

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
ГКУ СО КК «Славянский СРЦН»
протокол от 22.07.2025 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКУ СО КК
«Славянский СРЦН»
от 22.07.2025 № 293

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в условиях дневного пребывания

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетних в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Славянский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Положение Учреждения) разработано в соответствии с нормативными документами:

Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации, от 24 июня 1999 г.;

Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующие до 1 января 2027 года;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 ок-

тября 2020 г. № 32 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2020 г., регистрационный № 60833), действующие до 1 января 2027 года;

приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 01.04.2024 № 407 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетних»;

приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний» с дополнениями и изменениями;

Законом Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края»;

Законом Краснодарского края от 26 декабря 2014 г. № 3087-КЗ «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Краснодарского края»;

Устава Учреждения.

1.2. Группа дневного пребывания (далее – ГДП) создаётся и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.3. Организационно-методическое руководство и контроль за функционированием ГДП осуществляют директор, заместитель директора по реабилитационной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. ГДП создаётся для несовершеннолетних от 3 до 18 лет, признанных нуждающимися в оказании социальной помощи.

1.5. В Учреждении создаются ГДП с пребыванием в режиме 5-дневной рабочей недели с дневным пребыванием.

1.6. ГДП функционируют круглогодично. График работы ГДП определяется Учреждением самостоятельно.

1.7. Пребывание детей в ГДП осуществляется на основе частичного государственного обеспечения.

1.8. Приём, продление сроков пребывания несовершеннолетних в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. ГДП осуществляют свою деятельность в рамках данного Положения и должностных инструкций специалистов, работающих в ГДП. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников ГДП определяются нормативно-правовыми и локальными актами, регламентирующими работу Учреждения, иными локальными актами Учреждения, касающимися предоставления социальных услуг.

1.10. Финансово-хозяйственная деятельность ГДП осуществляется в пределах выделенных средств при наличии материально-технического и кадрового обеспечения в помещениях, соответствующих педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, а также правилам пожарной безопасности.

2. Основные цели, задачи и направления деятельности Группы дневного пребывания

2.1. Основными целями ГДП являются:

предоставление социальных услуг несовершеннолетним от 3 до 18 лет, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании;

повышение их уровня социализации и адаптивного потенциала за счёт развития личностных и поведенческих характеристик несовершеннолетних;

профилактика помещения детей на стационарную форму социального обслуживания;

содействие сохранению привязанности детей к родителям и другим родственникам, формирование нравственных и семейных ценностей.

2.2. Задачами деятельности ГДП являются:

профилактика семейного неблагополучия, детской безнадзорности, создание условий для сохранения и воспитания ребёнка в семье;

организация присмотра и ухода за детьми;

укрепление физического и психического здоровья несовершеннолетних.

2.3. Основными направлениями деятельности ГДП являются:

создание условий для обеспечения временного пребывания несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании, в группах дневного пребывания;

выявление, изучение и анализ факторов, обуславливающих социальную дезадаптацию несовершеннолетних, определение форм и степени дезадаптации;

содействие в решении социальных и правовых проблем несовершеннолетних, в устранении проблем в детско-родительских отношениях, в ослаблении или снятии психотравмирующего воздействия, исходящего от ближайшего окружения несовершеннолетних;

защита прав и законных интересов несовершеннолетних;

оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учёбы, жительства;

организация и осуществление образовательной деятельности с несовершеннолетними с учётом их потребностей, физиологических, индивидуальных и возрастных особенностей;

реализация индивидуальных программ реабилитации несовершеннолетних и их семей;

организация дополнительного образования несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) как целенаправленного процесса воспитания

и обучения посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних;

оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития несовершеннолетних;

привлечение родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения к участию в социально-реабилитационном процессе;

внедрение в практику работы Учреждения современных социальных технологий, эффективных форм работы с несовершеннолетними и семьями;

повышение профессионального уровня специалистов Учреждения, обобщение положительного опыта.

