

1) основание для приема гражданина на социальное обслуживание (документы, указанные в [пункте 3.4](#) настоящего Порядка; копия индивидуальной программы, утвержденной комиссией по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании; индивидуальный план социального обслуживания, договор на предоставление социальных услуг; копия приказа руководителя организации, являющейся поставщиком социальных услуг, о приеме на социальное обслуживание);

2) осуществление социального обслуживания, контроля результативности выполнения индивидуальной программы (копии информационных писем, ходатайств в различные ведомства, организации о решении вопросов в интересах женщин, выписки из протоколов заседания консилиума);

3) основание для снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания (документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка; копия приказа поставщика социальных услуг, осуществляющего социальные услуги, о снятии получателя социальных услуг с социального обслуживания).

4.6. Личное дело формируется в отдельной папке и хранится в течение периода оказания социальных услуг. Документы личного дела оформляются в соответствии с требованиями делопроизводства. После снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания его личное дело передается в архив организации, осуществляющей социальные услуги, на установленный срок хранения.

4.7. В случае приема на социальное обслуживание получателя социальных услуг повторно (многократно) продолжается формирование начатого ранее его личного дела с учетом необходимых изменений.

4.8. В случае существующей угрозы жизни и здоровью женщины, ребенка специалисты стационарного отделения принимают меры оперативного информирования соответствующих служб (правоохранительных органов, органов опеки и попечительства, органов и учреждений здравоохранения и пр.).

4.9. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетнего, временно проживающего в стационарном отделении, несет его мать, а также учреждение, в рамках действующего законодательства, обеспечивающее безопасное пребывание лиц, находящихся в условиях временного проживания.

4.10. Гражданам, находящимся на обслуживании, предоставляется во временное пользование (в период пребывания в учреждении) мебель, место для отдыха, реабилитационное, физкультурно-спортивное и иное оборудование в соответствии с установленными нормами.

4.11. Обращения граждан регистрируются в журнале учета консультаций граждан, обратившихся в учреждение.

4.12. Поставщиком социальных услуг ведется и корректируется электронный список граждан, являющихся клиентами организации.

4.13. Несчастные случаи (травмы, острые отравления и т.п.), произошедшие во время оказания гражданам социальных услуг, подлежат расследованию, учету и оформлению Поставщиком социальных услуг.

4.14. Деятельность клубов, кружков для женщин, девочек-подростков осуществляется на основании положений (уставов) клубных объединений. Клубы и кружки действуют в соответствии с графиком работы, планом и программой занятий, утверждаемых директором.

4.15. Предоставление социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, и определяется договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг.

Договор предусматривает положения, определенные планом социального обслуживания, Правила поведения граждан при получении социальных услуг и стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную оплату.

4.16. Оплата за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания, а также подушевой норматив финансирования социальных услуг осуществляется в соответствии с нормативным актом уполномоченным органом Краснодарского края в сфере социального обслуживания.

4.17. Сроки социального обслуживания получателей социальных услуг определяются индивидуальными планами.

Продолжительность оказания услуг женщинам в стационарных и полустационарных условиях определяется индивидуальными планами реабилитации, разрабатываемыми консилиумом. Максимальный срок пребывания в стационарном отделении составляет 60 дней подряд. Необходимость продления срока пребывания женщин в стационарном отделении устанавливается консилиумом индивидуально в зависимости от потребностей получателя социальных услуг. В исключительных случаях (угроза жизни и здоровью, обострение конфликтной ситуации в семье, оформление развода, нерешенность вопросов жизнеустройства и т.д.) сроки пребывания в условиях стационара могут быть продлены по решению

консилиума, в том числе на основании ходатайств различных ведомств, организаций, до 90 календарных дней и более с учетом обстоятельств.

4.18. В случае проживания в стационарных условиях совместно с женщинами детей сроком более 15 дней, несовершеннолетние старше трех лет, с согласия матери, при отсутствии противопоказаний, могут быть направлены в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

4.19. Не допускается пребывание на территории поставщика социальных услуг второй стороны семейного конфликта. Примирительные процедуры могут проводиться по согласованию сторон вне учреждения без участия сотрудников организации.

4.20. Сотрудники поставщика социальных услуг несут ответственность за разглашение сведений о клиентах конфиденциального характера, обеспечивают надлежащее хранение пакета документов, содержащих указанные сведения.

5. Снятие с социального обслуживания

5.1. Снятие с социального обслуживания осуществляется:

по решению консилиума;
по истечении срока выполнения плана социального обслуживания и договора;
выявление противопоказаний для социального обслуживания в учреждении;
нарушение получателем социальных услуг правил поведения и внутреннего распорядка поставщика социальных услуг.

6. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

6.1. Поставщики социальных услуг обязаны:

осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

обеспечить наличие и актуальность документов, в соответствии с которыми функционирует организация (учредительные и правоустанавливающие документы, руководства, правила, инструкции, методики; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; национальные стандарты социального обслуживания населения);

обеспечить укомплектованность организации квалифицированными специалистами;

обеспечить оказание социальных услуг в помещениях, оснащенных коммунально-бытовыми системами всех видов применительно к условиям конкретного населенного пункта, телефонной и другими видами связи, отвечающих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

обеспечить оснащенность организации необходимым для предоставления услуг специальным и табельным техническим оборудованием (приборами, аппаратурой и т.д.);

обеспечить доступность информации об учреждении, о правилах и порядке предоставления услуг для потенциальных клиентов организации с учетом различных видов ограничений их жизнедеятельности;

обеспечить собственный (внутренний) контроль качества услуг, оказываемых организацией;

обеспечить безопасность для жизни и здоровья граждан, соблюдать все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, принять необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

предварительно предоставлять гражданам, направляемым в организацию социального обслуживания, полную информацию об их правах, обязанностях, условиях проживания и оказания услуг;

обеспечивать соблюдение прав и законных интересов граждан, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического, психического или сексуального насилия, оскорбления, грубого обращения;

обеспечить уважительное, гуманное отношение и соблюдение конфиденциальности со стороны работников организации;

предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг.

6.2. Поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в рамках реализации индивидуальной программы социального обслуживания.

6.2.1. Поставщиком социальных услуг, по просьбе получателей социальных услуг, могут быть предоставлены дополнительные социальные услуги, не входящие в краевой перечень гарантированных государственных социальных услуг, на условиях оплаты по тарифам, утвержденным уполномоченным

органом исполнительной власти Краснодарского края.

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной и
полустационарной формах социального
обслуживания женщинам, находящимся в
кризисном и опасном для физического
и душевного здоровья состоянии
или подвергшимся психофизическому
насилию в семье

УТВЕРЖДЕН
решением консилиума, протокол
от "___" _____ 20__ г. N ____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ ;
2. Дата рождения: "_____" _____ года;
3. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа _____ ;
4. Адрес места жительства, фактического проживания, пребывания (нужное подчеркнуть) _____ ;
5. Контактный телефон, e-mail (при наличии) _____ ;
6. Форма социального обслуживания _____ ;
7. Виды социальных услуг:

N п/п	Виды и объем социальных услуг	Кратность предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении, оценка эффективности
1	2	3	4	5	6
1.	Социально-бытовые услуги				

2.	Социально-медицинские услуги				
3.	Социально-психологические услуги				
4.	Социально-педагогические услуги				
5.	Социально-правовые услуги				
6.	Социально-экономические услуги				

Внесены изменения, дополнения в план реабилитации решением реабилитационного консилиума, протокол от _____ 20__ г. N _____

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 2
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной и
полустационарной формах социального
обслуживания женщинам, находящимся в
кризисном и опасном для физического
и душевного здоровья состоянии
или подвергшимся психофизическому

насилию в семье

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
УЧЕТА КОНСУЛЬТАЦИЙ ГРАЖДАН, ОБРАТИВШИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИЕ

№ п/п	Дата обращения	Первичное или повторное обращение	Ф.И.О., дата рождения	Домашний адрес	Причина обращения (нуждается в срочных социальных услугах, предоставлении услуг в стационарных, полустационарных условиях, содействии, помощи и поддержке (указать какой))	Рекомендации специалиста по решению проблемы	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 3
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной и
полустационарной формах социального
обслуживания женщинам, находящимся в
кризисном и опасном для физического
и душевного здоровья состоянии
или подвергшимся психофизическому
насилию в семье

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ КЛИЕНТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА СТАЦИОНАРНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

N п/п	Дата поступления	Ф.И.О. клиента	Дата рождения	Ф.И.О. и дата рождения ребенка (детей), находящихся вместе с матерью	Домашний адрес	Дата начала курса	Дата завершения курса	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 4
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной и
полустационарной формах социального
обслуживания женщинам, находящимся в
кризисном и опасном для физического
и душевного здоровья состоянии
или подвергшимся психофизическому
насилию в семье

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
ВЫЕЗДНЫХ ФОРМ РАБОТЫ

Дата	Место проведения	Наименование мероприятия	Оказанные услуги	Ответственный специалист	N п/п	Ф.И.О. получателей услуг	Пол получателей услуг	Время, затраченное на мероприятие, включая дорогу к месту проведения (с _____ по _____)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 5
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной и
полустационарной формах социального
обслуживания женщинам, находящимся в
кризисном и опасном для физического
и душевного здоровья состоянии
или подвергшимся психофизическому
насилию в семье

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
ГРУППОВЫХ ФОРМ РАБОТЫ

N	Ф.И.О. участнико в	Присутствующие												Дата	Тематик а занятия	
		месяц						месяц								
		дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а	дат а			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Ф.И.О.	+	+	+	+	+									дата	
2	Ф.И.О.	+	+	н	н	н									дата	
3	Ф.И.О.	+	+	+	+	+									дата	
4	Ф.И.О.														дата	

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 6
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной и
полустационарной формах социального
обслуживания женщинам, находящимся в

кризисном и опасном для физического
и душевного здоровья состоянии
или подвергшимся психофизическому
насилию в семье

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О НУЖДАЕМОСТИ ЖЕНЩИНЫ В СОЦИАЛЬНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ

Дата "___" _____ 20__ г.

1. Ф.И.О. заявительницы, дата рождения

2. Домашний адрес по месту регистрации:

по месту фактического проживания:

контактный телефон: _____

3. Состав семьи (Ф.И.О., год рождения проживающих совместно членов семьи):

1) _____

2) _____

4. Наличие медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в организации социального обслуживания (со слов заявительницы и по результатам проведенного медицинского обследования) _____

5. Описание ситуации насилия в семье (со слов заявительницы) _____

6. Вид насилия _____
(физическое, психологическое, сексуальное, экономическое и др.)

7. Продолжительность насилия во времени _____

(единичный случай, многократно, продолжающиеся случаи в настоящее время)

8. Характер отношений жертвы и виновника насилия _____

(муж, сожитель, иное, продолжают ли отношения с виновником насилия, каков их характер)

9. Оценка степени опасности _____

(угрозы о совершении насилия, убийства; употребление виновником насилия наркотических веществ, алкоголя,

угроза жизни и здоровью совместно проживающим детям, иное)

10. Обстоятельства, усугубляющие кризисную ситуацию, имеющиеся последствия семейного насилия, кризиса _____

(отсутствие места жительства, работы, средств к существованию, беременность, инвалидность,

несовершеннолетние дети на иждивении заявительницы и пр.)

11. Материальное положение:

- источники дохода _____

- доход заявительницы (выше/ниже прожиточного минимума) по состоянию на
" ____ " _____ 20__ г. _____

12. Заявительнице оказаны срочные социальные услуги _____

(предоставление койко-мест, постельных принадлежностей, мягкого инвентаря,
средств гигиены питания заявительнице и

сопровождающим детям, первая доврачебная помощь, вызов бригады скорой
помощи, консультации специалистов центра и пр.)

13. В настоящее время заявительница находится _____

(в лечебном учреждении, в учреждении социального обслуживания, по месту
жительства, у родственников и пр.)

14. Выводы реабилитационного консилиума учреждения:

(необходимо признать нуждающейся в социальном обслуживании; не является
нуждающейся в социальном обслуживании)

(нуждается в полустационарном обслуживании, услугах разового характера,

нуждается во временном помещении в стационарное отделение учреждения
совместно с ребенком/детьми)

15. Подписи членов консилиума

должность	подпись	Ф.И.О.
должность	подпись	Ф.И.О.

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 7
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной и
полустационарной формах социального
обслуживания женщинам, находящимся в
кризисном и опасном для физического
и душевного здоровья состоянии
или подвергшимся психофизическому
насилию в семье

ДОГОВОР N _____
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ЖЕНЩИНАМ, НАХОДЯЩИМСЯ
В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

" ____ " _____ 20__ г.

Организация, предоставляющая социальные услуги на территории
Краснодарского края, _____, именуемая в дальнейшем

"Организация", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданки _____,

(Ф.И.О. полностью)
дата рождения _____, паспорт серия _____ N _____,
когда и кем выдан _____,

проживающей по адресу _____,

именуемой в дальнейшем "Клиент", с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение обязуется предоставить Клиенту услуги по временному проживанию без регистрации на безвозмездной основе в стационарном отделении.

1.2. С момента принятия Клиента в стационарное отделение на него распространяются правила внутреннего распорядка отделения.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Предоставить Клиенту ___ койко-место на срок с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г., в том числе на детей с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

2.1.2. Ознакомить Клиента с Правилами внутреннего распорядка отделения, провести обязательный инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.

2.1.3. Обеспечить Клиента койко-местом, постельными принадлежностями, средствами личной гигиены, по необходимости нательным бельем (ночная сорочка, спортивный костюм).

2.1.4. Предоставить на основании личного заявления клиенту двух- или трехразовое питание (по необходимости), несовершеннолетним детям 3-разовое питание (завтрак, обед, ужин).

2.2. Клиент обязан:

2.2.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка отделения.

2.2.2. Принять все возможные меры по решению личной кризисной, жизненной ситуации.

2.2.3. По окончании договора сдать кастаньянше центра полученные постельные принадлежности и нательное белье в надлежащем состоянии.

2.2.4. Своевременно уведомлять администрацию центра об отказе от питания.

2.2.5. Пройти медицинское обследование, необходимое для нахождения в стационарном отделении.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Организация имеет право:

3.1.1. Предоставлять семье Клиента информацию о нахождении с ним несовершеннолетних детей, в случаях, когда это не угрожает их здоровью и жизни.

3.1.2. Направить информацию о Клиенте в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства в случае возникновения угрозы здоровью и жизни клиента и (или) детей, находящихся в его сопровождении.

3.1.3. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае:

3.1.3.1. Выявления у Клиента медицинских противопоказаний (заболевание острой стадии, хронические заболевания в стадии декомпенсации, злокачественные новообразования в активной фазе, психические заболевания, венерические заболевания, туберкулез, тяжелые, требующие лечения в учреждениях здравоохранения).

3.1.1.2. Отсутствия Клиента более 24 часов в отделении без предупреждения персонала и подачи заявления на расторжение договора.

3.1.1.3. Нарушения Клиентом правил внутреннего распорядка.

3.1.1.4. Причинения клиентом ущерба имуществу центра.

3.2. Клиент имеет право:

3.2.1. Предоставление ему койко-места, в том числе детям, находящимся в его сопровождении на момент подписания договора.

3.2.2. Обеспечение двух- или трехразовым питанием женщин (по необходимости), трехразовым питанием детей (завтрак, обед, ужин).

3.2.3. Обеспечение предметами личной гигиены, постельными принадлежностями, нательным бельем.

3.2.4. Получение консультативной помощи специалистов центра.

3.2.5. Отказ от исполнения договора, в случае выявления существенных нарушений его прав.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с "___" _____ 20__ г. и действует по "___" _____ 20__ г.

4.2. Все изменения и дополнения настоящего договора производятся по соглашению сторон в письменной форме.

4.3. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при нарушении другой стороной своих обязательств по настоящему договору, предупредив другую сторону в письменном виде не позднее чем за 3 дня до его расторжения.

4.4. Стороны по взаимному согласию вправе в любое время расторгнуть настоящий договор.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Организация несет ответственность за обеспечение конфиденциальности информации, полученной в процессе оказания социальных услуг по выполнению настоящего договора.

5.2. Организация не несет ответственности за сохранность личных вещей, ценностей и документов клиента.

5.3. Организация в рамках действующего законодательства обеспечивает безопасное проживание клиента и его детей в условиях временного пребывания.

5.4. Клиент несет материальную ответственность, согласно действующему законодательству, за причинение ущерба имуществу центра.

5.5. Клиент несет ответственность за скрытие информации о наличии венерических и инфекционных заболеваний в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.6. Клиент несет ответственность за информирование (в трехдневный срок) второго родителя о нахождении ребенка в случае пребывания в отделении совместно с несовершеннолетним.

5.7. Все споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров сторон, а в случае недостижения согласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. При возникновении обстоятельств, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах на русском языке, каждый из которых имеет равную юридическую силу. Один экземпляр находится в Организации, второй - у Клиента.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Организация:

_____ Ф.И.О. руководителя

Клиент:

Ф.И.О. _____

дата _____
подпись _____

Второй экземпляр договора получил

(подпись клиента)

Начальник отдела организации
реабилитации инвалидов
И.В.ОЛЕЙНИК

Приложение N 7

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАНАМ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА
И ИНВАЛИДАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ, ЧАСТИЧНО
ИЛИ ПОЛНОСТЬЮ УТРАТИВШИМ СПОСОБНОСТЬ ЛИБО ВОЗМОЖНОСТЬ
ОСУЩЕСТВЛЯТЬ САМООБСЛУЖИВАНИЕ, САМОСТОЯТЕЛЬНО ПЕРЕДВИГАТЬСЯ,
ОБЕСПЕЧИВАТЬ ОСНОВНЫЕ ЖИЗНЕННЫЕ ПОТРЕБНОСТИ В СИЛУ
ЗАБОЛЕВАНИЯ, ТРАВМЫ, ВОЗРАСТА ИЛИ НАЛИЧИЯ ИНВАЛИДНОСТИ,
НУЖДАЮЩИМСЯ В ПОСТОЯННОМ УХОДЕ**

1. Наименование социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме:

Стационарное социальное обслуживание представляет собой деятельность по оказанию полного комплекса социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе детям-инвалидам, частично или полностью утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, нуждающимся в постоянном уходе (далее - граждане), направленную на создание соответствующих условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, питания и ухода, а также на организацию посильной трудовой деятельности, отдыха, досуга.

Стационарное социальное обслуживание включает в себя предоставление полного комплекса социальных услуг, состоящих из социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и социально-реабилитационных услуг - услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. Стандарты социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме:

1. Социально-бытовые услуги:

предоставление жилой площади, помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания в соответствии с техническими требованиями и нормами пожарной безопасности;
предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;
содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и связи;
предоставление автотранспорта учреждения для проезда на обучение, лечение, консультации;
приготовление и подача пищи, включая диетическое питание;
предоставление мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) согласно утвержденным нормативам;

обеспечение досуга (книги, журналы, газеты, настольные игры, экскурсии и иное);
оказание помощи в написании писем;
обеспечение сохранности личных вещей и ценностей;
создание условий для отправления религиозных обрядов;
содействие в организации ритуальных услуг.
Требования к объемам социально-бытовых услуг:

N п/п	Виды социальных услуг	Время для оказания услуги	Единица измерения	Норматив услуг на 1 обслуживаемого	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6
1.	Предоставление жилой площади для постоянного проживания, помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурного и бытового обслуживания в соответствии с техническими требованиями и нормами пожарной безопасности (кроме детских домов-интернатов)		кв.м	не менее 7	в течение периода обслуживания
2.	Для детских домов-интернатов: предоставление жилой площади для постоянного проживания, помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурного и бытового обслуживания в соответствии с техническими требованиями и нормами пожарной безопасности		кв.м	не менее 4	в течение периода обслуживания
3.	Предоставление в пользование мебели в соответствии с утвержденными нормами		шт., комплект	по 1 ед. каждого наименования	в течение периода обслуживания и в соответствии со сроком эксплуатации
4.	Представление мягкого инвентаря в соответствии с утвержденными нормами (одежды, обуви,		шт.	по 1 ед. каждого наименования	в течение периода обслуживания и в соответствии со сроком эксплуатации

	нательного белья, головных уборов, чулочно-носочных и галантерейных изделий, постельных принадлежностей)				
5.	Приготовление и подача пищи, включая диетическое питание, в соответствии с утвержденными нормами	40 мин.	раз	5	ежедневно
6.	Для отделения милосердия: оказание социально-бытовых услуг гражданам, неспособным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры (встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, принять пищу, пить, передвигаться по комнате)	40 мин.	раз	5	ежедневно
7.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и связи:				
7.1.	содействие в организации выездов на предприятия торговли или сопровождение к организованному месту торговли в учреждении	50 мин.	раз	1	ежемесячно
7.2.	отправление (получение) посылки, бандероли и др.	50 мин.	раз		по необходимости
7.3.	оказание помощи в написании и прочтении писем	30 мин.	раз		по необходимости
8.	Обеспечение сохранности вещей и ценностей, принадлежащих гражданам: прием на хранение личных вещей и ценностей	40 мин.	раз	1	в течение периода обслуживания
9.	Обеспечение досуга:				

9.1.	содействие в коллективном посещении театров, кинотеатров, концертов, выставок, экскурсий (приобретение билетов для групп)	40 мин.	раз	2	в год
9.2.	организация и проведение культурно-развлекательной программы	1 час	раз	4	в месяц
9.2.1.	для социально-реабилитационных отделений: организация и проведение культурно-развлекательной программы	1 час	раз	1	в месяц
9.3.	предоставление печатных изданий, настольных игр	10 мин.	раз		ежедневно
10.	Создание условий для отправления религиозных обрядов: приглашение служителя церкви с предоставлением помещений для отправления религиозных обрядов с учетом вероисповедания	50 мин.	раз	4	в год
11.	Предоставление транспорта при необходимости перевозки граждан в организации для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях	1 час	раз		по необходимости
12.	Содействие в организации ритуальных услуг				при наступлении факта смерти

Требования к качеству предоставляемых социально-бытовых услуг:

1. Жилая площадь, предоставляемая в организациях, по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность) должна соответствовать санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивать удобство проживания граждан. При размещении граждан в жилых помещениях (комнатах) должны быть учтены их физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость.

Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента.

Все жилые, служебные и производственные помещения должны отвечать санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, должны быть

обеспечены средствами коммунально-бытового благоустройства, оснащены телефонной связью и доступны для инвалидов. Они должны быть защищены от воздействия различных факторов (повышенной температуры и влажности воздуха, запыленности, вибрации и других), отрицательно влияющих на здоровье персонала, граждан и на качество предоставляемых услуг.

2. Мебель, оборудование, аппаратура и приборы медицинского назначения, предметы ухода, кухонное, банно-прачечное и другое технологическое оборудование учреждения должны отвечать требованиям соответствующих стандартов, технических условий и обеспечивать безопасность и надлежащее качество предоставляемых услуг. Количество оборудования должно быть достаточным, чтобы обеспечить предоставление услуг в соответствии с существующими требованиями, с учетом площадей, численности проживающих и специфики организации.

3. Постельные принадлежности должны быть удобными в пользовании, подобранными с учетом физического состояния граждан (тяжелобольных, малоподвижных и других).

Одежда, обувь, нательное белье, предоставляемые гражданам, должны быть удобными в носке, соответствовать росту и размерам граждан, отвечать по возможности их запросам по фасону и расцветке, а также санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.

4. Услуги по организации питания, в том числе диетического (с учетом медицинских показаний), осуществляют работники пищеблока.

Питание в организациях должно быть разнообразным, 5-разовым, приготовлено из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности по калорийности, соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям.

5. Нормы обеспечения граждан в организациях мягким инвентарем, обувью и продуктами питания утверждаются приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края.

6. Социально-бытовые услуги индивидуально-обслуживающего характера, предоставляемые в организациях гражданам, неспособным по состоянию здоровья или из-за преклонного возраста к самообслуживанию, должны обеспечивать выполнение необходимых им процедур (встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, принять пищу, пить, передвигаться по комнате) без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств. При оказании этих услуг необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к гражданам.

7. Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, связи должно удовлетворять потребности граждан в своевременном и по умеренным ценам приобретении необходимых продовольственных и промышленных товаров, а также в решении ими вопросов связи (отправление и получение посылки, бандероли) и других.

8. Помещение, предназначенное для хранения вещей обслуживаемых, должно быть изолированным и закрываться на ключ.

При выписке из организации гражданину (кроме принятых на временное проживание) выдаются личные вещи, хранившиеся в организации.

9. Организация досуга в организациях должна быть направлена на удовлетворение социокультурных и духовных запросов граждан (как взрослых, так и детей), способствовать расширению общего и культурного кругозора, сферы общения, повышению творческой активности граждан, привлечению их к участию в праздниках, соревнованиях, к активной клубной и кружковой работе, к проведению других культурно-досуговых мероприятий.

Мероприятия по организации досуга граждан (клубной, кружковой работы) проводятся специалистами учреждения в соответствии с планом работы организации во взаимодействии с организациями культуры, самостоятельными, профессиональными творческими коллективами и другими.

Для лиц, находящихся на постельном режиме, обеспечение досуга проводится непосредственно в жилых комнатах (чтение книг, журналов, просмотр фильмов, телевизионных передач, проведение лекций, бесед, праздничных мероприятий и другое).

10. При создании условий для отправления религиозных обрядов (помещений для проведения религиозных обрядов, приобретение необходимых принадлежностей) должны быть строго учтены вероисповедание, возраст, пол, физическое состояние граждан, особенности религиозных обрядов; не допускается любое ущемление прав свободного отправления религиозных обрядов верующими.

11. Организация предоставляет транспорт для перевозки обслуживаемых граждан на обучение, в медицинские организации в сопровождении работников организации в соответствии с требованиями безопасности.

12. Организация содействует в оказании ритуальных услуг (организация погребения).

2. Социально-медицинские услуги:

бесплатное оказание медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических организациях;

обеспечение ухода с учетом состояния здоровья;

содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации;

оказание первичной медико-санитарной и стоматологической помощи;

организация прохождения диспансеризации;

госпитализация нуждающихся в лечебно-профилактические организации;

содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях);

содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи;

обеспечение техническими средствами ухода и реабилитации;

обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования.

