

**Порядок подачи жалобы, отзыва, предложения
по вопросам качества оказания социальных услуг**

в ГКУ СО КК «Славянский СРЦН»

*(в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»)*

Жалоба по вопросам качества оказания социальных услуг может быть подана дееспособным получателем социальных услуг, либо родителями или законными представителями получателей социальных услуг.

Жалоба подаётся на имя директора учреждения в письменной форме, в том числе при личном приёме заявителя или в электронном виде.

Подать жалобу можно:

• **в учреждение**

- по адресу: Славянский район, пос. Совхозный, ул. Школьная, 634
- по телефону/факсу: 8(86146) 2-61-41
- по электронной почте: shi_sovhoz@mtsr.krasnodar.ru

• **в министерство труда и социального развития Краснодарского края**

- по адресу: 350000, г. Краснодар, ул. Чапаева, 58;
- по тел. (861) 253-34-96

Жалоба должна содержать:

- наименование учреждения, предоставляющего социальную услугу, фамилию, имя и отчество сотрудника, предоставляющего социальную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество заявителя, для родителей и законных представителей получателей социальных услуг дополнительно указываются сведения о месте жительства, а также номер контактного телефона, адрес

электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть отправлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) сотрудника, предоставляющего социальную услугу;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) сотрудника, предоставляющего социальную услугу. Заявителем могут быть предоставлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

- личная подпись и дата.

Регистрация жалобы, порядок её рассмотрения, уведомления граждан о результатах данного обращения осуществляется в установленные законодательством сроки.