3. Организация деятельности Группы дневного пребывания

3.1. Деятельность группы дневного пребывания основана на междисциплинарном подходе, включающем методы и технологии медико-социальной и психолого-педагогической помощи несовершеннолетним и их семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

3.2. Получателям услуг предоставляются, в соответствии с установленным порядком и с учётом их индивидуальных потребностей, следующие виды социальных услуг:

социально-бытовые;

социально-медицинские;

социально-педагогические;

социально-психологические;

социально-правовые;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, в том числе несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, несовершеннолетним, имеющим ограничения жизнедеятельности (с ОВЗ), детям-инвалидам.

3.3. Группа функционирует круглогодично. Режим работы ГДП определяется Правилами внутреннего распорядка Учреждения.

3.4. В ГДП осуществляются следующие виды деятельности (услуги):

организация присмотра и ухода за ребёнком;

организация воспитания и развития ребёнка, в том числе физического, познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического, включая духовно-нравственное, патриотическое и трудовое;

организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам;

организация социально-реабилитационных мероприятий в процессе реализации индивидуального плана развития ребёнка, на основе рекомендаций педагога-психолога, социального педагога, медицинского работника;

обеспечение охраны и укрепление здоровья детей;

- охрана прав и интересов детей;
- организация двухразового питания согласно утверждённым нормам;
- организация социокультурного досуга и спортивно-оздоровительных мероприятий;

- социально-педагогическая и социально-психологическая помощь;
- социально-медицинские услуги;
- консультации специалистов (педагога-психолога, социального педагога, юрисконсульта и других специалистов);

- диагностические и коррекционно-развивающие занятия с педагогом-психологом, социальным педагогом, музыкальным руководителем, руководителем физического воспитания, развивающие занятия с воспитателем, направленные на формирование продуктивных видов деятельности, развитие навыков самообслуживания и культуры поведения в обществе, и с педагогом дополнительного образования;

- игровая деятельность.

3.5. Социальные услуги предоставляются несовершеннолетним, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего.

3.6. Социальные услуги предоставляются несовершеннолетним с учётом их индивидуальных возможностей и потребностей.

3.7. Выбор способов и методик взаимодействия с получателями услуг определяется самостоятельно, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.

3.8. Работа с получателями услуг обеспечивается тесным взаимодействием специалистов Учреждения, проводится в индивидуальной и групповой формах, направлена на развитие у несовершеннолетних социальной, бытовой и коммуникативной компетенций.

3.9. Продолжительность коррекционно-развивающих занятий с получателями услуг варьируется в зависимости от их возраста и уровня развития и может осуществляться при одновременном участии нескольких специалистов.

3.10. Деятельность ГДП строится на следующих принципах:

- адресность (социальные услуги предоставляются конкретным детям и их родителям (законным представителям) с учётом индивидуальной нужды и имеющихся возможностей по их удовлетворению);

- доступность;

- добровольность (предоставление социальных услуг осуществляется при условии добровольного согласия получателя услуг);

- гуманность (при предоставлении социальных услуг должны проявляться уважение к их человеческому достоинству, чуткость, забота, справедливость, предусмотрительность, вежливость, в максимальной степени должны учитываться их физическое и психическое состояние);

конфиденциальность (работники Учреждения при оказании социальных услуг не должны разглашать ставшие им известными сведения личного характера, составляющие профессиональную тайну, при необходимости предоставлять услуги анонимно);

профилактическая направленность (социальные услуги оказываются с целью профилактики помещения детей на стационарную форму социального обслуживания).

4. Условия, порядок приёма, снятия с обслуживания несовершеннолетних в Группе дневного пребывания

4.1. В группу дневного пребывания принимаются несовершеннолетние от 3 до 18 лет, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья (умственная отсталость, задержка психического развития, нарушения речи), признанные нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме, проживающие в семьях граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации для проведения комплексной медико-психологической, социально-педагогической реабилитации (психолого-педагогической коррекции) несовершеннолетнего и его социальной адаптации, на основании личного заявления родителей (законных представителей).