Требования к объемам социально-медицинских услуг:

N п/п	Виды социальных услуг	Время для оказания услуги	Единица измерения	Норматив услуг на 1 обслуживаемого	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6
1.	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических организациях	2 часа	раз		по необходимости
2.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	1 час	раз	1	в соответствии со сроками переосвидетельствования
3.	Содействие в организации приема врачами-специалистами лечебно-профилактической организации	25 мин.	раз	5	в год
4.	Помощь в медико-социальной адаптации	30 мин.	раз	2	при поступлении в учреждение

5.	Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера				
	в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов:				
5.1.	массаж	30 мин.	курс (10 сеансов)		по показаниям
5.2.	лечебная физкультура	30 мин.	курс (20 занятий)		по показаниям
6.	Оказание первичной медико-санитарной помощи, в том числе первой доврачебной помощи:				
6.1.	проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки	30 мин.	раз		при вселении и при возвращении из отпуска
6.2.	санитарная обработка одежды в дезкамере, дезинфекция	30 мин.	раз		при вселении и при возвращении из отпуска
6.3.	наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления)	30 мин.	раз		ежедневно (по показаниям)
7.	Проведение процедур, связанных со здоровьем (при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида):				
7.1.	внутримышечная или подкожная инъекция	10 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.2.	наложение компресса, перевязка	15 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.3.	выполнение очистительной клизмы	30 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.4.	забор материалов для	30 мин.	раз		в соответствии с

	проведения лабораторного исследования				медицинскими показаниями
7.5.	внутривенная инъекция	15 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.6.	прием лекарств	5 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.7.	закапывание капель	10 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.8.	ингаляция	10 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.9.	постановка горчичников, банок	20 мин.	раз		в соответствии с медицинскими показаниями
7.10.	физиотерапия	20 мин.	курс (10 сеансов)		в соответствии с медицинскими показаниями
8.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг:				
8.1.	гигиена тела общая (душ, баня)	20 мин.	раз	1	еженедельно
8.2.	замена постельного белья	10 мин.	раз	1	еженедельно
8.3.	смена нательного белья	15 мин.	раз	1	еженедельно
8.4.	мытье головы	10 мин.	раз	1	еженедельно
8.5.	стрижка ногтей	10 мин.	раз	1	еженедельно
8.6.	бритье лица	20 мин.	раз	2	еженедельно
8.7.	стрижка волос	20 мин.	раз	1	ежемесячно и по мере необходимости
8.8.	для отделения милосердия: гигиена тела общая (душ, баня)	40 мин.	раз	1	еженедельно и по необходимости
8.8.1.	гигиена тела частичная	15 мин.	раз	1	ежедневно и по необходимости

8.8.2.	замена постельного белья	20 мин.	раз	1	еженедельно и по необходимости
8.8.3.	смена нательного белья	20 мин.	раз	1	еженедельно и по необходимости
8.8.4.	обработка кожных покровов	10 мин.	раз	2	ежедневно по медицинским показаниям
8.8.5.	обмывание, обтирание	10 мин.	раз	6	ежедневно
8.8.6.	замена памперса	5 мин.	раз	3	ежедневно
8.8.7.	оказание помощи в пользовании туалетом, судном	7 мин.	раз	6	ежедневно
8.8.8.	мытьё головы	10 мин.	раз	1	еженедельно
8.8.9.	стрижка ногтей	10 мин.	раз	1	еженедельно
8.8.10.	бритьё лица	20 мин.	раз	2	еженедельно
8.8.11.	стрижка волос	20 мин.	раз	1	ежемесячно и по мере необходимости
8.8.12.	причёсывание	5 мин.	раз	2	ежедневно
8.8.13.	чистка зубов	10 мин.	раз	2	ежедневно
9.	Содействие в оказании или оказание стоматологической помощи:				
9.1.	содействие в оказании помощи в лечебно-профилактической организации	25 мин.	раз		по необходимости
9.2.	прием стоматолога в организации	30 мин.	раз		по необходимости
10.	Содействие в организации прохождения диспансеризации:				
10.1.	предварительный осмотр врачом-терапевтом организации	30 мин.	раз	4	по необходимости
10.2.	содействие в проведении углубленного медицинского осмотра врачами-специалистами, лабораторное и	1 час. 30 мин. - из расчета осмотра 6 специалис	раз	1 - 2 <*>	в год (в соответствии с видом учреждения)

	флюорографическое обследование в территориальных лечебно-профилактических организациях	тами			
11.	Содействие в организации квалифицированного медицинского консультирования	1 час	раз		по показаниям
12.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения:				
12.1.	обеспечение лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	5 мин.	раз	3	ежедневно по показаниям
12.2.	содействие в обеспечении дополнительными лекарственными средствами льготной категории граждан	50 мин.	раз	1	ежемесячно
12.3.	содействие в получении технических средств реабилитации по индивидуальной программе реабилитации	50 мин.	раз	1	в год
13.	Госпитализация нуждающихся в лечебно-профилактические организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях):				
13.1.	содействие в оформлении документов на госпитализацию и сопровождение	25 мин.	раз		по необходимости
13.2.	содействие в оформлении документов на получение путевки на санаторно-курортное лечение	25 мин.	раз	1	в год (по показаниям)
14.	Содействие в получении зубопротезной,	25 мин.	раз	1	в год (по показаниям)

	протезно-ортопедической и слухопротезной помощи и очков				
15.	Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования:				
15.1.	текущая влажная обработка жилого помещения (кроватей, подоконников, пола, мебели)	20 мин. на 10 кв.м	раз	2	ежедневно
15.2.	генеральная влажная обработка жилого помещения (кроватей, подоконников, пола, мебели, окон, батарей, плафонов)	1 час	раз	1	еженедельно и по показаниям
15.3.	уборка помещений мест общего пользования (туалетов, душевых, коридоров)	40 мин.	раз	3	ежедневно
15.4.	обработка горшков, суден, мочеприемников и биотуалетов	30 мин.	раз		после каждого использования
15.5.	стирка постельного, нательного белья, одежды машинным способом	3 часа	раз	1	еженедельно
15.6.	для отделения милосердия: стирка постельного, нательного белья, одежды машинным способом	3 часа	раз	1	ежедневно
15.7.	Социально-медицинские услуги для социально-реабилитационного отделения:				
15.7.1.	содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических	2 часа	раз		по показаниям

	организациях				
15.7.2.	массаж	30 мин.	курс		в соответствии с рекомендациями в индивидуальной программе реабилитации
15.7.3.	лечебная физкультура	50 мин.	курс		в соответствии с рекомендациями в индивидуальной программе реабилитации
15.7.4.	физиотерапия	20 мин.	курс		в соответствии с рекомендациями в индивидуальной программе реабилитации
15.7.5.	кинезотерапия	30 мин.	курс		в соответствии с рекомендациями в индивидуальной программе реабилитации

Требования к качеству предоставляемых социально-медицинских услуг:

1. Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических организациях должно обеспечивать полное, высококачественное и своевременное выполнение всех медицинских процедур и мероприятий, предусмотренных соответствующими программами.

2. Содействие в проведении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи органам государственной службы медико-социальной экспертизы в правильном определении в установленном порядке потребностей гражданина в мерах социальной защиты, включая реабилитацию, на основе оценки ограничений жизнедеятельности, вызванных стойким расстройством функций организма.

Оказание помощи в прохождении медико-социальной экспертизы должно обеспечивать посещение гражданином соответствующих специалистов и сбор всех документов, необходимых для комплексной оценки состояния его организма на основе анализа клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых, психологических данных гражданина с использованием классификаций и критериев, разработанных и утвержденных в установленном порядке.

3. Содействие в проведении реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, должно обеспечивать выполнение оптимального для каждого инвалида набора разработанных мероприятий по социальной реабилитации, состоящей из социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации и медицинской реабилитации.

4. Оказание помощи в выполнении физических упражнений должно обеспечивать овладение гражданами социальных услуг доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях систематического их выполнения для укрепления здоровья. Лечебно-оздоровительные и другие реабилитационные мероприятия (утренняя гимнастика, лечебная физкультура, массаж, водные, физио- и фитопроцедуры, оздоровительная ходьба и др.) организуются специалистами организации в соответствии с рекомендациями врача в специальных оборудованных помещениях (помещения должны быть чистыми, сухими, хорошо проветриваемыми).

Оценка эффективности лечебно-оздоровительных процедур для каждого гражданина проводится

врачом учреждения не реже одного раза в квартал с оформлением соответствующей записи в истории болезни.

5. Организация медико-социального обследования, проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи, первичной медико-санитарной и стоматологической помощи должны обеспечивать удовлетворение потребности граждан организации в социально-медицинских услугах.

Медицинская сестра организации проводит первичную санитарную обработку; врач организации осуществляет медицинский осмотр с оформлением истории болезни, определяет степень тяжести состояния здоровья, составляет рекомендации по выполнению лечебных процедур до назначения систематического лечения, осуществляет ежедневное наблюдение за состоянием здоровья в течение семи дней со дня поступления.

Медицинский осмотр гражданина, имеющего относительно стабильное соматическое и психическое состояние, оценка эффективности проводимых ему лечебно-оздоровительных процедур осуществляются врачом организации не реже одного раза в квартал с оформлением записи в истории болезни и назначением дальнейшего плана лечения.

Медицинский осмотр гражданина, имеющего ухудшение соматического состояния или обострение психического расстройства, проводится врачом организации ежедневно с оформлением записи в истории болезни и назначением дальнейшего плана лечения.

Медицинский осмотр гражданина, находящегося на постельном режиме, проводится врачом организации не реже одного раза в десять дней с оформлением записи в истории болезни и назначением дальнейшего плана лечения.

Врач (заведующий отделением) проводит оценку качества предоставляемых услуг и результативности принятых мер по улучшению условий проживания и обслуживания граждан не реже одного раза в квартал.

6. Обеспечение ухода в организациях с учетом состояния здоровья должно включать такие услуги, как наблюдение (с готовностью в любой момент прийти на помощь), проведение медицинских процедур, выдача лекарств в соответствии с назначением лечащих врачей, оказание помощи в передвижении (при необходимости) и в других действиях гражданина.

7. Проведение медицинских процедур (измерение температуры тела, артериального давления, наложение компрессов, перевязка, обработка раневых поверхностей, очистительные клизмы) и оказание помощи в выполнении других связанных со здоровьем процедур (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другое) должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда гражданину.

8. Выполнение медицинских процедур гражданам по назначению врача осуществляется медицинской сестрой организации.

9. Организация прохождения диспансеризации должна обеспечивать посещение гражданами всех предписанных им врачей-специалистов для углубленного и всестороннего обследования состояния здоровья.

10. Консультирование по социально-медицинским вопросам должно обеспечивать оказание квалифицированной помощи гражданам в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных социально-медицинских проблем (гигиена питания, избавление от избыточного веса, вредных привычек, профилактика различных заболеваний, обучение практическим навыкам общего ухода и другое).

11. Госпитализация или содействие в госпитализации нуждающихся граждан в лечебно-профилактические организации и в направлении их по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях) должны быть осуществлены строго по медицинским показаниям, с учетом пожелания граждан.

12. Содействие в получении гражданами зубопротезной помощи, а также содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации, протезами, протезно-ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками должны быть осуществлены в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, а также с учетом потребности и пожеланий граждан.

13. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемического режима осуществляется заместителем директора по медицинской части (врачом) учреждения.

3. Социально-психологические услуги:

социально-психологическое и психологическое консультирование;
психологическая диагностика и обследование личности;

психологическая коррекция;
психотерапевтическая помощь;
психологические тренинги;
оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание,
мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса.
Требования к объемам социально-психологических услуг:

N п/п	Виды социальных услуг	Время для оказания услуги	Единица измерения	Норматив в услуг на 1 обслуживаемого	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6
1.	Социально-психологическое и психологическое консультирование: консультация психолога	40 мин.	раз		по необходимости
2.	Психологическая диагностика и обследование личности	1 час	раз		по необходимости
3.	Психологическая коррекция: психокоррекционное занятие	1 час	занятие		по необходимости
4.	Психотерапевтическая помощь	1 час	раз		по необходимости
5.	Психологические тренинги	1 час	раз		по необходимости
6.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса	1 час	занятие		по необходимости

Требования к качеству предоставляемых социально-психологических услуг:

1. Психологическое консультирование должно обеспечивать оказание гражданам квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления конфликтов.

Социально-психологическое консультирование должно на основе полученной от гражданина информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы.

2. Психодиагностика и обследование личности должны по результатам определения и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности гражданина, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношения с окружающими людьми, дать необходимую информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий.

3. Психокоррекция как активное психологическое воздействие должна обеспечивать преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении отдельных лиц, конфликтных межличностных отношениях, что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

4. Психотерапевтическая помощь должна способствовать эффективному решению гражданами

личностных конфликтов, проблем, социальной адаптации к изменяющимся условиям жизни и быта.

5. Психологические тренинги как активное психологическое воздействие должны быть оценены их эффективностью в снятии последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности, привитии социально ценных норм поведения людям, преодолевающим асоциальные формы жизнедеятельности, формировании личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям.

6. Привлечение граждан к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения должно обеспечивать оказание им помощи в выходе из состояния дискомфорта (если оно есть), поддержании и укреплении психического здоровья, повышении стрессоустойчивости, уровня психологической культуры, в первую очередь, в сфере межличностных отношений и общения. Беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса должны обеспечить укрепление психического здоровья граждан, повышение их стрессоустойчивости и психической защищенности.

4. Социально-педагогические услуги в организациях заключаются в содействии реализации прав детей-инвалидов на получение образования и профессиональное обучение в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями. Это право обеспечивается путем создания в организации специальных образовательных организаций (классов и групп) и мастерских трудового обучения в порядке, установленном действующим законодательством;

создание условий для дошкольного воспитания детей и получения образования по специальным программам;

создание условий для получения школьного образования по специальным программам;

создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участие в лечебно-трудовой деятельности;

проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса.

Требования к объемам социально-педагогических услуг:

N п/п	Виды социальных услуг	Время для оказания услуги	Единица измерения	Норматив услуг на 1 обслуживаемого	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6
1.	Для детских домов-интернатов: содействие в создании условий для дошкольного воспитания детей и получения образования по специальным программам	по 20 мин.	занятие	2	ежедневно в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии
2.	Содействие в создании условий для получения школьного образования по специальным программам	40 мин.	занятие	5	ежедневно в течение учебного года в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии
3.	Формирование позитивных интересов: кружковая работа, праздники, экскурсии	1 час	раз	2	еженедельно
4.	Обучение навыкам	по 20 мин.	занятие	2	ежедневно в течение

	самообслуживания, поведения в быту, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности				учебного года
--	---	--	--	--	---------------

Требования к качеству предоставления социально-педагогических услуг:

1. Качество услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования детьми-инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, определяется тем, в какой степени условия, созданные в организациях для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования по специальным программам, и сами программы, способствующие успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению.

Условия должны быть созданы с учетом характера инвалидности, физического состояния детей-инвалидов и обеспечивать необходимые для них удобства в процессе воспитания и обучения.

Программы должны быть составлены с учетом способности того или иного ребенка-инвалида к восприятию и усвоению навыков воспитания или учебного материала.

Учебная группа в детском доме-интернате создается из расчета на 10 - 12 детей-инвалидов, имеющих отклонения в психическом развитии, или 6 детей-инвалидов, имеющих отклонения в психическом развитии, нарушения зрения, слуха, тяжелые соматические заболевания.

2. Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование ребенка (подростка) как самостоятельной личности, способной обслужить себя в бытовых условиях, культурной и вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированной.

Качество обучения должно быть оценено по степени восстановления физических или умственных возможностей детей и их адаптации к окружающей обстановке.

5. Социально-трудовые услуги:

проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

оказание помощи в трудоустройстве;

организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидам (детям-инвалидам) в соответствии с их способностями.

Требования к объемам социально-трудовых услуг:

N п/п	Виды социальных услуг	Время для оказания услуги	Единица измерения	Норматив услуг на 1 обслуживаемого	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение мероприятий, связанных с социально-трудовой реабилитацией (создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности, проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса):				
2.	Организация лечебно-трудовой деятельности в специально оборудованных мастерских, цехах	4 часа	раз	5	по показаниям врача

1. Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией, должны обеспечивать создание в организациях таких условий, которые позволят вовлечь граждан в различные формы жизнедеятельности с учетом состояния их здоровья, интересов, а также обеспечивать активное участие граждан в мероприятиях по обучению доступным профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса.

Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей граждан, обучению доступным трудовым навыкам осуществляется в лечебно-трудовых мастерских, подсобных сельских хозяйствах или на штатных должностях организаций в соответствии с индивидуальной картой реабилитации, медицинскими показаниями, трудовыми рекомендациями. Граждане, проживающие в организациях, могут в установленном законодательством порядке приниматься на работу, доступную им по состоянию здоровья, на условиях трудового договора с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней. Принуждение граждан, проживающих в организациях, к лечебно-трудовой деятельности не допускается.

Качество обучения должно быть оценено по степени восстановления физических или умственных возможностей инвалидов и их адаптации к окружающей обстановке.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

2.6. Социально-правовые услуги:

помощь в оформлении документов;

оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат;

содействие в получении установленных действующим законодательством мер социальной поддержки и преимуществ;

содействие в получении консультативной помощи;

обеспечение представительства в суде с целью защиты прав, интересов;

содействие в получении помощи адвоката в порядке, установленном действующим законодательством;

содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального и общественного жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в организацию социального обслуживания;

содействие в получении мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

обеспечение при выписке из организации одеждой, обувью по сезону и утвержденным нормативам;

содействие в обеспечении протезами и протезно-ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками.

Требования к объемам социально-правовых услуг:

N п/п	Виды социальных услуг	Время для оказания услуги	Единица измерения	Норматив услуг на 1 обслуживаемого	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6
1.	Оказание юридической помощи в получении установленных законодательством мер социальной поддержки и преимуществ, социальных выплат, пенсионного		раз	по необходимости	в течение периода обслуживания

	обеспечения, помощь оформления документов				
2.	Обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов	1 час			по необходимости
3.	Содействие в получении консультативной помощи - консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственных системах социальных служб и защиту своих интересов	50 мин.			по необходимости
4.	Содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах частного, государственного и муниципального жилищных фондов в течение шести месяцев со дня поступления в организацию социального обслуживания	1 час	раз	1	в течение 6 месяцев (по необходимости)
5.	Содействие в получении помощи адвоката в порядке, установленном законодательством	50 мин.			по необходимости
6.	Содействие в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края (составление, подача заявлений, помощь в оформлении документов)		раз	1	в течение года (по необходимости)
7.	Обеспечение при выписке из организации одежды, обувью по сезону и утвержденным нормативам				при наступлении факта выписки

Требования к качеству предоставления социально-правовых услуг:

1. Оказание юридической помощи в оформлении документов (на получение предусмотренных законодательством мер социальной поддержки и преимуществ, пособий, социальных выплат, пенсионного обеспечения, для удостоверения личности) должно обеспечить разъяснение гражданам содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается тем, в какой степени она способствовала своевременному и объективному решению стоящих перед гражданами проблем.

2. Оказание юридической помощи в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством мер социальной поддержки и преимуществ, страхового медицинского полиса, защитой и соблюдением прав, должно обеспечивать разъяснение сути и состояния интересующих гражданина проблем, определить предполагаемые пути их решения и осуществить практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение граждан в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и другое.

3. Содействие в получении помощи адвоката в порядке, установленном законодательством, или обеспечение представительства в установленном порядке в суде для защиты прав и интересов должны гарантировать гражданину квалифицированную юридическую защиту законных прав и помощь в целях принятия объективного решения по его вопросу.

4. Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов, должно дать гражданам полное представление об установленных законодательством правах на обслуживание и о путях их защиты от возможных нарушений.

5. Содействие в сохранении занимаемых ранее по договору найма или аренды жилых помещений в течение шести месяцев в случае отказа от услуг организации по истечении указанного срока, если не может быть возвращено ранее занимаемое помещение, помощь должна быть направлена на защиту гражданина от возможной потери вследствие различных обстоятельств законно принадлежащей или положенной ему жилой площади и недопущение ущемления его законных прав на жилище.

6. Содействие гражданам в получении мер социальной поддержки, пособий, компенсаций и других выплат, алиментов и улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края должно обеспечивать своевременное, полное, квалифицированное и эффективное оказание помощи в решении вопросов, интересующих граждан, и удовлетворять их запросы и потребности.

7. При выписке из организации гражданину (кроме принятых на временное проживание) выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону (в соответствии с нормативами) соответствующих размеров, роста, а также справка с указанием времени пребывания в организации.

2.7. Социально-реабилитационные услуги - услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

Требования к объемам социально-реабилитационных услуг - услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

N п/п	Виды социальных услуг	Время для оказания услуги	Единица измерения	Норматив услуг на 1 обслуживаемого	Периодичность предоставления
1	2	3	4	5	6

1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	2 часа	раз	1	ежедневно (по показаниям)
2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	2 часа	раз	1	по показаниям
3.	Обучение навыкам поведения в быту, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности	45 мин	раз	1	ежедневно (по показаниям)
4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	45 мин	раз	1	ежедневно (по показаниям)

1. Обучение инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации (в том числе для творческой и физкультурно-спортивной реабилитации) должно развить у инвалидов практические навыки и умения самостоятельно пользоваться этими средствами.

2. Обучение инвалидов навыкам поведения в быту и общественных местах, общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование инвалида как самостоятельной личности, способной обслужить себя в бытовых условиях, культурной и вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, внутренне дисциплинированной.

Качество обучения должно быть оценено по степени восстановления физических или умственных возможностей инвалидов и их адаптации к окружающей обстановке.

Оценка результатов предоставления социальных услуг в стационарной форме

При оценке предоставления социальных услуг используют следующие критерии:
полнота предоставления услуг в соответствии с требованиями нормативных документов и ее своевременность;

эффективность предоставления услуг;

материальная услуга (степень решения материальных или финансовых проблем гражданина), оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги;

нематериальная услуга (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате взаимодействия с исполнителем услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом должен быть обеспечен приоритет мнения гражданина в оценке качества услуги.

Условия предоставления социальных услуг

Социальные услуги гражданам пожилого возраста (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет) и инвалидам (в том числе детям-инвалидам) в учреждениях предоставляются при соблюдении следующих принципов социальной справедливости:

а) соблюдения прав гражданина и человека;

б) ориентации социального обслуживания на индивидуальные потребности граждан пожилого возраста и инвалидов;

в) приоритета мер по социальной защите граждан пожилого возраста и инвалидов;

г) обеспечения равных возможностей в получении социальных услуг и их доступности для всех граждан пожилого возраста и инвалидов;

д) предоставления государственных гарантий в сфере социального обслуживания населения.

При получении социальных услуг граждане пожилого возраста и инвалиды имеют установленное

законодательством Российской Федерации право на:

а) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам учреждения социального обслуживания при оказании социальных услуг. Такая информация является профессиональной тайной и не подлежит разглашению. Работники, виновные в разглашении этой тайны, должны нести ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) уважительное и гуманное отношение;

в) добровольное согласие на стационарное социальное обслуживание. Стационарное социальное обслуживание осуществляется при условии добровольного согласия граждан пожилого возраста и инвалидов на получение социальных услуг, за исключением случаев, когда согласие на стационарное социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет (детей-инвалидов), и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, дается их законными представителями после получения в предполагаемом учреждении сведений о видах и формах практикуемого в нем социального обслуживания, об условиях оплаты социальных услуг и других условиях их предоставления;

г) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

Право внеочередного приема на стационарное социальное обслуживание предоставляется инвалидам войны, участникам Великой Отечественной войны и лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

Преимущественным правом при приеме на стационарное социальное обслуживание пользуются следующие категории граждан:

а) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 г. по 3 сентября 1945 г. не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

б) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

в) лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 г. по 9 мая 1945 г. не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированной территории СССР, либо награжденные орденами и медалями СССР, либо награжденные орденами и за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

г) члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе беженцы, должны пользоваться теми же правами в сфере социального обслуживания, что и граждане Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При предоставлении социальных услуг должны обеспечиваться безопасность граждан, среды их обитания, соблюдаться все установленные нормы и правила пожарной безопасности, предусмотренные Федеральным законом о пожарной безопасности, государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, приниматься все необходимые меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

Гражданам пожилого возраста и инвалидам, являющимся бактерио- или вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, может быть отказано в предоставлении социальных услуг.

Стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется в организациях, осуществляющих стационарное социальное обслуживание (далее - организации), профилированных в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и социальным положением граждан, которые обслуживаются в этих организациях (отделениях организаций).

Стационарное социальное обслуживание направлено на оказание разносторонней помощи путем предоставления комплекса социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и по состоянию здоровья нуждающимся в постоянном уходе и наблюдении.

Предоставление социальных услуг в организациях должно быть направлено на создание для граждан

пожилого возраста и инвалидов наиболее адекватных их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, на проведение реабилитационных мероприятий социального, медицинского и лечебно-трудового характера, обеспечение ухода, медицинской помощи, организации их отдыха и досуга.

Помещение граждан пожилого возраста и инвалидов в организации для предоставления им социальных услуг производится на основании их письменного заявления и подтверждается их подписью, а лиц, не достигших 14 лет (детей-инвалидов), и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, - на основании письменного заявления их законных представителей, а в случае отсутствия последних - органами опеки и попечительства.

Не допускается помещение детей-инвалидов с физическими недостатками в организации, предназначенные для проживания детей с психическими расстройствами.

Граждане пожилого возраста и инвалиды, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, из числа освобождаемых из мест лишения свободы особо опасных рецидивистов и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также граждане пожилого возраста и инвалиды, ранее судимые или неоднократно привлекавшиеся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством, которые направляются из учреждений органов внутренних дел, или по решению органов социальной защиты населения, при отсутствии медицинских противопоказаний и по личному желанию могут быть приняты на социальное обслуживание в специальные организации в порядке, определенном органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в организациях и постоянно нарушающие установленный Положением об организации порядок проживания в нем, а также порядок и условия предоставления социальных услуг, могут быть по их желанию или по решению суда, принятому на основании представления администрации указанных организаций, переведены в специальные организации.

Отказ от услуг организаций граждан пожилого возраста и инвалидов, утративших способность удовлетворять свои основные жизненные потребности или признанных в установленном законом порядке недееспособными, производится по письменному заявлению их законных представителей в случае, если они обязуются обеспечить указанным лицам надлежащий уход и необходимые условия проживания.

При предоставлении социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам администрация организации должна выполнить следующие условия:

- а) обеспечить неприкосновенность личности и безопасность проживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- б) исполнять возложенные на нее функции опекунов и попечителей в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в опеке или попечительстве;
- в) организовывать отдых и культурное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов;
- г) выделять супругам из числа проживающих в организации граждан пожилого возраста и инвалидов изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- д) предоставлять гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в организации, возможность пользоваться телефонной связью и почтовыми услугами за плату в соответствии с действующими тарифами;
- е) обеспечивать возможность беспрепятственного приема посетителей как в выходные дни, так и в рабочие дни в соответствии с действующим распорядком работы организации;
- ж) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей граждан пожилого возраста и инвалидов, сданных на хранение;
- и) исполнять иные функции по качественному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов во вверенной ей организации.

Гражданам пожилого возраста и инвалидам, помещенным в организации, должны предоставляться все необходимые им виды социальных услуг (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые).

Граждане пожилого возраста и инвалиды, проживающие в организациях, имеют право на:

а) обеспечение им условий проживания и быта в организациях, отвечающих государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а инвалиды, кроме того, на обеспечение необходимыми реабилитационными средствами в соответствии с индивидуальными программами реабилитации;

б) свободное посещение граждан пожилого возраста и инвалидов их законными представителями, родственниками, священнослужителями и другими лицами, с которыми проживающий желает встретиться;

в) предоставление им помещений для отправления религиозных обрядов, создание для этого соответствующих условий, не противоречащих правилам внутреннего распорядка организации, с учетом интересов верующих различных конфессий;

г) сохранение занимаемых ими на правах собственника, по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального и общественного жилищных фондов в течение шести месяцев с момента поступления в стационарное учреждение, а в случаях, если в жилых помещениях остались проживать члены их семей, то в течение всего времени пребывания в этой организации.