4.2. Основанием для приёма несовершеннолетнего в ГДП является приказ ГКУ КК - управления социальной защиты населения в Славянском районе о признании несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании; ИППСУ, разработанная ГКУ КК - управлением социальной защиты населения в Славянском районе; заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Издаётся приказ директора учреждения о зачислении в состав ГДП при предоставлении документов в соответствии с п. 8.3. приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края от 1 апреля 2024 г. N 407 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним".

4.3. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего регулируются договором о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания между Учреждением и законными представителями ребёнка (далее – Договор) и Индивидуальной программой предоставления социальных услуг, в которой определены виды и периодичность предоставляемых социальных услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны, права, обязанности и ответственность сторон. Заключение, изменение и расторжение Договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. При приёме ребенка из семьи в Учреждение издается приказ директора о зачислении несовершеннолетнего в ГДП на основе частичного государственного обеспечения.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним предоставляются бесплатно.

4.5. На каждого несовершеннолетнего, зачисленного в ГДП, оформляется личное дело с учётом конфиденциальности, которое формируется в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 26 июня 2023 г. № 547 "Об утверждении методических рекомендаций по ведению личных дел детей, проживающих в организациях, предоставляющих социальные услуги в стационарной и (или) полустационарной формах социального обслуживания".

Ведение личного дела прекращается с даты принятия решения о прекращении обслуживания в Учреждении, и подлежит хранению в течение пяти лет.

4.6. Продолжительность пребывания несовершеннолетнего в ГДП определяется ИППСУ, условиями договора о предоставлении социальных услуг.

4.7. Учёт несовершеннолетних, находящихся на социальном обслуживании, ведётся в Журнале регистрации.

Информация о получателе социальных услуг вносится в информационную базу данных.

4.8. ГДП формируются с учётом возраста детей и степени социальной дезадаптации. Численность несовершеннолетних в ГДП не должна превышать 8 человек.

4.9. Посещение ГДП получателями услуг регистрируется в таблице посещаемости.

4.10. Длительность пребывания получателей услуг в ГДП 6 часов. ГДП работают с понедельника по пятницу. Получатели услуг посещают ГДП согласно установленному режиму дня и графику посещения.

4.11. Основаниями для расторжения договора на получение социальных услуг и отчисления несовершеннолетнего являются обстоятельства, изложенные в п. 8.3.2. приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края от 1 апреля 2024 г. № 407 "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетним"

4.12. Противопоказаниями для социального обслуживания являются:
карантинные инфекционные, кожные заболевания;
бактерионосительство;
активные формы туберкулёза;
тяжёлые формы психического расстройства.

4.13. Отчисление несовершеннолетних из ГДП оформляется приказом директора Учреждения.

5. Структура и состав Группы дневного пребывания

5.1. Для предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, в том числе несовершеннолетним, находящимся в трудной жизнен-

ной ситуации и социально опасном положении, несовершеннолетним, имеющим ограничения жизнедеятельности (с ОВЗ), детям-инвалидам, привлекаются следующие специалисты:

воспитатель;
педагог-психолог;
социальный педагог;
музыкальный руководитель;
руководитель физического воспитания;
педагог дополнительного образования;
медицинский работник;
юрисконсульт;
педагог-организатор.

5.2. К психологической и педагогической деятельности допускаются лица со специальным высшим или средним специальным образованием.

5.3. Сотрудники действуют в соответствии со своими должностными обязанностями. Персональная ответственность сотрудников устанавливается должностными инструкциями.

5.4. Отношения между работниками и администрацией Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации о труде, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, Трудовым договором.

6. Права и обязанности Учреждения, специалистов группы дневного пребывания

6.1. Специалисты группы дневного пребывания (далее – ГДП) имеют право:

получать необходимую информацию о семье и о самом несовершеннолетнем;

выбирать и использовать формы, методы и технологии реабилитации, исходя из поставленных задач, интересов и потребностей несовершеннолетнего, состояния его здоровья, зоны ближайшего и актуального развития;

вносить предложения руководству Учреждения по улучшению организации работы ГДП;

на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

пользоваться всеми правами, предусмотренными действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение обязано обеспечить:

взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних в целях исполнения ими обязательств, определённых договором;

условия пребывания получателя услуг в Учреждении, отвечающие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Краснодарского края;

психолого-педагогическую помощь несовершеннолетнему;

уход за ребёнком, организацию физического развития с учётом возраста и индивидуальных особенностей, организацию получения ребёнком воспитания, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое и трудовое;

осуществление мероприятий по предоставлению семье консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, оказываемой в порядке, определённом законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании, в части своей компетенции;

проводить ежедневный утренний приём несовершеннолетнего медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребёнка и проводят термометрию. При ухудшении эпидемиологической обстановки в Учреждении вводится масочный режим, который должен неукоснительно соблюдаться родителями (законными представителями);

незамедлительное информирование законных представителей о заболевании ребёнка, получении им травмы, о помещении ребёнка в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи, при оказании которых требуется информированное добровольное согласие законного представителя на медицинское вмешательство;

реализацию права несовершеннолетнего выражать своё мнение.

6.3. Специалисты обязаны:

качественно осуществлять работу, предусмотренную данным Положением;

рассматривать вопросы и принимать решения в пределах профессиональной компетенции;

в решении вопросов исходить из интересов получателей услуг;

соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения информации о семьях получателей услуг.

6.4. Сотрудники ГДП несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за:

жизнь и здоровье несовершеннолетних при их нахождении в учреждении после приема и до передачи детей родителям (законным представителям);

соблюдение санитарно-гигиенических условий и инструкций по охране жизни и здоровья детей;

ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины;

за разглашение профессиональной тайны, ставшей известной при оказании социальных услуг.

7. Права и обязанности получателей социальных услуг

7.1. Несовершеннолетние, зачисленные в ГДП имеют право на:

бесплатное получение социальных услуг, согласно заключённому договору с родителем (законным представителем);
 защиту своих прав и интересов;
 уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
 защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
 получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;
 обеспечение безопасных условий жизнедеятельности;
 защиту от злоупотребления служебными полномочиями со стороны должностных лиц Учреждения и иных граждан в соответствии со ст. 56 Семейного Кодекса Российской Федерации.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних

8.1. Родители (законные представители) имеют право на:
 уважительное и гуманное отношение;
 получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и порядке предоставления социальных услуг, а также информации о поставщиках социальных услуг;
 участие в мероприятиях Учреждения;
 отказ от получения социальных услуг.

8.2. Родители (законные представители) обязаны:
 предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
 своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
 приводить и забирать несовершеннолетнего в соответствии с утверждённым режимом дня;
 лично передавать и забирать несовершеннолетнего у педагогического работника Учреждения;
 приводить несовершеннолетнего в Учреждение в опрятном виде: чистой одежде и обуви в соответствии с температурным режимом и сезоном, иметь сменную одежду и обувь;
 в каждом случае непосещения несовершеннолетним Учреждения в срок более 3 (трёх) дней предоставить справку об эпидокружении;
 не допускать наличия у несовершеннолетнего опасных для здоровья и безопасности игрушек и предметов;

уважать права педагога, не допускать бестактного поведения по отношению к работникам Учреждения, выполнять Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг,
соблюдать нормы этики, общепринятые правила общения и поведения.

9. Заключительные положения

9.1. Все родители (законные представители) несовершеннолетних, принятых в Учреждение для оказания социальных услуг в полустационарной форме, в условиях дневного пребывания, должны быть ознакомлены с настоящим Положением под личную подпись.

9.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями и дополнениями в законодательстве и иными обстоятельствами.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением. Все изменения в Положение вносятся приказом.