В случае отказа от услуг организации по истечении указанного срока граждане пожилого возраста и инвалиды, освободившие жилые помещения в связи с их помещением в эти организации, имеют право на внеочередное обеспечение жилым помещением, если им не может быть возвращено ранее занимаемое ими жилое помещение.

Дети-инвалиды, проживающие в организациях, являющиеся сиротами или лишенные попечительства родителей, по достижении 18 лет подлежат обеспечению жилыми помещениями вне очереди органами местного самоуправления по месту нахождения организации либо по месту их прежнего жительства по выбору, если индивидуальная программа реабилитации предусматривает возможность осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни.

Граждане пожилого возраста и инвалиды обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации.

Гражданам пожилого возраста и инвалидам, не выполняющим условия договора о предоставлении социальных услуг, может быть отказано в обслуживании, а администрация организации может расторгнуть договор и потребовать освобождения занимаемых жилых помещений.

3. Правила предоставления социальной услуги

Социальные услуги в стационарной форме предоставляются бесплатно, на условия частичной или полной оплаты в соответствии с [Приказом](#) министерства социального развития и семейной политики от 5 декабря 2014 года N 981 "Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг на территории Краснодарского края и Порядка ее взимания".

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг в стационарной форме

1. Основными требованиями к деятельности поставщика социальных услуг являются: наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует организация (далее - документы);

условия размещения организации;

укомплектованность организации специалистами и их квалификация;

специальное и табельное техническое оснащение организации (оборудование, приборы, аппаратура и другое);

состояние информации об организации, порядке и правилах предоставления услуг;

наличие внутренней и внешней систем (служб) контроля за деятельностью организации.

1.1. Документы, в соответствии с которыми функционирует организация:

устав организации;

руководства, правила, инструкции, планы работы;

документы на эксплуатацию оборудования, приборов и аппаратуры;

нормативные правовые акты по деятельности организации и социальному обслуживанию граждан;

стандарты социального обслуживания населения.

1.1.1. Устав организации должен включать следующие сведения: цели и виды деятельности;

предназначение организации;

порядок его формирования, деятельности, реорганизации и ликвидации;

источники финансирования;

юридический статус (организационно-правовая форма и форма собственности);

ведомственная принадлежность и подчиненность;

основные задачи и функции деятельности организации;

структурные подразделения, основные направления их деятельности.

1.1.2. Руководства, правила, инструкции, планы работы должны регламентировать процесс

предоставления услуг, определять способы их предоставления и контроль, а также предусматривать меры совершенствования работы организации.

1.1.3. Документы на эксплуатацию имеющихся в организации оборудования, приборов и аппаратуры должны способствовать обеспечению их нормальной и безопасной эксплуатации, обслуживанию и поддержанию в работоспособном состоянии.

1.1.4. Перечень социальных услуг, предоставляемых организациями Краснодарского края, должен составлять нормативную основу практической работы организации.

1.2. Условия размещения организации:

1.2.1. Организация и его структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенном здании и помещениях, доступных для инвалидов. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

1.2.2. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенная температура и влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация и прочее).

1.2.3. Площадь, занимаемая организацией, должна обеспечивать размещение персонала, граждан и предоставление им услуг в соответствии с нормами, утвержденными в установленном порядке.

1.3. Укомплектованность организации специалистами и их квалификация:

1.3.1. Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

1.3.2. Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.3.3. У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

1.3.4. Все специалисты учреждения должны быть аттестованы в установленном порядке.

1.3.5. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все работники организации должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности.

1.3.6. При оказании услуг персонал организации должен проявлять к гражданам максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

1.4. Специальное и табельное техническое оснащение организации:

1.4.1. Каждая организация должна быть оснащена специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими предоставление качественных услуг соответствующих видов.

1.4.2. Специальное и табельное оборудование, приборы и аппаратуру следует использовать строго по назначению в соответствии с документами по эксплуатации, содержать в технически исправном состоянии, систематически проверять.

1.4.3. Неисправное специальное и табельное оборудование, приборы и аппаратура, дающие при работе сомнительные результаты, должны быть сняты с эксплуатации, заменены или отремонтированы (если они подлежат ремонту), а пригодность отремонтированных должна быть подтверждена актом их проверки.

1.5. Состояние информации об организации, порядке и правилах предоставления услуг:

1.5.1. Состояние информации должно соответствовать требованиям Федерального [закона](#) от 7 декабря 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей".

1.5.2. Организация обязана довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, обеспечивающим ее доступность для граждан, нуждающихся в стационарном социальном обслуживании.

1.5.3. Состав информации об услугах в обязательном порядке должен быть следующим:

перечень основных услуг, предоставляемых организацией;

характеристика услуги, область ее предоставления и затраты времени на ее предоставление;

наименование стандартов социального обслуживания, требованиям которых должны соответствовать

услуги;

наименование видов и требования к качеству услуг социального обслуживания, которым должны соответствовать предоставляемые услуги;

возможность влияния гражданина на качество услуги (получение оценки качества услуги со стороны гражданина).

1.5.4. Если предоставление недостоверной или недостаточно полной информации об услуге повлекло причинение вреда жизни, здоровью или имуществу гражданина (вследствие производственных, рецептурных и иных недостатков услуги), он вправе предъявить учреждению требования о возмещении причиненного вреда, в том числе и в судебном порядке.

1.6. Наличие внутренней и внешней систем (служб) контроля за деятельностью организации:

1.6.1. Организации должны иметь документально оформленную внутреннюю систему (службу) контроля за деятельностью подразделений и работников по оказанию социальных услуг на их соответствие перечню видов и требованиям к качеству услуг социального обслуживания, другим нормативным документам в области социального обслуживания.

Эта система контроля должна охватывать этапы планирования, работы с гражданами, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

1.6.2. Внешняя система контроля должна включать в себя контроль, который осуществляют уполномоченные органы в пределах своей компетенции.

2. Работа организаций в области обеспечения качества услуг должна быть направлена на непрерывное их повышение, полное удовлетворение нужд граждан, эффективность социальной адаптации и реабилитации граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме

1. Прием граждан в организации осуществляется при условии представления заявления о приеме и документов, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, в управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее - управление) по месту своего проживания. При помещении в дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда и геронтологические, геронтопсихиатрические центры, заявление гражданина должно содержать описание жизненных обстоятельств, влияющих на помещение в соответствующую организацию, и подтверждать невозможность либо отсутствие лиц, обязанных по закону осуществлять уход.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) при определении в дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, геронтологический, геронтопсихиатрический центры и специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов:

медицинская карта, заверенная лечебной организацией (по форме);

заключение клинико-экспертной комиссии, заверенное лечебной организацией (по форме);

копия справки МСЭ (для женщин в возрасте до 55 лет, для мужчин до 60 лет) и индивидуальной программы реабилитации инвалида;

акт обследования материально-бытовых условий проживания гражданина;

[заявление-согласие](#) на обработку и передачу персональных данных (приложение N 1);

копия паспорта гражданина Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства - копия вида на жительство) или копия временного удостоверения личности;

б) при определении в психоневрологические интернаты, дом милосердия, реабилитационные центры: решение органов опеки и попечительства о помещении недееспособного гражданина в психоневрологический интернат, принятое на основании заключения клинико-экспертной комиссии с участием врача психиатра, о снятии статуса опекуна и закреплении жилой площади;

2 фотографии 3 x 4 см;

медицинская карта, заверенная лечебным учреждением (по [форме](#), утвержденной Приказом Минсоцобеспечения РСФСР от 27 декабря 1978 года N 145);

заключение клинико-экспертной комиссии (по форме, утвержденной Приказом Минсоцобеспечения РСФСР от 24 сентября 1981 года N 109), заверенное лечебным учреждением, которое должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в неспециализированном учреждении, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований

для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;
копия справки МСЭ (для женщин в возрасте до 55 лет, для мужчин до 60 лет) и индивидуальной программы реабилитации инвалида;
копия вступившего в законную силу решения суда о признании гражданина недееспособным (если в заключении КЭК указано о необходимости постановки вопроса перед судом для признания инвалида недееспособным);
[заявление-согласие](#) на обработку и передачу персональных данных (приложение N 2);
копия паспорта гражданина Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства - копия вида на жительство) или копия временного удостоверения личности с регистрацией;
в) при определении в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей и для детей с физическими недостатками:
свидетельство о рождении - подлинник, для детей с 14 лет и копия паспорта гражданина Российской Федерации;
решение органов опеки и попечительства о помещении ребенка в организацию (для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей);
2 фотографии 3 x 4 см;
индивидуальная карта развития ребенка (Ф-26);
копия справка МСЭ;
заключение врача-психиатра;
протокол и выписка из протокола государственного краевого учреждения образования "Центр диагностики и консультирования";
[заявление-согласие](#) на обработку и передачу персональных данных (приложение N 2);
документ, устанавливающий социальный статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе:
свидетельство о смерти родителя,
копию вступившего в законную силу решения суда о лишении родителей родительских прав или об ограничении родителей в родительских правах, о признании родителей безвестно отсутствующими, умершими, недееспособными,
копию вступившего в законную силу приговора суда о назначении родителю наказания в виде лишения свободы,
справки из органов внутренних дел о розыске родителей, иные документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения;
решение органа опеки и попечительства о направлении несовершеннолетнего в детский дом-интернат для умственно отсталых детей, о закреплении за ребенком жилой площади либо о внеочередном предоставлении жилья по окончании пребывания в организации.
2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия или предоставляются получателем социальных услуг по собственной инициативе следующие документы:
справка о размере получаемой пенсии, в том числе с учетом всех социальных выплат, и иного дохода;
выписку из лицевого счета жилого помещения частного жилищного фонда или выписку из лицевого счета жилого помещения муниципального или государственного жилищного фонда, согласно формам, утвержденным Приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 30 января 2009 года N 9;
документы, подтверждающие наличие или отсутствие жилого помещения у гражданина (для граждан, имеющих жилое помещение на праве собственности, - копии правоустанавливающих документов);
копии документов установленного образца, дающие право на внеочередное и первоочередное помещение в организацию.

Медицинские показания и противопоказания
к приему в организации

1. Общими медицинскими противопоказаниями к приему в организации являются:
туберкулез в активной стадии процесса;
заразные заболевания кожи и волос;
острые инфекционные заболевания;
злокачественно протекающие опухолевые заболевания и рецидивы злокачественного процесса,

исключая III клиническую группу;
венерические заболевания;
хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, за исключением клинически излеченных больных, снятых с учета;
повышенная температура или сыпь неясной этиологии у граждан пожилого возраста и инвалидов на момент приема в организацию.

2. Приему в дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, геронтологический и геронтопсихиатрический центры и специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов подлежат граждане, нуждающиеся по состоянию здоровья в бытовом обслуживании, уходе и медицинской помощи при отсутствии у них показаний к стационарному лечению в организациях здравоохранения.

Противопоказанием к направлению в указанные организации являются психические заболевания, за исключением невротических расстройств, тревожных расстройств органической природы в связи с другим заболеванием, легкой умственной отсталости, судорожных синдромов различной этиологии с редкими (не более 1 раза в 2 - 3 месяца) припадками, без слабоумия и выраженных изменений личности.

3. В психоневрологический интернат, дом милосердия, реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью принимаются лица с легкой, умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, а также лица, страдающие затяжными формами психических заболеваний, состояние которых характеризуется отсутствием острой психотической симптоматики, наличием слабоумия или грубых проявлений психического дефекта, в том числе:

шизофрения с выраженным дефектом личности вне обострения психотической симптоматики;
различные формы эпилепсии с явлениями слабоумия и редкими (не более 5 раз в месяц) судорожными припадками и эквивалентами;

деменция вследствие травмы головного мозга;

деменция вследствие другой вирусной или бактериальной нейроинфекции;

деменция в результате употребления алкоголя;

сосудистая деменция без выраженного психомоторного беспокойства и длительных или рецидивирующих состояний измененного сознания.

Противопоказанием к направлению в психоневрологический интернат, дом милосердия, реабилитационный центр для лиц с умственной отсталостью являются острые и подострые стадии психических заболеваний и состояния обострения хронического психического заболевания; психические заболевания, характеризующиеся выраженной психотической симптоматикой, грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих (половые извращения, гиперсексуальность, садистические наклонности, склонность к агрессии, побегам, поджогам, дромомания, отказы от пищи, суицидальные тенденции и т.д.):

любые приступообразные или прогрессирующе текущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, нуждающиеся в специальном стационарном лечении;

эпилепсия и судорожный синдром другой этиологии с частыми (более 5 раз в месяц) припадками, склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу, сумеречным состояниям сознания, дисфориям;

хронический алкоголизм, наркомания, а также другие психические заболевания, осложненные хроническим алкоголизмом или любыми видами наркомании;

выраженные депрессивные и маниакальные состояния различного генеза, затяжные реактивные состояния;

выраженные психопатоподобные синдромы, а также психопатии аффективные, эксплозивные, параноидные, паранойяльные, истерические.

4. В детский дом-интернат для умственно отсталых детей принимаются дети со следующими заболеваниями и состояниями:

умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью;

эпилепсией (в том числе симптоматической) с редкими (не более 5 раз в месяц) припадками при наличии деменции;

шизофренией с выраженным дефектом без продуктивной симптоматики;

деменция после перенесенных органических поражений головного мозга;

умственной отсталостью всех степеней, при наличии грубых нарушений двигательных функций, затрудняющих обучение во вспомогательных классах соответствующих специализированных

школ-интернатов (не передвигающиеся без посторонней помощи, не обслуживающие себя в силу тяжести двигательных нарушений, требующие индивидуального ухода);

слепотой (слабовидением) или глухотой (слабослышанием) с умственной отсталостью всех степеней, при наличии грубых нарушений двигательных функций, затрудняющих обучение в специализированных школах-интернатах.

Противопоказаниями к направлению в детский дом-интернат для умственно отсталых детей являются:

шизофрения с наличием продуктивной симптоматики, без выраженного дефекта личности;

эпилепсия с частыми (более 5 раз в месяц) припадками, склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу, сумеречным состояниям сознания, дисфориям;

психопатоподобная симптоматика в рамках любой нозологической принадлежности;

психические заболевания, сопровождающиеся грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих;

любые психические заболевания, при которых возможно обучение ребенка в общеобразовательной школе или специализированных учреждениях просвещения.

Порядок выбытия из организации

1. Проживающие в организации граждане в течение календарного года вправе временно выбывать из организации по личным обстоятельствам:

в домах-интернатах (пансионатах) для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, специальном доме-интернате для престарелых и инвалидов, геронтологическом, геронтопсихиатрическом центрах, психоневрологических интернатах, реабилитационных центрах, доме милосердия - на срок не более одного месяца в году;

в детских домах-интернатах для умственно отсталых детей и для детей с физическими недостатками - на срок не более трех месяцев в год.

В случае проведения лечения и реабилитационных мероприятий по медицинским показаниям, срок временного выбытия гражданина из организации продляется на соответствующий период.

Решение (приказ) о временном выбытии принимается директором организации на основании письменного заявления гражданина (для дееспособных), заключения врача организации о возможности выезда по состоянию здоровья, письменного заявления принимающих родственников или иных лиц о принятии обязательства по обеспечению ухода и наблюдения за гражданином в период его временного отсутствия, а также их личного сопровождения.

Временное выбытие недееспособных граждан и детей-инвалидов допускается на основании решения органа опеки и попечительства муниципального образования края по месту проживания принимающей стороны о временном возложении ответственности за охрану жизни, здоровья и законных прав и интересов недееспособного либо ребенка-инвалида.

Прием в организацию после временного отсутствия осуществляется при условии представления медицинских анализов (справки об отсутствии инфекционных заболеваний по месту пребывания, анализа на группу кишечных возбудителей).

Расходы, связанные с поездкой по личным обстоятельствам, не возмещаются.

2. Выписка граждан из организаций производится:

1) из домов-интернатов (пансионатов) для престарелых и инвалидов, ветеранов войны и труда, геронтологических, геронтопсихиатрических центров, специальных домов-интернатов для престарелых и инвалидов - по личному заявлению лица, способного проживать самостоятельно при наличии жилой площади или при наличии родственников, которые могут его содержать и обеспечивать необходимый уход, с разрешения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края;

2) из психоневрологических интернатов, домов милосердия, реабилитационных центров:

по личному заявлению дееспособного лица на основании заключения клинико-экспертной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья лицо способно проживать самостоятельно при наличии жилой площади, с разрешения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края;

по заявлению родителей, иных родственников, лиц, претендующих на опеку, обязующихся осуществлять уход за выписываемым лицом, признанным в установленном законом порядке недееспособным, и предоставить необходимые условия проживания, с разрешения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края и органа опеки и попечительства;

- 3) из детских домов-интернатов для умственно отсталых детей:
по заявлению родителей, иных родственников, обязующихся осуществлять уход за выписываемым несовершеннолетним лицом, и предоставить необходимые условия проживания, с разрешения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края;
- 4) при наличии общих оснований для отчисления граждан:
истечение срока временного пребывания;
возникновения медицинских противопоказаний к проживанию в учреждении;
при неоднократных нарушениях правил внутреннего распорядка учреждения (приложения N 3, 4) на основании решения суда, вступившего в законную силу;
при нарушении условий заключенного Договора, в том числе условий оплаты гражданином и (или) лицами, обязанными содержать родственников;
по ходатайству руководителя учреждения по причине отсутствия гражданина в учреждении без уважительных причин более одного месяца.
4. При отчислении из организации гражданину выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, справка с указанием времени пребывания в организации причины выбытия, а также возвращаются личные вещи, хранящиеся в организации.

Начальник отдела организации
деятельности домов-интернатов
Т.Н.ТАТЬКОВА

Приложение N 1
к Порядку предоставления
социальных услуг
поставщиками социальных
услуг в стационарной форме

Руководителю управления
социальной защиты населения
министерства социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
в _____
наименование муниципального
образования

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ (В ТОМ ЧИСЛЕ БИОМЕТРИЧЕСКИХ), ПОЛУЧЕНИЕ И ПЕРЕДАЧУ
(В ТОМ ЧИСЛЕ И ТРАНСГРАНИЧНУЮ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЕ

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выдан _____ года,
адрес проживания _____
в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие управлению социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в _____, на обработку
наименование муниципального образования
моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (в том числе биометрических), а именно: Ф.И.О., пол, адрес, образование,

дата рождения, паспортные данные, ИНН, место рождения, семейное положение, данные о состоянии моего здоровья, заболеваниях, профессия, контактный телефон и данные иных документов, предусмотренных действующим законодательством.

Цель обработки персональных данных: _____

(указать цели обработки)

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передача третьей стороне с существенным условием обеспечения конфиденциальности передаваемых сведений.

Управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в _____ наименование муниципального образования осуществляет обработку персональных данных с применением ЭВМ, с передачей по внутренней сети, без (с) передачи(ей) по сети Интернет.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет (для соблюдения требований Федерального закона от 22 октября 2004 года N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации").

Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления, поступившего в управление.

дата _____ (подпись)

Начальник отдела организации
деятельности домов-интернатов
Т.Н.ТАЛЬКОВА

Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных услуг
поставщиками социальных
услуг в стационарной форме

Руководителю управления
социальной защиты населения
министерства социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
в _____
наименование муниципального
образования

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ (В ТОМ ЧИСЛЕ БИОМЕТРИЧЕСКИХ), ПОЛУЧЕНИЕ И ПЕРЕДАЧУ
(В ТОМ ЧИСЛЕ И ТРАНСГРАНИЧНУЮ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ТРЕТЬЕЙ СТОРОНЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие управлению социальной защиты населения министерства
социального развития и семейной политики Краснодарского края
в _____
наименование муниципального образования

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации
обработку моих персональных данных и данных моего подопечного

_____,
(фамилия, имя, отчество подопечного - указываются полностью)
и использование, передачу третьей стороне с существенным условием
обеспечения конфиденциальности передаваемых сведений, в том числе передачу,
данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью оформления в учреждение
социального обслуживания или организации деятельности по опеке и
попечительству, осуществления надзора за деятельностью законного
представителя и контроля за сохранностью имущества гражданина, находящегося
под опекой (попечительством) (нужное подчеркнуть).

Сведения о подопечном _____ :
(фамилия, имя, отчество - указываются полностью)

1. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
2. Документ, удостоверяющий личность, _____
(наименование, номер и серия документа,
_____ кем и когда выдан)
3. Адрес регистрации по месту жительства _____
(почтовый адрес)
4. Адрес фактического проживания _____
(почтовый адрес фактического проживания, контактный телефон)

Сведения о законном представителе: _____
(фамилия, имя, отчество - указываются полностью)

1. Дата рождения законного представителя _____
(число, месяц, год)
2. Документ, удостоверяющий личность законного представителя,
_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)
3. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя,
_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)
4. Адрес регистрации по месту жительства _____
(почтовый адрес)
5. Адрес фактического проживания _____
(почтовый адрес фактического проживания, контактный телефон)

Об ответственности за достоверность представленных сведений
предупрежден (предупреждена) (нужное подчеркнуть)

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____ (подпись)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Принял

(дата приема
заявления)

(подпись специалиста)

Начальник отдела организации
деятельности домов-интернатов
Т.Н.ТАЛЬКОВА

Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных услуг
поставщиками социальных
услуг в стационарной форме

ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ДОМАХ-ИНТЕРНАТАХ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ, ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ

1. Дом-интернат для престарелых и инвалидов, геронтологический центр являются стационарными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края (далее - учреждения), осуществляющими социальное стационарное обслуживание проживающих в них пожилых граждан и инвалидов (далее - граждане).

2. Граждане, прибывшие в учреждения, сдают администрации учреждения следующие документы:

путевку, выданную департаментом социальной защиты населения Краснодарского края;
паспорт гражданина Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства - вида на жительство) или временное удостоверение личности с регистрацией на территории Краснодарского края;

документы установленного образца, дающие право на внеочередное и преимущественное помещение в стационарное учреждение;

медицинский полис;

пенсионное страховое свидетельство;

пенсионное удостоверение;

справку МСЭ;

результаты медицинских анализов, в течение срока действия, установленного органами здравоохранения;

справку об отсутствии инфекционных заболеваний в жилом помещении, где гражданин проживал в течение трех недель, предшествующих помещению в учреждение.

3. Граждане в день прибытия в учреждения проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и помещаются на семь дней в приемно-карантинное отделение. Одежда и личные вещи, пригодные к пользованию, дезинфицируются и сдаются в камеру хранения по описи, которая составляется в трех экземплярах, один из них выдается гражданину, другой - хранится с вещами, третий - сдается в бухгалтерию учреждения или централизованную бухгалтерию (далее - бухгалтерия).

4. Гражданам разрешается пользоваться личными предметами одежды, обуви, постельными принадлежностями, а также с разрешения директора радиоприемниками, телевизорами, музыкальными

инструментами, личной библиотекой.

5. Ценности гражданина, принятого на стационарное обслуживание, сдаются в бухгалтерию по акту, составленному в 3 экземплярах дежурным медицинским работником, представителем культурно-бытовой комиссии, владельцем ценностей или сопровождающим его лицом (если владелец не может подписать акт по состоянию здоровья). Один экземпляр акта, после утверждения директором учреждения, сдается в бухгалтерию, второй вручается гражданину, третий хранится вместе с ценностями в кассе учреждения или в кассе централизованной бухгалтерии.

Руководство учреждения не несет ответственности за сохранность денежных средств, не сданных в сберегательный банк, и ценностей, не сданных на хранение в бухгалтерию.

6. Размещение граждан по корпусам и жилым комнатам производится по указанию медицинского персонала и директора учреждения с учетом возраста, пола, характера заболевания.

7. Гражданину, принятому в учреждение, предоставляется:

а) жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем;

б) одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с утвержденными нормами;

в) питание;

г) медицинская помощь и культурное обслуживание;

д) предметы обихода (расческа, зубная щетка, порошок, мыло и др.).

8. Примерный распорядок приема пищи: завтрак и второй завтрак с 8 до 11 часов, обед с 13 до 14.30, полдник с 16.30 до 17.30, ужин с 19 до 20 часов. Граждане питаются в помещении столовой, за исключением тех, которым по указанию медицинского персонала пища подается в комнату.

9. Медицинские работники ежедневно обходят всех больных, оказывают им необходимую медицинскую помощь и один раз в квартал проводят медицинский осмотр всех проживающих граждан.

Лица, нуждающиеся в стационарном лечении и в специализированной медицинской помощи, направляются администрацией учреждения в соответствующие лечебные учреждения.

10. Гражданам оказывается содействие в получении слухового аппарата, очков, протезно-ортопедических изделий, зубопротезировании.

11. Граждане, при необходимости, проходят освидетельствование в бюро МСЭ по месту нахождения учреждения.

12. Граждане, проживающие в учреждении, один раз в неделю посещают баню с одновременной сменой нательного и постельного белья. Бритье мужчин проводится два раза в неделю, стрижка по мере необходимости. Лежачим больным белье заменяется по мере необходимости немедленно.

13. В спальнях помещений учреждения и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться полная тишина. Покой граждан не должен нарушаться пением, громкими разговорами, радио, игрой на музыкальных инструментах и т.п. В эти часы не разрешается уборка помещений.

14. В каждой комнате вывешиваются список проживающих граждан и опись имеющегося в ней имущества.

15. Директором учреждения назначается старший по отделению, в обязанности которого входит наблюдение за выполнением проживающими по отделению правил внутреннего распорядка и санитарных правил.

16. Каждый проживающий гражданин должен бережно относиться к имуществу и оборудованию учреждения, соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, о всякой утере или пропаже имущества немедленно сообщать руководству учреждения.

Стоимость умышленно испорченного или утраченного имущества, принадлежащего учреждению, взыскивается с виновных лиц, в соответствии с действующим законодательством.

17. Гражданам в учреждении запрещается хранить в комнатах громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания, готовить пищу, распивать спиртные напитки, играть в азартные игры, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате, содержать в комнате домашних животных (кошек, собак и т.д.), пользоваться портативными плитками и электронагревательными бытовыми приборами.

18. Курение, утюжка белья, чистка одежды и обуви разрешается в специально отведенных администрацией местах.

19. Граждан могут посещать родственники и знакомые. Встречи с ними организуются в специально отведенном для этого помещении в дни и часы, установленные приказом директора учреждения. В

комнатах допускается посещать только граждан, находящихся на постельном режиме содержания.

20. Граждане в учреждении, в соответствии с трудовой рекомендацией бюро МСЭ или заключением врача (фельдшера), привлекаются к участию в работе лечебно-производственных (трудовых) мастерских, по самообслуживанию (на кухне), по уборке помещений и территории дома, ремонту имущества, белья и др.

21. При выбытии из учреждения гражданину выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону и справка с указанием времени пребывания в учреждении и причины выбытия, также выдаются собственные носильные вещи, сданные на хранение при поступлении.

22. Граждане, самовольно выбывшие из учреждения, снимаются со стационарного обслуживания и могут быть восстановлены вновь только на общих основаниях.

23. В учреждении с помощью общественности организуется проведение культурно-массовых мероприятий.

24. Проживающие в учреждении граждане составляют единый коллектив, должны оказывать друг другу взаимную помощь и принимать активное участие в общественной жизни учреждения.

Обслуживающий персонал, граждане должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

25. Директор и обслуживающий персонал в учреждении обязаны чутко и внимательно относиться к запросам граждан и принимать безотлагательные меры для удовлетворения их законных требований.

26. Директор учреждения по согласованию с культурно-бытовой комиссией вправе поощрять граждан, активно участвующих в выполнении работ по самообслуживанию, проведению культурно-бытовых мероприятий, объявлять им благодарность.

27. Настоящие правила обязательны для всех проживающих граждан в учреждении. Лица, нарушающие правила, по представлению директора могут обсуждаться на заседании культурно-бытовой комиссии, общем собрании.

28. Правила внутреннего распорядка должны быть размещены в каждом корпусе на видном месте.

Начальник отдела организации
деятельности домов-интернатов
Т.Н.ТАЛЬКОВА

Приложение N 4
к Порядку предоставления
социальных услуг
поставщиками социальных
услуг в стационарной форме

ТИПОВЫЕ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СПЕЦИАЛЬНОМ ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ (СПЕЦИАЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ) ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ

1. Специальный дом-интернат (специальное отделение) для престарелых и инвалидов (далее именуется - учреждение) является государственным стационарным учреждением социального обслуживания Краснодарского края.

2. Специальный дом-интернат - социально-медицинское учреждение предназначено для постоянного и временного проживания пожилых граждан (мужчин старше 60 лет и женщин старше 55 лет) и инвалидов, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе из числа освобожденных из мест лишения свободы и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор, а также пожилых граждан и инвалидов (далее - граждане), ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, занимающихся бродяжничеством и попрошайничеством.

В учреждение могут также направляться граждане, систематически и грубо нарушающие правила

внутреннего распорядка в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, геронтологическом центре.

3. Прием граждан в учреждение производится в соответствии с приказом на основании путевки департамента социальной защиты населения Краснодарского края.

4. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы и проживающими в учреждении, осуществляется в соответствии с Положением об административном надзоре органов внутренних дел.

5. Для обеспечения соблюдения общественного порядка, предупреждения и своевременного пресечения преступлений и иных правонарушений в учреждении создается круглосуточный милицейский пост, входящий в состав милиции общественной безопасности (местной милиции).

Участковыми инспекторами милиции проводятся обходы территории учреждения и его помещений, осуществляется тесное взаимодействие с администрацией специального дома-интерната по профилактике правонарушений среди граждан, проживающих в этом учреждении.

6. На каждого поступающего в учреждение ведется:

личное дело, в котором хранятся: путевка, пенсионное удостоверение, личное заявление и другие документы;

история болезни, к которой приобщаются медицинская карта, справка МСЭ (для инвалидов), амбулаторная карта, поступившая из медицинского учреждения, и все медицинские документы со времени нахождения гражданина в специальном доме-интернате.

Паспорт принятого гражданина с отметкой о регистрации в учреждении и трудовая книжка (если таковая имеется) хранятся в канцелярии учреждения в специальном несгораемом шкафу.

7. Денежные суммы, драгоценности и ценные бумаги граждан, принятых в учреждение, не помещенные в сберегательный банк, по их желанию принимаются на хранение в установленном порядке администрацией до востребования владельцем или лицом, у которого имеется свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном законом порядке.

Порядок приема, учета, хранения и выдачи указанных ценностей производится в соответствии с инструкцией, утвержденной Министерством социальной защиты населения Российской Федерации.

Администрация учреждения не несет ответственности за сохранность денег, не сданных в сберегательный банк, и ценностей, не сданных в бухгалтерию.

8. Граждане в день прибытия в учреждение проходят медицинский осмотр, санитарную обработку и помещаются на семь дней в приемно-карантинное отделение.

Одежда и личные вещи, пригодные к пользованию, дезинфицируются и сдаются в камеру хранения по описи, которая составляется в трех экземплярах (один экземпляр выдается гражданину, другой - хранится со сданными вещами, третий - сдается в бухгалтерию).

9. Граждане, проживающие в учреждении, имеют право пользоваться личными предметами одежды и обуви, постельными принадлежностями, а также с разрешения директора, предметами культурно-бытового назначения: радиоприемниками, телевизорами, холодильниками, музыкальными инструментами, личной библиотекой.

10. Размещение граждан по корпусам, отделениям и жилым комнатам осуществляется с учетом возраста, пола, состояния здоровья. Перевод из одной жилой комнаты в другую осуществляется с разрешения администрации специального дома-интерната.

11. Гражданину предоставляются:

жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем;

одежда, белье, обувь, постельные принадлежности и другие предметы в соответствии с утвержденными нормами;

предметы личной гигиены: расческа, зубная щетка, мыло, зубная паста.

12. Гражданам, при необходимости, оказывается содействие в получении слухового аппарата, очков, протезно-ортопедических изделий, зубопротезировании.

13. Распорядок приема пищи устанавливается администрацией учреждения с учетом местных условий.

Проживающие граждане питаются в помещении столовой, за исключением тех, которым по заключению врача пища подается в жилую комнату.

14. Медицинское обслуживание осуществляется в соответствии с инструкцией по медицинскому обслуживанию в домах-интернатах для престарелых и инвалидов.

15. Граждане при необходимости проходят освидетельствование в бюро МСЭ по месту нахождения учреждения.

16. Проживающие в учреждении в соответствии с трудовой рекомендацией бюро МСЭ или (и)

заключением врача (фельдшера) данного учреждения принимают участие в работе лечебно-производственных (трудовых) мастерских, по самообслуживанию.

Граждане, проживающие в учреждении, могут приниматься на временные работы на должности младшего медицинского персонала и рабочих, если работа им не противопоказана по состоянию здоровья, с неполным рабочим днем и оплатой пропорционально отработанному времени, пользуясь всеми правами, предусмотренными трудовым законодательством.

17. В жилых помещениях специального дома-интерната и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенными радиоприемниками и телевизорами, игрой на музыкальных инструментах. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

18. В каждой комнате размещается список проживающих граждан и опись имеющегося в ней имущества.

19. Директор учреждения назначает старшего по комнате (крылу), в обязанности которого входит обеспечение выполнения проживающими гражданами в комнате правил внутреннего распорядка, противопожарных и санитарных правил.

20. Каждый гражданин должен бережно относиться к имуществу и оборудованию учреждения, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования, информировать администрацию учреждения об утере или пропаже имущества и оборудования учреждения.

Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

21. Гражданам в учреждении запрещается хранить в комнатах легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты, готовить пищу, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические вещества и химические суррогаты, вызывающие токсикоманию и отравление; играть в азартные игры; переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в верхней одежде и обуви; пользоваться керосинками, керогазами, газовыми и электрическими приборами.

22. Стирка и сушка белья, чистка одежды и обуви, утюжка белья, курение разрешаются в специально отведенных администрацией помещениях и местах.

23. Свидание с родственниками и знакомыми разрешается администрацией учреждения (по согласованию с врачом (фельдшером) дома-интерната) в специально отведенных помещениях, в строго установленные дни и часы. В жилых комнатах допускается посещать только граждан, находящихся на постельном режиме содержания. Посещение учреждения посторонними лицами с 22.00 часов до 9.00 часов запрещается.

24. Временное выбытие престарелых и инвалидов из учреждения по личным мотивам разрешается с согласия директора на срок не более одного месяца в год.

Лицам, состоящим под административным надзором, временное выбытие из учреждения разрешается с согласия органа внутренних дел (участкового инспектора).

Разрешение о временном выбытии дается с учетом заключения врача и при наличии письменного обязательства принимающих их родственников или других лиц об обеспечении ухода за гражданином.

Расходы, связанные с поездкой проживающих в учреждении к родственникам или другим лицам, не возмещаются.

Проживающие, получившие разрешение на временное выбытие из учреждения и не вернувшиеся без уважительных причин либо самовольно выбывшие из учреждения, снимаются со стационарного обслуживания по разрешению департамента социальной защиты населения Краснодарского края и могут быть вновь приняты в учреждение на общих основаниях.

Обо всех случаях невозвращения в установленный срок без уважительных причин проживающих, получивших разрешение на временное выбытие из учреждения, а также о самовольном выбытии из учреждения, администрация учреждения ставит в известность орган внутренних дел (особо это касается лиц, состоящих под административным надзором).

25. Граждане, проживающие в учреждении, не нарушающие общественный порядок и правила общежития в течение года с момента поступления в учреждение, по их желанию могут быть переведены в дома-интернаты для престарелых и инвалидов. Решение о переводе принимается департаментом социальной защиты населения Краснодарского края по согласованию в необходимых случаях с соответствующим органом внутренних дел.

Перевод граждан в учреждение другой территории производится по взаимному согласию органов социальной защиты населения этих территорий с уведомлением органа, осуществляющего административный надзор.

Перевод проживающих из учреждения в психоневрологический интернат производится по личному заявлению и заключению врачебно-консультационной комиссии с участием врача-психиатра, а для лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, - по решению органа опеки и попечительства, принятому на основании заключения врачебно-консультационной комиссии при участии врача-психиатра. Заключение должно содержать сведения о наличии психического расстройства, лишаящего больного возможности находиться в специальном доме-интернате.

26. Выписка граждан из учреждения производится с разрешения департамента социальной защиты населения Краснодарского края с уведомлением соответствующего органа внутренних дел:

при наличии жилой площади, средств к существованию и возможности самообслуживания или при наличии родственников, которые могут и хотят его содержать и обеспечить необходимый уход за ним; за систематическое нарушение правил внутреннего распорядка в учреждении.

Для лиц, состоящих под административным надзором, выписка из учреждения производится по согласованию с соответствующим органом внутренних дел.

При выбытии из учреждения гражданину выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, личные вещи и ценности, хранившиеся в учреждении, а также справка с указанием времени пребывания в учреждении.

27. Обслуживающий персонал учреждения, проживающие в нем граждане должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом.

28. Директор учреждения по согласованию с культурно-бытовой комиссией вправе поощрять граждан, активно участвующих в выполнении работ по самообслуживанию, культурных мероприятиях; объявлять им благодарность, ходатайствовать о переводе в дом-интернат для престарелых и инвалидов.

29. Правила внутреннего распорядка в учреждении обязательны для всех проживающих граждан.

Лица, совершающие противоправные действия, могут привлекаться к административной и уголовной ответственности в установленном порядке.

30. Правила внутреннего распорядка должны находиться в каждом жилом корпусе учреждения на видном месте.

31. Администрация учреждения обязана ознакомить каждого поступающего с Правилами внутреннего распорядка в учреждении.

Начальник отдела организации
деятельности домов-интернатов
Т.Н.ТАЛЬКОВА

Приложение N 8

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ, НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ,
И ИХ СЕМЬЯМ**

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: Социальное обслуживание семей и детей в государственных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок и условия социального обслуживания семей и

несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации), в стационарной форме в государственных казенных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края: социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах для детей и подростков, а также в других организациях (независимо от их организационно-правовой формы) - поставщиках социальных услуг для семей и несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) (далее - специализированные учреждения), действующих на территории Краснодарского края.

1.3. Специализированными учреждениями оказываются социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-трудовые и иные социальные услуги семьям, в том числе несовершеннолетним, оказавшимся в обстоятельствах, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (трудная жизненная ситуация, социально опасное положение), признанным нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации). Оказание социальных услуг направлено на улучшение условий жизнедеятельности получателей услуг.

1.4. Получателям социальных услуг обеспечиваются права и свободы, гарантированные [Конституцией](#) Российской Федерации, [Конвенцией](#) ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при временном (на срок, определенный Индивидуальной программой предоставления социальных услуг) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания.

1.6. Социальное обслуживание в специализированных учреждениях основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека, осуществляется на следующих принципах:

равный, свободный доступ граждан, в том числе несовершеннолетних, к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;

адресность предоставления социальных услуг;

приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан, в том числе несовершеннолетних, в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

добровольность;

конфиденциальность.

1.7. Несовершеннолетние, находящиеся в специализированных учреждениях, имеют право на:

(Федеральные законы от 07.07.2003 [N 111-ФЗ](#), от 01.12.2004 [N 150-ФЗ](#))

уведомление родителей или иных законных представителей о помещении несовершеннолетнего в учреждение. При наличии сведений о месте жительства или месте пребывания родителей или иных законных представителей информация о помещении несовершеннолетнего в указанное учреждение должна быть направлена им в течение 12 часов с момента его помещения, а при отсутствии сведений о родителях или иных законных представителях указанное уведомление в течение трех суток с момента помещения несовершеннолетнего направляется в орган опеки и попечительства по его последнему месту жительства;

получение информации о целях своего пребывания в специализированном учреждении для несовершеннолетних, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний порядок в данном учреждении;

гуманное, не унижающее человеческое достоинство обращение;

поддержание связи с семьей путем телефонных переговоров и свиданий без ограничения их количества;

обеспечение на безвозмездной основе питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по утвержденным нормам;

обжалование решений, принятых работниками органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в вышестоящие органы указанной системы, органы прокуратуры и суд.

1.8. За нарушения установленного порядка пребывания в специализированном учреждении к

несовершеннолетним могут применяться следующие меры взыскания: предупреждение, выговор, строгий выговор (Федеральный [закон](#) от 24.06.1999 N 120-ФЗ). При неоднократном нарушении воспитанником правил внутреннего распорядка проживания в специализированном учреждении, создании угрозы для жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения, а также при нанесении материального ущерба учреждению принимаются меры по направлению несовершеннолетнего в соответствующие учреждения согласно законодательству РФ.

По отношению к несовершеннолетним не допускаются:

(Федеральные законы от 24.06.1999 [N 120-ФЗ](#), от 01.12.2004 [N 150-ФЗ](#))

применение физического и психического насилия;

применение мер воздействия без учета возраста несовершеннолетних;

применение мер, носящих антипедагогический характер, унижающих человеческое достоинство;

ограничение контактов несовершеннолетних с родителями или иными законными представителями

либо лишение несовершеннолетних контактов с родителями или иными законными представителями;

уменьшение норм питания;

лишение прогулок.

2. Стандарт социальной услуги

2.1. Предоставление услуги осуществляется министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее - министерство), управлениями социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальных образованиях Краснодарского края (далее - УСЗН), специализированными учреждениями, действующими на территории Краснодарского края.

2.2. Результатом предоставления услуги является:

получение клиентом, в том числе несовершеннолетним, социальных услуг, направленных на улучшение физического, морально-психологического состояния, решение его социально-бытовых, социально-правовых, социально-педагогических, социально-психологических и других проблем, в объемах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

помещение несовершеннолетнего на временной основе в учреждение до решения вопроса о его дальнейшем устройстве в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отказ в предоставлении социальной услуги.

2.3. Срок предоставления социальной услуги

Предоставление социальных услуг несовершеннолетним проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Предоставление социальных услуг клиентам - родителям или иным законным представителям несовершеннолетнего проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи.

Сроки предоставления социальных услуг получателям социальных услуг определяются Индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2.4. Размер платы, взимаемой с гражданина, в том числе несовершеннолетнего, при предоставлении социальной услуги

Социальное обслуживание несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, в пределах установленного специализированным учреждениям перечня гарантированных социальных услуг, осуществляется бесплатно в условиях круглосуточного пребывания в учреждении.

2.5. Требования к объемам социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации, и их семьям

N п/п	Наименование услуги	Объем (содержание) услуги	Кратность предоставления услуги	Периодичность оказания услуги (ежедневно, еженедельно, постоянно)
1	2	3	4	5
1. Социально-бытовые услуги				
1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам (предоставление мебели согласно утвержденным нормативам на бесплатной основе)	Размещение клиентов в помещении, соответствующем утвержденным нормативам, учитывая их физическое и психическое состояние, наклонности, психологическую совместимость. Предоставление мебели согласно утвержденным нормативам на бесплатной основе в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1201-03 с учетом возрастных особенностей несовершеннолетних, отвечающим требованиям современного дизайна	Постоянно	На период проведения реабилитации
2.	Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам (приготовление и подача пищи клиентам стационарных учреждений на бесплатной основе)	В соответствии с утвержденными нормативами Краснодарского края; согласно циклическим сезонным разновозрастным меню; согласно технологическим картам кулинарных изделий (получение продуктов склада, санитарная обработка продуктов, закладка основных видов продуктов, выдача готовой пищи, санитарная обработка посуды)	5 раз в день в соответствии с режимом дня	На период проведения реабилитации
3.	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам (обеспечение	В соответствии с утвержденными нормативами Краснодарского края; согласно требованиям СанПиН 2.4.1201-03 ; стирка вещей, глажение,	Постоянно	На период проведения реабилитации

	клиентов при выводе из специализированных учреждений для несовершеннолетних одеждой, обувью, нательным бельем; стирка, глажение и ремонт одежды, нательного белья, постельных принадлежностей)	ремонт одежды, нательного белья, постельных принадлежностей		
4.	Уборка жилых помещений (обслуживание жилой площади, помещений и территории учреждения)	Обслуживание жилой площади, помещений и территории учреждения	2 раза в сутки	Ежедневно
5.	Разработка и реализация индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей (далее - ИПР)	Выявление источников и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности. Восстановление утраченных контактов и связей с семьей, внутри семьи. Восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, работы. Содействие детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также профессиональной ориентации и получении специальности. Привлечение детей к деятельности разнообразных видов в учреждении и за его пределами. Содействие органам опеки и попечительства в решении вопросов жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей)	Постоянно	На период проведения реабилитации
6.	Предоставление транспорта и сопровождение клиентов	Услуга предоставляется несовершеннолетнему при посещении организаций,	По мере необходимости	Ежедневно

	при организации перевозки (предоставление транспорта при необходимости перевозки клиентов стационарных учреждений социального обслуживания в учреждения для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях на бесплатной основе; перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей)	относящихся к системе здравоохранения, образования, социальной защиты, культуры, физкультуры и спорта		
7.	Предоставление гигиенических услуг лицам, неспособным по состоянию здоровья и (или) возрасту самостоятельно осуществлять за собой уход (оказание индивидуальных санитарно-гигиенических услуг, в том числе такие действия, как: встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом, принять гигиеническую ванну, стрижку ногтей, причесывание)	Обеспечение выполнения индивидуальных социально-бытовых услуг обслуживающего и гигиенического характера без причинения несовершеннолетним физических или моральных страданий или неудобств, вреда его здоровью. Деликатное и корректное отношение к клиенту	В соответствии с режимом работы, по мере необходимости	Ежедневно
2. Социально-медицинские услуги				
1.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др., оказание первой доврачебной помощи при наличии разрешения; проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур (подкожные и	Услуга должна обеспечивать удовлетворение потребности несовершеннолетнего в социально-медицинских услугах: проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, проведение антропометрии, термометрии, осмотра по органам и системам; организация лабораторного	Постоянно	Ежедневно

	внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, обработка раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных исследований, оказание помощи в пользовании катетерами и другими медицинскими изделиями) при наличии специального разрешения - лицензии)	обследования, консультаций специалистов. Проведение санитарной обработки: гигиеническая ванна, обработка волосистой части головы и кожи специфическими средствами, стрижка ногтей, смена белья и одежды с последующей дезобработкой. Оформление медицинской карты		
2.	Проведение оздоровительных мероприятий (проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений хронических и предупреждение инфекционных заболеваний)	Выполнение санитарно-гигиенических условий к режиму работы учреждения. Обеспечение контроля за организацией питания. Оказание содействия в проведении профилактических осмотров, вакцинации, диспансеризации. Проведение мероприятий по профилактике острых кишечных и респираторных инфекций. Проведение работы по гигиеническому образованию и воспитанию, формированию навыков здорового образа жизни. Осуществление контроля за проведением коллективных мероприятий по повышению двигательной активности	Согласно плану работы	Еженедельно на период проведения реабилитации
3.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья (измерение температуры тела, артериального давления; оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача в учреждение, сопровождение клиентов в организации здравоохранения и их	Выяснение жалоб и самочувствия клиента, внешний осмотр, оценка состояния здоровья заболевшего, его изоляция, проведение симптоматических процедур, вызов врача, бригады скорой помощи. Установление медицинского наблюдения. Обеспечение сопровождения при транспортировке,	Постоянно, в соответствии с ИПР	Ежедневно на период проведения реабилитации

	посещение в случае госпитализации)	оформление медицинских документов		
4.	Снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, выведение детей из состояния посттравматического стресса	Проведение мероприятий, направленных на снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией, выведение детей из состояния посттравматического стресса с помощью медицинских организаций и с привлечением психологов и психотерапевтов	В соответствии с ИПР	На период проведения реабилитации
5.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонения в состоянии их здоровья, консультирование по вопросам планирования семьи, гигиены питания и жилища, избавления от избыточного веса, вредных привычек; психосексуального развития; при необходимости обеспечение участия в медико-социальной экспертизе)	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента. Медицинское сопровождение для получения специализированной консультативной помощи. Подготовка и оформление необходимых медицинских документов. Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, консультирование по медицинским и социальным вопросам, при необходимости, привлечение смежных специалистов	По мере необходимости	Ежедневно на период проведения реабилитации
6.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни (проведение санитарно-просветительной работы для решения вопросов возрастной адаптации, половое просвещение; подготовка к созданию семьи и рождению ребенка, к сознательному отцовству и материнству;	Выполнение санитарно-гигиенических условий к режиму работы учреждения. Обеспечение контроля за организацией питания. Оказание содействия в проведении профилактических осмотров, вакцинации, диспансеризации. Проведение мероприятий	В соответствии с ИПР и графиком работы	Еженедельно

	профилактика венерических заболеваний и СПИДа; индивидуальная работа, связанная с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них)	по профилактике острых кишечных и респираторных инфекций. Проведение работы по гигиеническому образованию и воспитанию, формированию навыков здорового образа жизни. Осуществление контроля за проведением коллективных мероприятий по повышению двигательной активности		
7.	Проведение занятий по физической культуре, в том числе адаптивной (формирование и организация работы "Групп здоровья" по медицинским показателям и возрастным особенностям клиента; оказание помощи клиентам в выполнении физических упражнений)	Проведение анализа состояния здоровья, физического и психомоторного развития клиента, распределение по группам здоровья. Составление индивидуального плана лечебных, общеукрепляющих и оздоровительных мероприятий	В соответствии с ИПР и графиком работы	Еженедельно
8.	Организация проведения диспансеризации (помощь медицинским организациям в плановом проведении диспансеризации и выполнении рекомендаций по итогам проведения)	Помощь медицинским организациям в плановом проведении диспансеризации и выполнении рекомендаций по итогам проведения	В соответствии с графиком в течение 45 дней	Ежегодно
3. Социально-психологические услуги				
1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, раскрытие внутренних мобилизационных ресурсов для решения проблемы, составление рекомендаций, оформление документов, проведение социально-психологического консультирования, контроль за ходом	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации

		проведения социально-психологического консультирования		
2.	Социально-психологический патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание социально-психологической помощи, оформление документов. Установление контакта с клиентом, активное психологическое воздействие, активизация ресурсов клиента, группы, наблюдение, анализ, подведение итогов	Согласно ИПР	По необходимости, но не реже 1 раза в месяц на период проведения реабилитации
3.	Психологическая диагностика и обследование личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития клиента (диагностическое обследование интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста, изучение их склонностей и способностей для определения степени готовности к школе; психолого-медико-педагогическое обследование социально дезадаптированных детей, направленное на установление форм и степени дезадаптации, ее источников и причин, а также на изучение особенностей личностного развития и поведения детей)	Подбор методик, установление контакта с клиентом, сбор информации, наблюдение, выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, прогноз, разработка рекомендаций по психологической коррекции, контроль за ходом проведения психологической диагностики и обследование личности, составление заключения	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации

4.	Оказание психологической помощи для решения личностных и межличностных проблем клиентов (психологическая коррекция; психотерапевтическая помощь (без использования медицинских препаратов, при наличии документа, подтверждающего квалификацию специалиста: диплом, сертификат и др.); психологические тренинги; проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения; оказание психологической помощи (в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов); психопрофилактическая и психологическая работа с клиентами)	Услуга включает в себя комплекс как индивидуальных, так и групповых мероприятий, направленных на обеспечение преодоления или ослабления отклонений в развитии, эмоциональном состоянии или поведении несовершеннолетних. Установление контакта с клиентом(ами), активное психологическое воздействие, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций по психологической коррекции	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации
4. Социально-педагогические услуги				
1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование (педагогическая коррекция и педагогическая помощь детям в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни; коррекция педагогической запущенности; социально-педагогическая диагностика и обследование личности клиента; психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под	Установление контакта с клиентом, определение запроса, потребности, проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента (детско-родительских отношений; воспитания и развития детей и подростков; нормализация межличностных отношений в семье и т.п.), составление рекомендаций, оформление документов. Установление контакта с клиентом, сбор информации, подбор методик, наблюдение, выявление и анализ	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации

	различные типы задач педагогической помощи; социально-педагогическое консультирование клиентов; содействие в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей со школой, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности; оказание педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы)	индивидуальных особенностей клиента, прогноз, разработка рекомендаций. Установление контакта с клиентом, педагогическое воздействие, обучение, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций		
2.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия; проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов клиентов)	Организация, проведение культурно-досуговых мероприятий, занятий в клубах, кружках, родительских школах	В соответствии с планом и графиком работы	На период проведения реабилитации
3.	Оказание помощи в получении образования несовершеннолетними, в том числе детьми-инвалидами (помощь в получении образования несовершеннолетними, в том числе детьми-инвалидами, с учетом их физических возможностей и умственных способностей, определение оптимальной формы обучения)	Оформление ходатайства, письма, иных документов в соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента	По мере необходимости	На период проведения реабилитации
4.	Социально-педагогический патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, выявление конфликтов и иных факторов, усугубляющих трудную жизненную ситуацию клиента, оказание педагогической помощи, оформление документов	Согласно ИПР	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц на период проведения реабилитации

5. Социально-трудовые услуги				
1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам (проведение социально-трудовой реабилитации, мероприятий по обучению клиентов доступным трудовым навыкам; обучение несовершеннолетних клиентов, в том числе детей-инвалидов, с учетом их физических возможностей и умственных способностей навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности; обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее)	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, обучение, организация трудовой деятельности, наблюдение, анализ, подведение итогов, разработка рекомендаций. Обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее)	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации
2.	Оказание помощи в трудоустройстве (профессиональная ориентация, помощь в профессиональном обучении, трудоустройство подростков, в том числе детей-инвалидов; решение вопросов занятости: трудоустройстве, поиске временной (сезонной) работы, в том числе для несовершеннолетних в каникулярное время, оформление документации, связанной с трудоустройством)	Профессиональная ориентация, помощь в профессиональном обучении, трудоустройство подростков, в том числе детей-инвалидов; решение вопросов занятости: трудоустройстве, поиске временной (сезонной) работы, в том числе для несовершеннолетних в каникулярное время	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации
3.	Оказание помощи в получении образования и	Оформление ходатайства, письма, иных документов в	Согласно ИПР	На период проведения

	(или) квалификации несовершеннолетними, в том числе детьми-инвалидами, в соответствии с их способностями	соответствующие органы и организации с обоснованием потребности клиента		реабилитации
6. Социально-правовые услуги				
1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг (помощь в подготовке и подаче жалоб на действие или бездействие социальных служб; помощь в оформлении документов; оформление ходатайств о рассмотрении вопросов об уклонении родителей от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; помощь в получении клиентами паспорта, страхового медицинского полиса и других документов, имеющих юридическое значение; оказание юридической помощи клиентам в оформлении документов для трудоустройства; оказание помощи в оформлении документов дальнейшего жизнеустройства детей и подростков (при необходимости: болезни, нетрудоспособности, привлечение к судебной ответственности, длительных командировок родителей)	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента на социальное обслуживание, определение прав на получение льготы, разъяснения по проблеме клиента, оформление документов. Обращение в другие ведомства, уполномоченные решать указанные вопросы	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации
2.	Оказание помощи в получении юридических услуг (консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей, улучшения материального положения;	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента на пенсионное обеспечение, определение права на получение льготы, разъяснения по проблеме	Однократно по мере необходимости	На период проведения реабилитации

	консультирование по вопросам, связанным с правом клиентов на социальное обслуживание и защиту своих интересов; оказание юридической помощи клиентам и содействие им в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат; помощь клиентам в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством; консультирование клиентов по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов и др.); юридическая помощь гражданам в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	клиента, оформление документов		
3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке (обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов, помощь в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением; помощь в осуществлении установленных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки детей; помощь	Установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, разъяснения по проблеме клиента, содействие в оформлении документов	Согласно ИПР	На период проведения реабилитации

	в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, женщинами; оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью)			
4.	Социально-правовой патронаж	Выход (выезд), установление контакта с клиентом, определение потребности клиента, разъяснение прав и обязанностей и предоставление информации о путях предотвращения или устранения проблем (насилия) клиента, оформление документов	Согласно ИПР	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц на период проведения реабилитации

2.6. Требования к качеству социальных услуг,
предоставляемых в стационарной форме несовершеннолетним,
нуждающимся в социальной реабилитации, и их семьям

2.6.1. Основными факторами, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, являются:

адресность предоставления социальных услуг;

приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг;

достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания.

При оценке качества услуги используют следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

Качество социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания, по видам социальных услуг должно оцениваться совокупно, исходя в том числе из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить качество социальных услуг применительно к конкретному получателю социальных услуг.

Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания, осуществляется в соответствии со [статьями 33, 34](#) Федерального закона от 28 декабря 2013

года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

2.6.2. Качество социально-бытовых услуг

Жилая площадь, предоставляемая в учреждениях социального обслуживания населения по размерам и другим жизненным показателям (состояние зданий и помещений, их комфортность), обеспечивает удобство проживания клиентов. При размещении клиентов в жилых помещениях (комнатах) учитываются их возрастные особенности, половая принадлежность, физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость.

Помещения, предоставляемые для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания, по размерам, расположению и конфигурации должны обеспечивать проведение в них всех упомянутых выше мероприятий с учетом специфики обслуживаемого контингента.

Все жилые, служебные и производственные помещения должны отвечать требованиям безопасности, в том числе противопожарным требованиям, оснащаются телефонной связью и обеспечиваются всеми средствами коммунально-бытового благоустройства и доступны для инвалидов. Они защищают от воздействия различных факторов (повышенных температуры воздуха, влажности воздуха, запыленности, вибрации и т.д.), отрицательно влияющих на здоровье персонала, клиентов и на качество предоставляемых услуг.

Предоставляемые клиентам мебель и постельные принадлежности, удобные в пользовании, должны отвечать требованиям современного дизайна.

Горячее питание, предоставляемое в учреждениях социального обслуживания, должно готовиться из доброкачественных продуктов, удовлетворять потребности клиентов по калорийности, соответствовать установленным нормам питания, санитарно-гигиеническим требованиям и предоставляться с учетом возраста, состояния здоровья клиентов. Ведется необходимая документация, подтверждающая факт осуществления процедуры контроля за своевременным приготовлением и объемом отпускаемой пищи (бракеражный журнал, примерное 14-дневное меню по периодам года, журнал витаминизации готовых блюд и др.).

Одежда, обувь, нательное белье, предоставляемые клиентам, должны быть удобны в носке, соответствовать росту и размерам клиентов, отвечать, по возможности, их запросам по фасону и расцветке, а также санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.

Стирка и сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка должны обеспечивать полное и своевременное удовлетворение нужд и потребностей клиентов в решении этих проблем в целях создания им нормальных условий жизни.

Услуги по разработке и организации выполнения индивидуальных и групповых программ социальной и комплексной реабилитации детей должны быть обеспечены наличием таких программ; реализация программ обеспечивает восстановление утраченных детьми контактов и связей с семьей, внутри семьи, восстановление социального статуса детей в коллективе сверстников, по месту учебы, содействует детям (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, в профессиональной ориентации и получении специальности, в решении для нуждающихся детей вопросов их жизненного устройства.

Услуги по обучению детей правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности должны влиять на повышение общего уровня развития детей, улучшение их взаимоотношений с окружающими, на дисциплинированность детей и помогать им адаптироваться к существующей среде обитания.

Уборка территории учреждения, жилых помещений и дезинфекционные мероприятия осуществляется повседневно в соответствии с установленными требованиями действующего санитарного законодательства.

Услуга, связанная с организацией досуга детей, должна содержать мероприятия, в которых участвуют дети (посещение театров, выставок, концертов, участие в праздниках, спортивных соревнованиях, викторинах и т.д.). Они должны способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья. Дети должны быть обеспечены книгами, журналами, газетами, настольными играми, в соответствии с возрастом.

Предоставление транспорта и перевозка несовершеннолетних для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях и т.д., организуемых учреждением, осуществляется в соответствии с требованиями безопасности и в сопровождении сотрудников учреждения.

Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, осуществляется в соответствии с требованиями федеральных и краевых нормативных актов, должна быть безопасна и осуществляться в сопровождении сотрудников учреждения.

Социально-бытовые услуги индивидуально-обслуживающего характера, предоставляемые в стационарных учреждениях социального обслуживания клиентам, неспособным по состоянию здоровья или из-за особенностей возраста к самообслуживанию, должны обеспечивать выполнение необходимых им процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств.

При оказании этих услуг необходима особая корректность обслуживающего персонала по отношению к клиентам.

2.6.3. Качество социально-медицинских услуг

Услуга по содействию и оказанию помощи детям в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, должна быть своевременной и обеспечивающей полностью предоставляемой детям помощи, полностью удовлетворяющей их законные запросы и потребности.

Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур, при наличии специального разрешения (медицинской лицензии); систематическое наблюдение за состоянием здоровья клиентов (измерение температуры тела, артериального давления и других) осуществляются строго по медицинским показаниям. Проведение медицинских процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и др.), должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда клиентам.

Услуга, связанная с проведением мероприятий по профилактике обострения хронических и предупреждению инфекционных заболеваний, а также с проведением лечебно-профилактической, противоэпидемиологической работы с детьми, их медико-психологической реабилитации, должна осуществляться своевременно и полно. Содержание проводимых мероприятий и процедур должно быть эффективно и в полной мере способствовать укреплению физического и психического здоровья детей.

Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление возникающих у них проблем, которые могут отрицательно повлиять на здоровье детей и усугубить сложившуюся трудную жизненную ситуацию.

Организация медико-социального обследования, оказания квалифицированного консультирования, проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, оказание первой доврачебной помощи, первичной медико-санитарной и стоматологической помощи, должны обеспечивать удовлетворение потребности клиентов стационарных учреждений в социально-медицинских услугах.

Услуга, связанная с консультированием клиентов, направленная на предупреждение вредных привычек и избавление от них, а также с оказанием помощи детям, страдающим ранней алкоголизацией и наркоманией, осуществляется систематически и с индивидуальным подходом, с учетом степени подверженности несовершеннолетнего той или иной вредной привычке. Необходим полный охват детей этой работой, должны предприниматься конкретные меры по их социализации, необходимо проведение оценки эффективности этих мер.

Санитарно-просветительская работа с детьми должна соответствовать по составу и содержанию предъявляемым требованиям к усвоению детьми навыков соблюдения гигиены и санитарии.

Формирование и организация "групп здоровья" должна проводиться своевременно с учетом полноты проводимых мероприятий и процедур, их содержания и эффективности, и оценки того, в какой степени она способствует укреплению физического и психического здоровья детей.

Индивидуальную работу с несовершеннолетними, связанную с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, подготовкой к созданию семьи и рождению ребенка, осуществляют проверкой состава и содержания программ проведения таких мероприятий, их объема, эффективности и степени воздействия на сознание детей.

Оказание помощи в выполнении физических упражнений должно обеспечивать овладение клиентами доступным и безопасным для здоровья комплексом физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления здоровья.

Содействие в организации прохождения диспансеризации должно обеспечивать посещение клиентами всех предписанных им врачей-специалистов для углубленного и всестороннего обследования состояния здоровья.

2.6.4. Качество социально-психологических услуг

Психологическое консультирование должно обеспечить оказание клиентам квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений для предупреждения и преодоления семейных конфликтов, по вопросам детско-родительских, супружеских и других значимых отношений.

Социально-психологическое консультирование должно осуществляться на основе полученной от клиента информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем и должно помочь ему раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы и решить эти проблемы.

Социально-психологический патронаж детей должен осуществляться систематически. Наблюдение за детьми должно обеспечить своевременное выявление ситуации психического дискомфорта, конфликтов и другие ситуации, усугубляющие трудную жизненную ситуацию клиентов.

Психодиагностика и обследование личности должны осуществляться по результатам определения и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности клиента, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношения с окружающими людьми, должны дать необходимую информацию для составления прогноза и разработки рекомендаций по проведению коррекционных мероприятий.

Диагностическое обследование психофизического, интеллектуального и эмоционального развития детей дошкольного возраста осуществляют проверкой наличия оформленных результатов обследований, в какой степени помогает это обследование определить уровень развития, склонности и способности детей к обучению в школе, психическое состояние каждого ребенка, особенности его характера.

Психологическое, медицинское и педагогическое обследование социально дезадаптированных детей должно установить формы и степень дезадаптации, ее источники и причины, выявить состояние нервно-психического здоровья, особенности личностного развития и поведения детей.

Услуги по психологической коррекции заключаются в активном психологическом воздействии, обеспечивают преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (конфликтные отношения родителей и детей или искажений в их психическом развитии) и приведении этих отклонений в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Психотерапевтическая (без использования медицинских препаратов, при наличии документа, подтверждающего квалификацию специалиста: диплом, сертификат и др.) помощь должна способствовать эффективному решению проблем клиентов, лежащих в основе жизненных трудностей и касающихся преодоления в семье острой психотравмирующей или стрессовой ситуации, негативно влияющей на здоровье и психику, прежде всего, детей, неадекватных форм поведения родителей, социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни и межличностных конфликтов.

Социально-психологическое консультирование, экстренная психологическая помощь, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка на основе полученной от клиента информации и обсуждения с ним возникших социально-психологических проблем, проведение психологической диагностики и обследования личности, психологических тренингов должно помогать раскрывать и мобилизовать внутренние ресурсы клиента, выявлять проблемы и решить их.

Привлечение клиентов к участию в группах взаимоподдержки, клубах общения должно обеспечивать оказание им помощи в выходе из состояния дискомфорта (если оно есть), поддержании и укреплении психического здоровья, повышении стрессоустойчивости, уровня психологической культуры, в первую очередь, в сфере межличностных отношений и общения.

Психокоррекция как активное психологическое воздействие должна обеспечивать преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения отдельных лиц, конфликтных отношений родителей с детьми, нарушений общения у детей или искажения в их психическом развитии и т.д.), что позволит привести эти показатели в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды.

Психологические тренинги по составу и содержанию должны обеспечивать снятие у детей последствий психотравмирующих ситуаций и нервно-психической напряженности, выработке умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания, отработке новых приемов и способов поведения.

Услуга, включающая беседы, общение, поддержание компании, выслушивание, подбадривание, мотивацию к активности, психологическую поддержку жизненного тонуса, должна способствовать

укреплению психического здоровья клиентов, повышению их стрессоустойчивости и психической защищенности.

Услуга по психопрофилактической и психологической работе должна эффективно способствовать: своевременному предупреждению возможных нарушений, становлению и развитию детей, формированию у них потребности в психологических знаниях.

2.6.5. Качество социально-педагогических услуг

Социально-педагогическое консультирование должно оказываться своевременно, полно и обеспечивать оказание клиентам необходимой помощи в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детские отношения, воспитание и развитие детей, формирование супружеских и семейных отношений, включая сексуальные, предупреждение и преодоление педагогических ошибок, межличностных отношений в семье и т.д.).

Социально-педагогическая диагностика, обследование личности и психолого-педагогическое обследование детей, анализ их поведения, тестирование под различные типы задач педагогической помощи, проведенные с использованием современных методик и тестов, должны позволить дать объективную оценку состояния ребенка для оказания, в соответствии с установленным диагнозом, эффективной педагогической помощи несовершеннолетнему, попавшему в кризисную или конфликтную ситуацию, а также установить степень социальной дезадаптации.

Педагогическая коррекция должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи родителям (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций и т.п.) в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей.

Услуга, связанная с содействием в восстановлении нарушенных связей со школой, оказанием педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников, по месту учебы или работы, должна помочь детям изменить свое отношение к учебной деятельности, вернуться в школу или другие учебные заведения, восстановить статус равноправного члена коллектива сверстников, школы, класса.

Услуга по коррекции педагогической запущенности детей должна содержать коррекционные мероприятия с учетом характера педагогической запущенности и помочь ребенку преодолеть или исправить допущенные педагогические ошибки родителей.

Услуга, связанная с организацией досуга детей, должна содержать мероприятия, в которых участвуют дети (посещение театров, выставок, концертов, участие в праздниках, спортивных соревнованиях, викторинах и т.д.). Они должны способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья.

Определять форму обучения несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, и оказывать им практическую помощь в организации обучения следует с учетом степени их социально-педагогической дезадаптации, уровня знаний, физического и психического состояния. Организация профориентации, профобучения, трудоустройства таких подростков должна помочь им в выборе профессии, обучении этой профессии, получении соответствующей квалификации и устройстве на работу по выбранной профессии.

Социально-педагогический патронаж осуществляют систематически, проводимая педагогическая работа с родителями, опекунами, попечителями, детьми должна обеспечивать нормальное воспитание и развитие детей.

2.6.6. Качество социально-трудовых услуг

Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией несовершеннолетних, обеспечивают создание в учреждениях социального обслуживания населения таких условий, которые позволят вовлечь клиентов в различные формы жизнедеятельности с учетом возрастных особенностей, состояния здоровья, а также обеспечивать активное участие клиентов в мероприятиях по обучению доступным трудовым и профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса.

Обучение детей навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности должно обеспечивать формирование ребенка (подростка) как личность самостоятельную, способную обслужить себя в бытовых условиях, культурную и вежливую, предусмотрительную и благожелательную в отношении к окружающим,

внутренне дисциплинированную.

Обучение основам домоводства воспитанников учреждений (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и так далее) должно оцениваться наличием вышеуказанных практических навыков.

Содействие в решении вопросов занятости должно заключаться в объективной информации клиентов о состоянии данной проблемы в интересующих их населенных пунктах, оказании практической помощи в поиске и выборе места и характера работы (временной или сезонной, с сокращенным рабочим днем, на дому), в устройстве на курсы переподготовки через службы занятости и т.д.

2.6.7. Качество социально-правовых услуг

Услуга, предусматривающая консультирование по вопросам прав детей на социальное обслуживание и защиту их интересов, должна содержать консультации, состав и содержание которых в полной мере доводят до детей нужную им информацию, помогает получить четкое представление о положенных им по закону правах и защите от возможных нарушений закона.

Уведомление родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органов опеки и попечительства и иных органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о нахождении ребенка в учреждении должно производиться своевременно, в соответствии с законодательством.

Оказание помощи в подготовке жалоб на действия или бездействие социальных служб или работников этих служб, нарушающие или ущемляющие законные права клиентов, должно заключаться в том, чтобы помочь им юридически грамотно изложить в жалобах суть обжалуемых действий, требования устранить допущенные нарушения и отправить жалобу адресату.

Оказание юридической помощи в оформлении документов (на получение положенных по законодательству льгот, пособий и других социальных выплат, на усыновление и другие формы семейного воспитания детей, для трудоустройства, для удостоверения личности, для направления детей и подростков в учреждения социального обслуживания на временное пребывание и др.) должно обеспечивать разъяснение клиентам содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивают тем, в какой степени она способствовала своевременному и объективному решению стоящих перед клиентами проблем.

Оказание юридической помощи или содействие клиентам в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, страхового медицинского полиса, защитой и соблюдением прав детей и подростков на воспитание и заботу о них и т.д., должно обеспечивать разъяснение сути и состояния интересующих клиента проблем, определять предполагаемые пути их решения и осуществлять практические меры: содействие в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, личное обращение в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и т.д.

Содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством, или обеспечение представительства (в установленном порядке) в суде для защиты прав и интересов должны гарантировать клиенту квалифицированную юридическую защиту законных прав и помощь в целях принятия объективного решения по его вопросу.

Содействие в привлечении к ответственности виновных в семейном насилии над детьми и женщинами должно заключаться в подготовке необходимых документов пострадавшим клиентам для представления в суд, участия в судебных процессах в целях защиты прав потерпевших и наказания виновных. Это содействие следует оценивать по степени его влияния на решение суда.

Содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, должно обеспечивать подготовку и оформление документов в личное дело на каждого несовершеннолетнего (документов, подтверждающих отсутствие родителей, акта об обследовании условий жизни, справки с места жительства о размере занимаемой площади, описи имущества, оставшегося после смерти родителей, пенсионной книжки на детей, получающих пенсию, справки о наличии сестер, братьев и других близких родственников, документов о состоянии здоровья, об образовании и др.), необходимых для дальнейшего устройства несовершеннолетнего.

Оформление ходатайств о рассмотрении вопросов об уклонении родителей от воспитания детей, заботы об их здоровье и развитии. Документы на лишение родителей родительских прав должны

содержать требуемые материалы и являться основанием для дальнейшего практического решения вопросов, связанных с привлечением родителей к ответственности, защитой законных прав и интересов детей и их устройством.

Услуги, связанные с консультированием детей по социально-правовым вопросам (жилищное, семейное, трудовое законодательство, права детей), осуществляются своевременно и в объеме, необходимом для подготовки и направления соответствующим адресатам документов (заявлений, справок, жалоб и т.д.), требуемых для положительного решения интересующих их вопросов.

В ходе консультирования клиентов по социально-правовым вопросам дается полное представление об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах, клиентам оказывается необходимая помощь в подготовке и направлении соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.), необходимых для практического решения этих вопросов.

Оказание содействия несовершеннолетним в получении льгот, пособий, компенсаций и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации должно обеспечивать своевременное, полное, квалифицированное и эффективное оказание помощи в решении вопросов, интересующих клиентов, и удовлетворять их запросы и потребности.

Услуга, связанная с содействием в предоставлении материальной помощи, должна быть своевременной, обеспечивающей полноту и эффективность мер по обеспечению детей положенными им денежными средствами, продуктами питания, одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости.

Консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей должно разъяснять клиентам их права и возможности в соответствии с нормативными актами и другими документами, касающимися развития семейного предпринимательства, надомных промыслов, и оказывать квалифицированную помощь в решении этих и других вопросов поддержания и улучшения своего материального положения и жизненного уровня семьи.

Содействие в получении клиентами документов для трудоустройства, получения паспорта и других документов, имеющих юридическое значение, страхового медицинского полиса оценивают по процессу содействия в подготовке и направлении в соответствующие инстанции необходимых документов, обращении в указанные инстанции, если в этом возникает необходимость, контроль за прохождением документов и сроком получения полиса, паспорта и других документов.

Услуга по оказанию помощи в оформлении документов (при необходимости: болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности, длительных командировок родителей и др.), оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе, в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью, должна включать подготовку требуемых документов, являющихся основанием для дальнейшего практического решения вопросов, связанных с привлечением родителей к ответственности, а также иных документов, необходимых для защиты законных прав и интересов детей и их дальнейшего жизнеустройства.

Социально-правовой патронаж детей должен обеспечивать систематическую юридическую помощь семьям социального риска (имеющим в составе лиц, страдающих алкоголизмом, наркоманией, психическими заболеваниями, ведущих аморальный паразитический образ жизни, вернувшихся из мест лишения свободы, семьям с неблагоприятным психологическим микроклиматом и др.) с учетом физического, психического состояния членов семьи и характера взаимоотношений между ними в разъяснении их прав, обязанностей и в информации о путях предотвращения или устранения какого-либо насилия.

3. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг - специализированных учреждений

3.1. Поставщик социальных услуг обязан:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и краевым законодательством и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края;
- 2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, на основании требований настоящего Порядка предоставления социальных услуг;
- 3) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

4) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

5) предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

6) осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

7) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет", и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

8) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

9) организовать для маломобильных получателей социальных услуг беспрепятственный доступ к организации социального обслуживания поставщика социальных услуг.

3.2. Организация социального обслуживания.

3.2.1. [Направление](#) для помещения в специализированное учреждение для несовершеннолетних (далее - направление, приложение N 1) выдается министерством.

3.2.2. В целях получения направления в специализированное учреждение УСЗН обращается в министерство с ходатайством о выделении направления на основании Акта определения индивидуальной потребности гражданина, в т.ч. несовершеннолетнего, в стационарном социальном обслуживании (Приказ министерства от 08.12.2014 N 985), и утвержденной Индивидуальной программы предоставления социальных услуг (Приказ министерства от 08.12.2014 N 986) на основании рассмотрения поступивших документов (или одного из них):

личного обращения несовершеннолетнего;

заявления родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направления УСЗН или согласованного с УСЗН ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

постановления лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

акта оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (далее - акт оперативного дежурного).

3.2.3. В экстренных ситуациях несовершеннолетний признается нуждающимся в оказании срочных социальных услуг немедленно, без обследования условий их жизнедеятельности, в том числе по личному обращению несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения в случаях (Федеральный [закон](#) от 13.10.2009 N 233-ФЗ):

отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

обращения несовершеннолетнего в возрасте старше 10 лет к администрации специализированного учреждения о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в детский дом, школу-интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иное детское учреждение;

получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении;

при наличии постановления лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего (далее - постановление о задержании родителя);

по акту оперативного дежурного органов внутренних дел.

В указанных случаях допускается прием несовершеннолетнего непосредственно в специализированное учреждение.

3.2.4. В случае оказания срочных услуг, указанных в п. 3.2.3 настоящего Порядка, процедура признания гражданина, в том числе несовершеннолетнего, нуждающимся в оказании социальных услуг и составление Индивидуальной программы предоставления социальных услуг проводится УСЗН в муниципальном образовании по месту выявления ребенка в течение одного рабочего дня (Приказ министерства от 08.12.2014 N 985).

3.2.5. Информация о несовершеннолетних, принятых в специализированное учреждение, направляется в министерство в электронном виде (государственная информационная система "Семья" (далее - ГИС "Семья") учреждением, принявшим несовершеннолетнего, в течение 18 часов с момента приема, с указанием даты и времени фактического приема. Также в ГИС "Семья" размещается копия документа, на основании которого принят несовершеннолетний, в том числе в экстренном случае. Вся указанная информация, а также другие имеющиеся сведения регистрируется в ГИС "Семья" в разделе "Список детей".

3.2.6. В целях обеспечения доступности услуг, предоставляемых специализированными учреждениями несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации, из всех муниципальных образований края (в т.ч. не имеющих действующих на их территории специализированных учреждений) настоящим Порядком определяются шесть базовых государственных казенных учреждений социального обслуживания Краснодарского края: "Абинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Кропоткинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Куцевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Тимашевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", "Усть-Лабинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних", уполномоченных осуществлять, при необходимости, перевозку несовершеннолетних, в случаях, указанных в п. 3.2.3 настоящего Порядка, в пределах закрепленной территории Краснодарского края.

3.2.7. За государственными казенными учреждениями социального обслуживания Краснодарского края, уполномоченными, при необходимости, осуществлять перевозку несовершеннолетних в случаях, указанных в п. 3.2.3 настоящего Порядка, закреплены территории следующих муниципальных образований:

"Абинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - город-курорт Анапа, город-курорт Геленджик, город-герой Новороссийск, Абинский, Крымский, Славянский, Темрюкский районы;

"Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - города Краснодар, Горячий Ключ, Апшеронский, Динской, Северский, Туапсинский районы;

"Кропоткинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - города Армавир, Кропоткин, город-курорт Сочи, Белоглинский, Гулькевичский, Кавказский, Лабинский, Мостовский, Новокубанский, Новопокровский, Отрадненский, Успенский районы;

"Куцевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - Ейский, Крыловский, Куцевский, Ленинградский, Павловский, Староминский, Щербиновский районы;

"Тимашевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - Брюховецкий, Каневской, Калининский, Красноармейский, Приморско-Ахтарский, Тимашевский районы;

"Усть-Лабинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" - Белореченский, Выселковский, Кореновский, Курганинский, Тбилисский, Тихорецкий, Усть-Лабинский районы.

3.2.8. При выявлении несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) в муниципальном образовании, на территории которого нет специализированных учреждений для несовершеннолетних, а также при отсутствии мест, проведении карантинных мероприятий или ремонтных работ в действующем специализированном учреждении, несовершеннолетние направляются в иные специализированные учреждения края.

Направление для помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение выдается министерством по ходатайству УСЗН.

Перевозка несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации), в специализированное учреждение, в которое получено направление, из муниципального образования, на территории которого нет специализированных учреждений, осуществляется автотранспортом, закрепленным за отделением профилактики семейного неблагополучия (ОПСН) государственного бюджетного учреждения Краснодарского края - комплексного центра социального обслуживания населения (КЦСОН), действующего на территории муниципального образования, обратившегося за направлением.

3.2.9. Направление в электронном виде направляется министерством в УСЗН, обратившееся с ходатайством о предоставлении направления.

В случаях, предусмотренных п. 3.2.3 настоящего Порядка, копия направления в электронном виде направляется министерством в специализированное учреждение для несовершеннолетних, принявшее несовершеннолетнего.

4. Прием несовершеннолетних в специализированные учреждения

4.1. В специализированные учреждения круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

обратившиеся за помощью самостоятельно;

по инициативе родителей или законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направленные по ходатайствам субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, согласованным с УСЗН, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

по постановлению о задержании родителя;

по акту оперативного дежурного органов внутренних дел;

по акту Уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании.

4.2. В специализированные учреждения края круглосуточно принимаются в установленном порядке несовершеннолетние:

(Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ)

1) оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;

2) проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

3) заблудившиеся или подкинутые;

4) самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

5) не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

6) оказавшиеся в обстоятельствах, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности (трудная жизненная ситуация, социально опасное положение), признанные нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации).

4.3. Основаниями для приема несовершеннолетних в специализированные учреждения являются:

(Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ)

1) личное заявление несовершеннолетнего в случае его добровольного обращения за помощью в специализированное учреждение;

2) заявление родителей несовершеннолетнего или иных законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

3) направление министерства, выданное на основании ходатайства УСЗН или согласованного с этим органом ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с указанием обстоятельств, послуживших направлению в специализированное учреждение;

4) постановление о задержании родителя;

5) акт оперативного дежурного органов внутренних;

6) ходатайство администрации специализированного учреждения, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения в случаях:

(Федеральный закон от 13.10.2009 N 233-ФЗ)

отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

обращения несовершеннолетнего в возрасте старше 10 лет к администрации специализированного учреждения о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в детский дом, школу-интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иное детское учреждение;

получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении;

7) акт Уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании;

8) индивидуальная программа предоставления социальных услуг. При оказании срочных социальных услуг индивидуальная программа предоставления социальных услуг может быть представлена после приема несовершеннолетнего в учреждение.

4.4. При приеме несовершеннолетнего в учреждение оформляется "[Акт](#) приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации" (приложение N 2).

4.5. Специализированными учреждениями, принявшими в качестве воспитанников несовершеннолетних из иных муниципальных образований Краснодарского края, а также из муниципальных образований, не имеющих действующих специализированных учреждений, осуществляется взаимодействие с УСЗН, по ходатайству которых приняты несовершеннолетние, в работе по устранению условий и причин, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

Оказание социальной помощи нуждающимся семьям, дети которых приняты в специализированные учреждения, а также меры воздействия на родителей, не выполняющих свои родительские обязанности, осуществляются УСЗН, по ходатайству которого несовершеннолетние приняты в специализированные учреждения края. Социальное патронирование семей воспитанников, при необходимости, может осуществляться с участием специалистов специализированных учреждений, принявших несовершеннолетних на реабилитацию.

4.6. Не допускается прием в специализированные учреждения несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

4.7. При приеме в специализированное учреждение в обязательном порядке проводится медицинское обследование несовершеннолетних.

Медицинское обследование осуществляется в соответствующих лечебно-профилактических учреждениях по месту фактического проживания семьи в соответствии со [схемой](#) обследования несовершеннолетних (приложение N 3) и в следующем объеме:

общий анализ крови; МОР; общий анализ мочи; кал на яйца глистов; соскобы на энтеробиоз; кал на энтеропатогенную флору; реакция Манту; флюорография для несовершеннолетних старше 15 лет, рентгенография для детей до 15 лет (по показаниям).

Объем дополнительного обследования и консультаций специалистов определяется врачом-педиатром индивидуально, по показаниям.

Несовершеннолетние, направляемые по постановлению о задержании родителя, или акта оперативного дежурного органов внутренних дел, при других обстоятельствах, препятствующих проведению обследования, а также несовершеннолетние, обратившиеся в специализированные учреждения по личному заявлению, принимаются в приемные отделения с карантинными блоками, где находятся до получения результатов медицинского обследования.

Документы, подтверждающие результаты проведенного медицинского обследования (результаты осмотров специалистов, лабораторных обследований, а также заключение врача-педиатра о состоянии здоровья несовершеннолетнего), хранятся у медицинских работников учреждения.

При поступлении ребенка непосредственно из стационара лечебного учреждения, где проводилось его обследование, дополнительное обследование не проводится, ребенок направляется в отделение диагностики и социальной реабилитации.

При приеме несовершеннолетних в учреждение проводится их медицинский осмотр в соответствии с [алгоритмом](#) действий медицинского персонала приемного отделения (приложение N 4).

На принятого в учреждение несовершеннолетнего оформляется медицинская карта ребенка ([форма N 026/у](#)), карта профилактических прививок ([форма N 063-у](#)).

Время нахождения несовершеннолетних в приемном отделении с карантинным блоком специализированных учреждений определяется в соответствии с установленным порядком медицинского обследования, а также с учетом решения социального медико-психолого-педагогического консилиума учреждения.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду пункт 4.3 настоящего

Порядка, а не пункт 3.3.

4.8. При приеме несовершеннолетних в специализированные учреждения в качестве воспитанников на каждого из них заводится личное дело (допускается ведение одного личного дела на кровных братьев, сестер), в которое помещается документ, являющийся основанием для приема (пункт 3.3 настоящего Порядка), акт приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение. Осуществляется регистрация в Журнале учета лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (приложение N 5). Директором специализированного учреждения издается приказ о приеме несовершеннолетнего и зачислении его на довольствие, с указанием основания для помещения в специализированное учреждение (приложение N 6).

4.9. Формирование личных дел воспитанников, принятых в специализированные учреждения, осуществляется ответственным специалистом, назначенным директором специализированного учреждения соответствующим приказом. Ведение личных дел осуществляется на основе "Требований к ведению личных дел воспитанников специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации", утвержденных министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края.

Личные дела воспитанников подлежат хранению в течение 10 лет со дня их вывода из специализированного учреждения.

4.10. Несовершеннолетние находятся в специализированных учреждениях в течение времени, необходимого для оказания социальной помощи и (или) социальной реабилитации и решения вопроса об их дальнейшем устройстве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Несовершеннолетний, принятый в специализированное учреждение на основании личного заявления, имеет право покинуть его на основании личного заявления.

4.12. В случае приема на социальное обслуживание несовершеннолетнего повторно (многократно) продолжается формирование его личного дела, начатого ранее, с учетом необходимых изменений.

5. Организация реабилитационного процесса

5.1. Специализированные учреждения в соответствии со своими уставами осуществляют мероприятия по профилактике безнадзорности и социальной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивают их временное проживание (содержание) на бесплатной основе, оказывают содействие в дальнейшем устройстве детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей.

5.2. Специализированными учреждениями в условиях непрерывного реабилитационного процесса оказываются социальные услуги несовершеннолетним с обеспечением доступности и своевременности квалифицированной социальной, правовой, психолого-педагогической и медицинской помощи.

5.3. В специализированных учреждениях создаются необходимые условия для жизнедеятельности несовершеннолетних, обеспечивается выполнение гигиенических требований к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы специализированных учреждений.

5.4. Оказание социальной помощи и (или) реабилитации осуществляется на основе индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, включающих профессионально-трудовой, учебно-познавательный, социально-культурный, физкультурно-оздоровительный и иные аспекты.

В целях определения степени социальной дезадаптации и уровня психологического, медицинского и социального развития воспитанника при его поступлении в специализированное учреждение осуществляется диагностическое обследование и разрабатывается индивидуальная программа реабилитации (далее - ИПР, приложение N 7). Приказом директора учреждения назначается специалист, ответственный за проведение ИПР в течение всего времени пребывания воспитанника в учреждении. В ИПР заносятся сведения о социальном статусе воспитанника, результаты диагностических обследований и выводы психолого-педагогических наблюдений, задачи реабилитационной работы, сведения о проводимых реабилитационных мероприятиях в отношении несовершеннолетнего, индивидуальная работа с членами семьи воспитанника, изменения в его учебной, трудовой деятельности и во взаимоотношениях с другими воспитанниками, родителями или иными законными представителями, персоналом учреждения и т.д.

Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам воспитанника.

5.5. ИПР несовершеннолетних, семей утверждаются решением социального медико-психолого-педагогического консилиума специализированного учреждения, действующего на основании Положения о консилиуме. Решения консилиума оформляются протоколом.

Наблюдение за динамикой проводимых реабилитационных мероприятий осуществляются специалистами учреждения, анализ эффективности реабилитационной работы проводится социальным медико-психолого-педагогическим консилиумом.

После вывода несовершеннолетнего из специализированного учреждения ИПР хранится в личном деле.

5.6. ИПР несовершеннолетних реализуются в условиях круглосуточного пребывания несовершеннолетнего в учреждении с участием других субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.7. В ходе реализации ИПР работниками соответствующих отделений специализированных учреждений, при необходимости, осуществляется социальный патронаж семей несовершеннолетних, оказывается консультативная помощь родителям или иным законным представителям с занесением результатов обследования семей в [акты](#) обследования условий семьи несовершеннолетнего (приложение N 8). Указанные акты регистрируются в [журнале](#) учета социального патронажа (приложение N 9), хранятся в личном деле воспитанника.

Выявление и обследование семей в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации осуществляется на основе утвержденного в УСЗН порядка выявления, постановки на учет и организации индивидуальной профилактической работы с данными категориями семей.

5.8. Обучение воспитанников специализированных учреждений организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для несовершеннолетних, которые по социальным, медицинским и психолого-педагогическим показателям (несоответствие возраста уровню знаний, отставание по отдельным предметам и т.д.) не могут обучаться в образовательных учреждениях на общих основаниях, совместно с органами управления образованием в установленном порядке организуется индивидуальное обучение.

5.9. Воспитанникам специализированных учреждений оказывается медицинская помощь ([Алгоритм](#) действий медицинского персонала учреждения прилагается, приложение N 10). При наличии показаний несовершеннолетние направляются на лечение в стационарные лечебно-профилактические учреждения. Оказание психиатрической, наркологической помощи воспитанникам специализированных учреждений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом законным представителем для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в специализированных учреждениях, является администрация учреждения (органы опеки и попечительства).

5.10. Специализированное учреждение содействует органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

5.11. В исключительных случаях, при наличии обстоятельств, не способствующих эффективной реабилитации, а также при необходимости осуществления перевозки за пределы Краснодарского края несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений, может осуществляться перевод воспитанников в другие специализированные учреждения края по согласованию с курирующим отделом министерства.

5.12. Специализированные учреждения осуществляют в установленном порядке перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, в пределах территории Краснодарского края ([Постановление](#) главы администрации Краснодарского края от 18.02.2005 N 120).

Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений Краснодарского края, временно находящихся в специализированных учреждениях, осуществляется работниками указанных образовательных учреждений ([Постановление](#) главы администрации Краснодарского края от 18.02.2005 N 120).

Перевозку несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа и иных детских учреждений, между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств уполномочены осуществлять специалисты государственных казенных учреждений социального обслуживания Краснодарского края "Абинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" и "Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних" ([Постановление](#) главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2011 года N 1616).

Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, осуществляется в пределах территории Краснодарского края работниками этих учреждений, а в пределах территорий двух и более субъектов Российской Федерации - сотрудниками

центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел в установленном порядке.

5.13. Специализированными учреждениями устанавливается порядок посещения детей родителями, родственниками или иными законными представителями, а также порядок передачи детей родителям, родственникам (при наличии соответствующего разрешения органов опеки и попечительства в случаях рассмотрения вопросов ограничения или лишения родителей родительских прав) на время выходных, праздничных и каникулярных дней.

5.14. В случае самовольного ухода воспитанников специализированных учреждений принимаются меры по их розыску и возвращению в соответствии с Приказом министерства от 21 июня 2013 года N 706. Незамедлительная информация о самовольном уходе воспитанников специализированных учреждений направляется по телефону и в письменном виде в отдел внутренних дел муниципального образования с целью организации розыскных мероприятий, руководителю УСЗН, а также в отдел организации деятельности учреждений для несовершеннолетних и профилактики семейного неблагополучия министерства.

Директором специализированного учреждения проводится служебное расследование по факту самовольного ухода воспитанников, принимаются меры административного воздействия к лицам, допустившим самовольный уход (при необходимости).

5.15. На период лечения воспитанника в стационарном отделении лечебного учреждения, отдыха в оздоровительном учреждении, при самовольном уходе воспитанника, а также в других случаях временного отсутствия воспитанника директором специализированного учреждения издается приказ о снятии этого воспитанника с довольствия на период отсутствия. При возвращении воспитанника в учреждение он вновь ставится на довольствие приказом директора.

5.16. В специализированных учреждениях подлежат расследованию происшествия повышенного внимания, ведется учет и оформление несчастных случаев (травмы, острые отравления и т.п.) в соответствии с Положением о порядке расследования и оформления несчастных случаев с воспитанниками государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей.

5.17. В специализированном учреждении в рамках реабилитационной деятельности создаются кружки, клубы по интересам, направленные на организацию полезной занятости и развивающего досуга несовершеннолетних, родительские школы, группы взаимоподдержки по повышению родительской компетентности и ответственности в вопросах воспитания и развития детей. Указанные объединения действуют в соответствии с графиком работы и программой занятий, утверждаемых директором.

5.18. Специализированными учреждениями осуществляются мероприятия по включению воспитанников в разнообразные виды трудовой деятельности в учреждении и за его пределами с учетом возрастных и физиологических особенностей при соблюдении техники безопасности, а также оказывается содействие в профессиональной ориентации и получении специальности, профессионального образования. Реализация продукции, изготовленной специалистами совместно с воспитанниками, информационно-методических материалов может осуществляться в установленном порядке в соответствии с уставом специализированного учреждения.

6. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания и вывод несовершеннолетних из специализированных учреждений

6.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания прекращается при наличии следующих оснований:

- выполнение мероприятий индивидуальной программы предоставления социальных услуг;
- улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг, устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности;
- решение вопросов жизнеустройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;
- решение о помещении несовершеннолетних в иные учреждения (временного содержания несовершеннолетних МВД, детские дома-интернаты системы социальной защиты и прочие).

6.2. Вывод несовершеннолетних из специализированных учреждений осуществляется на основании:
по личной инициативе несовершеннолетнего, принятого в учреждение на основании личного заявления, - на основании личного заявления несовершеннолетнего;
по инициативе родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних - на основании

заявления одного из родителей (иных законных представителей);

при решении вопросов жизнеустройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, - на основании соответствующих документов, установленных действующим законодательством;

при помещении несовершеннолетних в иные учреждения (временного содержания несовершеннолетних МВД, детские дома-интернаты системы социальной защиты и прочие) - на основании соответствующих документов, установленных действующим законодательством.

6.3. В случаях, когда по требованию родителей или иных законных представителей несовершеннолетний выводится из специализированного учреждения до окончания выполнения мероприятий ИПР, в протоколе решения социального медико-психолого-педагогического консилиума делается запись о нецелесообразности вывода несовершеннолетнего из учреждения; семья в обязательном порядке ставится на социальный патронаж (Приказ департамента социальной защиты населения Краснодарского края от 15.02.2012 N 64), ведомства системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних уведомляются о выводе ребенка из специализированного учреждения (ст. 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних").

6.4. Несовершеннолетние при выводе из специализированных учреждений в другие детские учреждения обеспечиваются одеждой и обувью по сезону. В других случаях данный вопрос решается администрацией с учетом целесообразности. При этом оформляется специальная арматурная карта и акт передачи несовершеннолетнего.

6.5. Проведение ИПР может продолжаться и после вывода несовершеннолетних из специализированных учреждений, в таких случаях информация о выводе несовершеннолетнего и о необходимости поставить семью на социальный патронаж направляется в УСЗН и в отделение профилактики семейного неблагополучия (ОПСН) в структуре комплексного центра социального обслуживания населения, специалисты которого уполномочены осуществлять социальное сопровождение указанных семей.

6.6. При выводе несовершеннолетних в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на основании путевки министерства социального развития и семейной политики, их перевозка осуществляется специалистами специализированных учреждений с оформлением акта передачи несовершеннолетних.

Получение путевок в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в установленном порядке представителями органов опеки и попечительства муниципальных образований края по месту фактического проживания несовершеннолетнего.

6.7. При выводе несовершеннолетнего из специализированного учреждения оформляется соответствующий приказ (приложение N 11) и акт передачи несовершеннолетнего родителям, лицам, их замещающим, законным представителям несовершеннолетнего (приложение N 12).

6.8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг с отметкой об их выполнении и с соответствующим заключением направляется в УСЗН, направившее несовершеннолетнего в специализированное учреждение.

Копия индивидуальной программы предоставления социальных услуг с отметкой об их выполнении и с соответствующим заключением хранится в личном деле несовершеннолетнего.

6.9. После вывода несовершеннолетнего специализированным учреждением должны направляться письма-уведомления в адрес органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также в адрес организаций, учреждений, лиц, компетентных оказать содействие в дальнейшей социализации несовершеннолетнего.

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

Министерство социального развития и семейной политики
Краснодарского края
350000, г. Краснодар, ул. Чапаева, 58

НАПРАВЛЕНИЕ N

Направляется для зачисления в ГКУ СО КК _____

(адрес, телефон учреждения)

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Основание для приема в специализированное учреждение для
несовершеннолетних:

Начальник отдела _____ Е.В. Кирзунова
_____ 2014 г.

Примечание: При приеме в специализированное учреждение для
несовершеннолетних (за исключением случаев приема беспризорных и
безнадзорных детей в экстренных случаях) представляются следующие
документы:

1. Направление, выданное министерством социального развития и семейной
политики Краснодарского края.
2. Копия свидетельства о рождении ребенка, страховой медицинский полис.
3. Социальная характеристика ребенка и его семьи с четким обоснованием
социально-педагогической ситуации в семье, другие сведения о социальном
статусе несовершеннолетнего.
4. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг, план
социального сопровождения семьи на период нахождения ребенка в
специализированном учреждении.
5. Результаты медицинского обследования несовершеннолетнего в
соответствии с перечнем: общий анализ крови, МОР, общий анализ мочи, кал на
я/г, соскобы на энтеробиоз, кал на энтеропатогенную флору, реакция Манту,
флюорография для несовершеннолетних старше 15 лет или (по показаниям)
рентгенография для детей до 15 лет.
6. Для школьников – личное дело школьника со школьной медкартой.
7. Акт Уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости
несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании.

Приложение N 2
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

АКТ
ПРИЕМА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НУЖДАЮЩИХСЯ
В СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ
(Акт приема хранится в личном деле несовершеннолетнего)

Нами:

1. _____
(Ф.И.О., должность)

2. _____
" ____ " _____ г. в ____ час. ____ мин. принят несовершеннолетний (я)

_____ (Ф.И.О., год рождения, место жительства несовершеннолетнего)

оде т (а) в _____

состояние здоровья _____
(внешне здоров, болен, имеет телесные повреждения, какие, где)

Ребенок принят на основании: _____
(с указанием номера, даты документа)

Ребенок доставлен: _____
(должность, Ф.И.О., паспортные данные)

(Ф.И.О, должность лица,
принимающего несовершеннолетнего)

(подпись)

(Ф.И.О, должность лица,
принимающего несовершеннолетнего)

(подпись)

Приложение N 3
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

СХЕМА
МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ПРИ ПРИЕМЕ
В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ:

Перечень лабораторных обследований:
общий анализ крови,
МОР,
общий анализ мочи,
кал на я/г,
соскобы на энтеробиоз,
кал на энтеропатогенную флору,
реакция Манту,
флюорография для несовершеннолетних старше 15 лет или (по показаниям) рентгенография для
детей до 15 лет.

Обследование и врачей-специалистов:
по показаниям.

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 4
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

АЛГОРИТМ
ДЕЙСТВИЙ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА ПРИЕМНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
С КАРАНТИННЫМ БЛОКОМ ПРИ ПРИЕМЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,
НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

Действия медперсонала	Пояснения
1. В случае приема несовершеннолетнего из семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации: изучает все документы, подтверждающие сдачу анализов несовершеннолетним, проведение осмотра у	При неполном обследовании: после приема в учреждение принимаются меры по полному завершению обследования ребенка

врачей-специалистов в соответствии с утвержденной "схемой обследования несовершеннолетних детей при направлении в специализированное учреждение"	
2. Заполняет журнал первичного приема детей	в журнале имеются следующие графы: порядковый номер; дата приема; фамилия и имя ребенка, год рождения; описание кризисной ситуации; должность, фамилия и подпись лица, доставившего ребенка
3. Производит полный осмотр тела: - внешний вид ребенка - осмотр кожных покровов	внимание на состояние одежды, элементы ухода (опрятен, неряшлив) наличие следов побоев, ссадин, шрамов и т.д., явлений дерматитов, чесоточных ходов, лишая, сыпи и т.д., цвет кожных покровов и склер для исключения патологии печени; при обнаружении следов насилия - их подробное описание
4. Информировывает своего непосредственного руководителя о выявленных признаках насилия	в форме служебной записки на имя директора учреждения
5. Проводит: - санитарную обработку - медицинский осмотр	гигиеническая ванна, обработка волосистой части головы и кожи специфическими средствами антропометрия, термометрия, объективный осмотр по органам и системам, организация лабораторного обследования и консультаций специалистов (при необходимости)
- дезобработку одежды	в соответствии с санитарными требованиями
6. Оформляет медицинскую карту	установленный Минздравом образец (ф. 026/у)

При выявлении инфекционного заболевания ребенок госпитализируется в инфекционный стационар, устанавливается медицинское наблюдение за контактными. Дальнейшие противоэпидемические мероприятия проводятся в установленном порядке по предписанию органов Роспотребнадзора.

При отсутствии инфекционного заболевания ребенок находится в приемном отделении с карантинным блоком круглосуточно под наблюдением медицинских работников до завершения полного обследования и периода адаптации.

Решение о переводе в реабилитационное отделение принимается социальным медико-психолого-педагогическим консилиумом с учетом уровня и особенностей адаптации воспитанника.

Не рекомендуется осуществлять перевод несовершеннолетних в отделение диагностики и социальной реабилитации накануне выходных и праздничных дней.

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 5
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НУЖДАЮЩИХСЯ
В СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

N п/п	Дата приема несоверш енноле тнего	От кого поступи ли сведени я о несовер шенноле тнем	Кем доста влен в учреж дение	Ф.И.О. несоверш еннолетн его	Обстоятел ьства, обусловив шие прием несоверше ннолетнего в учреждени е	Сведения о родителях		Адрес (место жильс тва) несовер шенноле тнего	Форма устройств а несоверш еннолетн его и его адрес	Дата устройст ва несовер шенноле тнего	Прим ечани е
						Ф.И.О. матери и отца	место их нахожде ния				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 6
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

Министерство социального развития и семейной политики
Краснодарского края
Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Краснодарского края

_____ (наименование учреждения)

ПРИКАЗ

_____ 20 ____ г. N _____

О приеме несовершеннолетнего (ей) _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

На основании _____

(указывается документ (номер, дата), являющийся основанием для приема
несовершеннолетнего в учреждение)

приказываю:

1. Принять несовершеннолетнего (ю)

_____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, день, месяц, год рождения)
находящегося (ую) в _____

(указываются обстоятельства социального неблагополучия в семье или иные)
в государственное казенное учреждение социального обслуживания
Краснодарского края _____ с _____
(наименование учреждения) (дата приема)

2. Заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе
_____ обеспечить

(Ф.И.О.)

своевременное информирование органов системы профилактики и родителей
(законных представителей) о нахождении несовершеннолетнего (ей) в
учреждении, оформить личное дело несовершеннолетнего (ей).

3. Заместителю директора по административно-хозяйственной деятельности
_____ поставить

(Ф.И.О.)

несовершеннолетнего (ю) на все виды довольствия.

4 <*>. Настоящий приказ вступает в действие с _____ и
(дата издания приказа)

распространяет свое действие на отношения, возникшие с _____
(дата фактического приема несовершеннолетнего
на основании акта приема н/го в уч-ие)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

<*> пункт 4 вносится в приказ только в случае приема несовершеннолетнего в учреждение в вечернее или ночное время, в выходные или праздничные дни (на основании акта приема несовершеннолетнего в учреждение).

Приложение N 7
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Краснодарского края

(наименование учреждения)

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
РЕАБИЛИТАЦИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

I. Общие сведения о несовершеннолетнем:

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Место фактического проживания несовершеннолетнего _____
4. Дата приема несовершеннолетнего в учреждение _____
5. Основание и обстоятельства направления несовершеннолетнего в учреждение _____

(указывается дата и N документа: ходатайство, постановление и др. органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений, заявление несовершеннолетнего, родителей или иных законных представителей; обстоятельства, обусловившие необходимость направления несовершеннолетнего в учреждение)

б. Состав семьи, сведения о родителях несовершеннолетнего:

	Ф.И.О.	Место фактического проживания	Профессиональная занятость	Дополнительные сведения
Мать				
Отец				

7. Условия проживания несовершеннолетнего, самообеспечение семьи:

- а) жилищные условия _____
(является собственником, нанимателем жилья)
- б) наличие подсобного хозяйства _____
- в) бытовые условия _____
(условия размещения несовершеннолетнего, коммунальные удобства)

8. Сведения о совместно проживающих или других близких родственниках, имеющих возможность помогать, участвовать в воспитании несовершеннолетнего:

Ф.И.О., год рождения	Степень родства	Место фактического проживания	Дополнительные сведения
----------------------	-----------------	-------------------------------	-------------------------

II. Данные социальной медико-психолого-педагогической диагностики несовершеннолетнего:

1. Особенности физического развития несовершеннолетнего:

- а) хронические заболевания _____
- б) слух _____
- в) зрение _____
- г) ведущая рука _____
- д) осанка _____
- е) соответствие физического развития возрасту (рост, вес) _____
- ж) сон, аппетит _____

2. Психологические особенности развития несовершеннолетнего:

а) особенности интеллектуального развития _____

(внимание, восприятие, мышление, особенности речи, способности (общие и специальные), задатки, любознательность и устойчивые интересы, самостоятельность, активность и др.)

б) особенности психических состояний _____

(возбудимость и уравновешенность, коммуникабельность и агрессивность, эмпатия, т.е. способность к сочувствию и сопереживанию другим людям, и др.)

в) особенности характера, темперамент _____

г) уровень развития эмоционально-волевой сферы _____

(ответственность, совесть, заботливость, дисциплинированность, сила воли, самоограничение, сдерживание, умение подавлять желания и импульсы, настойчивость, выдержка и др.)

д) другие психологические особенности _____

(склонность к бродяжничеству; совершению антиобщественных действий и др.)

3. Особенности учебно-познавательной деятельности несовершеннолетнего:

а) адаптация к школе _____

(устойчивость приспособления к условиям школьной жизни - общение в большом и разнородном коллективе, длительное нахождение в вынужденной сидячей позе; нежелание идти в школу, на отдельные учебные уроки; ссоры, драки со сверстниками; вызывающее поведение на уроках и др.)

б) сформированность значимых для школы функций и навыков _____

(интерес, активность, работоспособность, оценка собственных достижений, умение определять знание от незнания и др.)

в) трудности в изучении учебных предметов _____

г) проявление интереса к учебным предметам _____

4. Социально-культурное развитие: _____

а) проблемы социальной жизни _____

(трудности в осуществлении социальной адаптации, совершение правонарушений);

б) отклонения в поведении, вредные привычки _____

в) пережитые психотравмирующие ситуации _____

(потеря родителей, травля со стороны сверстников, жестокое обращение в

семье, изнасилование, растление, суицидальные устремления, ранняя беременность, вовлечение в преступные и тоталитарные группы и др.)

5. Особенности социально-бытовой адаптации несовершеннолетнего:

а) сформированность навыков самообслуживания _____

(навыки личной гигиены, одевания, приема пищи и др.)

б. Дополнительные сведения о социальном окружении несовершеннолетнего

Друзья вне учреждения и т.п.	Контактные телефоны

Оперативный контроль и координация реабилитационной работы возложены на

_____ (Ф.И.О. и должность специалиста учреждения)

III. Реабилитационные мероприятия:

1. Индивидуальная программа реабилитации несовершеннолетнего

Задачи, определенные консилиумом (дата, N протокола консилиума)	Специалист, обеспечивающий реализацию задач (Ф.И.О.)	Результаты реабилитационной работы (описывается результат решения задач реабилитации в соответствии с консилиумами)
	Медицинский работник, Ф.И.О.	
	Педагог-психолог, Ф.И.О.	
	Социальный педагог, Ф.И.О.	
	Воспитатель, Ф.И.О.	
	Руководитель физического воспитания, Ф.И.О.	
	Инструктор по труду, Ф.И.О.	
	Музыкальный руководитель, Ф.И.О.	

	и др.	
--	-------	--

2. План индивидуальной профилактической работы в отношении
семьи несовершеннолетнего

Задачи, определенные консилиумом (дата, N протокола консилиума)	Специалист, обеспечивающий реализацию задач, Ф.И.О.	Результат выполнения задач (с описанием конкретных мероприятий и действий)
	Педагог-психолог, Ф.И.О.	
	Специалист по социальной работе, Ф.И.О.	
	Воспитатель, Ф.И.О.	
	и др.	

Результат работы с семьей: _____

(налаживание детско-родительских отношений, ограничение/лишение родителей родительских прав, жизнеустройство н/л: родная семья, замещающая семья, детское учреждение и др.)

IV. Вывод несовершеннолетнего из учреждения:

1. Заключение итогового социального медико-психолого-педагогического консилиума

2. Даны рекомендации, направлена информация _____

(указать кому и какие даны рекомендации, направлена информация)

3. Основание (документ) и дата вывода несовершеннолетнего из учреждения, решение о постановке семьи несовершеннолетнего на социальный патронаж

_____ (должность ответственного специалиста) (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 8
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

АКТ <*>
ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ СЕМЬИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

" _____ " _____ 20__ г. N _____

Комиссия в составе:

провела обследование условий проживания семьи/несовершеннолетнего и
установила следующее:

Адрес, телефон: _____

Ф.И.О., год рождения _____

отца _____

матери _____

Место работы, профессия, род занятий, сведения о доходах: _____

отца _____

матери _____

Сведения о детях (Ф.И.О., даты рождения, занятость детей)

Сведения о других членах семьи (проживающих совместно или участвующих в
воспитании ребенка – указать формы и степень участия)

Состояние здоровья членов семьи (состоят на учете в диспансерах, имеют
хронические заболевания, инвалидность и т.п.) _____

Условия проживания и самообеспечения семьи (жилищные условия: указать
размер жилой площади, собственника жилья, наличие регистрации (прописки) у
обоих родителей, детей; наличие коммунальных удобств, состояние жилья,
наличие подсобного хозяйства, земельного участка, его использование;
наличие у ребенка отдельной комнаты (выделенное место в комнате с другими
членами семьи, не имеет закрепленного личного места), наличие
индивидуального спального места (имеет общее спальное место с другими
членами семьи), постельных принадлежностей, одежды по сезону (состояние и
условия хранения детских вещей), наличие места для занятий и игр, личных
вещей, книг, школьных принадлежностей, игрушек, запас продуктов питания,
готовой пищи, соответствующей возрасту ребенка)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

10. Социальная обстановка в семье, признаки неблагополучия (местонахождение ребенка на момент патронажа, присутствие и занятия других членов семьи, оценка психофизического состояния ребенка и родителей; взаимоотношения между членами семьи (признаки, свидетельствующие о неблагополучной социальной обстановке в семье: недовольство, грубый тон, рукоприкладство, конфликты, отсутствие ухода за ребенком, оставление ребенка без надзора и ухода, в том числе у посторонних лиц, на длительное время; распитие спиртных напитков на глазах у ребенка); уровень педагогической компетентности родителей, в том числе участие родителей в жизни ребенка (самоустранимость, безразличие), организации его досуга, контроль за времяпрепровождением ребенка, отношение к обучению, характер взаимоотношений с педагогами; наличие вредных привычек у родителей, негативно влияющих на ребенка; признаки, свидетельствующие об употреблении алкоголя на момент патронажа: наличие запаха алкоголя, нетвердая походка, неопрятный вид, следы распития спиртных напитков в помещении, наличие чужих людей и т.д.), характеристика социальной обстановки в семье со слов педагогов, соседей, представителей общественности, должностных лиц)

Выводы о социально-психологическом климате в семье (высокая, средняя, низкая степень благоприятности)

11. Рекомендации родителям с указанием конкретных сроков выполнения, меры воздействия, оказанная помощь

12. Предложения комиссии по организации индивидуальной профилактической работы в отношении семьи и детей _____

Ф.И.О., должность членов комиссии:

Подписи:

<*> При заполнении акта в верхнем правом углу делается соответствующая пометка, указывающая на вид обследования семьи (первичный, последующий, контрольный); при последующих обследованиях в большей степени отражаются изменения в ситуации семьи за истекший период (допускаются отметки "без изменений").

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 9
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

ЖУРНАЛ
УЧЕТА СОЦИАЛЬНОГО ПАТРОНАЖА СЕМЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ,
СТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ В ОРГАНАХ, УЧРЕЖДЕНИЯХ СИСТЕМЫ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

N п/п	Адрес патронируемой семьи, сведения о составе семьи	Причины постановки семьи на патронаж	Ответственный за патронирование семьи	Дата проведения патронажа, выводы, предложения
1	2	3	4	5

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 10
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

АЛГОРИТМ
ДЕЙСТВИЙ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НУЖДАЮЩИХСЯ
В СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

Действия медперсонала	Пояснения
1. Ежедневный утренний осмотр детей	осмотр кожных покровов и волосистой части головы, выявление признаков подъема температуры тела, жалоб на самочувствие
2. Термометрия	по показаниям
3. Измерение артериального давления	по показаниям
4. Проведение врачебных осмотров	регулярно, не реже 1 раза в неделю и по показаниям

5. Оформление соответствующей медицинской документации, журналов, медицинских карт	в соответствии с установленными требованиями
6. Изоляция заболевшего ребенка или его госпитализация	при необходимости и по жизненным показаниям
7. Антропометрические измерения (вес, рост)	проводятся ежемесячно с последующим сравнительным анализом и записями в медицинской карте ребенка
8. Диспансеризация в условиях детской поликлиники по месту прикрепления социального учреждения	в соответствии с утвержденным графиком, но не реже 2 раз в год
9. Составление индивидуального плана медицинской реабилитации	с учетом индивидуальной программы реабилитации, результатов лабораторных и диагностических обследований, заключений специалистов
10. Составление индивидуального графика профилактических прививок	контроль за его выполнением
11. Выполнение санитарно-эпидемического режима, режима питания, контроль качества приготовления пищи	в соответствии с требованиями СанПиН от 11 марта 2003 г. N 13 (2.4.1201-03)
12. Проведение предупредительных мероприятий по профилактике острых респираторных и кишечных инфекций, травматизма, несчастных случаев	в рамках должностных инструкций и санитарных требований
13. Проведение санитарно-просветительной работы	в соответствии с планом работы учреждения
14. Оценка результатов проведенного реабилитационного курса и разработка дальнейших рекомендаций	в соответствии с выполнением индивидуальной программы реабилитации в целом

В своей деятельности медицинские работники учреждения социального обслуживания семьи и детей руководствуются должностной инструкцией, утвержденной директором учреждения, приказами и распоряжениями вышестоящих органов здравоохранения и социальной защиты населения, а также служб Роспотребнадзора и Росздравнадзора.

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 11
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме

несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

Министерство социального развития и семейной политики
Краснодарского края

Государственное казенное учреждение социального обслуживания
Краснодарского края

_____ (наименование учреждения)

ПРИКАЗ

_____ 20__ г.

№ _____

О выводе несовершеннолетнего (ей) _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

В связи с _____

_____ (указывается документ (номер, дата), основание для вывода
несовершеннолетнего из учреждения)

приказываю:

1. Вывести несовершеннолетнего (ю) _____

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, день, месяц, год рождения)

из _____
(наименование учреждения)

с _____
(дата вывода)

1. Заместителю директора по административно-хозяйственной деятельности

_____ с _____
(Ф.И.О.) (число, месяц, год)

снять несовершеннолетнего (ю) _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего (ей))

с довольствия.

2. Медицинской сестре _____
(Ф.И.О.)

подготовить все необходимые медицинские документы для вывода
несовершеннолетнего (ей) из учреждения.

3. Заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе
_____ обеспечить

_____ (Ф.И.О.)

своевременное оформление необходимых документов в личном деле
несовершеннолетнего (ней). Проинформировать о выводе несовершеннолетнего (ей)

_____ (образование, комитет по делам молодежи, учреждения культуры,
здравоохранение, КДН и ЗП, администрацию сельского (городского) поселения
(при необходимости))

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики

семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 12
к Порядку предоставления социальных
услуг в стационарной форме
несовершеннолетним, нуждающимся
в социальной реабилитации,
и их семьям

АКТ
ПЕРЕДАЧИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
(Акт передачи хранится в личном деле несовершеннолетнего)

Нами:

1. _____
(Ф.И.О., должность)

2. _____

" ____ " _____ г. в ____ час. ____ мин. передан несовершеннолетний (я)

_____ (Ф.И.О., год рождения, место жительства несовершеннолетнего (ей))

одеж в _____

состояние здоровья _____
(внешне здоров, болен, имеет телесные повреждения, какие, где)

Ребенок передан _____
(родителям или законным представителям - Ф.И.О.,

_____ место жительства, паспортные данные)

представителям администрации образовательного учреждения для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей:

_____ (доверенность, должность, Ф.И.О., паспортные данные)

(Ф.И.О, должность лица, _____ (подпись)
передающего несовершеннолетнего)

(Ф.И.О, должность лица, _____ (подпись)
принимающего несовершеннолетнего)

(Акт передачи несовершеннолетнего является основанием для списания одежды и
обуви несовершеннолетнего)

Начальник отдела организации
деятельности учреждений для
несовершеннолетних и профилактики
семейного неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 9

Утвержден
Приказом министерства
социального развития
и семейной политики
Краснодарского края
от 22 декабря 2014 г. N 1042

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И НА ДОМУ СЕМЬЯМ
(НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ), НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ
СИТУАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. Основные положения

1.1. Наименование социальной услуги: социальное обслуживание несовершеннолетних, граждан, воспитывающих детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении.

1.2. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и на дому семьям (несовершеннолетним), находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении (далее - Порядок), определяет выявление, постановку на учет, предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг (далее - социальные услуги) семьям (несовершеннолетним), находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края.

Указанные социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг отделениями профилактики семейного неблагополучия государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края - комплексных центров социального обслуживания населения (далее - ОПСН), а также другими организациями (независимо от их организационно-правовой формы) - поставщиками социальных услуг для семей и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, действующих на территории Краснодарского края (далее - учреждения).

1.3. Сроки предоставления социальных услуг.

Социальное обслуживание несовершеннолетних, граждан, воспитывающих детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, проводится с момента выявления или обращения семьи (несовершеннолетнего). Социальная услуга предоставляется в сроки, необходимые для устранения причин и условий, способствовавших:

неисполнению родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию своих несовершеннолетних детей, отрицательному влиянию и жестокому обращению с ними; безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Предоставление социальных услуг учреждениями осуществляется бесплатно после выявления

семьи (несовершеннолетнего), находящейся(щегося) в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, индивидуальной оценки их нуждаемости в социальном обслуживании.

1.5. несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), которым оказываются социальные услуги, обеспечиваются права и свободы, гарантированные [Конституцией](#) Российской Федерации, [Конвенцией](#) ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

1.6. При предоставлении социальных услуг специалисты учреждений должны осуществлять защиту получателей социальных услуг от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения.

1.7. Получатели социальных услуг имеют право на получение бесплатно, в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о поставщиках социальных услуг.

1.8. Результатом предоставления социальной услуги является получение несовершеннолетними, гражданами, воспитывающими детей, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, гарантированных и дополнительных услуг, направленных на содействие в решении вопросов их самообеспечения, на улучшение физического, морально-психологического состояния, решение их социально-бытовых, социально-правовых и других проблем.

2. Стандарт социальной услуги

Требования к объемам и качеству социальных услуг,
предоставляемых поставщиками социальных услуг
несовершеннолетним, гражданам, воспитывающим детей,
находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе
социально опасном положении

2.1. Получателям социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и на дому:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации разъяснительной работы по здоровому образу жизни, профилактике вредных привычек, помощи в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних;

3) социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции детско-родительских, семейных отношений, психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) срочные социальные услуги.

2.2. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания и на дому предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе, срочные - незамедлительно.

2.3. Объем и периодичность оказания социальных услуг не может быть меньше объема и периодичности, предусмотренных индивидуальной программой.

2.4. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и на дому, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, например, число обоснованных жалоб или число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг

осуществляет деятельность в сфере полустационарного социального обслуживания и на дому (устав (положение), руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности, иные документы);

3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг;

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами, их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организация полустационарного социального обслуживания и обслуживания на дому;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг);

9) иные показатели, определяемые в порядке предоставления социальных услуг поставщиком социальных услуг.

2.5. При оценке качества социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и обслуживания на дому, предоставляемых получателем социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Краснодарского края, в том числе с учетом ее объема, срока предоставления, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

N п/п	Наименование услуги	Периодичность	Объем (кол-во раз)	Примечание
1	2	3	4	5
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Помощь в оплате жилья и коммунальных услуг	По мере необходимости	1 раз в месяц	Услуга включает в себя оказание помощи в оплате жилья и коммунальных услуг за счет средств получателя услуг
1.2.	Оказание социальных услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности семей (несовершеннолетних) в быту	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя организацию бытовой помощи гражданам, несовершеннолетним в домашних условиях
1.3.	Помощь в помещении ребенка в специализированные учреждения для детей, нуждающихся в социальной реабилитации	По мере необходимости	По мере необходимости	Услуга включает в себя организацию помощи гражданам в помещении детей в специализированное учреждение
1.4.	Социальный патронаж семей	По мере необходимости	Не реже 1 раза в месяц	Услуга предусматривает систематическое наблюдение

	(несовершеннолетних), в том числе с целью выявления нуждаемости в тех или иных видах помощи			за получателями социальных услуг для своевременного выявления нуждаемости в тех или иных видах помощи
1.5.	Организация акции "Вторые руки" по сбору вещей для семей (несовершеннолетних), нуждающихся в социальном обслуживании, в том числе находящихся в социально опасном положении	По мере необходимости, по запросу получателей социальных услуг	В период обслуживания	Услуга предусматривает оказание вещевой помощи семьям, в том числе несовершеннолетним
1.6.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции, в том числе запросов	По мере необходимости	В период обслуживания	Услуга включает в себя: - написание под диктовку клиента различных письменных обращений либо оказание помощи в написании и их отправку адресату через почтовые ящики. Процесс предоставления данной услуги не должен нарушать ст. 23 Конституции РФ
2. Социально-медицинские услуги				
2.1.	Помощь в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации	По мере необходимости, по запросу получателя социальных услуг	В соответствии с планом ИПР	Выяснение жалоб и самочувствия клиента, вызов врача, бригады скорой помощи. Обеспечение сопровождения при транспортировке, оформление медицинских документов
2.2.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг)	По запросу получателя социальных услуг	По мере необходимости	Услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища
2.3.	Помощь в направлении родителей (законных представителей), употребляющих алкоголь, наркотики, токсические вещества, к врачу-наркологу	По мере необходимости, по запросу получателя социальных услуг	В соответствии с планом ИПР	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, консультирование по медицинским и социальным

				вопросам
2.4.	Проведение мероприятий, обучающих здоровому образу жизни	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Проведение работы по формированию навыков здорового образа жизни
2.5.	Помощь в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних	По мере необходимости, по запросу получателя социальных услуг	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя мероприятия по организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	По мере необходимости, по запросу клиента	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение возникших социально-психологических проблем, помощь в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов для решения проблем
3.2.	Психологическая поддержка и помощь гражданам, воспитывающим детей, несовершеннолетним	По мере необходимости, по запросу клиента	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает использование в работе методик, способствующих получению необходимой информации для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции отношений
3.3.	Социально-психологический патронаж на дому	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи
3.4.	Психологическая диагностика, коррекция, сопровождение семей, воспитывающих детей,	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга обеспечивает преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и

	несовершеннолетних			поведении получателей социальных услуг (конфликтные отношения родителей и детей, супругов, родственников) и приведение этих отклонений с нормами и требованиями социальной среды
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной помощи родителям в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей
4.2.	Формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателей социальных услуг к участию в них. Должна способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья
4.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя организацию экскурсий, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концертов художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия. Содействие в получении культурно-досуговых услуг. Должна способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья
4.4.	Социально-педагогическо	По мере	В соответствии	Услуга включает в себя

	е консультирование	необходимости	с планом ИПР	предоставление квалифицированной помощи несовершеннолетним и их родителям в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детских отношений, воспитания и развития детей и подростков, формирования супружеских и семейных отношений, включая сексуальные, предупреждения и преодоления педагогических ошибок, межличностных отношений в семье и т.д.)
4.5.	Социально-педагогический патронаж на дому	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает социально-педагогический патронаж семей с учетом их отнесения к определенной группе (многодетные, малообеспеченные и др.), физического и психического состояния членов семьи, характера взаимоотношений между родителями и детьми. Качество патронажа оценивают по степени его влияния на обеспечение нормального семейного воспитания членов семьи и создания в семье нормальной социально-педагогической обстановки
5. Социально-трудоуслуги				
5.1.	Оказание помощи в трудоустройстве родителям (несовершеннолетним)	По мере необходимости	1	Услуга предусматривает оказание помощи в трудоустройстве родителям (законным представителям), несовершеннолетним, должна обеспечивать активное участие получателей социальных услуг в мероприятиях по обучению трудовым и профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личного и социального статуса
5.2.	Консультирование	По мере	1	Услуга предусматривает

	родителей и (или) несовершеннолетних по вопросам выбора профессии	необходимости		проведение работы по профессиональной ориентации несовершеннолетних, родителей по вопросам выбора профессии
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержание документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнения форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	В рамках предоставления услуги оказывается юридическая помощь гражданам в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Услуга включает консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей, улучшения материального положения; консультирование по вопросам, связанным с правом клиентов на социальное обслуживание и защиту своих интересов; оказание юридической помощи получателям социальных услуг и содействие им в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат; помощь клиентам в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;

				консультирование клиентов по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов и др.)
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	По запросу получателя, а также при возникновении ситуаций, требующих оказания юридической помощи и поддержки	В соответствии с планом ИПР	Услуга должна обеспечивать представительство в суде для защиты прав и интересов, помощь в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением; помощь в осуществлении установленных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки детей; помощь в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, женщинами; оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью
6.4.	Социально-правовой патронаж на дому	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает социально-правовой патронаж семей, где существует угроза насилия в отношении несовершеннолетних, обеспечивать систематическую юридическую помощь семьям социального риска (имеющим в составе лиц, страдающих алкоголизмом, наркоманией, психическими заболеваниями, ведущих аморальный паразитический образ жизни, вернувшихся из мест лишения свободы, семьям с неблагоприятным психологическим микроклиматом и др.) с учетом физического, психического

				состояния членов семьи и характера взаимоотношений между ними в разъяснении их прав, обязанностей и в информации о путях предотвращения или устранения какого-либо насилия
7. Срочные социальные услуги				
7.1	Незамедлительное помещение несовершеннолетнего(них) в учреждения социальной защиты населения (здравоохранения) в случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетнего	В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью несовершеннолетних	В случае необходимости	Своевременность помещения несовершеннолетнего(них) в учреждения социальной защиты населения (здравоохранения)

N п/п	Наименование услуги	Периодичность	Объем (кол-во раз)	Примечание
1	2	3	4	5
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Помощь в оплате жилья и коммунальных услуг	По мере необходимости	1 раз в месяц	Услуга включает в себя оказание помощи в оплате жилья и коммунальных услуг за счет средств получателя услуг
1.2.	Оказание социальных услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности семей (несовершеннолетних) в быту	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя организацию бытовой помощи гражданам, несовершеннолетним в домашних условиях
1.3.	Помощь в помещении ребенка в специализированные учреждения для детей, нуждающихся в социальной реабилитации	По мере необходимости	1	Услуга включает в себя организацию помощи гражданам в помещении детей в специализированное учреждение
1.4.	Социальный патронаж семей (несовершеннолетних), в том числе с целью выявления нуждаемости в тех или иных видах помощи	По мере необходимости	1 раз в месяц	Услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателями

				социальных услуг для своевременного выявления нуждаемости в тех или иных видах помощи
1.5.	Организация акции "Вторые руки" по сбору вещей для семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении	По мере необходимости, по запросу клиента	В период обслуживания	Услуга предусматривает оказание материальной помощи семьям, в том числе несовершеннолетним
1.6.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции, в том числе запросов	По мере необходимости	В период обслуживания	Услуга включает в себя: - написание под диктовку клиента различных письменных обращений либо оказание помощи в написании и их отправку адресату через почтовые ящики. Процесс предоставления данной услуги не должен нарушать ст. 23 Конституции РФ
2. Социально-медицинские услуги				
2.1.	Помощь в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации	По мере необходимости, по запросу клиента	В соответствии с планом ИПР	Выяснение жалоб и самочувствия клиента, вызов врача, бригады скорой помощи. Обеспечение сопровождения при транспортировке, оформление медицинских документов
2.2.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг)	По запросу клиента	По мере необходимости	Услуга включает в себя консультирование клиента по вопросам гигиены питания, содержания жилища, избавления от избыточного веса
2.3.	Помощь в направлении родителей (законных представителей), употребляющих алкоголь, наркотики, токсические вещества, к врачу-наркологу	По мере необходимости, по запросу клиента	В соответствии с планом ИПР	Установление контакта с клиентом, выявление проблемы клиента, анализ полученной информации, обсуждение, разъяснения по проблеме клиента, консультирование по

				медицинским и социальным вопросам
2.4.	Проведение мероприятий, обучающих здоровому образу жизни	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Проведение работы по формированию навыков здорового образа жизни
2.5.	Помощь в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних	По мере необходимости, по запросу клиента	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя мероприятия по организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	По мере необходимости, по запросу клиента	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает консультирование на основе полученной от получателя социальных услуг информации и обсуждение возникших социально-психологических проблем, помощь в раскрытии и мобилизации внутренних ресурсов для решения проблем
3.2.	Психологическая поддержка и помощь гражданам, воспитывающим детей, несовершеннолетним	По мере необходимости, по запросу клиента	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает использование в работе методик, способствующих получению необходимой информации для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции отношений
3.3.	Социально-психологический патронаж на дому	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает систематическое наблюдение за получателем социальных услуг для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, способствующих усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания им, при необходимости, социально-психологической помощи

3.4.	Психологическая диагностика, коррекция, сопровождение семей, воспитывающих детей, несовершеннолетних	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга обеспечивает преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении клиентов (конфликтные отношения родителей и детей) и приведение этих отклонений с нормами и требованиями социальной среды
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга должна обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной помощи родителям в преодолении и исправлении допущенных ими педагогических ошибок или конфликтных ситуаций в семье, травмирующих детей, а также в исправлении неадекватных родительских установок и форм поведения родителей при воспитании детей
4.2.	Формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя организацию и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг, а также привлечение получателей социальных услуг к участию в них. Должна способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья
4.3.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя организацию экскурсий, посещение музеев, храмов, театров, выставок, концертов художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие мероприятия. Содействие в получении культурно-досуговых услуг.

				Должна способствовать повышению интеллектуального уровня, расширению кругозора детей, укреплению их здоровья
4.4.	Социально-педагогическое консультирование	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя предоставление квалифицированной помощи несовершеннолетним и их родителям в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детских отношений, воспитания и развития детей и подростков, формирования супружеских и семейных отношений, включая сексуальные, предупреждения и преодоления педагогических ошибок, межличностных отношений в семье и т.д.)
4.5.	Социально-педагогический патронаж	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает социально-педагогический патронаж семей с учетом их отнесения к определенной группе (многодетные, малообеспеченные и др.), физического и психического состояния членов семьи, характера взаимоотношений между родителями и детьми. Качество патронажа оценивают по степени его влияния на обеспечение нормального семейного воспитания членов семьи и создания в семье нормальной социально-педагогической обстановки
5. Социально-трудоуслуги				
5.1.	Оказание помощи в	По мере	1	Услуга предусматривает

	трудоустройстве родителям (несовершеннолетним)	необходимости		оказание помощи в трудоустройстве родителям (законным представителям), несовершеннолетним, должна обеспечивать активное участие клиентов в мероприятиях по обучению трудовым и профессиональным навыкам, способствующим восстановлению их личностного и социального статуса
5.2.	Консультирование родителей и (или) несовершеннолетних по вопросам выбора профессии	По мере необходимости	1	Услуга предусматривает проведение работы по профессиональной ориентации несовершеннолетних, родителей по вопросам выбора профессии
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга включает в себя разъяснение получателям социальных услуг содержание документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнения форменных бланков, написание сопроводительных писем. Эффективность помощи оценивается своевременным и объективным решением стоящих перед получателем социальных услуг проблем
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	В рамках предоставления услуги оказывается юридическая помощь гражданам в оформлении документов на усыновление и другие формы семейного воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

				Услуга включает консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей, улучшения материального положения; консультирование по вопросам, связанным с правом клиентов на социальное обслуживание и защиту своих интересов; оказание юридической помощи клиентам и содействие им в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат; помощь клиентам в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством; консультирование клиентов по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов и др.)
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	По запросу получателя, а также при возникновении ситуаций, требующих оказания юридической помощи и поддержки	В соответствии с планом ИПР	Услуга должна обеспечивать представительство в суде для защиты прав и интересов, помощь в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением; помощь в осуществлении установленных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки детей; помощь в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, женщинами; оказание правовой помощи

				в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях возникновения угрозы их жизни и здоровью
6.4.	Социально-правовой патронаж	По мере необходимости	В соответствии с планом ИПР	Услуга предусматривает социально-правовой патронаж семей, где существует угроза насилия в отношении несовершеннолетних, обеспечивать систематическую юридическую помощь семьям социального риска (имеющим в составе лиц, страдающих алкоголизмом, наркоманией, психическими заболеваниями, ведущих аморальный паразитический образ жизни, вернувшихся из мест лишения свободы, семьям с неблагоприятным психологическим микроклиматом и др.) с учетом физического, психического состояния членов семьи и характера взаимоотношений между ними в разъяснении их прав, обязанностей и в информации о путях предотвращения или устранения какого-либо насилия

3. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

3.1. Поставщик социальных услуг обязан:

- 1) осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральным и краевым законодательством;
- 2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, на основании требований настоящего Порядка предоставления социальных услуг;
- 3) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- 4) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- 5) предоставлять уполномоченному органу Краснодарского края в сфере социального обслуживания информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;
- 6) осуществлять содействие в предоставлении медицинской, психологической, юридической,

социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

7) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет", и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

9) организовать для маломобильных получателей социальных услуг беспрепятственный доступ к организации социального обслуживания поставщика социальных услуг.

4. Прием на социальное обслуживание

Прием на социальное обслуживание осуществляется на основании:

1) заявления несовершеннолетнего либо его родителей или законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений социальной защиты населения;

2) приговора, определения или постановления суда; постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

3) документов, определенных федеральным законодательством, как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4) заключения о признании нуждающимся в социальном обслуживании, утвержденного руководителем управления социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее - управление), по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

5. Организация выявления семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении

Мероприятия по выявлению семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, включают в себя оперативное обследование условий проживания указанных лиц, а также их планомерное выявление.

Оперативное обследование условий проживания членов семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, осуществляется с их согласия органами и учреждениями социальной защиты населения на основании поступившей к ним соответствующей информации.

Информация о несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, поступившая в органы и учреждения социальной защиты населения, фиксируется в журнале регистрации информации о несовершеннолетних и семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Иные учреждения социальной защиты населения, не являющиеся учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, при поступлении к ним информации о семейном неблагополучии, незамедлительно направляют ее в управление социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальном образовании (далее - УСЗН).

Работники органов и учреждений социальной защиты населения по поручению руководителя УСЗН осуществляют обследование условий проживания семей (несовершеннолетних), в отношении которых поступила указанная информация, в срок не позднее трех календарных дней с момента ее поступления, если есть основание полагать, что жизни и здоровью несовершеннолетних угрожает опасность, - незамедлительно.

При посещении семьи уполномоченными лицами составляется первичный акт обследования (далее - первичный акт) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Планомерное выявление семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, проводится в целях профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семей (несовершеннолетних) в социальном обслуживании, определения причин, влияющих на ухудшение этих условий, осуществляется органами и учреждениями социальной защиты населения на основании графика, фиксируется в журнале подворового обхода по форме согласно

приложению N 3 к настоящему Порядку.

В случае выявления признаков семейного неблагополучия уполномоченными лицами, посетившими семью, составляется первичный акт.

В случае наличия регистрации семьи (несовершеннолетнего) в одном муниципальном образовании, а фактического проживания - в другом, индивидуально-профилактическая работа организуется по месту фактического проживания семьи (несовершеннолетнего) с информированием УСЗН по месту регистрации.

Планомерное выявление на ведомственном уровне организуется специалистом УСЗН, курирующим организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основании анализа базы получателей социальных пособий, субсидий, компенсаций АРМ "Инспектор УСЗН".

6. Информирование субъектов системы профилактики о семьях (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении

6.1. При выявлении семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, органы и учреждения социальной защиты населения незамедлительно информируют субъекты системы профилактики в соответствии с положениями [статьи 9](#) Федерального закона N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

6.2. На ведомственном уровне директора комплексных центров социального обслуживания населения информируют УСЗН о выявлении семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении.

7. Постановка семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, на ведомственный учет в целях оказания социальных услуг, организации индивидуальной профилактической работы

7.1. В целях принятия решения о постановке на ведомственный учет семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, в УСЗН образуются ведомственные комиссии по организации индивидуальной профилактической работы с семьями (несовершеннолетними), находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении (далее - ведомственная комиссия).

Положение о ведомственной комиссии и ее состав утверждаются приказом руководителя УСЗН.

В состав ведомственной комиссии включаются заместитель руководителя УСЗН, государственный(ые) гражданский(ие) служащий(ие) УСЗН, курирующий(ие) вопросы защиты семьи, материнства и детства, а также работники ОПСН и специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (далее - СПЦН), расположенных в соответствующем муниципальном образовании Краснодарского края.

Заседания ведомственной комиссии протоколируются.

7.2. В целях определения нуждаемости семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, в учреждениях создаются социальные психолого-педагогические консилиумы (далее - консилиум). На консилиуме заслушивается работник, осуществивший социальный патронаж, рассматривается акт, составляется проект плана индивидуальной профилактической работы. Заседания консилиума протоколируются.

В случае признания семьи (несовершеннолетнего) нуждающейся в социальном обслуживании, учреждение представляет ведомственной комиссии ходатайство о постановке на учет, первичный акт обследования жилищно-бытовых условий семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, проект плана индивидуальной профилактической работы не позднее чем через 10 дней после выявления семьи. В случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних, указанные документы представляются незамедлительно.

Постановка на учет осуществляется ведомственной комиссией в течение пятнадцати дней со дня выявления, в случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних - незамедлительно.

В случае принятия решения о необходимости постановки на ведомственный учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, ведомственная комиссия определяет учреждение социальной защиты населения, расположенное на территории соответствующего муниципального образования, ответственное

за работу с конкретной семьей (несовершеннолетним) (далее - ответственное учреждение), принимает план индивидуальной профилактической работы, направляет материалы на утверждение руководителю УСЗН. В случае согласия, не позднее чем через три дня после вынесения решения ведомственной комиссией, руководитель УСЗН издает приказ о постановке семьи (несовершеннолетнего) на ведомственный учет и организации индивидуально-профилактической работы.

Ведомственная комиссия не позднее чем через три рабочих дня с даты подписания приказа направляет его копию и утвержденный план индивидуальной профилактической работы в ответственное учреждение для организации индивидуальной профилактической работы.

Информация о семьях, поставленных на учет, регистрируется в журналах регистрации семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, по формам согласно [приложениям N 4, 5](#) соответственно. Журналы заполняются в УСЗН.

7.3. В случае, если на основании изученных документов, ведомственная комиссия принимает решение о том, что семья (несовершеннолетний) находится в социально опасном положении, в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав направляются: первичный акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, ходатайство ведомственной комиссии, утвержденное руководителем управления социальной защиты населения, не позднее одного рабочего дня с момента принятия указанного решения. В случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетнего(них) - незамедлительно.

Постановлением муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП) определяется орган системы профилактики, ответственный за организацию работы с семьей (несовершеннолетним) (далее - ответственный орган).

7.4. В случае отклонения КДН и ЗП предложений УСЗН по постановке на учет в категорию "социально опасное положение", при открытии новых оснований (фактов) в КДН и ЗП направляется повторное аргументированное обращение и материалы к нему (письмо, акт контрольного обследования и т.д.).

8. Организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, семей, воспитывающих детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении

8.1. Консилиумы в учреждениях создаются с целью обеспечения социального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, семей, воспитывающих детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, организации содействия в оказании необходимых социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг.

Положение о консилиуме и его состав утверждается приказом директора учреждения.

В состав консилиума включаются: председатель - заместитель директора (заведующий отделением профилактики семейного неблагополучия), члены: педагог-психолог, психолог, юрисконсульт, социальный педагог, специалист по социальной работе, педагог-организатор (педагог дополнительного образования), специалист УСЗН, курирующий вопросы профилактики семейного неблагополучия (по согласованию), специалист СРЦН (по согласованию).

8.2. Организация индивидуальной профилактической работы осуществляется:

1) с семьями (несовершеннолетними), находящимися в трудной жизненной ситуации, ответственным учреждением в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы;

2) с семьями (несовершеннолетними), находящимися в социально опасном положении, указанные мероприятия проводятся в соответствии с [Постановлением](#) главы администрации Краснодарского края от 4 апреля 2008 года N 258 "Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении".

8.3. Консилиум назначает специалиста, ответственного за организацию индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним), находящейся(щимся) в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, вносит изменения в план (в случае необходимости), информирует о выполнении плана и внесенных в него изменениях, ведомственную комиссию, не реже одного раза в квартал. Акты обследования жилищно-бытовых условий, копии писем, направленных в учреждения системы профилактики и другим заинтересованным лицам и организациям, передаются в

УСЗН по мере их заполнения для формирования личного дела.

ОПСН ведут журналы регистрации семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, по формам согласно приложениям N 4, 5 соответственно в электронном виде. В учреждении ведется социальный паспорт семьи, в котором фиксируется вся работа, проводимая с семьей (несовершеннолетним) специалистами в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы. Специалистом, ответственным за работу с семьей, ведется журнал патронажа и оказанных услуг по форме согласно приложениям N 6, 7 к настоящему Порядку соответственно. Каждым специалистом заполняется отдельный журнал оказанных услуг, где фиксируются услуги, оказанные конкретным работником.

Специалист УСЗН ведет личное дело семьи (несовершеннолетнего), находящейся(егося) в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, которое содержит:

заключение о нуждаемости в социальном обслуживании;

приказ руководителя УСЗН о постановке на учет семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации (для семьи (несовершеннолетнего), находящейся(егося) в социально опасном положении, - копию протокола КДН и ЗП о постановке на учет и закреплении ответственного органа);

план индивидуальной профилактической работы, утвержденный ведомственной комиссией (для семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, копия межведомственного плана, утвержденного КДН и ЗП) для семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении;

информацию, характеризующую личность и поведение несовершеннолетнего, характеристики на членов семьи (при необходимости);

первичный акт обследования;

акты контрольных обследований по одной из форм согласно приложению N 8 к настоящему Порядку;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Форма социального паспорта представлена в приложении N 9 настоящего Порядка, а не в приложении N 8 настоящего Порядка.

социальный паспорт семьи по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Форма отчета о мероприятиях по устранению условий, причин, способствовавших постановке семьи (несовершеннолетнего) на профилактический учет представлена в приложении N 10 настоящего Порядка, а не в приложении N 9 настоящего Порядка.

отчет о мероприятиях по устранению условий, причин, способствовавших постановке семьи (несовершеннолетнего) на профилактический учет, по форме согласно приложению N 9;

для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, - информации учреждения о выполнении плана работы с семьей, динамике ситуации в семье, вновь выявленных проблемах (ежемесячно), выписки из решения ведомственной комиссии с анализом проведенной работы (по полугодиям), выписки из решения ведомственной комиссии о снятии семьи с учета;

для семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении, - информации о выполнении комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы ведомственными учреждениями (по решению ведомственной комиссии), участвующими в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

информацию о выполнении комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы в соответствии с ведомственной компетенцией (направляемые в орган, ответственный за организацию индивидуальной профилактической работы);

копии писем, направляемых в органы и учреждения системы профилактики, ведомства, структуры, организации и т.д. по вопросам организации работы с семьей (несовершеннолетним);

в случае, если УСЗН является ответственным органом за работу с семьей (несовершеннолетним), находящейся в социально опасном положении (по решению КДН и ЗП), дополнительно личное дело содержит:

информацию о выполнении мероприятий комплексного межведомственного плана индивидуальной

профилактической работы другими органами системы профилактики;

копии писем, направленных ежеквартально в КДН и ЗП, с анализом выполнения межведомственного плана всеми ведомствами системы профилактики;

копии заключений, направляемых два раза в год в КДН и ЗП, с анализом изменения ситуации в семье;

копии заключений КДН и ЗП, выписки решений заседаний, на которых рассматривался вопрос по конкретной семье (несовершеннолетнему);

При учете в категории социально опасное положение семьи (несовершеннолетнего) допускается ведение одного личного дела, в котором находятся документы как несовершеннолетнего, так и семьи.

В случае необходимости несовершеннолетние помещаются в СРЦН на основании документов, указанных в [пункте 3 статьи 13](#) Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

Направление для помещения несовершеннолетнего в СРЦН выдается министерством социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее - министерство).

В целях получения направления в СРЦН УСЗН обращается в министерство с ходатайством о выделении направления на основании:

личного обращения несовершеннолетнего;

заявления родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

направления УСЗН или согласованного с УСЗН ходатайства должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

постановления лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего;

акта оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (далее - акт оперативного дежурного);

акта Уполномоченного органа об индивидуальной оценке нуждаемости несовершеннолетнего в стационарном социальном обслуживании.

В экстренных ситуациях несовершеннолетний признается нуждающимся в социальном обслуживании (социальной реабилитации) немедленно, в том числе по личному обращению несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из семьи, детского дома, школы-интерната, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иного детского учреждения в случаях (Федеральный [закон](#) от 13.10.2009 N 233-ФЗ):

отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;

обращения несовершеннолетнего в возрасте старше 10 лет к администрации СРЦН о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в детский дом, школу-интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иное детское учреждение;

получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье либо в детском учреждении;

при наличии постановления лица, производящего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителей или законных представителей несовершеннолетнего (далее - постановление о задержании родителя);

по акту оперативного дежурного органов внутренних дел.

В указанных случаях допускается прием несовершеннолетнего непосредственно в СРЦН.

Направление для несовершеннолетних, принятых в СРЦН в экстренных случаях, указанных выше, оформляется министерством по ходатайству СРЦН, принявшего несовершеннолетнего.

При помещении в СРЦН несовершеннолетнего из семьи, состоящей на ведомственном учете, СРЦН направляет на ведомственную комиссию предложения в план работы с семьей (несовершеннолетним). На основании поступивших предложений вносятся корректировки в ранее утвержденный план, изменяется (в случае необходимости) ответственное учреждение за проведение работы с семьей (несовершеннолетним).

При отсутствии мест в СРЦН, находящемся на территории муниципального образования,

несовершеннолетний направляется на реабилитацию в СРЦН других муниципальных образований края.

Перевозка несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) в СРЦН, в который получено направление министерства, из муниципального образования, на территории которого нет специализированных учреждений, осуществляется автотранспортом, закрепленным за ОПСН, действующим на территории муниципального образования, обратившегося за направлением.

Во время нахождения несовершеннолетнего(летних) в СРЦН работа с семьей осуществляется совместно ответственным специалистом ОПСН и сотрудниками СРЦН. В случае помещения ребенка в СРЦН другого муниципального образования, работу с семьей ведет специалист учреждения (ОПСН), ответственный за работу с семьей.

9. Снятие семей (несовершеннолетних),
находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе
социально опасном положении, с ведомственного учета

9.1. Снятие с учета семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, допускается при выполнении плана индивидуальной профилактической работы, если устранены причины и условия, способствовавшие постановке семьи на учет, или наступлении других обстоятельств: достижения последним несовершеннолетним в семье возраста 18 лет, признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственным родителем умершим или безвестно отсутствующим; лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя; заключение в места лишения свободы на длительный срок, направление на длительное стационарное лечение, направление в государственные учреждения обоих родителей или единственного родителя; убытие семьи для проживания в другую территорию; другие основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Консилиум учреждения социальной защиты населения, ответственный за работу с семьей (несовершеннолетним), направляет в ведомственную комиссию ходатайство о снятии семьи (несовершеннолетнего) с ведомственного учета.

Решение о снятии семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, с учета принимается ведомственной комиссией и направляется руководителю УСЗН для согласования (отказа) и издания приказа о снятии семьи с ведомственного учета.

Приказ направляется в ответственное учреждение.

9.2. Снятие с учета семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении, производится только после соответствующего решения КДН и ЗП.

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних и
профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

(НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ), НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ
СИТУАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

(полное наименование поставщика социальных услуг)

N п/п	Дата поступления информации	От кого поступила информация	В отношении кого поступила информация (Ф.И.О. родителей, несовершеннолетних)	Адрес места жительства	Признаки неблагополучия	Кому поручено первичное обследование	Дата предоставления первичного акта обследования	Принятое решение
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 2
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

ТИПОВОЙ АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ (ПЕРВИЧНЫЙ)

Дата обследования "___" _____ 20__ года

Основание для проведения обследования _____

Комиссия в составе: _____

провела обследование условий жизни семьи (несовершеннолетнего) по адресу и
установила _____

Состав семьи:

Мать _____

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(фактическое место проживания)

(адрес регистрации)

(место работы)

(паспортные данные)

Отец _____

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(адрес регистрации)

(место жительства по прописке)

(место работы)

(паспортные данные)

Несовершеннолетний (летние) :

Ф.И.О.	Дата рождения	Место учебы (работы, д/с)	Свидетельство о рождении (паспорт)

Другие совместно проживающие члены семьи

Ф.И.О. членов семьи	Дата рождения	Сведения о родстве	Место работы, учебы	Примечание

--	--	--	--	--

Другие родственники, участвующие в воспитании несовершеннолетнего(летних)

Ф.И.О. родственников	Дата рождения	Сведения о родстве	Место работы, учебы	Домашний адрес

Тип семьи:

По функциональной полноте:

		Примечания
Полная семья		
Изначально полная		
Повторный брак		
Юридический брак		
Гражданский брак		
Неполная семья		
Одинокая мать		
Одинокий отец		
После развода		
После смерти одного из родителей		

По наличию детей:

		Примечания
1 - 2 ребенка		
Многодетная семья		
Дети от разных браков		
В семье проживают дети-инвалиды		

Социальная характеристика семьи, состояние здоровья родителей:

		Примечания
Малообеспеченная		
Не работают оба родителя		
Не работает мать		
Не работает отец		
Оба родителя - инвалиды		
Один родитель - инвалид		
Родители имеют психические расстройства, состоят на учете		
В семье проживают больные туберкулезом		
Проблемы детско-родительских отношений		
Проблемы супружеских отношений		
Проблемы с совместно проживающими родственниками		
Нарушение взаимоотношений между детьми		
Алкоголизм одного из членов семьи		
Алкоголизм обоих родителей		
Употребление наркотических (токсических) веществ одним из членов семьи		
Употребление наркотических (токсических) веществ обоими родителями		
В семье есть риск насилия (любой формы) в отношении детей		
В семье есть риск насилия (любой формы) в отношении взрослых		
В семье есть нарушение правовых норм и законов взрослыми		
В семье есть нарушение правовых норм и законов детьми		
Семья, где родители не исполняют своих обязанностей		

Другие социальные проблемы, проблемы по состоянию здоровья		
--	--	--

Материальное благосостояние семьи

Источники доходов	наличие	сумма	Примечания
З/плата: Отца Матери			
Пенсия: По старости По инвалидности			
Пособия (субсидии, ГСП, компенсации и т.д.)			
Стипендия:			
Отсутствие дохода			
Другие			
Уровень благосостояния семьи (выше прожиточного минимума, прожиточный минимум, ниже прожиточного минимума)			

Жилищно-бытовые условия проживания

Условия		Примечание
Отдельная квартира		
Коммунальная квартира		
Арендуют жилое помещение		
Комната в общежитии		
Проживают с родственниками		
Временное жилье		

Количество комнат		
Размер жилой площади		
Централизованная канализация/водопровод		
Горячая вода		
Холодная вода		
Ванная/душ		
Туалет		
Газ		
Электричество		
Печное отопление		
Наличие подсобного хозяйства		
Наличие земельного участка и его использование		
Несоответствие санитарно-гигиеническим требованиям		
Требуется расширение жилой площади		
Требуется капитальный ремонт		
Отсутствие жилья		
Жилищные условия соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям		
Антисанитарные условия		
Другое		

Бытовые условия проживания

Условия		Примечания
Наличие мебели		
Кухонная зона		
Спальная зона для несовершеннолетнего(летних)		
Место для отдыха		
Безопасность электроприборов		
Отдельное место для занятий ребенка		

Сезонная детская одежда		
Наличие постельных принадлежностей		
Наличие продуктов питания		
Наличие развивающих игр		
Развивающие материалы в соответствии с возрастом несовершеннолетнего(летних)		

Взаимоотношения в семье

Отношения		Примечания
Отчужденные		
Благополучные		
Скрытый конфликт		
Открытый конфликт		

Стиль воспитания

Стиль		Примечания
Авторитарный (родитель - авторитет для ребенка)		
Либерально-попустительский		
Демократический		
Противоречивый		

Социально-психологический климат в семье

Ситуация в семье		Примечания
Благоприятная		
Тревожная		
Конфликтная		
Враждебная		
Имеются условия, представляющие угрозу жизни и здоровью ребенка (детей) либо препятствующие его (их) нормальному воспитанию и развитию		

Дополнительные данные обследования:

Проблемы, выявленные у несовершеннолетнего (летних) :

Проблемы, выявленные в семье:

Рекомендации родителям:

Помощь, в которой нуждается несовершеннолетний (дети)
(социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная
и т.д.)

Помощь, в которой нуждается семья
(социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная
и т.д.)

Выводы комиссии:

Члены комиссии:

Подпись родителей:

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 3
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

ЖУРНАЛ
ОРГАНИЗАЦИИ ПОДВОРОВОГО ОБХОДА

Адрес	Дата проведения	Ф.И.О. родителей (законных представителей), несовершеннолетнего(летних)	Краткое описание ситуации	Необходима ли помощь	Наличие признаков семейного неблагополучия
1	2	3	4	5	6

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 4
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной

ситуации, в том числе социально
опасном положении

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ СЕМЕЙ (НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ), НАХОДЯЩИХСЯ
В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ, В УСЗН

(указать муниципальное образование)

N п/п	Ф.И.О. родител ей, несовер шенноле тних	Адрес проживан ия	Причина постановк и на учет	Дата, основание постановки семьи на ведомственный учет (дата и N протокола ведомственной комиссии)	Дата, основание подтверждени е статуса СОП (дата и N протокола КДН)	Дата, основание, причина снятия с учета (дата и N протокола ведомственной комиссии)		
							семья	дети

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 5
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ СЕМЕЙ (НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ), НАХОДЯЩИХСЯ
В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ, В УСЗН

(указать муниципальное образование)

N п/п	Ф.И.О. родителей, несовершенно летних	Адрес проживания	Причина постановки на учет	Дата, основание постановки семьи на ведомственный учет (дата и N протокола ведомственной комиссии)	Дата, основание, причина снятия с учета (дата и N протокола ведомственной комиссии)	Прим ечани е

--	--	--	--	--	--	--

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 6
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

ЖУРНАЛ
ПАТРОНАЖА СЕМЕЙ

Ф.И.О. родителя (законного представителя), несовершенноле тнего	Дата проведения	Время проведени я	Место проведения	Краткое описание ситуации	Действия специалиста, оказанная помощь	Ф.И.О., должность лиц, проводивш их обследова ние
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 7
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной

ситуации, в том числе социально
опасном положении

ЖУРНАЛ
ОКАЗАННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

N п/п	Ф.И.О. родителей (несовершеннол етних)	Категория семьи	Дата оказания услуги	Оказанные услуги	Количество оказанных услуг	Примечан ие
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 8
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

АКТ
ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ СЕМЬИ (НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ)
(КОНТРОЛЬНЫЙ)

от " ____ " _____ 20 ____ года

Комиссия в
составе: _____

провела обследование условий несовершеннолетнего
(семьи) _____

и установила следующее.
На момент посещения семьи дома находились :

Критерии		Примечание
наличие необходимой одежды и обуви по сезону		
ребенок (дети) ухожены		
ребенок (дети) не ухожены, неопрятны, в грязной одежде и т.д.		
наличие регулярного питания в соответствии с возрастом ребенка (запас продуктов, приготовленная еда)		
наличие у ребенка (детей) отдельной комнаты		
наличие индивидуального спального места		
наличие чистых постельных принадлежностей		
наличие места для занятий и игр		
наличие личных вещей, книг, школьных принадлежностей, игрушек		
Отказ от оказания ребенку медицинской помощи, прохождения медицинского обследования, установления группы инвалидности или переосвидетельствования группы инвалидности		
Оставление ребенка по месту проживания (пребывания) или на улице без присмотра		
Наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей:		
злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией		
употребление наркотических средств без назначения врача		
употребление одурманивающих веществ		
другое		
Вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий:		
попрошайничество		
проституция		

употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции		
употребление наркотических средств без назначения врача		
употребление одурманивающих веществ		
другое		
Жестокое обращение с детьми со стороны родителей:		
нанесение физического ущерба ребенку		
нанесение психического и морального ущерба ребенку		
Отсутствие контроля за воспитанием детей:		
наличие конфликтов, грубость в общении		
отстраненность, безразличие к ребенку		
совершение ребенком хулиганских (противоправных) действий		
Отсутствие контроля за обучением детей:		
систематические пропуски детьми занятий в школе		
неудовлетворительная успеваемость		

Иные признаки неблагополучия

Социально-психологический климат в семье (подчеркнуть):
благоприятный, неблагоприятный
Указать признаки неблагоприятного климата (конфликты, агрессия, разногласия
и др.)

Характеристика взаимоотношений между членами семьи (подчеркнуть):
доверительные, доброжелательные, натянутые, конфликтные, проявление
безразличия, гиперопека над ребенком, др.

Дополнительная информация (при наличии)

Проблемы, выявленные в ходе патронажа

Предложения комиссии по организации индивидуальной
профилактической работы в отношении семьи и детей:

С актом ознакомлены (Подписи родителей)

Ф.И.О. членов комиссии

Подписи

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 9
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ
СЕМЬИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ (ТЖС)
(СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ (СОП))

Дата, когда стало известно о семье, находящейся ТЖС (СОП)

Источник информации о выявлении ТЖС (СОП) _____

Дата постановки семьи на учет _____

Основания для постановки семьи (несовершеннолетнего) на учет

Причины постановки на учет (факторы семейного неблагополучия) _____

Дата снятия семьи с учета _____

Основания для снятия семьи (несовершеннолетнего) с учета _____

Сведения о семье.

Сведения о несовершеннолетних членах семьи (детях) (заполняется на каждого ребенка):

Ф.И.О. несовершеннолетнего: _____

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания (пребывания) _____

Документ, удостоверяющий личность: паспорт, свидетельство о рождении
(нужное подчеркнуть),
серия _____, номер _____, кем и когда выдан (выдано) _____

Ф.И.О. отца (законного представителя, опекуна, попечителя) _____

Дата рождения _____

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания (пребывания) _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)
серия _____ номер _____, кем и когда выдан (выдано) _____

Место работы _____

Ф.И.О. матери (законного представителя, опекуна, попечителя) _____

Дата рождения _____

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания (пребывания) _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)
серия _____ номер _____, кем и когда выдан (выдано) _____

Место работы _____

Другие совершеннолетние члены семьи:

Степень родства	Ф.И.О.	Дата рождения	Место регистрации, фактического проживания	Место работы

--	--	--	--	--

Орган, ответственный за проведение работы с семьей (по постановлению КДН)

Даты проведения первичного и контрольных обследований _____

Взаимодействие с субъектами системы профилактики при проведении профилактической работы

N п/п	Дата направления информации	Наименование субъекта профилактики	Краткое содержание информации	Результат рассмотрения	Примечание

Основания снятия семьи с учета (достижение ребенком совершеннолетия, неподтверждение материалов, послуживших основанием для постановки на учет; лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя; выполнение комплексного межведомственного плана индивидуальнo-профилактической работы и (или) устранение причин и условий, создавших трудную жизненную ситуацию, исправление поведения несовершеннолетнего, улучшение ситуации в семье и другие) _____

Дополнительные сведения о семье (полная, неполная, многодетная, малообеспеченная, приемная семья, семья, воспитывающая детей-инвалидов и другие)

Жилищные условия проживания _____

Ф.И.О. и должность лица, оформившего социальный паспорт семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, _____

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Анализ проблем семьи, причин и условий семейного неблагополучия (совершенного преступления)

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА

Приложение N 10
к Порядку предоставления социальных
услуг в полустационарной форме
социального обслуживания и на дому
семьям (несовершеннолетним),
находящимся в трудной жизненной
ситуации, в том числе социально
опасном положении

ОТЧЕТ
О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО УСТРАНЕНИЮ УСЛОВИЙ, ПРИЧИН,
СПОСОБСТВОВАВШИХ ПОСТАНОВКЕ СЕМЬИ (НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО)
НА ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ

N п/п	Мероприятия (услуги)	Дата проведения (оказания)	Ф.И.О. (должность) специалиста	Результат	Выявленные проблемы

Начальник отдела организации
деятельности учреждений
для несовершеннолетних
и профилактики семейного
неблагополучия
Е.В.КИРЗУНОВА